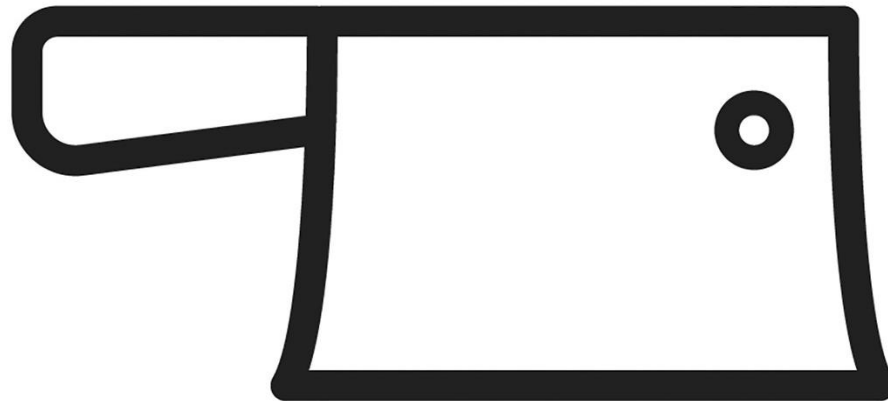


KOGEBOG

INDKOMST- OG BESKÆFTIGELSESKRAV



Skabt af **A-KASSERNE** i samarbejde med **STAR** faciliteret af **AK-SAMVIRKE**
Version 1 af 07-07-2016

Indhold

1	Opbygning og struktur i kgebogen.....	4
2	Generel intro - optjening af dagpengeret	5
3	Optjening af dagpengeret på baggrund af indkomst eller timer	6
3.1	Flowbeskrivelse til afklaring af hvilket krav det enkelte medlem skal opfylde for at optjene dagpengeret – indkomst- eller beskæftigelseskravet.....	7
3.1.1	Eksempel: Gældende indplacering og dagpengeret ikke opbrugt – derfor (gen-)optjening med timer	8
3.1.2	Eksempel: Medlemmet har en beskæftigelseskonto med ikke-forældede timer – derfor (gen-)optjening med timer.....	9
3.1.3	Eksempel: Ikke-forældede timer på beskæftigelseskontoen efter forlængelse af optjeningsperioden – (gen-)optjening med timer.....	10
3.1.4	Eksempel: Opgørelse af beskæftigelseskonto – yngste time forældet – optjening med indkomst	12
3.1.5	Eksempel: Opgørelse af tidligere beskæftigelseskonto – yngste time stadig forældet efter forlængelse af optjeningsperioden	14
3.2	Placering af optjeningsperioden og konstatering af om der er indkomst/timer nok til en indplacering	16
3.3	Opgørelse på baggrund af indberetninger i indkomstregisteret	17
4	Optjening af dagpengeret på baggrund af indkomst.....	18
4.1	Eksempel på beskrivelse af metode for indplacering på baggrund af indkomst:	20
4.1.1	Eksempel – Almindelige løn og arbejdsvilkår - Validering af overenskomstmæssig løn ift. indkomstkrav	21
4.2	Indkomstkrav og indkomstloft	22
4.2.1	Eksempel: Medlemmet opfylder indkomstkravet, selv om det reguleres.....	23
4.2.2	Eksempel: Det indkomstkrav der er gældende i det år, hvor medlemmet skal indplaceres, skal opfyldes	24
4.2.3	Eksempel: Forholdsmæssig deling og medregning af en lønindberetning for en delvis medlemskabsperiode.....	25
4.2.4	Eksempel: Frasortering af lønindberetninger uden for en medlemsperiode og forholdsmæssig deling ved flere afbrudte medlemsperioder	27
5	Genoptjening af dagpengeret på baggrund af timer	29
5.1	Løbende genindplacering i en dagpengeperiode på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav	31
5.1.1	Eksempel: Genindplacering på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav – med feriegodtgørelse.....	31

5.1.2	Eksempel: Løbende genindplacering på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav – sidste time indberettet d. 31. i genindplaceringsmåneden.....	31
5.1.3	Eksempel: Løbende genindplacering på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav – sidste time indberettet den 10. i den efterfølgende måned 31	
5.2	Genindplacering på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav – ved ledigmeldelse efter udløb af dagpengeret	32
5.2.1	Eksempel: Genindplacering ved ledigmeldelse efter udløb af dagpengeret	32
5.3	Genindplacering med timer, der ikke er indberettet på tidspunktet for ledighedens indtræden.	34
5.3.1	Eksempel: Genindplacering hvor der medregnes timer, der ikke er indberettet på tidspunktet for ledighedens indtræden – <i>uden</i> forholdsmæssig deling	35
5.3.2	Eksempel: Genindplacering hvor der medregnes timer, der ikke er indberettet på tidspunktet for ledighedens indtræden – <i>med</i> forholdsmæssig deling	37
6	Forlængelse af optjeningsperioden	39
6.1	Forhold der kan forlænge optjeningsperioden og metode til forlængelse	39
6.1.1	Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden på grund af sygdom – én sammenhængende sygdomsperiode	40
6.1.2	Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden på grund af sygdom – flere adskilte sygdomsperioder	41
6.1.3	Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden på baggrund af perioder med fulde sygedagpenge og periode uden medlemskab	42
6.1.4	Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden – sygedagpenge i den forlængede optjeningsperiode	43
6.1.5	Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden med sygedagpenge og barsel i den forlængede optjeningsperiode	45
6.1.6	Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden med fuld støtte til pasning af handicappet barn efter serviceloven	47
6.1.7	Eksempel: Forlængelse med delvis støtte til pasning af handicappet barn samtidig med ordinær deltidsbeskæftigelse	48
6.1.8	Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden både med sygedagpenge, barseldagpenge og støtte efter serviceloven	49
6.1.9	Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden med perioder med forlængede dagpenge	51
7	Beskæftigelseskontoen	53
7.1	Hvem skal have en beskæftigelseskonto	55
7.2	Registrering af timer på beskæftigelseskontoen	56

7.2.1	Eksempel: Registrering af timer på beskæftigelseskontoen	56
7.2.2	Eksempel: Registrering af timer på beskæftigelseskontoen i forbindelse med en genindplacering	58
7.2.3	Eksempel: Registrering af timer på beskæftigelseskontoen i forbindelse med genindplacering – lønindberetning bruges både til genindplacering og tilskrives beskæftigelseskontoen.....	60
7.2.4	Eksempel: Registrering af timer på beskæftigelseskontoen med forholdsmæssig deling af lønindberetning grundet løntilskud	60
7.3	Forældelse af timer på beskæftigelseskontoen	62
7.4	Nulstilling af en beskæftigelseskonto ved genindplacering og registrering af nye timer på beskæftigelseskontoen.....	63
8	Den forlængede dagpengeret – indplacering, forbrug og nedskrivning af timer fra beskæftigelseskontoen	65
8.1	Indplacering i den forlængede dagpengeret.....	67
8.1.1	Eksempel: Indplacering i den forlængede dagpengeret, når medlemmet er ledigt ved udløbet af den ordinære dagpengeret	67
8.1.2	Eksempel: Indplacering i den forlængede dagpengeret, selv om løntimer for udløbsmåneden først indberettes måneden efter	70
8.1.3	Eksempel: Indplacering i den forlængede dagpengeret da arbejde udført i udløbsmåneden indberettes i samme måned.....	72
8.2	Forlængelse af den forlængede dagpengeret.....	74
8.2.1	Eksempel: Forlængelse af den forlængede dagpengeret – medlemmet kan kun nå at bruge 11 ud af 12 måneders forlængelse.....	74
9	Forlængelse af referenceperioden.....	76
9.1.1	Eksempel: Forlængelse af referenceperioden på baggrund af sygdom.....	76
10	Forventet og faktisk udløb af dagpengeretten	77
10.1	Forventet udløb af dagpengeretten.....	77
10.1.1	Eksempel: Forventet udløb af dagpengeret – beregning af udløbsdato på baggrund af tællerdata	77
10.2	Faktisk udløb af dagpengeret.....	79
10.2.1	Eksempel: Faktisk udløb – beregning af faktisk udløb af dagpengeret på baggrund af forbrug	79
11	Procesdiagrammer og data til tællere.....	80
11.1.1	Metode til opdatering af tællerdata og beskæftigelseskontoen	80
11.1.2	Oplysninger fra DFDG om støttet arbejde der indgår i metoden	81

1 Opbygning og struktur i kgebogen

Denne kgebog er – ud over de to indledende og mere generelle afsnit – opdelt i følgende **8 hovedafsnit**:

- Optjening af dagpengeret på baggrund af indkomst eller timer – afklaring af, hvilket krav medlemmet skal opfylde (*Afsnit 3*).
- Optjening af dagpengeret på baggrund af indkomst – metode, indkomstkrav og indkomstloft (*Afsnit 4*).
- Genindplacering på baggrund af timer – metode og beskæftigelseskrav (*Afsnit 5*).
- Forlængelse af optjeningsperioden – metode (*Afsnit 6*).
- Beskæftigelseskontoen – til hvem og hvordan (*Afsnit 7*).
- Den forlængede dagpengeret – indplacering, forbrug og nedskrivning af timer på beskæftigelseskontoen (*Afsnit 8*).
- Forlængelse af referenceperioden – metode (*Afsnit 9*).
- Forventet og faktisk udløb af dagpengeretten – metode (*Afsnit 10*).
- Procesbeskrivelser og data til tællere – proces og metode for opdatering af tællerdata og DFDG-data om støttet arbejde (*Afsnit 11*).

Eksemplerne er i denne kgebog baseret på medlemmer, der optjener dagpengeret som lønmodtagere. Optjening af dagpengeret på baggrund af selvstændig virksomhed, beskæftigelse i EØS eller det øvrige udland eller uddannelse, dvs. med dimittend-rettigheder, er ikke beskrevet i kgebogen.

Alle eksempler og regelbeskrivelser i kgebogen er som udgangspunkt baseret på fuldtidsforsikrede medlemmer.

Eksempler på deltidsforsikring og skift af forsikringsstatus mellem fuldtids- og deltidsforsikring vil blive beskrevet i en særskilt kgebog.

2 Generel intro - optjening af dagpengeret

For at have ret til dagpenge skal et medlem have været medlem af en a-kasse i minimum et år, og skal derudover have optjent dagpengeret enten på baggrund af indkomst (optjening) eller timer (genoptjening) inden for en optjeningsperiode på de seneste 3 år forud for indplaceringstidspunktet.

Den grundlæggende metode, når et medlem beder om dagpenge er derfor:

1. Afklaring af hvilket regelsæt medlemmet skal have dagpengeret efter – skal medlemmet have optjent ret til dagpenge på baggrund af et indkomstkrav eller et beskæftigelseskrav.
2. Placering af den 3-årige optjeningsperiode og konstatering af om der inden for optjeningsperioden er indkomst/timer nok til at opfylde kravet for ret til dagpenge.
3. Er kravet ikke opfyldt inden for den ordinære 3-årige optjeningsperiode, forlænges optjeningsperioden hvis der er forhold der kan begrunde en forlængelse.
4. Hvis medlemmet opfylder kravet for ret til dagpenge, tildeles medlemmet en dagpengeret, dvs. indplaceres i en dagpengeperiode.
Samtidig registreres:
 - a. En indplaceringsdato med en ydelsesperiode i timer og en referenceperiode i måneder.
 - b. En beskæftigelseskonto hvor de løntimer der indberettes registreres.

Kogebogen er bygget op omkring denne metode.

3 Optjening af dagpengeret på baggrund af indkomst eller timer

Som nævnt under afsnit 2 skal man afklare, hvilket regelsæt et medlem skal have dagpenge efter, når medlemmet beder om dagpenge.

I langt de fleste tilfælde vil det give sig selv. Men ikke altid.

Fra den 1. juli 2017 er der som tidligere nævnt 2 metoder til at opnå dagpengeret på baggrund af lønmodtagerbeskæftigelse:

- Optjening på baggrund af indkomst (indkomstkrav):
I optjeningsperioden skal der være indberettet mindst 218.616 kr. (2016) i AM-pligtig A- eller B-indkomst. I den sammenlagte indberettede indkomst for den enkelte kalendermåned kan maksimalt medregnes 18.218 kr. (2016).
- Genoptjening på baggrund af timer (beskæftigelseskrav):
I optjeningsperioden skal der være indberettet mindst 1924 løntimer i Indkomstregisteret.

Når medlemmet melder sig ledig og beder om dagpenge, skal vi afklare om medlemmet skal optjene dagpengeret på baggrund af timer eller indkomst.

Hvilket af de to krav, der gælder for det enkelte medlem, afhænger af medlemmets forudgående ledighedshistorik, se flowbeskrivelsen i 3.1.

Principper:

Hvis der er løntimer på beskæftigelseskontoen, der ikke er forældede på tidspunktet for ledigmeldelse, eller hvis medlemmet stadig har en gældende indplacering, skal medlemmet opfylde **timekravet**. Hvis der ikke er timer på beskæftigelseskontoen, hvis timerne er forældet, eller hvis medlemmet ikke har en gældende indplacering, skal medlemmet opfylde **indkomstkravet**.

Timerne på beskæftigelseskontoen er forældede, hvis de er indberettet forud for optjeningsperioden.

Disse principper gør sig også gældende ift. medlemmer der ikke har en beskæftigelseskonto den dag de melder sig ledige.

Hvis et medlem bliver overflyttet fra en anden a-kasse – og medlemmet ikke har en gældende indplacering i a-kassens eget system – **og både** opfylder indkomst- og beskæftigelseskravet, kan medlemmet optjene dagpengeret på baggrund af indkomst. Her indberettes indkomst som indplaceringsgrundlag til DFDG.

Hvis det overflyttede medlem ikke både opfylder indkomst- og beskæftigelseskravet, hentes ledighedsoplysninger fra den tidligere a-kasse (pakke 4) – og herefter afklares det, hvilket grundlag medlemmet skal optjene ret til dagpenge på. Hvis den tidligere a-kasse ikke ligger inde med de oplysninger, der er behov for, hentes ledighedsoplysninger fra den a-kasse medlemmet var medlem af forud for den tidligere a-kasse. ved henvendelse til denne.

Se i øvrigt et eksempel på en eventuel flowbeskrivelse nedenfor, hvor det dog ikke er beskrevet, at a-kassen kan gå tilbage til tidligste a-kasse.

3.1.1 Eksempel: Gældende indplacering og dagpengeret ikke opbrugt – derfor (gen-)optjening med timer
 Dette eksempel skal illustrere, at et medlem ikke har opbrugt sin ret til dagpenge, og derfor skal opfylde et beskæftigelseskrav og indplaceres på baggrund af løntimer. Medlemmet kan genindplaceres.

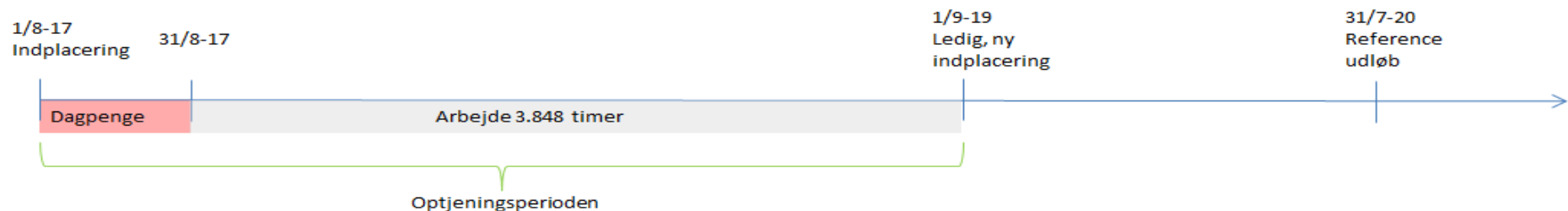
Eksemplet bygger på følgende forhold:

Medlemmet bliver indplaceret på baggrund af indkomst den 1. august 2017 og modtager dagpenge fra den 1. august 2017 til den 31. august 2017, hvor han går i beskæftigelse og afmelder sig.

Pr. 31. august 2017 ser medlemmets beskæftigelseskonto og tæller-data ud som vist neden for. Data er opgjort med indkomstkaldet den 11. september 2017.

Tællere opdateret med indkomstkald 11.9.2017	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.8.2017
Udløb reference	31.7.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer	160,33
Timer til rest efter udbetaling pr 31.8.2017	3.687,67
Forventet udløb af dp-ret	31.7.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	0
Timer på genindplaceringskontoen	0

Medlemmet melder sig ledigt den 1. september 2019, og har fået indberettet 3.848 løntimer de seneste to år.



Derefter følges nedenstående metode:

- Hent tællerdata og tjek om medlemmet stadig har en gældende (gyldig) indplacering. *Det har medlemmet.*
- Medlemmet skal derfor optjene dagpengeret og indplaceres på baggrund af timer – dvs. opfylde beskæftigelseskravet.

3.1.2 Eksempel: Medlemmet har en beskæftigelseskonto med ikke-forældede timer – derfor (gen-)optjening med timer
 Dette eksempel skal illustrere, at medlemmet har en beskæftigelseskonto med løntimer, der ikke er forældede, og derfor skal opfylde beskæftigelseskravet på baggrund af løntimer.

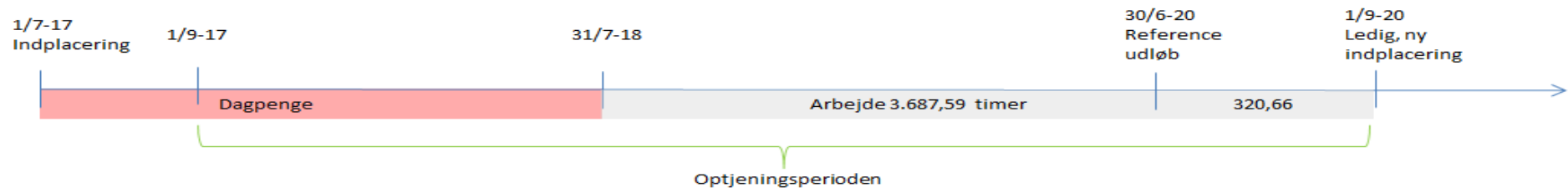
Eksemplet bygger på følgende forhold:

Medlemmet bliver indplaceret 1. juli 2017 og modtager dagpenge fra den 1. juli 2017 frem til den 31. juli 2018, hvor han går i beskæftigelse og afmelder sig.

Pr. 31. juli 2018 ser medlemmets beskæftigelseskonto og tæller-data ud som vist neden for. Data er opgjort med indkomstkaldet den 11. august 2018.

Tællere opdateret med indkomstkald 11.8.2018	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.7.2017
Udløb reference	30.6.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer	2.084,29
Timer til rest pr 31.7.2018	1.763,71
Forventet udløb af dp-ret	30.6.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	0
Timer på genindplaceringskontoen	0

Medlemmet melder sig ledigt den 1. september 2020.



Derefter følges nedenstående metode:

- Hent tællerdata og tjek om medlemmet stadig har en gældende (gyldig) indplacering (*det har medlemmet ikke*).
- Foretag et indkomstkald for perioden fra seneste indkomstkald 11. august 2018 til den 31. august 2020 (dagen før ledigmeldelse) og kombiner data med data hentet i DFDG for støttet beskæftigelse mv. – med henblik på opdatering af beskæftigelseskontoen.

Er der timer på kontoen (*her er 3.687,59 timer på beskæftigelseskontoen, indberettet i perioden fra den 1. august 2018 til 30. juni 2020*) skal medlemmet optjene dagpenget og indplaceres på baggrund af timer – dvs. opfylde beskæftigelseskravet.

