

Projektgruppen og teknikergruppen for Digital Overflytning mellem a-kasserne

Møde den 25. maj 2016

Beslutningsreferat

Deltagere:

Anja Kaufmann, FF
Pernille Sandorf, AKA
Helle Steppat, FOA
Lone Parnas, FOA
Carsten Olsen, ASE
Lakshmi Malene Holm, ASE
Hans Rasmussen, ASE
..
Birgitte Randrup, Lederne
Jane Nielsen, FTF-A
Thomas Borg Mogensen, DANA
Michael Virklund, HK
Kirsten Egstrøm Hansen, Metal
..
Johnny Eslykke, 3FA
Allan Larsen, ATP
Jens Chr. Juul Jensen, Facilia
Patrick Kristiansen, Facilia
Henrik Georg Sørensen, KMD
Dorte Laursen, KMD
Peter Lund, Netcompany
Heidi Lindholm, AK-Samvirke
Ingmar Jørgensen, AK-Samvirke

Afbud fra

Jette Jessen, Teknikerne

Mødet var indkaldt med følgende dagsorden:

--- 000 ---

1. Meddelelser

2. Forslag til vejledning om udfyldelse af felter i relation til fleksydelse

Der vedlægges udkast til vejledning udarbejdet af arbejdsgruppen (Anja og Karsten fra frie funktionærer, Michael fra HK, Thomas fra Dana samt Ingmar fra AK-Samvirke).

I forbindelse hermed vil vi også gerne drøfte:

- UDK skal sikre at rekvisitioner udfyldes fuldstændigt
- Overveje om pakke 5 skal udvides med yderligere oplysninger, fx om UDK vil kunne anføre dato for omfattet af fleksjobordning/begyndende betaling af fleksydelsesbidrag eller
- Denne oplysning gives i et bemærkningsfelt for rekvisitioner.

3. Testprocedurer som opfølgning på revisionsprotokollatet

4. Kan man undlade at registrere udmeldt/slettet?

Ud fra Facilia dokumentet/den tidligere AR260 mener vi ikke, man må undlade at registrere udmeldt eller slettet i vandrejournalen.

Men tilsyneladende kan Modulus ikke håndtere dette.

Er det ikke en fejl?

5. Vedr. felt A031 _RegistreringsAkasse, registreret i a-kasse,

så vil vi gerne have præciseret, om feltet kun skal udfyldes, hvis der er tale om §3, eller om det altid skal være udfyldt.

I Winnie skal feltet have en lovlig værdi, uanset om der er tale om §3 eller ej – men vi modtager enkelte, hvor der står 0 i feltet, og det giver os problemer, når vi skal viderebringe oplysningerne.

6. Forslag om at ændre i håndbogen til datafelter version 3.4, hvis de andre a-kasser også syntes.

Jeg oplever en del forvirring omkring afslagskoder, når man taler med kolleger i andre a-kasser, så for at gøre det mere klart, så ændre fra Siden 6 Afslag på rekvisition.(bilag side 26 – 28)

De 4 svarmuligheder dækker over at

1) man ikke kender personen i a-kassen (U)

2) medlemmet alligevel ikke ønsker overflytning (F)

3) dataindholdet ikke kan afkodes (X)

4) Vedkommende er p.t. ikke medlem, men har tidligere været det. Kan benyttes ved svar på pakke 1-3 og kan begrunde ny rekvisition efter pakke 4 eller 5 (A)

Til

1) **U** man kender ikke personen i a-kassen

2) **F** Medlem ønsker alligevel ikke overflytning

3) **X** dataindhold ikke kan afkodes

4) **A** alt andet, **altid** med supplerende oplysning i bemærkningsfeltet om årsagen.

Eks. rek. pk. 1 i bemærkningsfelt skrives: almen udmeldt i 31.08.2014 bed om pk. 5

eller rek.pk. 2 i bemærkningsfelt skrives: ikke mere medlem overflyttet til D00 den xx.xx.xx

7. Det nye dagpengesystem og digital overflytning

Orientering om status i de forskellige arbejdsgrupper og vurdering af konsekvenserne for digital overflytning

8. Forespørgsel om alle er i drift med bemærkningsfeltet?

9. Evt.

ad 1.