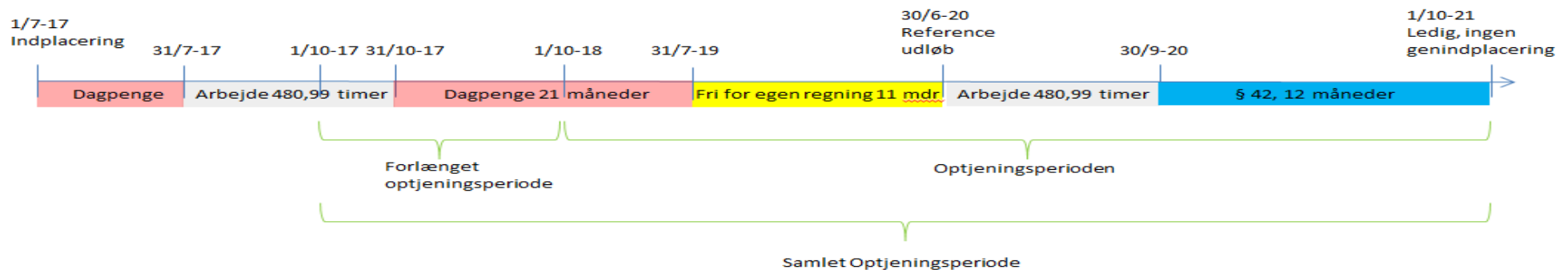
3.1.3 Eksempel: Ikke-forældede timer på beskæftigelseskontoen efter forlængelse af optjeningsperioden – (gen-)optjening med timer
 Dette eksempel skal illustrere, at medlemmet har en beskæftigelseskonto med løntimer, der ligger mere end 3 år tilbage, men som ikke er forældede, da optjeningsperioden kan forlænges.

Eksemplet bygger på følgende forhold:

- Medlemmet bliver indplaceret 1. juli 2017 og modtager dagpenge fra den 1. juli 2017 frem til den 31. juli 2017.
- Medlemmet har herefter beskæftigelse i tre måneder fra den 1. august 2017 til den 31. oktober 2017.
- Herefter er medlemmet fuldt ledig de efterfølgende 21 måneder, dvs. fra den 1. november 2017 til den 31. juli 2019 – og holder så fri for egen regning i 11 måneder fra den 1. august 2019 til den 30. juni 2020. Medlemmets referenceperiode udløber i den 30. juni 2020.
- Medlemmet har beskæftigelse igen i tre måneder fra den 1. juli 2020 til den 30. september 2020.
- Medlemmet får herefter støtte efter § 42 i serviceloven i 12 måneder fra den 1. oktober 2020 til den 30. september 2021.
- Medlemmet melder sig ledigt den 1. oktober 2021.

Pr. 1. august 2019 ser medlemmets beskæftigelseskonto og tæller-data ud som vist neden for, opgjort med indkomstkaldet den 11. august 2019.

Tællere opdateret med indkomstkald 11.8.2019	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.7.2017
Udløb reference	30.6.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer	3.527,26
Timer til rest efter udbetaling pr 31.7.2019	320,74
Forventet udløb af dp-ret	30.9.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	480,99
Timer på genindplaceringskontoen	480,99



Derefter følges nedenstående metode

- Hent tællerdata og tjek om medlemmet stadig har en gældende (gyldig) indplacering (*her konstateres, at medlemmets referenceperiode er udløbet den 30. juni 2020*).
- Foretag et indkomstkald for at se, om der er forhold der kan forlænge optjeningsperioden og om der er timer på medlemmets beskæftigelseskonto, der ikke er forældede (*her konstateres en periode med støtte efter § 42 i serviceloven efter udløbet af referenceperioden, der kan forlænge optjeningsperioden – og systemet forlænger derfor optjeningsperioden med 12 måneder fra 1. oktober 2017 - 30. september 2021*).

Hvis der i den forlængede optjeningsperiode er timer på beskæftigelseskontoen, der ikke er forældede (*her 160,33 timer*) skal medlemmet optjene dagpengeret og indplaceres på baggrund af timer – dvs. opfylde beskæftigelseskravet.

NB: Medlemmet har i den nye optjeningsperiode 641,32 timer til genindplacering. 160,33 timer fra beskæftigelseskontoen og 480,99 timer indberettet (og præsteret) efter udløbet af referenceperioden. Medlemmet kan således ikke genindplaceres fra 1. oktober 2021.

A-kassen skal opgøre medlemmets ret til forlængede dagpenge tilbage fra tidspunktet for udløb af medlemmets ordinære referenceperiode.

3.1.4 Eksempel: Opgørelse af beskæftigelseskonto – yngste time forældet – optjening med indkomst
 Dette eksempel skal illustrere, at alle medlemmets løntimer er forældede, og at medlemmet derfor skal opfylde indkomstkrevet.

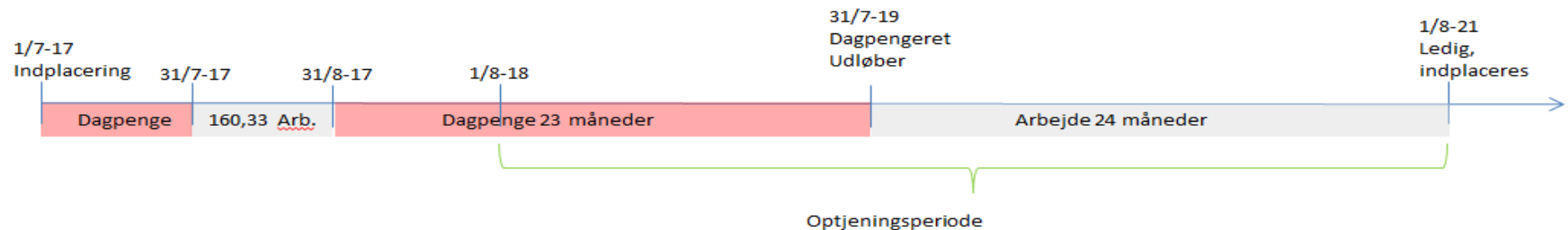
Eksemplet bygger på følgende forhold:

- Medlemmet bliver indplaceret 1. juli 2017 og modtager dagpenge fra den 1. juli 2017 frem til den 31. juli 2017.
- Medlemmet har herefter beskæftigelse i en måned fra 1. august 2017 til 31. august 2017.
- Medlemmet melder sig ledig igen og modtager dagpenge fra 1. september 2017 til 31. juli 2019, hvor dagpengereften udløber.
- Medlemmet har beskæftigelse fra den 1. august 2019 og to år frem – 75 timer pr. måned med en månedlig indkomst på 20.000 DKK.

Pr. 31. juli 2019 ser medlemmets beskæftigelseskonto og tæller-data ud som vist neden for. Data er opgjort med indkomstkaldet den 11. august 2019.

Tællere opdateret med indkomstkald 11.8.2019	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.7.2017
Udløb reference	30.6.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer	3.848
Timer til rest efter udbetaling pr 31.7.2019	0
Faktisk udløb af dp-ret	31.7.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	160,33
Timer på genindplaceringskontoen	160,33 (31.7.2020)

Medlemmet melder sig ledigt den 1. august 2021. Her henter a-kassesystemet ovenstående tællerdata og konstaterer, at medlemmets dagpengeret er udløbet den 31. juli 2019.



Derefter følges nedenstående metode

- Hent tællerdata og tjek om medlemmet stadig har en gældende (gyldig) indplacering (*det har medlemmet ikke*).
- Foretag et indkomstkald for perioden fra seneste indkomstkald 11. august 2019 til 31. juli 2021 (dagen før ledigmeldelse) og kombiner data med data hentet i DFDG for støttet beskæftigelse mv. – med henblik på opdatering af beskæftigelseskontoen, herunder forlængelse af optjeningsperioden.

Hvis timerne på beskæftigelseskontoen er forældede fordi de er indberettet forud for optjeningsperioden, og denne ikke kan forlænges, skal medlemmet optjene dagpengere på baggrund af indkomst – og hermed opfylde indkomstkrauet.

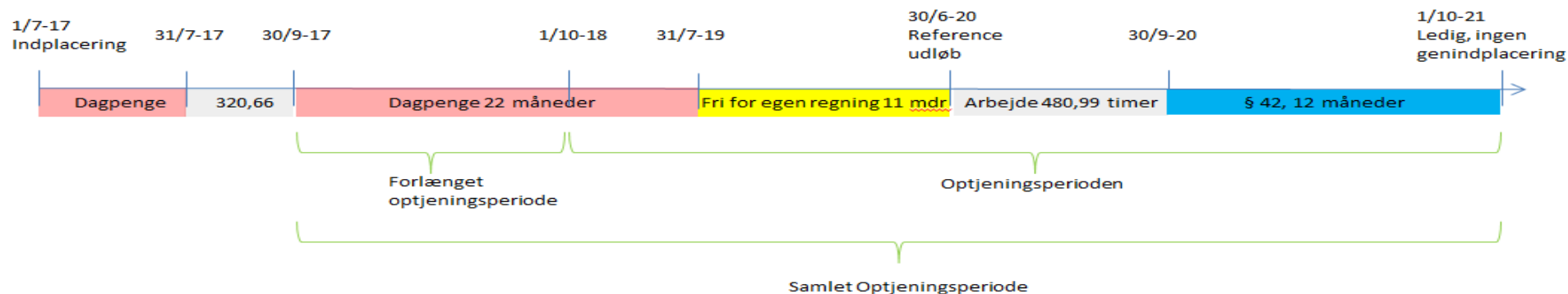
3.1.5 Eksempel: Opgørelse af tidligere beskæftigelseskonto – yngste time stadig forældet efter forlængelse af optjeningsperioden
 Dette eksempel skal illustrere, at medlemmet har en beskæftigelseskonto med løntimer, der er indberettet forud for optjeningsperioden, dvs. mere end 3 år tilbage. Optjeningsperioden kan forlænges, men løntimerne på beskæftigelseskontoen er stadig forældede, og medlemmet skal derfor opfylde indkomstkravet.

Eksemplet bygger på følgende forhold:

- Medlemmet bliver indplaceret 1. juli 2017 og modtager dagpenge fra den 1. juli 2017 frem til den 31. juli 2017.
- Medlemmet er i beskæftigelse i to måneder fra den 1. august 2017 til den 30. september 2017. Indberetningen er foretaget ved udgangen af måneden.
- Derefter er medlemmet fuldt ledig de efterfølgende 22 måneder fra 1. oktober 2017 til 31. juli 2019 – og holder så fri for egen regning i 11 måneder fra 1. august 2019 til 30. juli 2020. Medlemmets referenceperiode udløber den 30. juni 2020.
- Medlemmet er igen i beskæftigelse i tre måneder fra 1. juli 2020 til 30. september 2020, med 30.000 DKK i indtægt pr. måned.
- Medlemmet modtager herefter støtte efter § 42 i serviceloven i 12 måneder fra 1. oktober 2020 til 30. september 2021.
- Medlemmet melder sig ledig den 1. oktober 2021.

Pr. 1. august 2019 ser medlemmets beskæftigelseskonto og tæller-data ud som vist neden for – opgjort med indkomstkaldet den 11. august 2019.

Tællere opdateret med indkomstkald 11.8.2019	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.7.2017
Udløb reference	30.6.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer	3.687,59
Timer til rest efter udbetaling pr 31.7.2019	160,41
Forventet udløb af dp-ret	31.8.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	320,66
Timer på genindplaceringskontoen	320,66 (31.7.2020)



Derefter følges nedenstående metode:

- Hent tællerdata og tjek om medlemmet stadig har en gældende (gyldig) indplacering (*det har medlemmet ikke*).
- Foretag et indkomstkald for perioden fra seneste indkomstkald og kombiner data med data hentet i DFDG for støttet beskæftigelse mv. – med henblik på opdatering af beskæftigelseskontoen, herunder forlængelse af optjeningsperioden. Forlæng optjeningsperioden, hvis der er forlængelsesgrunde.
- Tjek om der nu er ikke-forældede timer på beskæftigelseskontoen.

Hvis der ikke er timer på beskæftigelseskontoen, skal medlemmet optjene dagpengereget på baggrund af indkomst – og hermed opfylde indkomstkrauet.

I eksemplet er medlemmets referenceperiode udløbet – og løntimerne indberettet mere end tre år forud for ledigmeldelse. Der er imidlertid en periode med støtte efter § 42 i serviceloven efter udløbet af referenceperioden, der kan forlænge optjeningsperioden. Efter forlængelse af optjeningsperioden er løntimerne på beskæftigelseskontoen imidlertid stadig forældede.

NB: Medlemmet har i den nye optjeningsperiode fået indberettet en indkomst for tre måneder til indplacering. Medlemmet kan således ikke indplaceres fra 1. oktober 2021 – og kan heller ikke forlænge dagpengeregetten.

3.2 Placering af optjeningsperioden og konstatering af om der er indkomst/timer nok til en indplacering

Når vi ved, hvilket krav medlemmet skal opfylde for at få ret til dagpenge, skal vi se på, om medlemmet faktisk opfylder kravet.

Vi skal derfor have placeret den 3-årige optjeningsperiode og konstateret, om der inden for optjeningsperioden er indkomst/timer nok til at opfylde kravet for ret til dagpenge, dvs. enten indkomstkravet, hvis det er det, medlemmet skal opfylde, eller beskæftigelseskravet, hvis det er dette medlemmet skal opfylde.

Først placeres optjeningsperioden. Optjeningsperioden er de seneste 3 år (36 måneder) forud for indplaceringstidspunktet – dog ikke længere tilbage end til seneste indplacering, hvis der er tale om optjening på baggrund af timer/beskæftigelseskrav.

Da indplacering i en dagpengeperiode sker fra den 1. i den måned, hvor medlemmet får udbetalt dagpenge, er hovedreglen, at optjeningsperioden er de 3 år/36 kalendermåneder, der ligger forud for den måned, hvor medlemmet melder sig ledigt. Hvis medlemmet melder sig ledigt den 1. i måneden, regnes optjeningsperioden således fra den sidste dag i måneden forud. Melder medlemmet sig fx ledigt den 18. i måneden, regnes optjeningsperioden stadig fra den sidste dag i måneden forud for ledigmeldelsen.

Som undtagelse kan der dog medregnes indkomst hhv. timer, der ligger i den indberetningsperiode, hvor ledigheden indtræder, hvis indkomsten/timerne har betydning for opfyldelse af indkomstkravet. Der kan tidligst ske udbetaling af dagpenge fra første ledighedsdag, efter at indkomstkravet hhv. beskæftigelseskravet er opfyldt. Indplaceringen er dog fortsat den 1. i den måned, hvor medlemmet får udbetalt dagpenge. I disse tilfælde vil optjeningsperioden dermed være lidt længere, da en del af den sidste måned også kan medregnes.

Ved anvendelse af undtagelsesreglen, er det indkomst/timer indberettet frem til dagen før medlemmet kan få dagpenge, der kan medregnes.

Når optjeningsperioden er placeret, opgøres kravet for ret til dagpenge efter det regelsæt, der gælder ift. det pågældende krav. Kravet opgøres som udgangspunkt med data/indberetninger om indkomst eller løntimer hentet i Indkomstregisteret.

Hvis der ikke er indkomst/løntimer nok til en indplacering, bringes ovennævnte undtagelse i spil – og eller forlænges optjeningsperioden, hvis der er forhold der kan begrunde en forlængelse. [Se mere herom i afsnittet forlængelse af optjeningsperioden](#). Hvis der er indkomst/løntimer nok, indplaceres medlemmet i en dagpengeperiode.

[Metoden for indplacering på baggrund af indkomst](#) er illustreret i et eksempel i afsnit 4 nedenfor. Herudover er det gennem et eksempel i afsnit 4 vist, hvordan der skal ske validering af indkomst ift. overenskomst/mæssig løn. Metoden for (gen-)indplacering på baggrund af timer er illustreret i via [eksemplerne i afsnit 5 om genindplacering](#).

3.3 Opgørelse på baggrund af indberetninger i indkomstregisteret

Indkomst og løntimer til optjening hhv. genoptjening af dagpengeret

Som udgangspunkt opgøres indkomst- og timekravet på baggrund af oplysninger om løn og løntimer indberettet til Indkomstregisteret. Ved ethvert kald til Indkomstregisteret kombineres/beriges de hentede oplysninger med oplysninger fra DFDG om fx støttet beskæftigelse og alle hentede indberetninger markeres med, hvad de nu kan bruges til.

Ud fra Indkomsttype (record 5000) indkomstfelt /type nr. (record 6001) og indtægtsart (record 6000 – bedre kendt som kode 68) kan det defineres, om en given indberetning kan/skal bruges til ét eller flere af disse forhold:

- Forlængelse af optjeningsperioden
- Optjening af dagpengeret på baggrund af indkomst
- Beregning af sats på baggrund af indkomst
- Genoptjening af dagpengeret på baggrund af timer
- Indsættelse af timer på beskæftigelseskontoen til fleksibel forlængelse af dagpengeretten
- Forbrug af dagpengeret
- Forlængelse af referenceperioden

Hvilke indberetningskombinationer, der kan bruges til hvad, fremgår af bilaget: Oversigt over indkomst-data – Version 1.

4 Optjening af dagpengeret på baggrund af indkomst

Element	Beskrivelse	Regler	Kilder	Eksempel/Beregning	Indberetning	Bemærkninger
Lønmodtager – indkomstbaseret optjeningskrav	Et medlem opfylder indkomstkravet, hvis medlemmet i optjeningsperioden har fået indberettet mindst 218.216 kr. i AM-pligtig A- eller B-indkomst (2016-niveau for fuldtidsforsikrede) til Indkomstregisteret. Der kan dog højst medregnes 18.218 kr. pr. måned (indkomstloftet).	§ 53, stk.2 og § 53, stk.3, 1. pkt. i loven. Kapitel 2 i bek. om indkomst- og beskæftigelseskravet for lønmodtagere.	Indkomstregisteret. DFDG (støttet beskæftigelse). CVR via DFDG.	Se nedenfor.	Til DFDG: <ul style="list-style-type: none"> • Indplaceringsdato. • Indplaceringsgrundlag. 	Medlemmet skal opfylde det indkomstkrav der er gældende i det år, medlemmet indplaceres i en dagpengeperiode. Indkomstkrav og indkomstloft reguleres én gang årligt den 1. januar.

Grundlæggende metode til indplacering på baggrund af indkomst

Optjening af dagpengeret på baggrund af indkomst

Et fuldtidsforsikret medlem optjener ret til dagpenge, hvis medlemmet i optjeningsperioden har fået indberettet mindst 218.616 kr. (2016) til Indkomstregisteret. Der er dog fastlagt et indkomstloft på 18.218 kr. pr. måned (2016). Indkomst pr. måned ud over dette loft nedskrives til loftet.

Et deltidsforsikret medlem optjener ret til dagpenge, hvis medlemmet i optjeningsperioden har fået indberettet mindst 145.740 kr. (2016) til Indkomstregisteret. Her er indkomstloftet fastlagt til 12.145 kr. (2016). Også her nedskrives indkomst i måneden til loftet.

Indkomstkravet og indkomstloftet reguleres én gang om året pr. 1. januar.

Medlemmet skal opfylde det indkomstkrav og indkomstloft der er gældende i det år, medlemmet bliver indplaceret i en dagpengeperiode.

Opgørelsen af indkomstkravet foretages på baggrund af A- og B-indkomst, hvoraf der er betalt arbejdsmarkedsbidrag, indberettet til Indkomstregisteret – men kan også foretages på baggrund af indkomst, som ikke er indberettet til Indkomstregisteret, fx B-indkomst og udenlandsk indkomst.

Indkomst, der er opnået ved beskæftigelse, kan kun indgå i opgørelsen, hvis den er udbetalt i et sædvanligt beskæftigelsesforhold, der er i overensstemmelse med gældende overenskomster eller i øvrigt udført på almindelige løn- og arbejdsvilkår.

A-kassen skal foretage en digital validering af den indberettede indkomst. Valideringen foretages for hver enkelt lønperiode pr. arbejdsgiver. Hvis den gennemsnitlige timeløn er mindre end det gældende indkomstloft divideret med 160,33 (valideringskravet = 113,62 kroner i timen i 2016), skal lønperioden frasorteres før beregningen af indkomstkrauet. Såfremt der efter frasortering af lønperioden ikke længere er indkomst nok til at give dagpengere, skal sagen falde ud til manuel behandling. Er ansættelsesforholdet ikke overenskomstdækket, skal a-kassen vurdere, om arbejdet er udført på almindelige løn- og arbejdsvilkår.

Indkomst opnået fra beskæftigelse mv., hvortil der er givet offentlig støtte til lønnen, eller selvstændig virksomhed hvortil der er givet offentlig støtte til etablering og drift, og som er indberettet til a-kassen af jobcenteret, kan ikke indgå i indkomstkrauet og skal også frasorteres.

Endelig kan udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter § 42 eller plejevederlag efter § 120 i lov om social service ikke indgå i opgørelsen af indkomstkrauet.

Særligt vedrørende honorarer:

Honorarer kan stamme fra henholdsvis lønmodtagerarbejde (+ andet), selvstændig bibeskæftigelse eller selvstændig hovedbeskæftigelse. Honorarer fra lønmodtagerarbejde (+ andet) kan indgå i opgørelsen af indkomstkrauet.

Indkomst fra selvstændig hovedbeskæftigelse kan ikke indgå i opgørelsen af indkomstkrauet. Ligesom heller ikke indkomst fra selvstændig bibeskæftigelse kan indgå i indkomstkrauet.

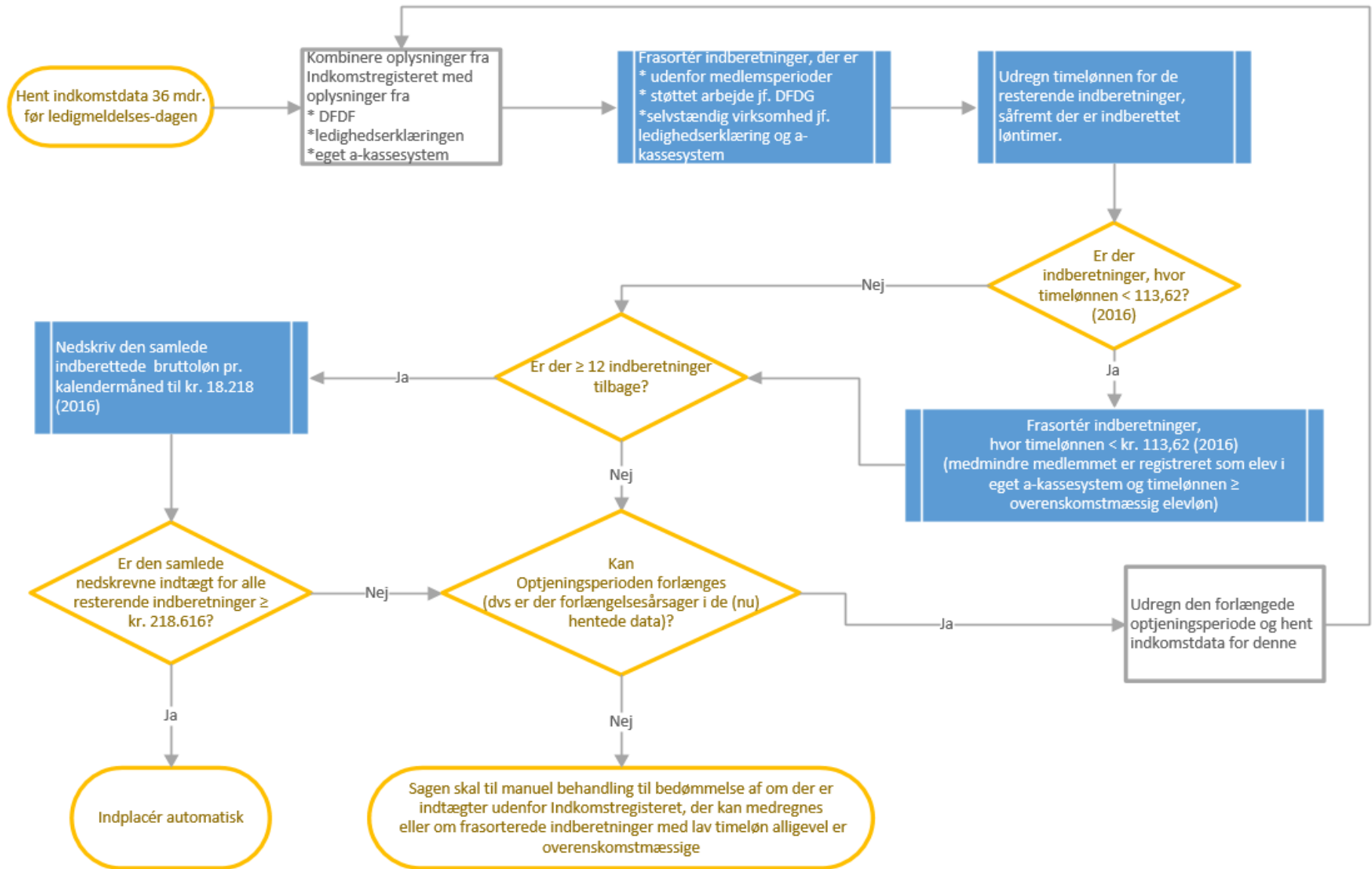
Hvorvidt honorarer stammer fra lønmodtager (+ andet) eller selvstændig virksomhed er en konkret vurdering i a-kassen. Hvis der er tale om selvstændig virksomhed, er det desuden en konkret vurdering, om der er tale om hovedbeskæftigelse eller bibeskæftigelse. Når vi har vurderet, at en konkret beskæftigelse er selvstændig virksomhed, skal det i a-kassesystemet registreres på CVR-nr., hvis virksomheden har et sådant, således at indberetninger fra dette CVR-nr. til dette medlem automatisk frasorteres i indkomstkaldene og derved ikke medregnes i opgørelsen.

Her beskrives den grundlæggende metode til indplacering på baggrund af et indkomstkraue:

- Hent indkomstkald med al indkomst indberettet i optjeningsperioden, dvs. indberettet 3 år tilbage fra indplaceringstidspunktet.
- Nedskriv indkomst indberettet i de enkelte kalendermåneder til det - på det forventede indplaceringstidspunkt - gældende indkomstloft (18.218 kr. i 2016) og læg indtægterne i optjeningsperioden sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet opfylder indkomstkrauet i optjeningsperioden og indberet indplacering og indplaceringsgrundlag til DFDG.

Metoden er eksemplificeret i flowbeskrivelsen nedenfor.

4.1 Eksempel på beskrivelse af metode for indplacering på baggrund af indkomst:



4.1.1 Eksempel – Almindelige løn og arbejdsvilkår - Validering af overenskomstmæssig løn ift. indkomstkrav

Dette eksempel skal illustrere, at et medlem der opfylder indkomstkravet, idet der er indberettet en samlet indkomst på 218.616 kr. (2016) indenfor 3 år, ikke kan autoindplaceres, når den indberettede timeløn – som her i alle indberetninger – ligger under det gældende valideringskrav (113,62 kr./time i 2016).

Den lave timeløn medfører, at sagen skal falde ud til manuel behandling, hvis der ikke er anden (tilstrækkelig) indkomst, der kan indplaceres på.

Periode	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	1.7.2017
Bruttoløn	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	ledig
Timer	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	

Metode

- Foretag kald til Indkomstregisteret for de seneste 36 måneder forud for indplaceringstidspunktet (*ovenstående hentes i eksemplet*)
- Kombiner de hentede data fra Indkomstregisteret med data hentet i DFDG om støttet beskæftigelse og eventuelle data fra eget system mv. og frasortér indberetninger vedr. støttet beskæftigelse, selvstændig virksomhed mv. (*intet frasorteres her*)
- Udregn timelønnen (ved at dividere timelønnen med det indberettede antal løntimer) i hver indberetning og frasortér indberetninger med en timeløn under 113,62 kr. (2016) (*alle indberetninger frasorteres her*)
- Tjek om der er 12 måneders indberetninger tilbage inden for optjeningsperioden (*det er der ikke her*)
- Tjek for mulig forlængelse af optjeningsperioden (*der er ingen mulighed for forlængelse, så optjeningsperioden ligger fast*)
- Sagen falder ud til manuel behandling – med henblik på yderligere validering af indkomstens overenskomstmæssighed.

Forventet indberetning i eksemplet

Ingen autoindplacering.

Indplacering hvis a-kassen efter manuel behandling af sagen kommer frem til, at der er tale om overenskomstmæssig eller tilsvarende løn der kan indgå i opgørelsen af indkomstkravet.

4.2 IndkomstkraV og indkomstloft

IndkomstkraVet er det krav til indkomst der skal være opfyldt for at kunne optjene dagpengeret i optjeningsperioden.

Månedlige indkomstloft er loftet for hvor meget der pr. måned kan medregnes til indkomstkraVet. Loftet sikrer, at indkomstkraVet ikke kan opfyldes på mindre end 12 måneder. Et medlem der efter et års medlemskab melder sig ledig på baggrund af fx 6 måneders beskæftigelse – og har fået indberettet en indkomst på 50.000 kr. pr. måned i de 6 måneder – vil derfor ikke opfylde indkomstkraVet.

IndkomstkraVet reguleres hvert år pr. 1. januar med den årligt fastlagte tilpasningsprocent tillagt 2 procentpoint. Efter reguleringen afrundes kraVet til nærmeste hele tal, der kan deles med 12. Hermed bliver indkomstloftet til 1/12 af kraVet. Det er altid indkomstkraVet og loftet for det år, hvor et medlem skal indplaceres, der skal være opfyldt. Der sker ikke en rlig (op)regulering af tidligere års indkomst, og værdien af tidligere års indkomst opskrives således ikke samtidig med, at der sker en regulering af indkomstkraVet.

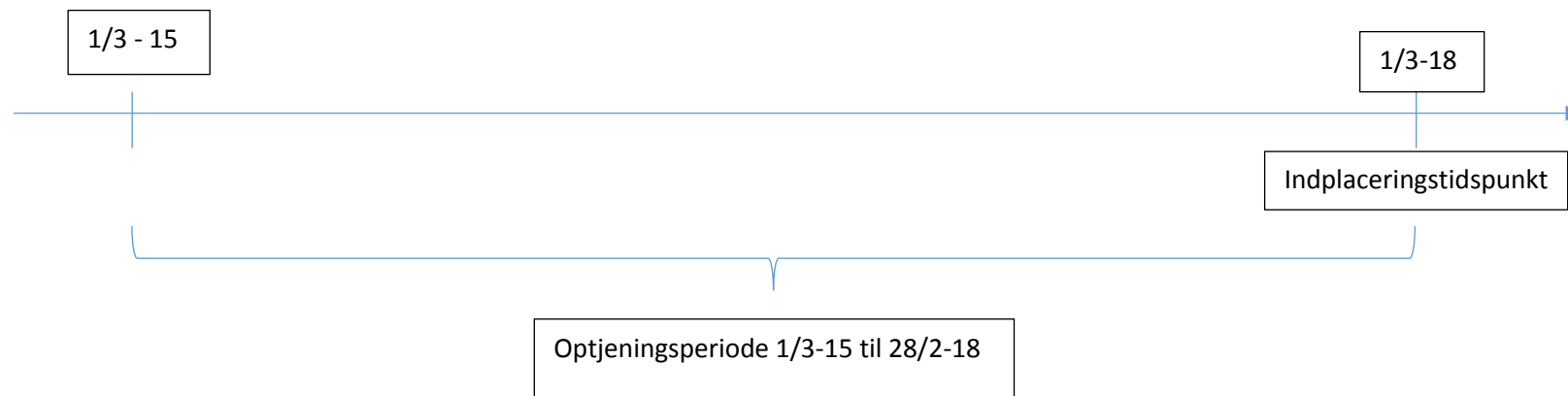
Eksemplerne nedenfor skal illustrere mekanismen – herunder illustrere, at det er indkomstkraVet og indkomstloftet gældende det år, hvor et medlem indplaceres, der lægges til grund – dette også selv om optjeningsperioden kan forlænges og den indkomst vi ser kraVet i forhold til ligger mange år tilbage.

NB: Der ligger en årsskifte-problematik i reguleringen. Det vil således kunne forekomme, at et medlem inden et årsskifte ville have opfyldt et indkomstkraV men ikke opfylder kraVet efter et årsskifte.

4.2.1 Eksempel: Medlemmet opfylder indkomstkrauet, selv om det reguleres

Dette eksempel skal vise hvordan den årlige regulering af indkomstkrauet og indkomstloft gennemføres, og hvordan medlemmet trods reguleringen fortsat kan opfylde indkomstkrauet på 12 måneder, hvis bare indkomsten har været tilstrækkelig høj.

Medlemmet har været medlem siden år 2000 og har de seneste fem år haft beskæftigelse med en månedlig indkomst på 30.000 kr. Indkomstkrauet er i 2016 på 218.616 kr. med et loft på 18.218 kr./måned. Der er i eksemplet pr. 1/1-17 og 1/1-18 fastsat en regulering af indkomstkrauet på 3% (1% tilpasningsprocent tillagt 2 procentpoint). I 2017 bliver indkomstkrauet derfor $218.616 * 1,03 = 225.174,48$ kr., som afrundes til nærmeste der kan deles med 12 = 225.180 kr. med et loft på 18.765 kr./måned. I 2019 bliver indkomstkrauet $225.180 * 1,03 = 231.935,40$ kr., som afrundes til nærmeste der kan deles med 12 = 231.936 kr. med et loft på 19.328 kr./måned. Der er tale om en fiktiv regulering til illustration af eksemplet.

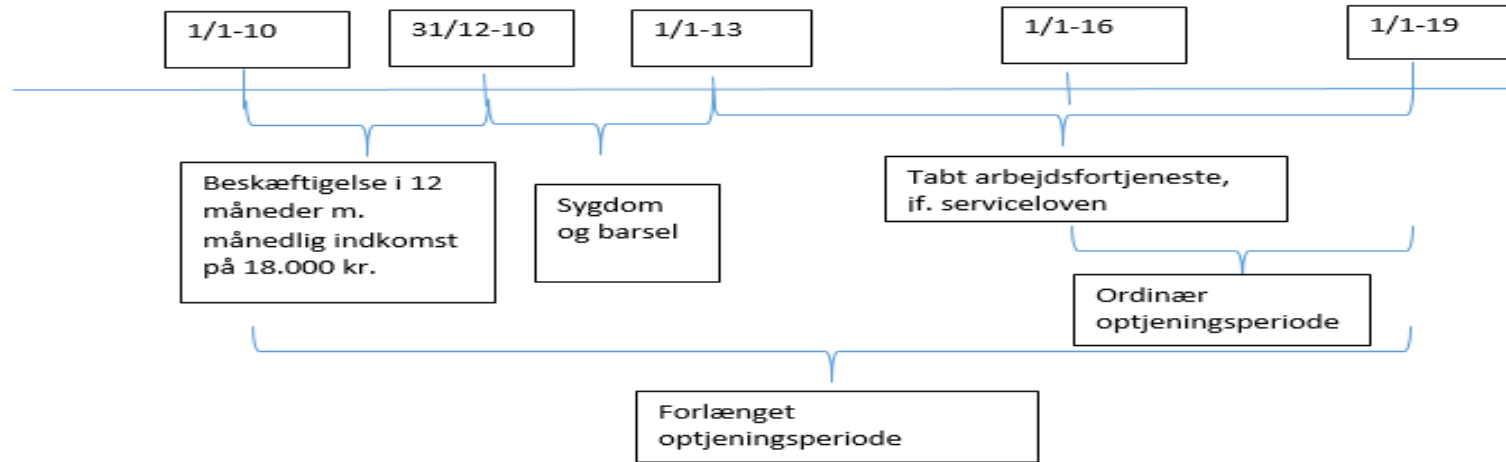


Beskrivelse med afsæt i eksemplet:

- Medlemmet melder sig ledig den 1. marts 2018, og indplaceringstidspunktet er derfor den 1. marts 2018.
- Optjeningsperioden er de seneste 3 år/36 måneder der ligger forud for indplaceringstidspunktet.
- Medlemmet har i de seneste 12 måneder haft en månedlig indkomst på 30.000 kr.
- Det er indkomstkrauet for 2018 der er gældende, da medlemmet indplaceres i 2018.
- Medlemmet har i 2017 kunnet medregne 18.765 kr./måned til indkomstkrauet. Ved reguleringen pr. 1/1-18, hvor indkomstkrauet hæves til 19.328 kr./måned, tjekkes om medlemmets indkomst i tidligere år har en størrelse, så indkomstkrauet fortsat er opfyldt. I det konkrete tilfælde har medlemmet en månedlig indkomst på 30.000 kr. og opfylder dermed indkomstkrauet for 2018, selvom en del af indkomsten er optjent i tidligere år, hvor indkomstkrauet og loftet var lavere.

4.2.2 Eksempel: Det indkomstkrav der er gældende i det år, hvor medlemmet skal indplaceres, skal opfyldes. Dette eksempel skal illustrere, at det er indkomstloftet på indplaceringstidspunktet, der er gældende.

Der er i eksemplet fastsat en årlig regulering af indkomstloftet på 3% (1% tilpasningsprocent tillagt 2 procentpoint). Udgangspunktet er et månedligt indkomstloft i 2016 på 18.218 kr.



Beskrivelse med afsæt i eksemplet:

- Medlemmet melder sig ledig den 1. januar 2019. Optjeningsperioden er derfor 1. januar 2016-31. december 2018.
- Da medlemmet ikke opfylder indkomstkravet i optjeningsperioden og der er forlængelsesgrunde, forlænges optjeningsperioden.
- Medlemmet har i perioden 1. januar 2013 til 31. december 2018 modtaget tabt arbejdsfortjeneste efter serviceloven – og optjeningsperioden forlænges derfor tilbage til den 1. januar 2010.
- Medlemmet har i 2010 fået indberettet en månedlig indkomst på 18.000 kr. og har 12 måneders beskæftigelse med denne indkomst. Da indkomstkravet og loftet fastlægges ud fra det år, hvor medlemmet skal indplaceres, er det imidlertid indkomstkravet for 2019 der er gældende. Det månedlige indkomstkrav er i 2019 på 19.907 kr. (*fiktivt reguleret krav til illustration af eksemplet*)
- Medlemmet opfylder derfor ikke indkomstkravet, og vil ikke kunne få dagpenge, før indkomstkravet er opfyldt.

4.2.3 Eksempel: Forholdsmæssig deling og medregning af en lønindberetning for en delvis medlemskabsperiode

Der kan kun medregnes indberettet indkomst, der ligger i en medlemsperiode. Indkomst i en indberetningsperiode, som ligger delvist inden for en medlemsperiode, kan medregnes forholdsmæssigt ift. antallet af kalenderdage i indberetningsperioden. Dette eksempel skal illustrere, at der skal ske forholdsmæssig deling af en indberetning, hvor en lønperiode delvist dækker en ikke-medlemskabsperiode. Eksemplet skal også illustrere, at medlemmet kan vente sig til en indberetning.

Den forholdsmæssige deling af den berørte lønindberetning sker ved at se på indberetningsperioden (den indberettede lønperiode) og derefter udregne:

Den forholdsmæssige andel af lønnen der kan medregnes = $\frac{\text{antal kalenderdage af den indberettede lønperiode hvori der er medlemskab}}{\text{det samlede antal kalenderdage i den indberettede lønperiode}} \times \text{lønnen i perioden.}$

Om eksemplet:

Fuldtidsforsikret medlem siden 1. november 2016. Har aldrig fået ydelser fra en a-kasse. Ledig pr. 1. november 2017.

Månedssindberetninger fra én arbejdsgiver i Indkomstregisteret. Lønperioden går fra 16.-15. og indberettes ultimo i hver kalendermåned.

Der er indberettet en løn for 16. oktober 2016 til 15. november 2016, dvs. for en periode der ligger delvist uden for en medlemsperiode. Lønnen for 16. til 31. oktober 2017 er endnu ikke indberettet, da medlemmet melder sig ledig den 1. november 2017.

	2016		2017										
Måned	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.
Lønperiode	16.okt- 15.nov	16.nov- 15.dec	16.dec- 15.jan	16.jan- 15.febr	16.febr- 15.mar	16.mar- 15.apr	16.apr- 15.maj	16.maj- 15.jun	16.jun- 15.jul	16.jul- 15.aug	16.aug- 15.sep	16.sep- 15.okt	16.-31.okt
Indberettet	30.11.16	31.12.16	31.01.17	28.02.17	31.03.17	30.04.17	31.05.17	30.06.17	31.07.17	31.08.17	30.09.17	31.10.17	30.11.17
Indtægt til indplacering	22.000	22.000	22.000	22.00	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	11.000
Timer	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	81,00

Metode:

- Foretag kald i Indkomstregisteret for de seneste 3 år/36 måneder forud for indplaceringstidspunktet.
- Frasorter måneder med indkomst der er indberettet uden for en medlemsperiode (*her alle måneder forud for november 2016*).
- Periodisér den indkomst, der er indberettet i medlemsperioden, men hvor lønperioden også dækker en periode, hvor medlemmet ikke er medlem (*her oktober måned 2016*) ved at opgøre antallet af kalenderdage med medlemskab i lønperioden (*her 15/31 kalenderdage x 22.000 = 10.645,16*).
- Nedskriv indkomst indberettet i de enkelte kalendermåneder til det i 2017 gældende indkomstloft og læg al den indkomst, der kan medregnes i optjeningsperioden, sammen (*her 11 fulde måneder + en forholdsmæssig måned på 10.645,16*)

- Hvis medlemmet ikke opfylder indkomstkrauet skal sagen falde ud til manuel behandling, da medlemmet eventuelt kan vente sig til at opfylde kravet, når indkomsten der ligger i den indberetningsperiode, hvori medlemmet meldte sig ledig, indberettes (*her november måned 2017*).