Heidi Lindholm blev præsenteret og vil fremover være ansvarlig for AK-Samvirke i relation til den digitale overflytning.

ad 2.

Der blev uddelt nyt udkast til vejledning, idet der havde indsneget sig ukendte datoer i eksemplerne. I vejledningen midt på side 2 skal indføjes bemærkning om, at modtagelse af oplysninger fra ATP modtages manuelt.

I eksempel 1a og 2a skal der indsættes slutdato (13.01.2016).

ATP vil samle op i forhold til udvekslingen med a-kasserne med henblik på, at denne fungere som forudsat samt undersøge eksempler fra Frie Funktionærer, hvor der sendes gentagne rekvisitioner på samme person.

Det blev afvist at anvende feltet "indmeldelsesdato" som dato for overgang til fleksjob.

I stedet er der enighed om, at dette bør etableres som et selvstændigt felt – eller at der laves en selvstændig pakke i forbindelse med udvekslingen til ATP, når DO alligevel skal "renoveres" i forbindelse med dagpengereformen.

ad 3.

Det blev aftalt at Jens Chr. (Facilia) fremsender udkast til procedure afvikling af test til AK-Samvirke.

ad 4.

Det er korrekt at linjen U/S ikke må have en tildato, heller ikke efter en genindmeldelse.

Tilslutning til at der ikke gøres noget ved det nu, men at det skal indgå i drøftelserne med den forestående renoveringen af Digital overflytning.

KMD har efterfølgende oplyst, at der er et tilsvarende problem i forbindelse med angivelse af forsikringsstatus 0, fordi status ikke samtidig følges op med A054, A055 eller A056 og vil foreslå at dette ligeledes præciseres ved renoveringen.

ad 5.

Det blev drøftet om ikke feltet reelt er overflødig. Da vi startede DO tog vi alle felter med fra vandrejournalen, men oplysningen om §3 giver ikke længere mening. Dette løses også i forbindelse med den kommende renovering, hvor det præcist skal afklares, hvilke informationer der er nødvendige fremover.

ad 6.

Der var enighed om at ændre vejledningen, så det anføres at det er en god ide, hvis man medsender begrundelse ved angivelse af kode A.

ad 7.

Heidi gav en status for arbejdet med at udarbejde "kogebogen" for implementeringen af dagpengereformen. En hel række metadata vil skulle tilgå DFDG og som følge heraf vil det i stor udstrækning overflødiggøre udveksling direkte mellem a-kasserne.

Loven forventes snart endeligt vedtaget med enkelte ændringsforslag og herefter vil regelgrundlaget med de tilhørende bekendtgørelser være på plads. Herefter kan kogebogsarbejdet gøres færdigt og man kan begynde at registrere hvilke oplysninger, som fremover skal udveksle mellem a-kasserne. Der vil også være behov for at kunne håndtere udveksling af oplysninger som følge af overgangsordningerne, for medlemmer

der fx skifter a-kasse i første halvår af 2017.

Der blev besluttet at arbejdet med tilpasning af Digital Overflytning foretages af en mindre arbejdsgruppe, hvor der fra hvert system kan udpeges en kyndig vedrørende reglerne og en tekniker.

Navnene på disse personer bedes hurtigst muligt fremsendes til Heidi (hl@ak-samvirke.dk).

ad 8.

Når man ser på registreringen på digital-flyt.dk (http://www.digital-flyt.dk/wiki/A-kasser_status), er der mange der angiver ikke at være klar, men det afspejler nok ikke virkeligheden.

Sammen med udsendelsen af referatet og den nye vejledning om fleksydelse, sendes en opfordring til, at man ajourfører oplysningerne på www.digital-flyt.dk.

ad 9.

-