4.2.4 Eksempel: Frasortering af lønindberetninger uden for en medlemsperiode og forholdsmæssig deling ved flere afbrudte medlemsperioder

Dette eksempel skal illustrere, at der kun kan medregnes indberettet indkomst, der ligger i medlemsperioder. Hvor indkomst i en indberetningsperiode kun delvist ligger i en medlemsperiode, skal der ske en forholdsmæssig deling og medregning af indkomsten ud fra antallet af kalenderdage i indberetningsperioden.

Om eksemplet:

Fuldtidsforsikret medlem i perioden 1. januar 2016 til 29. februar 2016. Udmeldt 1. marts 2016. Indmeldt igen 1. januar 2017. Har aldrig fået ydelser fra en a-kasse. Månedssindberetninger fra én arbejdsgiver. Lønnen opgøres for hver 16.-15. og indberettes til Indkomstregisteret ultimo måneden. Der er indberettet løn i perioden 1. september 2015 til 15. december 2017, dvs. for perioder der ligger delvist uden for en medlemsperiode.

2016												
Måned	Jan. Indmeldt 01.01.2016	Feb.	Marts Udmeldt 01.03.2016	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Lønperiode	16. dec.-15. jan	16. jan-15. feb.	16. feb-15. mar	16. mar-15. apr	16. apr-15. maj	16. maj-15. jun	16. jun-15. jul	16. jul-15. aug	16. aug-15. sep	16. sep-15. okt	16. okt-15. nov	16. nov-15. dec
Indberettet	31.01.16	28.02.16	31.03.16	30.04.16	31.05.16	30.06.16	31.07.16	31.08.16	30.09.16	31.10.16	30.11.16	31.12.16
Indkomst til indplacering	26.000	22.000	26.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000
Timer	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33

2017													
Måned	Jan. Indmeldt 01.01.2017	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Ledig 1.1.2018
Lønperiode	16. dec.-15. jan	16. jan-31. jan	Ledig uden dagpenge	Ledig uden dagpenge	1. maj-15. maj	16. maj-15. jun	16. jun-15. jul	16. jul-15. aug	16. aug-15. sep	16. sep-15. okt	16. okt-15. nov	16. nov-15. dec	
Indberettet	31.01.17	29.02.17			31.05.17	30.06.17	31.07.17	31.08.17	30.09.17	31.10.17	30.11.17	31.12.17	
Indkomst til indplacering	26.000	22.000			22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	
Timer	160,33	160,33			160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	160,33	

Metode:

- Foretag kald i Indkomstregisteret for de seneste 3 år/36 måneder forud for indplaceringstidspunktet.
- Frasorter måneder med indkomst der ligger uden for en medlemsperiode (*markeret med rødt – samt måneder forud for januar 2016*).
- Periodisér indkomst, der ligger helt eller delvist i medlemsperioder ved at opgøre antallet af kalenderdage med medlemskab i indberetningsperioderne (*løn indberettet for en periode, hvor der ikke er medlemskab kan ikke tages med, og lønindkomst indberettet i januar og marts 2016 samt januar 2017 deles derfor forholdsmæssigt med antallet af kalenderdage ($15/31 \times 26.000 = 12.580,65$, $13/29 \times 22.000 = 9.862,07$, $15/31 \times 22.000 = 10.645,16$)).*
- Nedskriv indkomst indberettet i de enkelte kalendermåneder til indkomstloftet, og læg indtægterne i optjeningsperioden sammen (*i eksemplet er der en samlet indkomst på 253.087,88 kr. – om medlemmet kan indplaceres afhænger af indkomstkravet/-loftet i 2017*).

5 Genoptjening af dagpengeret på baggrund af timer

Genoptjening på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav (timer)

Element	Beskrivelse	Regler	Kilder	Eksempel	Indberetning	Bemærkninger
Lønmodtager-genoptjening af dagpengeret på baggrund af timer.	Et medlem, hvis dagpengeperiode ikke er udløbet eller som har timer registreret på beskæftigelseskontoen, skal ved genindplacering opfylde et beskæftigelseskrav. Kravet er på mindst 1.924 timer for fuldtidsforsikrede og på mindst 1.258 timer for deltidsforsikrede.	Lovens § 53, stk. 5. Kapitel 3 i bek. om indkomst- og beskæftigelseskravet for lønmodtagere. Bek. om dagpengeperioden § 4.	Indkomstregistret. DFDG. Eget a-kassesystem. Feriepengeinfo.	Se nedenfor.	<ul style="list-style-type: none"> • Indplaceringsdato. • Indplaceringsgrund. 	

Indplacering som følge af genoptjening af dagpengeretten med timer (beskæftigelseskravet)

Genoptjening af dagpengeret på baggrund af timer

Et medlem, som er indplaceret i en dagpengeperiode og hvis dagpengeperiode ikke er udløbet, eller som har timer registreret på beskæftigelseskontoen, genoptjener retten til dagpenge, når medlemmet opfylder et beskæftigelseskrav i optjeningsperioden, dvs. de seneste 3 år forud for indplaceringstidspunktet.

Et fuldtidsforsikret medlem genoptjener retten til dagpenge, når medlemmet i optjeningsperioden har fået indberettet mindst 1.924 løntimer.

Et deltidsforsikret medlem genoptjener retten til dagpenge, når medlemmet i optjeningsperioden har fået indberettet mindst 1.258 løntimer.

Opgørelsen af beskæftigelseskravet foretages på baggrund af løntimer indberettet til Indkomstregisteret eller forhold der er ligestillede med løntimer. Er der tale om ukontrollabelt arbejde lægges omregnede timer til grund for opgørelsen.

Kun løntimer fra beskæftigelse udført i overensstemmelse med gældende overenskomster eller i øvrigt udført på almindelige løn- og arbejdsvilkår kan medregnes til beskæftigelseskravet. Dette valideres digitalt, dels direkte på baggrund af oplysninger i a-kassesystemet, dels på baggrund af den beregnede timeløn for den enkelte lønindberetning i indkomstregisteret. Har a-kassen taget stilling til, om der er tale om almindelige løn og arbejdsvilkår i det konkrete arbejdsforhold, fordi det er udført i en ledighedsperiode, lægges a-kassens vurdering af arbejdsforholdet til grund for, om timerne medregnes. Er der ikke taget stilling til arbejdsforholdet i a-kassesystemet, er det kun timer med en timeløn \geq det gældende indkomstloft divideret med 160,33 (valideringskravet = 113,62 kroner i timen i 2016), der kan autoanvendes til genoptjening. Timer med en timeløn det gældende valideringskrav frasorteres, og såfremt der ikke i øvrigt er timer nok til genindplacering, skal sagen ud til manuel vurdering af arbejdsforholdet.

Kun løntimer fra beskæftigelse, hvor der ikke er givet tilskud til lønnen, kan medregnes.

Der kan ikke genoptjenes ret til dagpenge på baggrund af løntimer der er indberettet forud for en tidligere indplacering. Sådanne løntimer kan derfor ikke medregnes til beskæftigelseskravet.

Der kan kun medregnes indberettede løntimer, der ligger i en medlemsperiode. Løntimer i en indberetningsperiode, der ligger delvist inden for en medlemsperiode, kan medregnes forholdsmæssigt ift. antallet af kalenderdage i indberetningsperioden, jf. eksemplerne 4.2.3 og 4.2.4. ovenfor.

Der kan herudover kun medregnes timer, der er indberettet på tidspunktet for ledighedens indtræden. Der kan dog medregnes løntimer, der ligger i den indberetningsperiode, hvor ledigheden indtræder, hvis timerne har betydning for opfyldelse af beskæftigelseskravet. Løntimerne kan medregnes forholdsmæssigt ift. antallet af dage i indberetningsperioden.

Timer, der er indberettet til Indkomstregisteret og som derfor kan medregnes til genoptjening af dagpengeretten, skal registreres på medlemmets beskæftigelseskonto. Det samme skal timer, der sidestilles med løntimer. Dog ikke timer med afholdt ferie med feriegodtgørelse.

Der er således ikke fuld overensstemmelse mellem de timer, der er registreret på medlemmets beskæftigelseskonto og de timer, der kan ske genoptjening af dagpengeret på. For at holde styr på de timer, der kan ske genoptjening på, anbefales det at etablere en genoptjeningskonto, da der skal indberettes timer til genoptjening. Se i øvrigt modelpapir: Optjening og genoptjening af dagpengeret – styr på data, indkomst og timer.

5.1 Løbende genindplacering i en dagpengeperiode på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav
Indplacering som følge af genoptjening af dagpengere retten med timer (beskæftigelseskravet)

A-kassen skal løbende opgøre, om **et ledigt medlem** har genoptjent retten til dagpenge ved opfyldelse af beskæftigelseskravet.

For ikke-ledige medlemmer sker opgørelsen ikke løbende – men først når medlemmet melder sig ledigt og beder om dagpenge. Se mere herom i afsnit 5.2.

NB: Alle eksempler vedr. løbende genindplacering er taget ud af kogebogen – nærmere drøftelser med STAR udestår.

5.1.1 Eksempel: Genindplacering på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav – med feriegodtgørelse

Udestår

5.1.2 Eksempel: Løbende genindplacering på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav – sidste time indberettet d. 31. i genindplaceringsmåneden

Udestår

5.1.3 Eksempel: Løbende genindplacering på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav – sidste time indberettet den 10. i den efterfølgende måned

Udestår

5.2 Genindplacering på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav – ved ledigmeldelse efter udløb af dagpengeret
 I eksemplerne ovenfor er beskrevet de situationer, hvor et medlem løbende genoptjener dagpengeretten. I eksemplerne nedenfor beskrives de situationer, hvor et medlem melder sig ledigt – og genindplaceres – efter dagpengerettens udløb.

5.2.1 Eksempel: Genindplacering ved ledigmeldelse efter udløb af dagpengeret

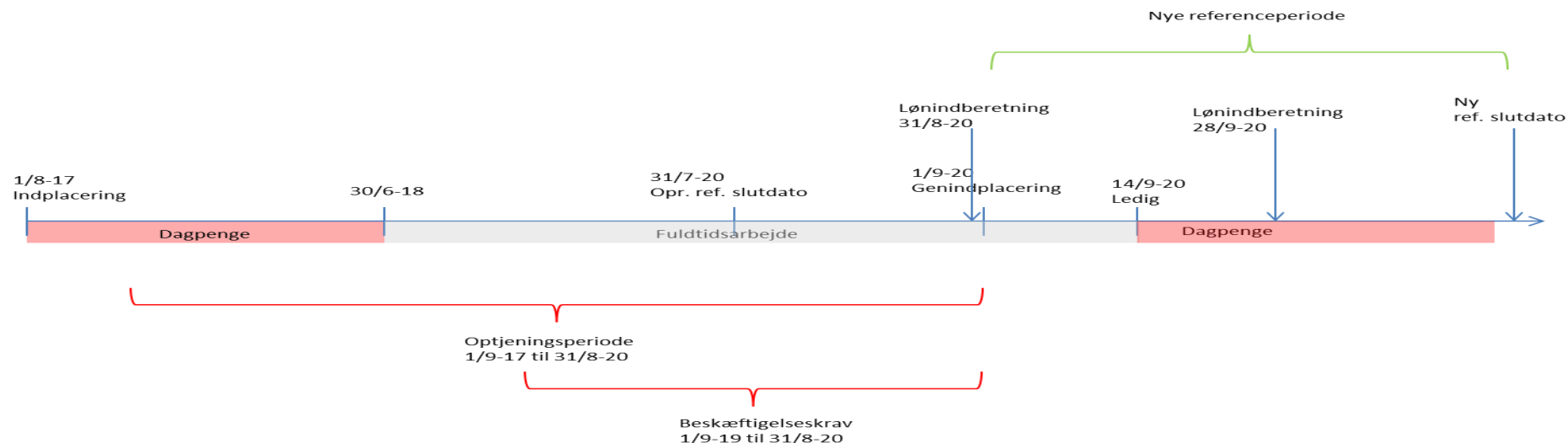
Dette eksempel skal illustrere en genindplacering på baggrund af et opfyldt beskæftigelseskrav for et medlem, som melder sig ledigt efter, at medlemmets dagpengeret er udløbet.

Eksempel

- Medlemmet er indplaceret på baggrund af et opfyldt indkomstkrav den 1. august 2017.
- Der er udbetalt dagpenge til medlemmet til og med den 30. juni 2018.
- Medlemmets ret til dagpenge udløber den 31. juli 2020 (referenceperiodeudløb).

Tællere opgjort med data til og med 11.7.2018 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.8.2017
Udløb reference	31.7.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter udbetaling 30.6.2018	1764
Forventet udløb af dp-ret	31.7.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	0
Timer på genindplaceringskontoen	0
Manglende timer til genindplacering	1924 (-)

- Medlemmet har beskæftigelse på fuld tid i perioden 1. juli 2018 til 13. september 2020.
- Der indberettes 80 løntimer for august måned den 31. august 2020 (forud for genindplacering).
- Medlemmet melder sig ledigt den 14. september 2020, dvs. efter at retten til dagpenge (referenceperioden) er udløbet.
- Der indberettes 80 timer for september (forud for ledighed – og genindplacering) den 28. september 2020.



Metode

- Der foretages ved ledigmeldelsen den 14. september 2020 et indkomstkald 3 år tilbage eller tilbage til seneste indplacering, hvor data fra DFDG og a-kassesystemet kombineres med data fra Indkomstregisteret og andre registre mv.
- Efter kaldet opdateres beskæftigelseskontoen og genoptjeningskontoen.
- Antallet af timer på genoptjeningskontoen opgøres nu.
- Hvis der er 1924 løntimer på kontoen genindplaceres medlemmet automatisk i en ny dagpengeperiode den 1. september 2020 med et ydelsesforbrug på 0 timer (endnu ingen udbetalte dagpenge i indplaceringsmåneden, dvs. september måned).
- Hvis der ikke er 1.924 løntimer på kontoen opgøres beskæftigelseskontoen med henblik på forlængelse af dagpengeretten.

Tællere opgjort med data til og med 14.9.2020 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.9.2020
Udløb reference	31.8.2023
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter indplacering	0
Forventet udløb af dp-ret	13.9.2022
Timer på beskæftigelseskontoen	80
Timer på genindplaceringskontoen	80

5.3 Genindplacering med timer, der ikke er indberettet på tidspunktet for ledighedens indtræden.

Indplacering som følge af genoptjening af dagpengere retten med timer, der ikke er indberettet på tidspunktet for ledighedens indtræden

Der kan kun medregnes timer til beskæftigelseskravet, der er indberettet på tidspunktet for ledighedens indtræden. Der kan dog medregnes timer, der ligger i den indberetningsperiode, hvor ledigheden indtræder, hvis timerne har betydning for opfyldelse af beskæftigelseskravet. Løntimerne kan medregnes forholdsmæssigt i forhold til antallet af kalenderdage i indberetningsperioden (lønperioden), jf. § 9 i bekendtgørelse om indkomst- og beskæftigelseskravet for lønmodtagere.

Det forudsættes, at arbejdsgiveren har indberettet lønperioden i overensstemmelse med medlemmets faktiske ansættelse og bruges derfor i realiteten kun, hvor medlemmet fortsætter på nedsat tid. Hvis medlemmet er stoppet i ansættelsen på tidspunktet for ledigmeldelsen og arbejdsgiveren indberetter en lønperiode, der rækker ud over ansættelsesperioden, er der som udgangspunkt tale om en fejlindberetning – og så kan andre/medlemmets oplysninger lægges til grund, jf. § 1 i bekendtgørelse om indkomst- og beskæftigelseskravet for lønmodtagere.

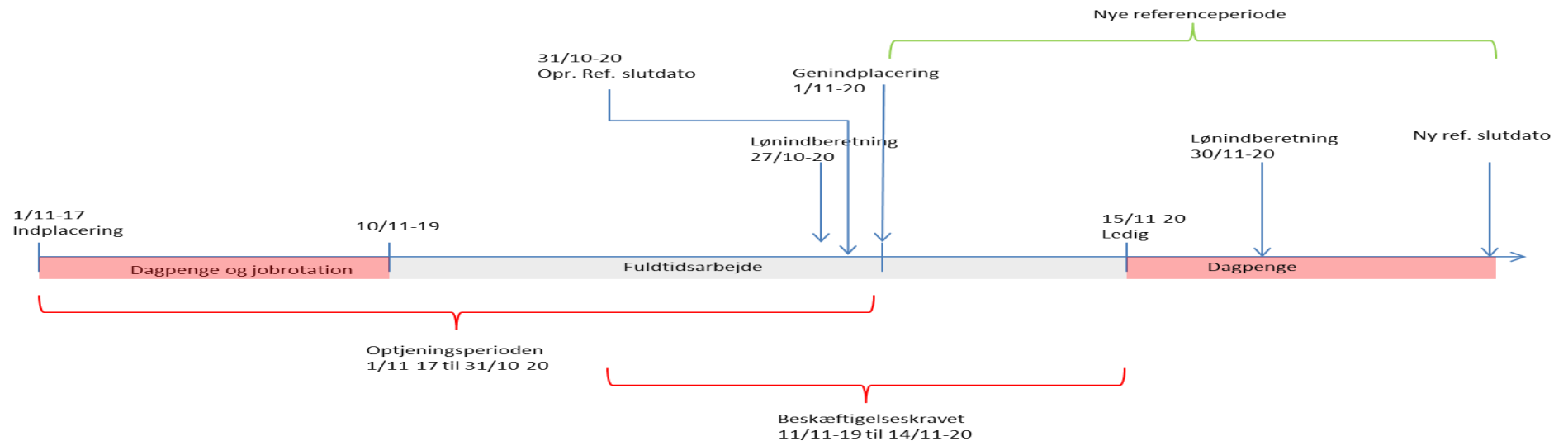
5.3.1 Eksempel: Genindplacering hvor der medregnes timer, der ikke er indberettet på tidspunktet for ledighedens indtræden – *uden* forholds­mæssig deling

Dette eksempel skal illustrere, at medlemmet kan "vente sig" til en genindplacering, når den sidste løntime til opfyldelse af beskæftigelseskravet ikke er indberettet på tidspunktet for ledighedens indtræden.

Eksemplet skal også illustrere, at der **ikke** skal ske en forholds­mæssig deling af en lønindberetning (november måneds), da den vedrører en indberetningsperiode forud for ledighedens indtræden.

Eksemplet

- Medlemmets ret til dagpenge er udløbet (referenceperiodeudløb) den 31. oktober 2020.
- Medlemmet melder sig fuldt ledigt den 15. november 2020, dvs. efter at retten til dagpenge (referenceperioden) er udløbet. Medlemmet har ved ledigmeldelse ikke timer nok til en genindplacering.
- Hvis medlemmet "venter" på den kommende indberetning (den 30. november 2020 for indberetningsperioden 1.-14. november) vil medlemmet opfylde beskæftigelseskravet.



Metode

- Der foretages et indkomstkald, da medlemmet melder sig ledigt den 15. november 2020, 3 år/36 måneder tilbage eller tilbage til seneste indplacering, hvor data fra DFDG og a-kassesystemet kombineres med data fra Indkomstregisteret og andre registre mv.
- Efter kaldet opdateres beskæftigelseskontoen og genoptjeningskontoen.
- Antallet af timer på genindplaceringskontoen tjekkes for, om der er nok til en genindplacering (*der er på tidspunktet for ledigmeldelsen registreret 1.844 timer på kontoen*).
- Hvis medlemmet er "tæt på" de 1.924 timer, men der ikke er 1.924 løntimer på genindplaceringskontoen, falder sagen ud til manuel behandling med henblik på vejledning af medlemmet. **NB:** A-kassen definerer selv "tæt på". *Hvis medlemmet ved indsendelse af sit dagpengekort den sidste uge af november beder om dagpenge, vil medlemmet skulle forholde sig til, om medlemmet vil bruge af sin forlængede dagpenget. Medlemmet vil dog også kunne vente på den sidste lønindberetning, dvs. vente sig til en genindplacering.*
- Der foretages endnu et indkomstkald den 30. november 2020. Ved kaldet opdateres beskæftigelseskontoen og genoptjeningskontoen med indberettede løntimer (*i eksemplet indberettes 80 løntimer den 29. november 2020 for indberetningsperioden 1.-14. november 2020*).
- Der foretages IKKE en forholdsmæssig opdeling af lønindberetningen for november måned, da indberetningsperioden ligger forud for ledighedens indtræden. Medlemmet skal dog teknisk belægges i november måned frem til ledighedens indtræden.

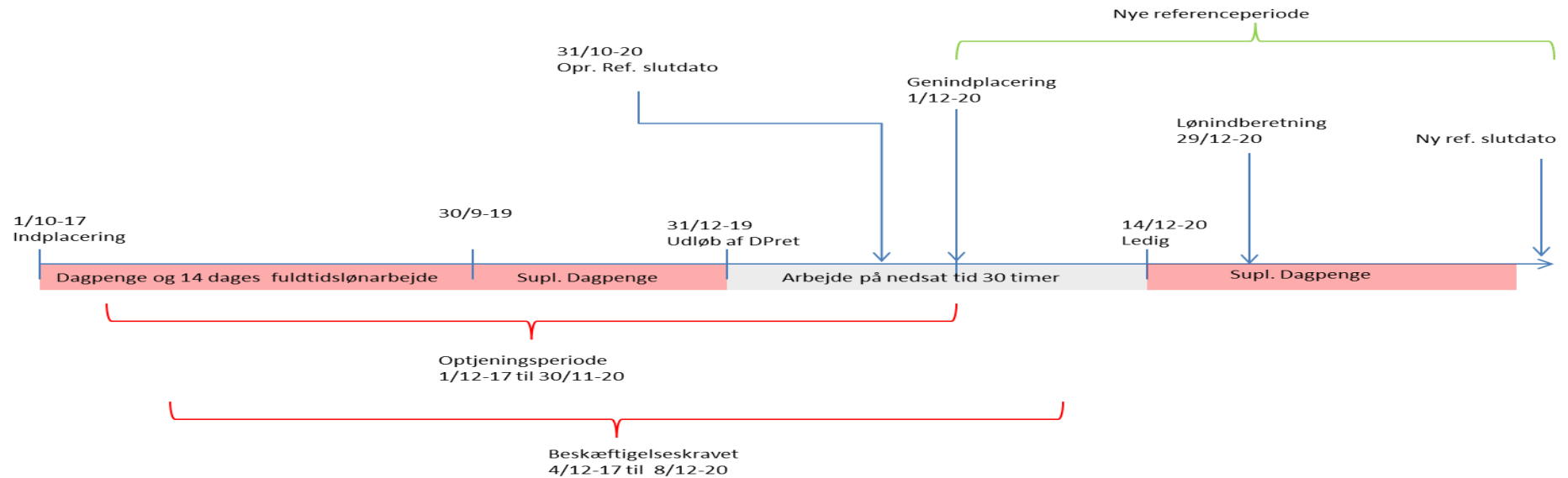
5.3.2 Eksempel: Genindplacering hvor der medregnes timer, der ikke er indberettet på tidspunktet for ledighedens indtræden – med forholdsommæssig deling

Eksemplet skal illustrere, at der kan ske genindplacering med timer, der ikke er indberettet på tidspunktet for ledighedens indtræden.

Eksemplet skal desuden illustrere, at der skal ske en forholdsommæssig deling af de timer, der ligger i den indberetningsperiode, hvor ledigheden indtræder, idet timerne i denne periode er præsteret både før og efter ledighedens indtræden.

Eksempel

- Medlemmets dagpengeret er udløbet den 31. december 2019 (udløb på grund af forbrug).
- Medlemmet vælger ved udløbet af den ordinære dagpengeret ikke at gøre brug af sin forlængede dagpengeret – og vælger samtidig at fortsætte i et deltidsjob uden supplerende dagpenge.
- Medlem melder sig delvist ledig den 14. december 2020.



- Medlemmet har til og med 30. november 2020 optjent 1893 arbejdstimer og mangler dermed 31 timer i at opfylde beskæftigelseskravet.
- Medlemmet har ikke timer nok til en genindplacering ved ledighedens indtræden den 14. december 2020.
- Hvis medlemmet "venter" på den kommende indberetning (*den 29. december 2020 for hele december måned, dvs. forud for og efter ledigmeldelse*), vil medlemmet opfylde beskæftigelseskravet.

Metode

- Der foretages ved ledigmeldelsen den 14. december 2020 et indkomstkald 3 år/36 måneder tilbage eller tilbage til seneste indplacering, hvor data fra DFDG og a-kassesystemet kombineres med data fra Indkomstregisteret og andre registre mv.
- Efter kaldet opdateres beskæftigelseskontoen og genoptjeningskontoen.
- Antallet af timer på genindplaceringskontoen tjekkes for, om der er nok til en genindplacering (*der er på tidspunktet for ledigmeldelsen registreret 1.893 timer på kontoen*).
- Hvis der ikke er 1.924 løntimer på genindplaceringskontoen – men tæt på 1.924 timer – falder sagen ud til manuel behandling med henblik på vejledning af medlemmet. **NB:** A-kassen definerer selv "tæt på". *Hvis medlemmet ved indsendelse af sit dagpengekort den sidste uge af december beder om dagpenge, vil medlemmet skulle forholde sig til, om medlemmet vil bruge af sin forlængede dagpengeret (forudsat at der er ikke-forældede timer på kontoen) – eller om medlemmet vil vente på den sidste lønindberetning, dvs. vente sig til en genindplacering.*
- Der foretages endnu et indkomstkald den 29. december 2020. Ved kaldet opdateres beskæftigelseskontoen og genoptjeningskontoen med indberettede løntimer (*i eksemplet indberettes 130 løntimer den 29. december 2020 for indberetningsperioden december 2020*).
- Der foretages en forholdsmæssig opdeling af lønindberetningen for december 2020 ud fra følgende beregningsmetode: Løntimer i indberetningsperioden/antal kalenderdage i indberetningsperioden (*i eksemplet: 130/31 = 4.2 timer*).
- Datoen for opfyldelse af beskæftigelseskravet beregnes herefter ($31 \text{ manglende timer} / 4,2 = 7,38 \text{ dage}$) til 8. december 2020. Det indsendte dagpengekort for december vil derfor skulle teknisk belægges for perioden 1. til 8. december på grund af manglende dagpengeret.
- På baggrund af registreringen af 1.924 løntimer pr. 7. december 2020 genindplaceres medlemmet fra den 1. december 2020.

6 Forlængelse af optjeningsperioden

I visse tilfælde opfylder et medlem ikke indkomst- eller timekravet i optjeningsperioden. Vi vil i disse tilfælde – ved et kald til Indkomstregisteret – tjekke, om der er forhold der kan begrunde, at vi forlænger optjeningsperioden. Optjeningsperioden kan forlænges med sammenlagt op til 2 år.

6.1 Forhold der kan forlænge optjeningsperioden og metode til forlængelse

Optjeningsperioden kan forlænges, hvis der i perioden er udbetalt:

- Sygedagpenge efter lov om sygedagpenge ud over 160,33 timer.
- Dagpenge efter lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel (barseldagpenge).
- Støtte efter lov om social service til pasning af handicappet eller alvorligt sygt barn.
- Støtte efter lov om social service til pasning af nærtstående der ønsker at dø i eget hjem.
- Dagpenge i den forlængede dagpengeperiode efter udløbet af den ordinære dagpengeperiode.

Hvis der er udbetalt støtte efter lov om social service til pasning af handicappet eller alvorligt sygt barn kan optjeningsperioden forlænges ud over 2 år med den del af en periode, hvor der udbetales støtte, der overstiger 2 år.

En forlængelse af optjeningsperioden opgøres i hele måneder. Der kan kun ske forlængelse med perioder der ligger i en medlemsperiode.

Der er forskellige regler og metoder knyttet til opgørelsen de enkelte forlængelsesgrunde:

Forlængelse på grund af udbetaling af sygedagpenge, barseldagpenge og dagpenge udbetalt under den forlængede dagpengeret

Her opgøres forlængelsen ved at dividere det sammenlagte antal timer (for sygedagpenge dog først fratrukket 160,33) med 160,33 for fuldtidsforsikrede og med 130 for deltidsforsikrede. Forlængelsen rundes herefter AF til nærmeste antal hele måneder.

Forlængelse på grund af udbetaling af støtte efter serviceloven

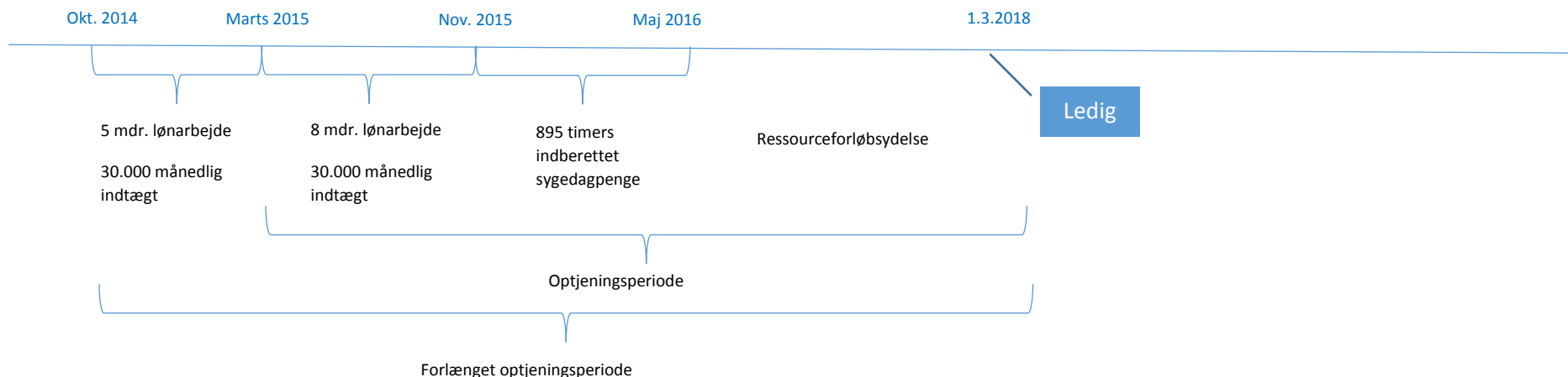
Her sker forlængelsen på baggrund af den faktiske periode, hvori der er udbetalt støtte. Forlængelsen rundes OP til nærmeste antal måneder.

I eksemplerne nedenfor vises de forskellige metoder til opgørelse af en forlængelse af optjeningsperioden – hver for sig og i kombination.

Eksemplerne tages afsæt i forlængelse af optjeningsperioden ift. optjening af dagpengeret på baggrund af *indkomst*. Regler og metoder er dog de samme for forlængelse af optjeningsperioden ved optjening af dagpengeret på baggrund af timer – her forlænges optjeningsperioden dog ikke længere end til seneste indplacering.

6.1.1 Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden på grund af sygdom – én sammenhængende sygdomsperiode
Eksemplet skal illustrere, hvordan optjeningsperioden skal forlænges ved sygdom – én sammenhængende sygdomsperiode.

I eksemplet er medlemmet sygemeldt med sygedagpenge i perioden november 2015 til maj 2016 – og er herefter på ressourceforløbsydelse. Melder sig ledig d. 1. marts 2018.

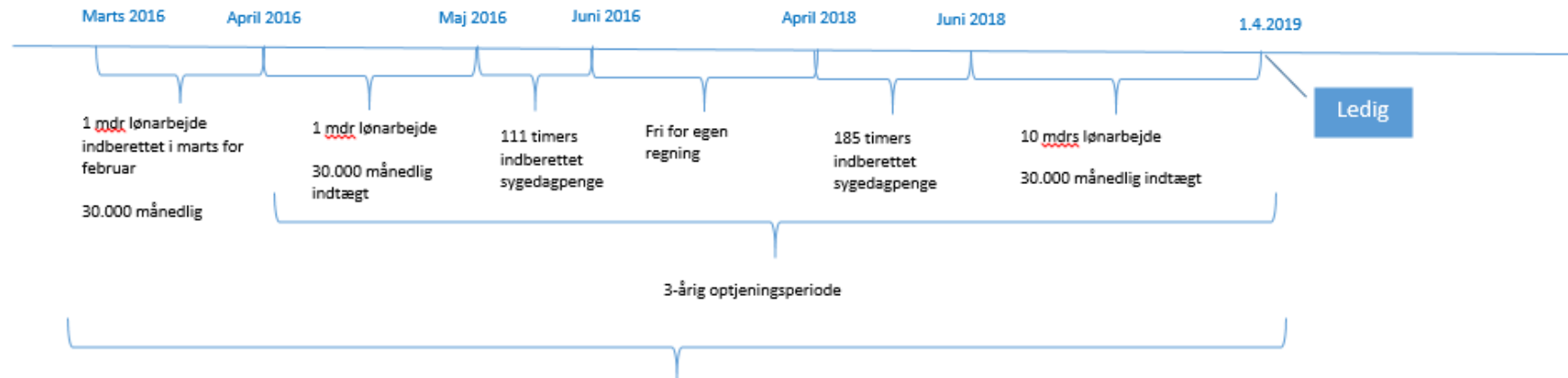


Metode

- Hent indkomstkald med al indkomst indberettet i optjeningsperioden, dvs. indberettet 3 år tilbage forud for den 1. marts 2018.
- Nedskriv indkomst indberettet i de enkelte kalendermåneder til det gældende indkomstloft og læg indtægterne i optjeningsperioden sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet opfylder indkomstkra­vet i optjeningsperioden (*her opfylder medlemmet ikke indkomstkra­vet, da der kun er indberettet indkomst i 8 måneder*).
- Hvis medlemmet ikke opfylder indkomstkra­vet, tjekkes den 3-årige optjeningsperiode for forlængelsesgrunde (*her er 895,4 timers sygedagpenge*).
- Optjeningsperioden forlænges i måneder ud fra de regler der knytter sig til den pågældende forlængelsesgrund (*her sygedagpengetimer $895,40 \text{ minus } 160,33 = 4,58$, der afrundes til 5 måneder*).
- Hent indkomstkald for den forlængede optjeningsperiode, nedskriv eventuel indkomst til indkomstloftet og læg indtægterne sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet nu opfylder indkomstkra­vet i optjeningsperioden, og indberet indplacering og indplaceringsgrundlag til DFDG.

6.1.2 Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden på grund af sygdom – flere adskilte sygdomsperioder
 Eksemplet skal illustrere, hvordan optjeningsperioden skal forlænges ved sygdom, når der i perioden forekommer flere adskilte sygdomsperioder.

I eksemplet er medlemmet sygemeldt med sygedagpenge to perioder ind imellem perioder med beskæftigelse og fri for egen regning.
 Melder sig ledig d. 1. april 2019.



Metode

- Hent indkomstkald med al indkomst indberettet i optjeningsperioden, dvs. indberettet 3 år forud for den 1. april 2019.
- Nedskriv indkomst indberettet i de enkelte kalendermåneder til det gældende indkomstloft og læg indtægterne i optjeningsperioden sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet opfylder indkomstkrauet i optjeningsperioden (*her opfylder medlemmet ikke indkomstkrauet, da der kun er indberettet lønindkomst i 11 måneder*).
- Hvis medlemmet ikke opfylder indkomstkrauet, tjekkes den 3-årige optjeningsperiode for forlængelsesgrunde (*her er 2 perioder med sammenlagt 296 timers sygedagpenge*).
- Optjeningsperioden forlænges i måneder ud fra de regler der knytter sig til den pågældende forlængelsesgrund (*her sygedagpengetimer 296 minus 160,33 / 160,33 = 0,84, der afrundes til 1 måned*).
- Hent indkomstkald for den forlængede optjeningsperiode, nedskriv eventuel indkomst til indkomstloftet og læg igen indtægterne sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet nu opfylder indkomstkrauet i optjeningsperioden, og indberet indplacering og indplaceringsgrundlag til DFDG.

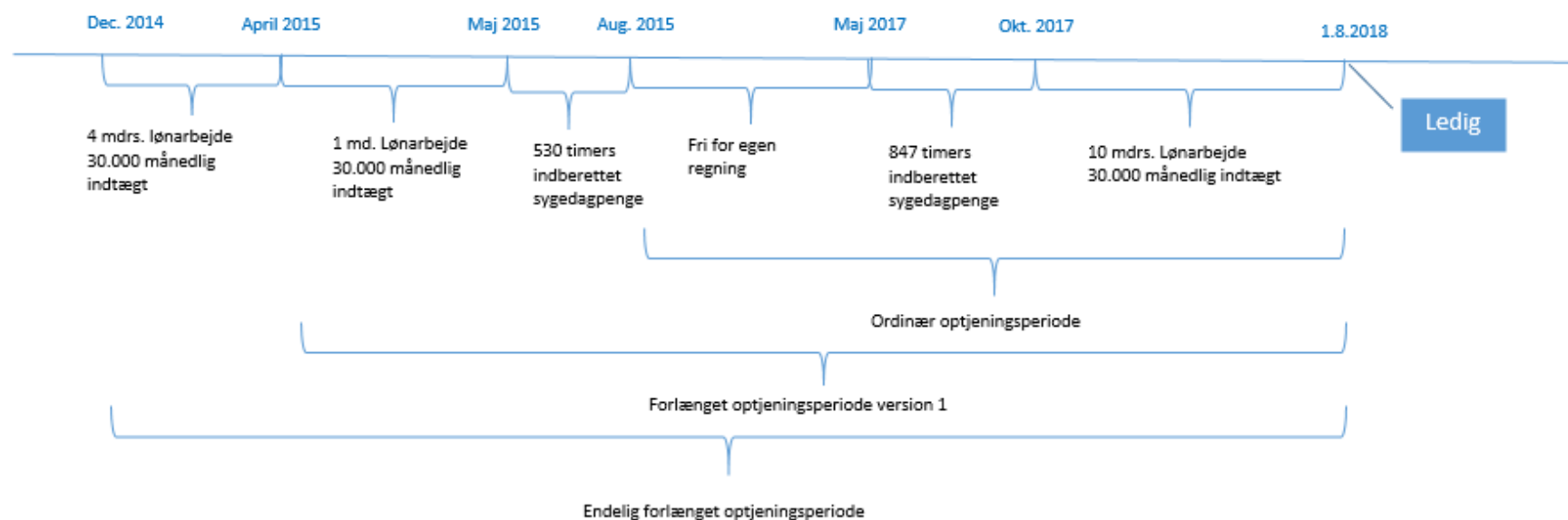
6.1.3 Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden på baggrund af perioder med fulde sygedagpenge og periode uden medlemskab
Eksemplet skal illustrere, hvordan optjeningsperioden skal forlænges ved sygdom, hvis der i en del af sygdomsperioden ikke er medlemskab.

Udestår

6.1.4 Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden – sygedagpenge i den forlængede optjeningsperiode

Eksemplet skal illustrere, hvordan der i en forlænget optjeningsperiode vil kunne forekomme forhold som yderligere forlænger optjeningsperioden.

I eksemplet er optjeningsperioden i første omgang forlænget med en sygdomsperiode fra maj-oktober 2017. Ved en forlængelse af optjeningsperioden viser det sig, at medlemmets optjeningsperiode kan forlænges yderligere med endnu en sygdomsperiode i maj-august 2015. Medlemmet melder sig ledigt den 1. august 2018.



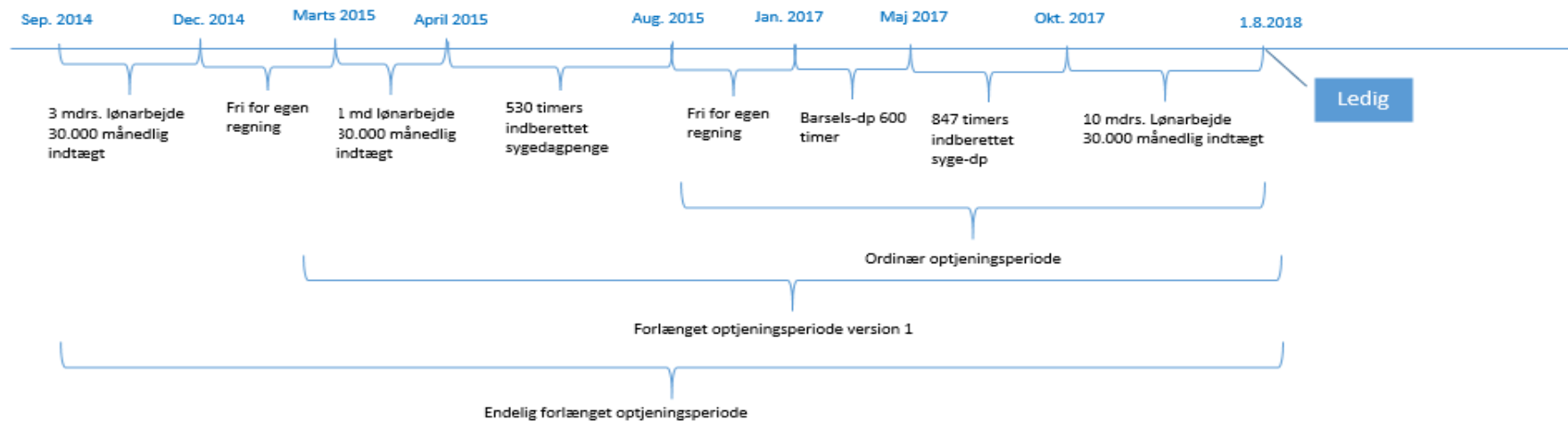
Metode

- Hent indkomstkald med al indkomst indberettet i optjeningsperioden, dvs. indberettet 3 år tilbage forud for den 1. august 2018.
- Nedskriv indkomst indberettet i de enkelte kalendermåneder til det gældende indkomstloft og læg indtægterne i optjeningsperioden sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet opfylder indkomstkra­vet i optjeningsperioden (*her opfylder medlemmet ikke indkomstkra­vet, da der kun er lønindkomst i 10 måneder*).
- Hvis medlemmet ikke opfylder indkomstkra­vet, tjekkes den 3-årige optjeningsperiode for forlængelsesgrunde (*her er en periode med 847 timers sygedagpenge*).
- Optjeningsperioden forlænges i måneder ud fra de regler der knytter sig til den pågældende forlængelsesgrund (*her sygedagpengetimer $847 \text{ minus } 160,33 / 160,33 = 4,28 \text{ måneder}$, der afrundes til 4 måneders forlængelse*).

- Hent indkomstkald for den forlængede optjeningsperiode, nedskriv eventuel indkomst til indkomstloftet og læg igen indtægterne sammen.
- Hvis medlemmet heller ikke nu opfylder indkomstkrauet, tjekkes den forlængede optjeningsperiode for forlængelsesgrunde (*her er en periode med 530 timers sygedagpenge*).
- Foretag en samlet forlængelse i måneder af optjeningsperioden $(847 + 530 - 160,33)/160,33 = 7,58$ måneder der rundes af til 8 måneders samlet forlængelse af optjeningsperioden).
- Hent indkomstkald for den forlængede optjeningsperiode, nedskriv eventuel indkomst til indkomstloftet og læg indtægterne sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet nu opfylder indkomstkrauet i optjeningsperioden, og indberet indplacering og indplaceringsgrundlag til DFDG (*i eksemplet opfylder medlemmet nu indkomstkrauet*).

6.1.5 Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden med sygedagpenge og barsel i den forlængede optjeningsperiode
 Eksemplet skal illustrere, hvordan der i en forlænget optjeningsperiode vil kunne forekomme forhold som yderligere forlænger optjeningsperioden – her både sygdom og barsel.

I eksemplet er optjeningsperioden i første omgang forlænget med en sygdomsperiode fra maj til oktober 2017 og en barselsperiode fra januar til maj 2017. Ved en forlængelse af optjeningsperioden viser det sig, at medlemmets optjeningsperiode kan forlænges yderligere med endnu en sygdomsperiode i maj til august 2015. Medlemmet melder sig ledigt den 1. august 2018.

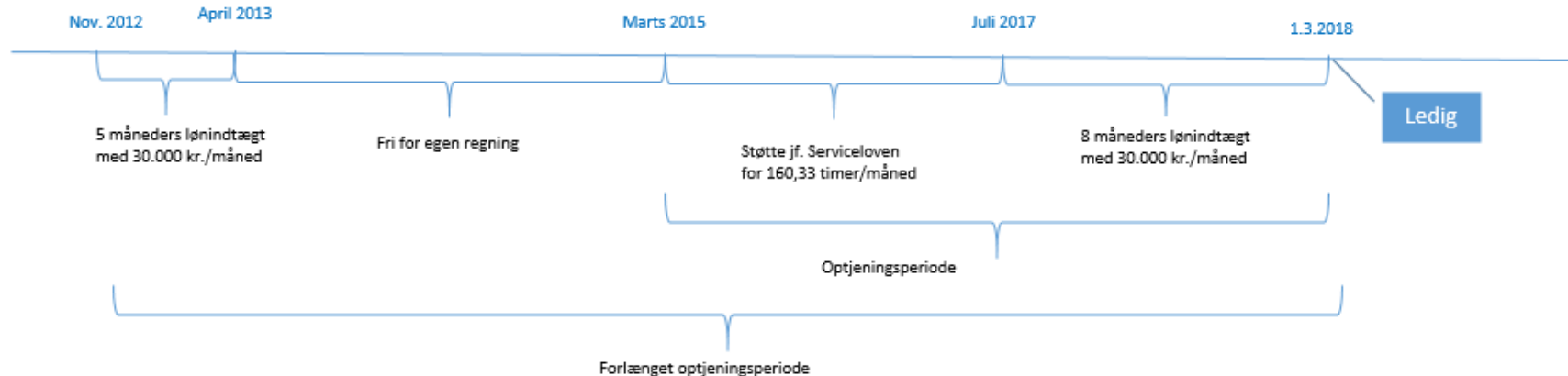


Metode

- Hent indkomstkald med al indkomst indberettet i optjeningsperioden, dvs. indberettet 3 år tilbage forud for den 1. august 2018.
- Nedskriv indkomst indberettet i de enkelte kalendermåneder til det gældende indkomstloft og læg indtægterne i optjeningsperioden sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet opfylder indkomstkrauet i optjeningsperioden (*her opfylder medlemmet ikke indkomstkrauet, da der kun er lønindkomst i 10 måneder*).
- Hvis medlemmet ikke opfylder indkomstkrauet, tjekkes den 3-årige optjeningsperiode for forlængelsesgrunde (*her er en periode med 847 timers sygedagpenge og 600 timers barselsdagpenge*).

- Optjeningsperioden forlænges i måneder ud fra de regler der knytter sig til den pågældende forlængelsesgrund (*her sygedagpengetimer 847 - 160,33 = 686,67 timer & 600 barselsdagpengetimer, som lægges sammen og afrundes til hele måneder $(686,67 + 600)/160,33 = 8,02$ måneder, dvs. 8 måneders forlængelse*).
- Hent indkomstkald for den forlængede optjeningsperiode, nedskriv eventuel indkomst til indkomstloftet og læg igen indtægterne sammen.
- Hvis medlemmet heller ikke nu opfylder indkomstkrauet, tjekkes den forlængede optjeningsperiode for forlængelsesgrunde (*her er en periode med 530 timers sygedagpenge*).
- Foretag en samlet forlængelse af optjeningsperioden (*sygdom $(847 + 530 - 160,33) = 1216,67$ timer til forlængelse + barsel 600 timer = $(1216,67 + 600)/160,33 = 11,33$ måneder rundet af til 11 måneders samlet forlængelse*).
- Hent indkomstkald for den forlængede optjeningsperiode, nedskriv eventuel indkomst til indkomstloftet og læg indtægterne sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet nu opfylder indkomstkrauet i optjeningsperioden, og indberet indplacering og indplaceringsgrundlag til DFDG (*i eksemplet opfylder medlemmet nu indkomstkrauet*).

6.1.6 Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden med fuld støtte til pasning af handicappet barn efter serviceloven
 Eksemplet skal illustrere, hvordan optjeningsperioden forlænges i en situation med støtte til pasning af handicappet barn efter serviceloven.
 I eksemplet er der givet fuld støtte efter serviceloven i perioden 1. marts 2015 til 1. juli 2017. Medlemmet melder sig ledigt den 1. marts 2018.

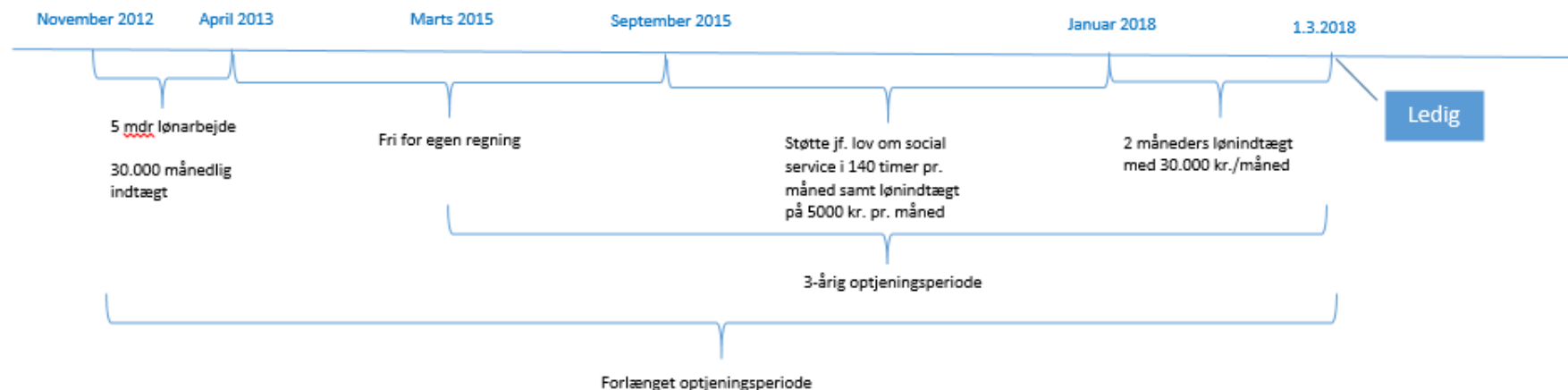


Metode

- Hent indkomstkald med al indkomst indberettet i optjeningsperioden, dvs. indberettet 3 år forud for den 1. marts 2018.
- Nedskriv indkomst indberettet i de enkelte kalendermåneder til det gældende indkomstloft og læg indtægterne i optjeningsperioden sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet opfylder indkomstkra­vet i optjeningsperioden (*her opfylder medlemmet ikke indkomstkra­vet, da der kun er lønindkomst i 8 måneder*).
- Hvis medlemmet ikke opfylder indkomstkra­vet, tjekkes den 3-årige optjeningsperiode for forlængelsesgrunde (*her er en periode på 28 måneder med støtte efter lov om social service*).
- Optjeningsperioden forlænges i måneder ud fra de regler der knytter sig til den pågældende forlængelsesgrund (*her forlænges med den faktiske periode med støtte, dvs. 28 måneder. Optjeningsperioden forlænges med hele perioden, fordi der er tale om støtte efter serviceloven – og ikke kun med op til op til 24 måneder*).
- Hent indkomstkald for den forlængede optjeningsperiode, nedskriv eventuel indkomst til indkomstloftet og læg igen indtægterne sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet nu opfylder indkomstkra­vet i optjeningsperioden, og indberet indplacering og indplaceringsgrundlag til DFDG (*i eksemplet opfylder medlemmet nu indkomstkra­vet*).

6.1.7 Eksempel: Forlængelse med delvis støtte til pasning af handicappet barn samtidig med ordinær deltidsbeskæftigelse
 Eksemplet skal illustrere en forlængelse af optjeningsperioden for et medlem med delvis støtte efter serviceloven og deltidsbeskæftigelse.

Der er givet støtte efter serviceloven i 28 måneder (1. september 2015-31. december 2017) – i de samme måneder er der lønindkomst fra deltidsbeskæftigelse. Medlemmet melder sig ledigt d. 1. marts 2018.

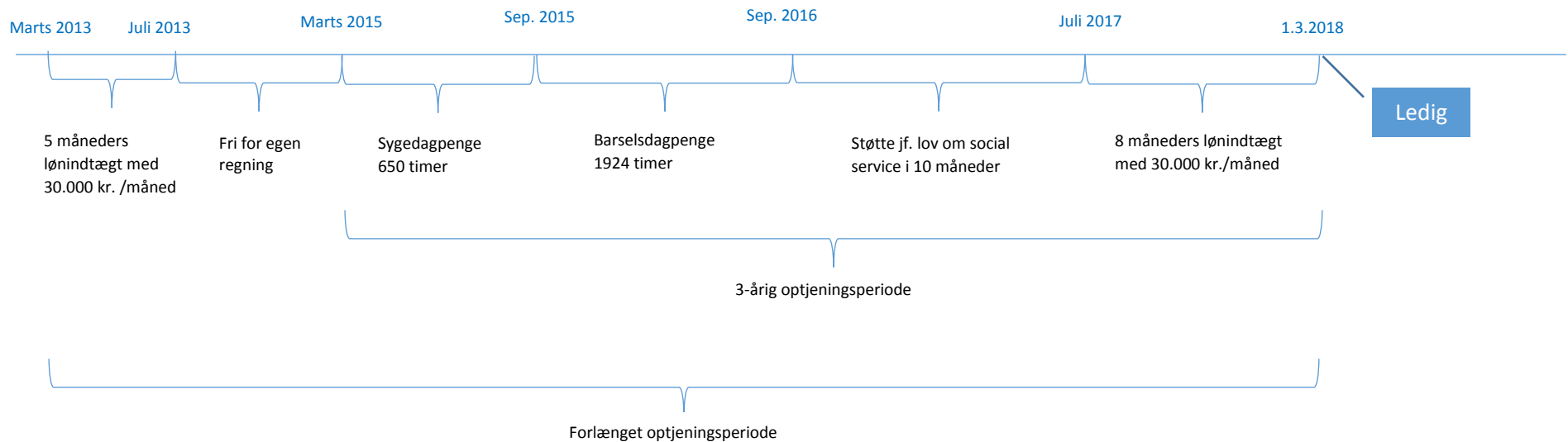


Metode

- Hent indkomstkald med al indkomst indberettet i optjeningsperioden, dvs. indberettet 3 år forud for den 1. marts 2018.
- Nedskriv indkomst indberettet i de enkelte kalendermåneder til det gældende indkomstloft og læg indtægterne i optjeningsperioden sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet opfylder indkomstkrauet i optjeningsperioden (*her opfylder medlemmet ikke indkomstkrauet, da der kun er optjent 176.436 (28*5.000 + 2*18.218) kr. i optjeningsperioden*).
- Hvis medlemmet ikke opfylder indkomstkrauet, tjekkes den 3-årige optjeningsperiode for forlængelsesgrunde (*her er en periode på 28 måneder med støtte efter lov om social service*).
- Optjeningsperioden forlænges i måneder ud fra de regler der knytter sig til den pågældende forlængelsesgrund (*der forlænges med den faktiske periode med støtte, dvs. 28 måneder*).
- Hent indkomstkald for den forlængede optjeningsperiode, nedskriv eventuel indkomst til indkomstloftet og læg igen indtægterne sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet nu opfylder indkomstkrauet i optjeningsperioden, og indberet indplacering og indplaceringsgrundlag til DFDG (*i eksemplet opfylder medlemmet nu indkomstkrauet*).

6.1.8 Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden både med sygedagpenge, barseldagpenge og støtte efter serviceloven
 Eksemplet skal illustrere samspillet mellem de forskellige forlængelsesgrunde og forlængelsesmetoder ved sygedagpenge, barseldagpenge og støtte efter serviceloven.

I eksemplet er der sygdom med sygedagpenge fra marts 2015 til september 2015, barsel fra september 2015 til september 2016 og støtte efter serviceloven fra september 2016 til juli 2017. Medlemmet melder sig ledigt den 1. marts 2018.



Metode

- Hent indkomstkald med al indkomst indberettet i optjeningsperioden, dvs. indberettet 3 år forud for den 1. marts 2018.
- Nedskriv indkomst indberettet i de enkelte kalendermåneder til det gældende indkomstloft og læg indtægterne i optjeningsperioden sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet opfylder indkomstkra­vet i optjeningsperioden (*her opfylder medlemmet ikke indkomstkra­vet, da der kun er lønindkomst i 8 måneder i optjeningsperioden*).
- Hvis medlemmet ikke opfylder indkomstkra­vet, tjekkes den 3-årige optjeningsperiode for forlængelsesgrunde (*her er en periode med sygedagpenge, barseldagpenge og støtte efter serviceloven*).
- Optjeningsperioden forlænges i måneder ud fra de regler der knytter sig til den pågældende forlængelsesgrund.

(I eksemplet:

- *Støtte efter lov om social service i 10 måneder – forlænges med den faktiske periode med støtte.*
- *Barseldagpenge – forlænges md 1924 timer.*
- *Sygedagpenge – forlænges med 650 timer minus 160,33 = 489,67 timer.*

Forlængelsen bliver herefter $(1924 + 489,67)/160,33 = 15,05$ afrundet til 15 måneder + 10 måneder med støtte jf. serviceloven.

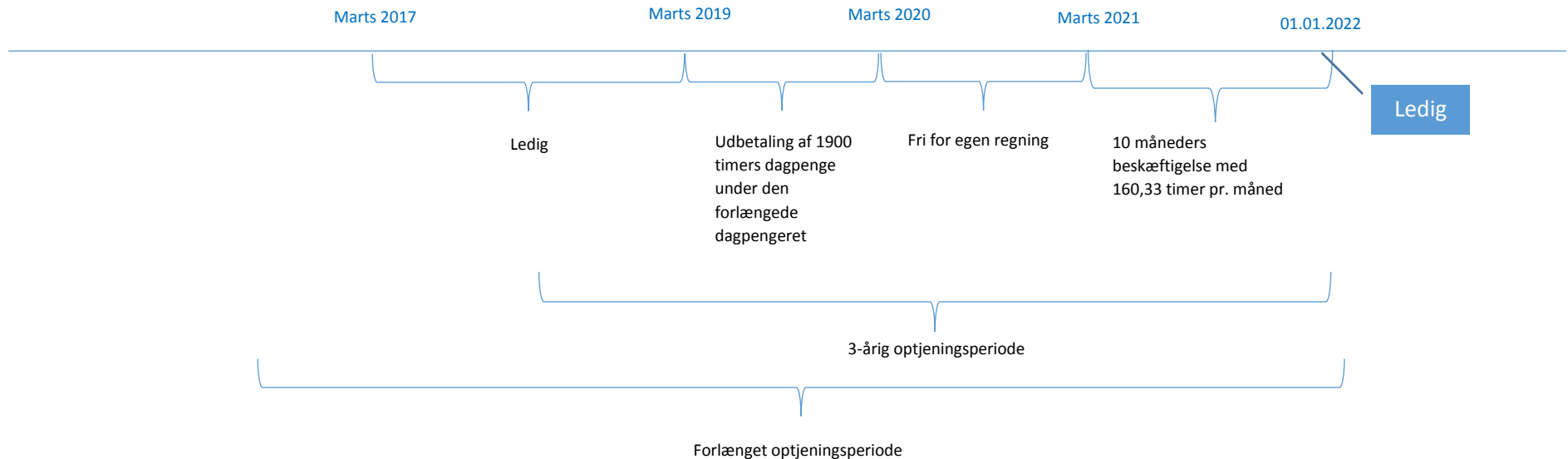
NB: Da der maksimalt kan forlænges med 24 måneder, bliver den samlede optjeningsperiode marts 2013 – marts 2018).

- Hent indkomstkald for den forlængede optjeningsperiode, nedskriv eventuel indkomst til indkomstloftet og læg indtægterne sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet nu opfylder indkomstkrauet i optjeningsperioden, og indberet indplacering og indplaceringsgrundlag til DFDG *(i eksemplet opfylder medlemmet nu indkomstkrauet).*

6.1.9 Eksempel: Forlængelse af optjeningsperioden med perioder med forlængede dagpenge

Eksemplet skal illustrere forlængelsen af optjeningsperioden med timer hvor der er udbetalt dagpenge under den forlængede dagpengeret.

Der er udbetalt 1.900 timers dagpenge under den forlængede dagpengeret i perioden 1. marts 2019-29. februar 2020 – og har brugt den sidste time på sin beskæftigelseskonto. Medlemmet melder sig ledigt d. 1. januar 2022.



Metode

- Hent indkomstkald med al indkomst indberettet i optjeningsperioden, dvs. indberettet 3 år forud for den 1. januar 2022.
- Nedskriv indkomst indberettet i de enkelte kalendermåneder til det gældende indkomstloft og læg indtægterne i optjeningsperioden sammen.
- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet opfylder indkomstkrauet i optjeningsperioden (*her opfylder medlemmet ikke indkomstkrauet, da der kun er 10 måneders indkomst i optjeningsperioden*).
- Hvis medlemmet ikke opfylder indkomstkrauet, tjekkes den 3-årige optjeningsperiode for forlængelsesgrunde (*her er en periode med dagpenge udbetalt under den forlængede dagpengeret*).
- Optjeningsperioden forlænges i måneder ud fra de regler der knytter sig til den pågældende forlængelsesgrund (*der forlænges med de faktiske timer med dagpenge, dvs. $1.900/160,33 = 11,85$ måneder – rundet af til nærmeste hele måned = 12 måneder*).
- Hent indkomstkald for den forlængede optjeningsperiode, nedskriv eventuel indkomst til det gældende indkomstloft og læg igen indtægterne sammen.

- Indplacer medlemmet, hvis medlemmet nu opfylder indkomstkrauet i optjeningsperioden, og indberet indplacering og indplaceringsgrundlag til DFDG (*i eksemplet opfylder medlemmet indkomstkrauet*).

NB: *Eksemplet illustrerer ogsaa, at timer som under seneste indplacering er indsat pa medlemmets beskæftigelseskonto vil kunne medregnes til opfyldelse af indkomstkrauet, naar medlemmet melder sig ledigt.*

7 Beskæftigelseskontoen

Beskæftigelseskontoen og registrering af timer på beskæftigelseskontoen

Element	Beskrivelse	Regler	Kilder	Eksempel/Beregning	DFDG-Indberetning	Bemærkninger
Beskæftigelses-kontoen	<p>Der skal registreres løntimer indberettet til Indkomstregisteret og forhold der sidestilles med løntimer, dog ikke afholdt ferie med feriegodtgørelse, på et medlems beskæftigelseskonto.</p> <p>Timerne på kontoen kan bruges til en fleksibel genoptjening/forlængelse af dagpengeretten i forholdet 1:2 inden for en periode efter forholdet 1:3.</p> <p>Der kan kun registreres timer på beskæftigelseskontoen, så længe medlem stadig har ret til dagpenge, herunder forlængede dagpenge.</p>	<p>§ 55 a i loven.</p> <p>Kapitel 5 i bek. om indkomst- og beskæftigelseskravet for lønmodtagere.</p>	<p>Indkomstregisteret.</p> <p>Eget fagsystem.</p>	<p>Se nedenfor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Startdato på beskæftigelses-kontoen. • Timer på beskæftigelses-kontoen. 	

Beskæftigelseskonto: A-kassen skal oprette en beskæftigelseskonto til et medlem, der indplaceres i en dagpengeperiode. Løntimer, der indberettes efter den seneste indplacering i dagpengeperioden, skal registreres på beskæftigelseskontoen. Det samme skal andre løntimer mv., som kan sidestilles med løntimer, dog ikke timer med afholdt ferie med feriegodtgørelse, jf. bekendtgørelse om indkomst- og beskæftigelseskravet for lønmodtagere.

Når medlemmet ikke længere har dagpengeret – enten fordi ydelsesperioden eller referenceperioden er udløbet – skal der ikke længere registreres timer på beskæftigelseskontoen. Timer på kontoen kan bruges til en fleksibel forlængelse af dagpengeretten eller til genoptjening af en ny dagpengeret.

Hvis medlemmet genindplaceres i en ny dagpengeperiode nulstilles beskæftigelseskontoen. I "nulstilles" ligger, at der oprettes en ny beskæftigelseskonto til medlemmet.

Hvis medlemmet optjener ret til dagpenge på baggrund af indkomst oprettes også en ny beskæftigelseskonto.

7.1 Hvem skal have en beskæftigelseskonto

Alle medlemmer, der bliver ledige og indplaceres i en dagpengeperiode den 1. juli 2017 og herefter, skal have en beskæftigelseskonto.

Indplaceret og ledig pr. 1. juli 2017

Medlemmer, der allerede er indplaceret i en dagpengeperiode og hvis dagpengeret ikke er udløbet, skal have en beskæftigelseskonto, hvis de er ledige, dvs. er tilmeldt jobcenteret, pr. 1. juli 2017. Løntimer, der er indberettet i Indkomstregisteret siden indplaceringen, skal registreres på beskæftigelseskontoen. Alle indberetninger i den måned, hvori medlemmet er indplaceret, skal registreres på beskæftigelseskontoen.

Indplaceret men først ledig efter 1. juli 2017

Medlemmer, der er indplaceret i en dagpengeperiode og hvis dagpengeret ikke er udløbet, som tilmelder sig jobcenteret *efter* den 1. juli 2017, uden at der tidligere er oprettet en beskæftigelseskonto, skal ved tilmeldingen have oprettet en beskæftigelseskonto med timer tilskrevet tilbage fra indplaceringsdatoen. Også her skal alle indberetninger i den måned, hvori medlemmet er indplaceret, registreres på beskæftigelseskontoen.

Åbent slettet

Medlemmer der den 1. juli 2017 er såkaldt åbent slettede, dvs. slettede på grund af kontingentrestance men hvor der stadig er mulighed for genoprettelse, skal have en beskæftigelseskonto, hvis de opfylder ovenstående ved genoprettelsen af medlemskabet.

Dagpengeretten udløbet

Medlemmer, hvis dagpengeret er udløbet inden den 2. januar 2017 skal ikke have en beskæftigelseskonto. Et medlems dagpengeret er udløbet, hvis retten til ydelser er forbrugt eller hvis referenceperioden er udløbet.

Indplaceret og ikke-ledig

Et ikke-ledigt medlem, der er indplaceret i en dagpengeperiode, skal kun have en beskæftigelseskonto, hvis medlemmet beder om det – og kontoen opdateres kun, hvis medlemmet beder om det eller selv henter en opdatering.

Ikke-indplaceret og ikke-ledig

Ikke-ledige og ikke-indplacerede medlemmer skal ikke have en beskæftigelseskonto.

7.2 Registrering af timer på beskæftigelseskontoen

7.2.1 Eksempel: Registrering af timer på beskæftigelseskontoen

Eksemplet skal illustrere den løbende registrering/tilskrivning af løntimer, der indberettes til Indkomstregisteret, på beskæftigelseskontoen.

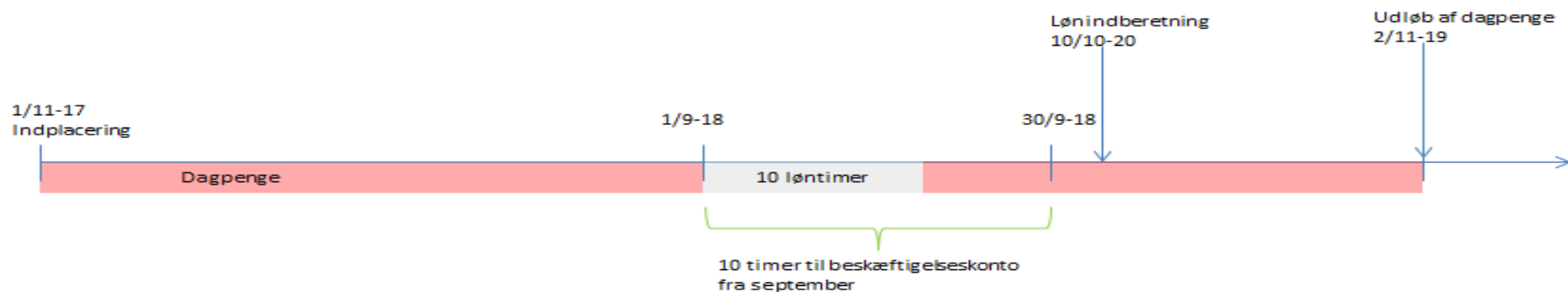
Eksempel

- Medlemmet er indplaceret på baggrund af et opfyldt indkomstkraftkrav den 1. november 2017.
- Der er udbetalt dagpenge til og med den 31. august 2018.

Medlemmets tællere vil med dagpengeudbetalingen pr. 31. august 2018 se således ud:

Tællere opgjort med data til og med 31.8.2018 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.11.2017
Udløb reference	31.10.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter udbetaling 31.8.2018	1.633
Forventet udløb af dp-ret	26.10.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	0
Timer på genindplaceringskontoen	0

- Medlemmet har 10 timers beskæftigelse i september måned 2018. Løntimerne indberettes den 10. oktober 2018.



Beskrivelse af hvad der sker ud fra eksemplet:

- Der foretages et indkomstkald i Indkomstregisteret den 11. oktober 2018 [tilbage til seneste indkomstkald]. I kaldet hentes de løntimer, der er indberettet til og med den 11. oktober 2018.
- Der foretages herudover et kald til DFDG med henblik på at samkøre lønindberetningsperioden for arbejdsgiveren med DFDG-indberettede løntilskudsperioder for samme arbejdsgiver for at sikre, at løntimer fra støttet beskæftigelse ikke tilskrives beskæftigelseskontoen.
- Timerne registreres herefter på beskæftigelseskontoen (kontoen tilskrives her 10 timer i oktober måned 2018).

NB: Hvis der foreligger dokumentation for løntimer i fagsystemet, der ikke er indberettet til Indkomstregisteret, tilskrives også disse beskæftigelseskontoen.

Tællere opgjort med data til og med 11.10.2018 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.11.2017
Udløb reference	31.10.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter indplacering	1786.33
Forventet udløb af dp-ret	27.10.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	10

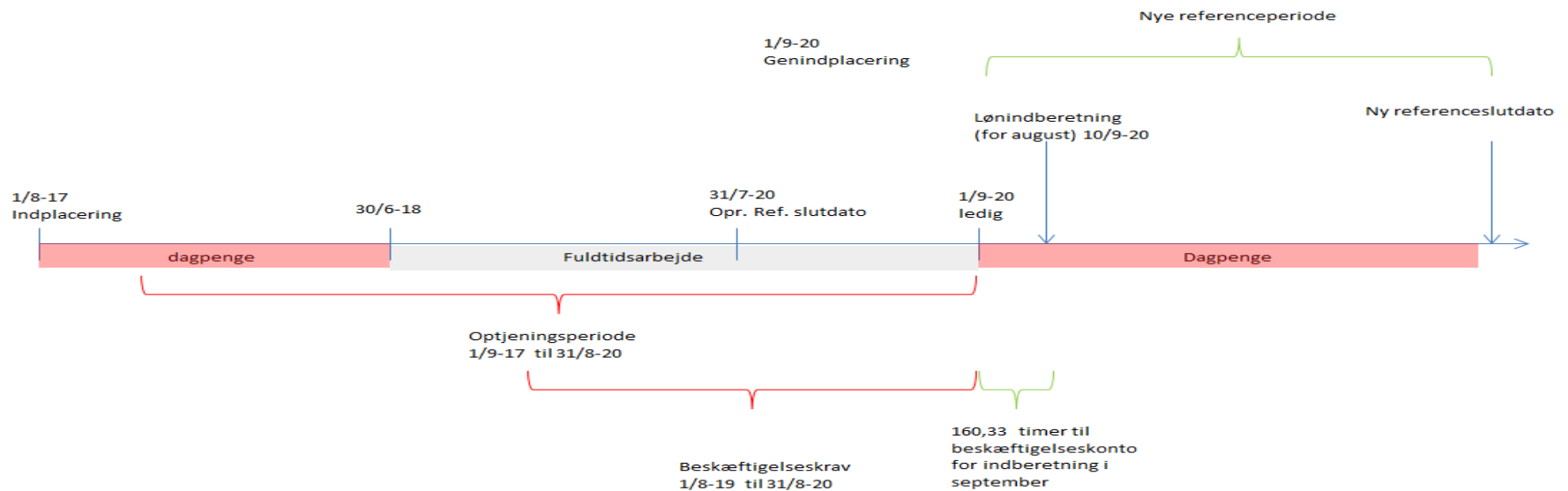
Forventet indberetning på baggrund af eksemplet:

Beskæftigelseskontoen: 10 timer.

7.2.2 Eksempel: Registrering af timer på beskæftigelseskontoen i forbindelse med en genindplacering
 Eksemplet skal illustrere, at det er indberetningstidspunkterne (ikke indberetnings-/lønperioderne) der er styrende for hvilke timer der registreres på beskæftigelseskontoen – også i forbindelse med en ny indplacering/genindplacering.

Eksempel

- Medlemmets ret til dagpenge er udløbet (referenceperiodeudløb) den 31. juli 2020.
- Medlemmet melder sig ledigt den 1. september 2020 og opfylder beskæftigelseskravet med løntimer på det tidspunkt – genindplaceres derfor pr. 1. september 2020.
- Der indberettes løntimer den 10. september – for august måned. Alle timerne tilskrives beskæftigelseskontoen.



Beskrivelse af hvad der sker ud fra eksemplet:

- Der foretages en indplacering ved ledigmeldelsen den 1. september 2020 på baggrund af løntimer indberettet til og med ledigmeldelsesdatoen. Indplaceringen registreres i a-kassesystemet og indberettes til DFDG med optjeningsgrund og en indplaceringsdato den 1. september 2020.
- Medlemmets beskæftigelseskonto nulstilles.
- Den 11. september 2020 foretages et indkomstkald. Her er der indberettet 160,33 løntimer (for august måned). Ved kaldet registreres 160,33 timer på beskæftigelseskontoen, da indberetningstidspunktet ligger efter indplaceringsdatoen den 1. september 2020.

Medlemmets tællerdata ser således ud ved udbetalingen og indberetningen pr. 30. september 2020:

Tællere opgjort med data til og med 30.09.20 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.9.2020
Udløb reference	31.8.2023
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter indplacering	160,33
Forventet udløb af dp-ret	1.9.2022
Timer på beskæftigelseskontoen	160,33

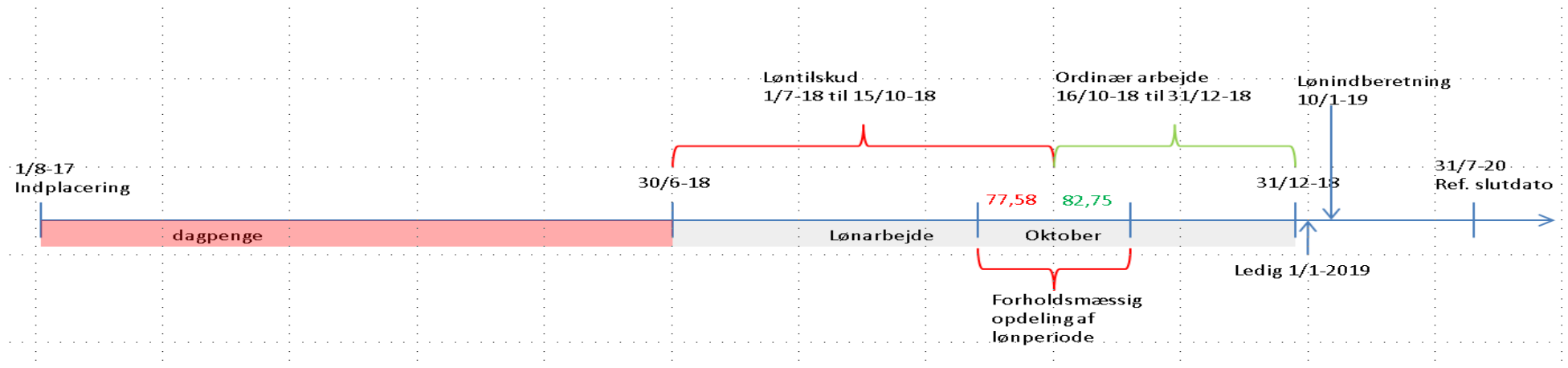
7.2.3 Eksempel: Registrering af timer på beskæftigelseskontoen i forbindelse med genindplacering – lønindberetning bruges både til genindplacering og tilskrives beskæftigelseskontoen

Udestår – drøftes nærmere med STAR.

7.2.4 Eksempel: Registrering af timer på beskæftigelseskontoen med forholdsmæssig deling af lønindberetning grundet løntilskud
 Eksemplet skal illustrere, at en lønindberetning for en hel måned deles forholdsmæssigt, idet en del af lønnen vedrører en periode med løntilskud. Der tilskrives således noget til beskæftigelseskontoen – mens noget markeres som værende støttet arbejde for den samme indberetningsperiode.

Eksempel

- Medlemmet er indplaceret på baggrund af et opfyldt indkomstkraav den 1. august 2017.
- Der er udbetalt dagpenge til medlemmet til og med den 30. juni 2018.
- Medlemmet bliver ansat på fuld tid med løntilskud i perioden 1. juli 2018 til 15. oktober 2018. Der indberettes løn – og indberetningen sammenholdes med data fra DFDG om løntilskudsperioden.
- Medlemmet bliver herefter fuldtidsansat på normale løn- og ansættelsesvilkår, dvs. uden løntilskud, fra den 16. oktober 2018 til den 31. december 2018.
- Medlem melder sig ledigt og beder om dagpenge fra den 1. januar 2019.



Beskrivelse af hvad der sker ud fra eksemplet:

- Der foretages et indkomstkald i Indkomstregisteret den 11. januar 2019 [tilbage til seneste indkomstkald].
- Der foretages herudover et kald til DFDG med henblik på at samkøre lønindberetningerne med DFDG-indberettede løntilskudsperioder for samme arbejdsgiver for at sikre, at løntimer fra støttet beskæftigelse ikke tilskrives beskæftigelseskontoen.
- Lønindberetninger fra støttet beskæftigelse frasorteres og tilskrives således ikke beskæftigelses- og genoptjeningskontoen.
- Lønindberetninger vedrørende en periode med delvis løntilskud opdeles forholdsmæssigt (*her 1. oktober til 31. oktober 2018*) ved at dele antallet af dage uden løntilskud i indberetningsperioden forholdsmæssigt med antallet af kalenderdage i indberetningsperioden og gange med 160,33, inden timerne tilskrives beskæftigelses- og genoptjeningskontoen
(*her $15/31 * 160,33 = 77,58$ timer registreres som støttet arbejde og $16/31 * 160,33 = 82,75$ timer registreres på beskæftigelseskontoen*).
- Lønindberetninger i perioden 1. november til 31. december 2018 registreres på beskæftigelseskontoen, svarende til 320,66 timer.
I alt tilskrives således 403,41 timer.

Medlems tællere ser den 11. januar 2019 således ud:

Tællere opgjort med data til og med 11.1.2019 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.8.2017
Udløb reference	31.7.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter indplacering	2642,87
Forventet udløb af dp-ret	17.8.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	403,41
Timer på genindplaceringskontoen	403,41
Manglende timer til genindplacering	1.520,59 (30.9.2021)

NB: A-kassen kan som udgangspunkt lægge oplysninger i Indkomstregisteret og data i DFDG til grund. Indberettes en lønperiode, der ligger ud over en løntilskudsperiode, kan a-kassen derfor som udgangspunkt lægge til grund, at den del af lønperioden, der i DFDG ikke er registreret som en tilskudsperiode, vedrører ordinært arbejde. A-kassen skal dog "undre sig", hvis der er forhold der indikerer, at der ikke er tale om ordinært arbejde.

7.3 Forældelse af timer på beskæftigelseskontoen

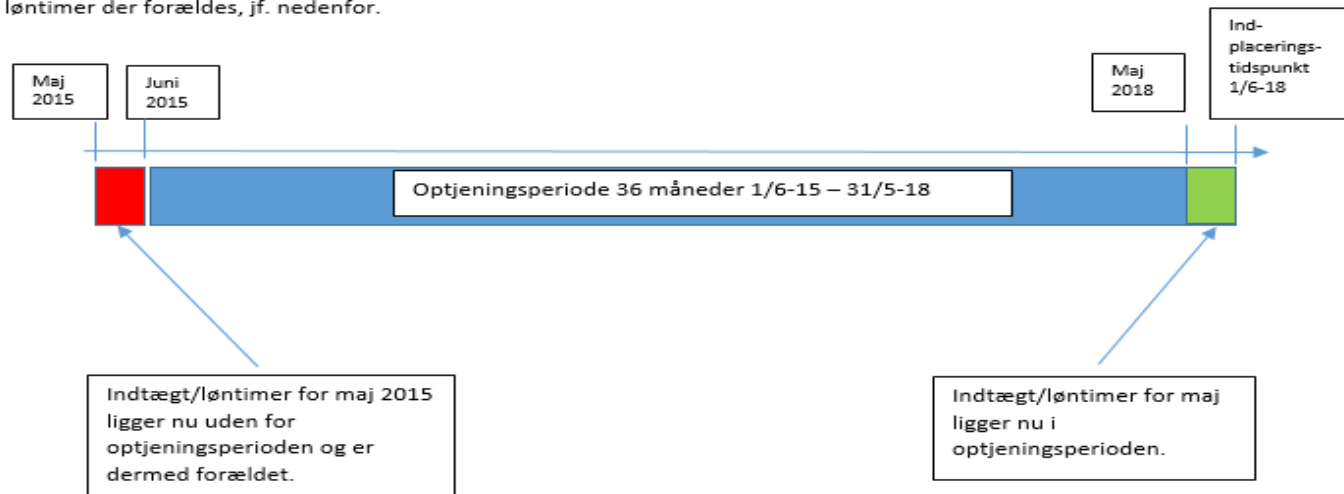
Beskæftigelseskontoen skal løbende nedskrives med timer, der er forældede, dvs. ikke længere kan ligge til grund for optjening af en dagpengeret, fordi de ligger uden for optjeningsperioden. Løntimer fra Indkomstregisteret forældes ud fra indberetningstidspunktet til Indkomstregisteret. "Meknikken" i forældelsen illustreres ved eksemplet nedenfor.

Eksempel:

Medlemmet søger om dagpenge d. 1. maj 2018. Det forventede indplaceringstidspunkt er 1. maj 2018. Optjeningsperioden ligger derfor 3 år/36 måneder tilbage.



Der bliver imidlertid ikke udbetalt dagpenge til medlemmet i maj måned 2018. Derfor rykkes tidspunktet for (gen-)indplaceringen sig – og hermed også optjeningsperioden. Indplaceringstidspunktet er nu 1. juni 2018 og optjeningsperioden 1. juni 2015 til 31. maj 2018. Hermed er der kommet nye løntimer til, men der er også løntimer der forældes, jf. nedenfor.

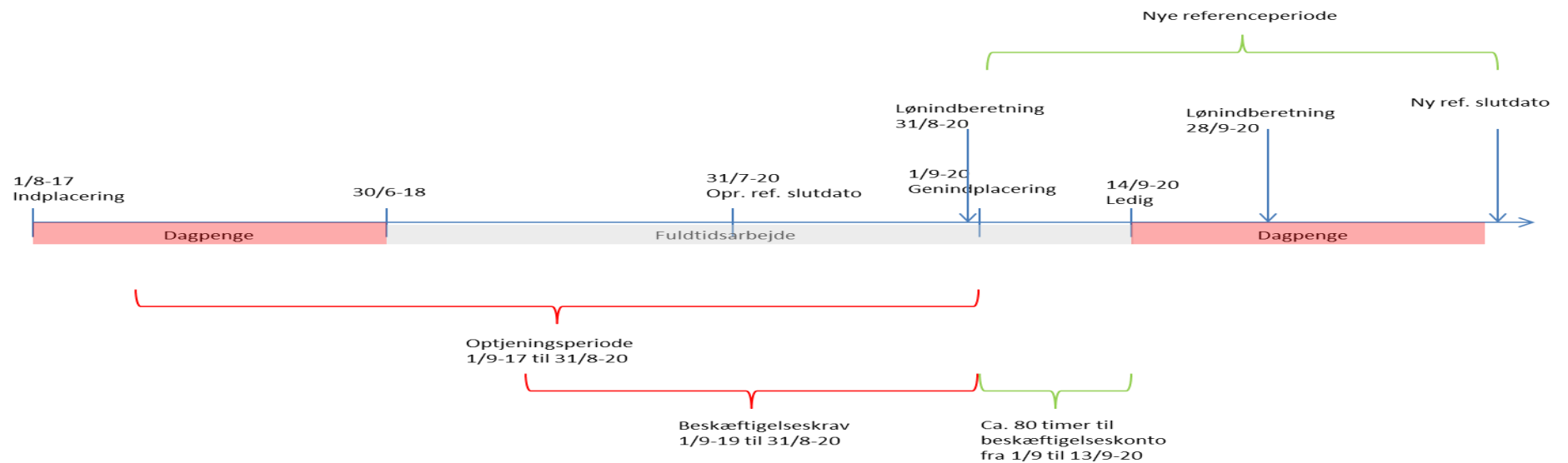


Timer på beskæftigelseskontoen forældes efter samme princip, jf. bekendtgørelse om indkomst- og beskæftigelseskrav for lønmodtagere

7.4 Nulstilling af en beskæftigelseskonto ved genindplacering og registrering af nye timer på beskæftigelseskontoen
 Eksemplet skal illustrere, at beskæftigelseskontoen nulstilles ved en genindplacering, og at der efter nulstillingen registreres nye timer på kontoen.

Eksempel

- Medlemmets ret til dagpenge (referenceperiode) er udløbet den 31. juli 2020.
- Medlemmet har beskæftigelse på fuld tid i perioden 1. juli 2018 til 13. september 2020 – og melder sig ledigt den 14. september 2020.
- Medlemmet opfylder beskæftigelseskravet med indberettede løntimer på det tidspunkt, hvor medlemmet melder sig ledigt.



Beskrivelse af hvad der sker ud fra eksemplet:

- Der foretages en genindplacering ved ledigmeldelsen den 14. september 2020 på baggrund af løntimer indberettet til og med ledigmeldelsesdatoen. Genindplaceringen registreres i a-kassesystemet og indberettes til DFGF med en genindplaceringsdato den 1. september 2020 og en optjeningsgrund (timer).
- Medlemmets beskæftigelseskonto nulstilles.
- Der foretages et indkomstkald den 11. oktober 2020.
- Ved indkomstkaldet opdateres beskæftigelseskontoen med løntimer, der er indberettet efter indplaceringen den 1. september 2020, dvs. 80 timer i alt.

Medlemmets tællere ser efter ”nulstilling” af beskæftigelseskontoen, forbrug og tilskrivning af nye timer således ud:

Tællere opgjort med data til og med 11.10.2020 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.9.2020
Udløb reference	31.8.2023
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter indplacering	80,33
Forventet udløb af dp-ret	15.9.2020
Timer på beskæftigelseskontoen	80

8 Den forlængede dagpengeret – indplacering, forbrug og nedskrivning af timer fra beskæftigelseskontoen

Element	Beskrivelse	Regler	Kilder	Eksempel/Beregning	DFDG-indberetning	Bemærkninger
Den forlængede dagpengeret	<p>Når et medlems dagpengeret udløber, kan medlem få en forlænget sin dagpengeret, hvis medlemmet ikke har optjent en ny dagpengeret og har timer på sin beskæftigelseskonto.</p> <p>Medlemmet indplaceres i den forlængede dagpengeret den 1. i den måned, hvori medlemmets ordinære dagpengeret udløber – med ret til forlængelse i op til 1.924 timer inden for 18 måneder.</p>	<p>§ 55 a og § 56, stk. 1-3 i loven</p> <p>§ 13-15 i bekendtgørelse om indkomst- og beskæftigelseskravet for lønmodtagere</p> <p>§ 3, stk. 2, og § 5 i bekendtgørelse om dagpengeperioden</p>	<p>Indkomstregisteret</p> <p>A-kassesystemet</p>		<ul style="list-style-type: none"> Faktisk udløb af den ordinære dagpengeret. Indplaceringsdato i den forlængede dagpengeret. Forventet referenceslutdato i den forlængede dagpengeret. Timer på beskæftigelseskontoen til forlængelse. Mulige dagpengetimer i den forlængede dagpengeret. 	

Når et medlem bliver indplaceret i en ordinær dagpengeperiode oprettes der en beskæftigelseskonto, hvor der registreres løntimer.

Et medlem, der ikke har optjent ret til en ny dagpengeperiode efter udløbet af den ordinære dagpengeperiode, kan få forlænget sin dagpengeperiode med op til 1.924 timer i op til 18 måneder på baggrund af timer på medlemmets beskæftigelseskonto.

Hver time på medlemmets beskæftigelseskonto kan konverteres til en forlænget dagpengetimer i forholdet 1:2 – og til en forlængelse af referenceperioden i forholdet 1:3. Da forlængelsen ikke kan strække sig ud over 1.924 timer, kan højst 962 timer på beskæftigelseskontoen konverteres til forlængelse.

A-kassen skal i god tid inden udløbet af den ordinære dagpengeperiode vejlede medlemmet om, hvad der står på beskæftigelseskontoen og om hvilke rettigheder medlemmet har, herunder hvor mange timer medlemmet vil kunne forlænge sin dagpengeperiode med, inden for hvilken periode forlængelsen skal bruges (den forlængede referenceperiode) osv.

Hvis et medlem er ledigt, når den ordinære dagpengeperiode udløber, skal a-kassen træffe afgørelse om medlemmets rettigheder under den forlængede dagpengetimer.

Medlemmet indplaceres i den forlængede dagpengeperiode umiddelbart efter udløbet af den ordinære dagpengeperiode, hvis medlemmet er ledigt og beder om dagpenge i den forlængede dagpengeperiode. Indplaceringen sker fra den 1. i den måned hvor den ordinære dagpengeperiode udløber. En **ny** referenceperiode med en forventet udløbsdato regnes ud fra indplaceringsdatoen i den forlængede dagpengeperiode. Selv om man taler om at, referenceperioden forlænges, er der ikke tale om, at forlængelsen bygger oven på en tidligere (endnu ikke udløbet) referenceperiode. Man kan således ikke tage en ikke-forbrugt referenceperiode fra den ordinære dagpengeperiode med sig over i den forlængede dagpengeperiode.

Antallet af timer på beskæftigelseskontoen til den nye referenceperiode divideres med 160,33, rundes OP og tillægges en måned, når medlemmet første gang indplaceres i den forlængede dagpengeperiode.

Medlemmet beder om en forlængelse af dagpengetimeren for en måned ad gangen ved at indsende et dagpengekort for udbetalingsperioden.

Når der udbetales dagpenge til medlemmet i den forlængede dagpengeperiode nedskrives beskæftigelseskontoen og genoptjeningskontoen med de forbrugte timer. Nedskrivningen sker ift. det faktiske forbrug af dagpenge. De ældste løntimer, dvs. de timer der tidligst er registreret på beskæftigelseskontoen, forbruges/nedskrives først. For hver udbetalt dagpengetime i den forlængede dagpengetimer, nedskrives beskæftigelseskontoen med 0,5 timer.

”Mekanikken” ift. tilskrivning af timer på beskæftigelseskontoen, konvertering, forbrug af dagpengetimer og nedskrivning af kontoen er illustreret og ”speaket” i en PPT-præsentation til denne kogebo.

8.1 Indplacering i den forlængede dagpengeret

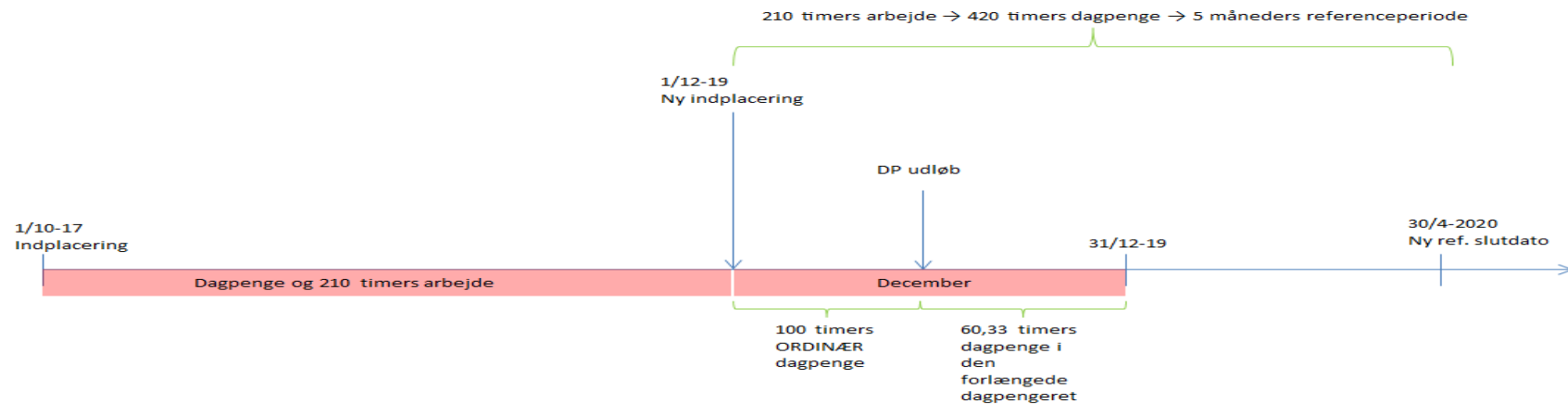
8.1.1 Eksempel: Indplacering i den forlængede dagpengeret, når medlemmet er ledigt ved udløbet af den ordinære dagpengeret
Eksemplet skal illustrere "mekanikken" i forbindelse med en indplacering i en forlænget dagpengeperiode for et ledigt medlem.

Eksempel

- Medlemmets ordinære dagpengeperiode udløber i december måned 2019.
- Der er registreret 210 timer på medlemmets beskæftigelseskonto med det seneste indkomstkald den 11. december 2019.

Tællere opgjort med data til og med 11.12.2019 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.11.2017
Udløb reference	31.10.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter udbetaling 30.11.2019	3.748
Forventet udløb af dp-ret	20.12.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	210

- Medlemmet beder på sit dagpengekort for december måned om at få udbetalt forlængede dagpenge.
- Medlem bliver ved udbetalingen den 30. december 2019 indplaceret i den forlængede dagpengeret fra den 1. december 2019 med en referenceperiodeudløbsdato den 30. april 2020, som illustreret nedenfor.



Beskrivelse af hvad der sker ud fra eksemplet:

- Den udbetalingsmåned, hvor der er mindre end 160,33 timer af den ordinære dagpengeret til rest, identificeres.
- Systemet henter oplysninger om, hvorvidt der er timer på medlemmets beskæftigelseskonto, der kan udbetales i udbetalingsmåned.
- Der udbetales herefter dagpenge på baggrund af medlemmets oplysninger på dagpengekortet. Hvis der kan udbetales forlængede dagpenge, udbetales disse, hvis medlemmet beder om det på kortet.
- Når medlemmet har fået sin sidste ordinære dagpengetime udbetalt, og har fået udbetalt forlængede dagpenge i en udbetalingsmåned, indplaceres medlemmet i den forlængede dagpengeret tilbage fra d. 1. i den måned, hvor den sidste ordinære dagpengetime lå, og der beregnes en referenceperiodeslutdato for den forlængede dagpengeret.

I eksemplet har medlemmet 210 timer på beskæftigelseskontoen. Medlemmer har derfor ret til $210 \times 2 = 420$ timers forlænget dagpengeret, inden for en referenceperiode på $210 \times 3/160,33 = 3,92$ (rundet op til 4 måneder og tillagt 1 måned) = 5 måneder.

Beskæftigelseskontoen nedskrives med de forlængelsestimer, der er blevet udbetalt i udbetalingsmåned – og beskæftigelseskontoen nedskrives ved at gange de udbetalte timer med 0,5.

Den faktiske udløbsdato for den ordinære dagpengeperiode registreres og indberettes til DFDG. [Se metode for opgørelse af faktisk udløbsdato.](#)

Forventede indberetninger på baggrund af eksemplet (før og efter indplacering i den forlængede dagpengeperiode):

Tællere opgjort med data til og med 31.12.2019 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.11.2017
Udløb reference	31.10.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter udbetaling 31.12.2019	3.848
Faktisk udløb af dp-ret	20.12.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	210

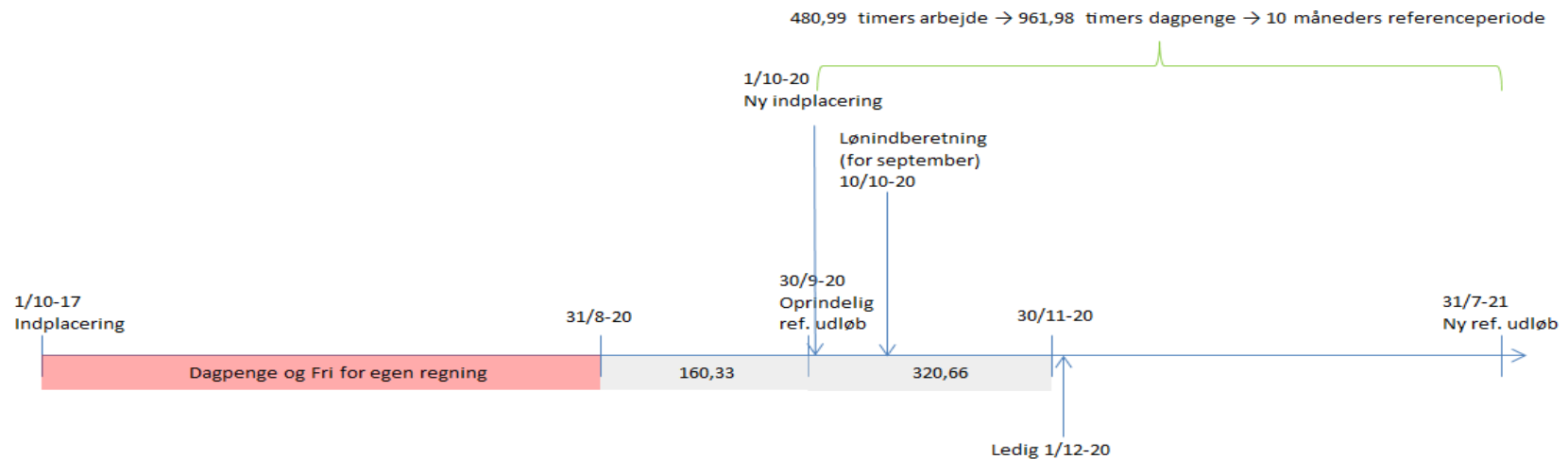
Tællere opgjort med data til og med 31.12.2019 (tidstempel)	
Indplacering (forlænget dp-periode)	1.12.2019
Udløb reference	30.4.2020
Mine dagpenge (start)	420
Forbrugte timer efter udbetaling 31.12.2019	60,33
Resttimer efter udbetaling 31.12.2019	359,67
Forventet udløb af dp-ret	4.2.2020
Timer på beskæftigelseskontoen	179,83

8.1.2 Eksempel: Indplacering i den forlængede dagpengeret, selv om løntimer for udløbsmåneden først indberettes måneden efter. Eksemplet skal illustrere, at løntimer der er indberettet for den indberetningsperiode, hvor dagpengeretten udløber, kan tilskrives beskæftigelseskontoen, hvis timerne har betydning for forlængelse af dagpengeretten.

Eksempel:

Tællere opgjort med data til og med 31.8.2020 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.10.2017
Udløb reference	30.9.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter udbetaling 31.8.2020	2.215
Forventet udløb af dp-ret	30.9.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	0

- Medlemmet har 0 timer på sin beskæftigelseskonto og har herefter beskæftigelse fra den 1. september til og med den 30. november 2020.
- Medlemmet melder sig ledigt igen den 1. december 2020. Medlemmets ret til dagpenge er udløbet den 30. september 2020.
- Medlemmets løntimer for september indberettes først den 10. oktober 2020 – dvs. efter at medlemmets ret til dagpenge er udløbet – men de er indberettet for perioden september måned, dvs. den måned hvori dagpengeretten udløb. Og de har her betydning for en forlængelse.



Beskrivelse af hvad der sker ud fra eksemplet:

- Tjek om der er timer på medlemmets beskæftigelseskonto ved ledigmeldelse (*– det er der ikke i eksemplet*).
- Hent indkomstkald tilbage fra indplacering eller fra senest hentede indkomstkald frem til og med ledigmeldelse.
- Frasorter indberetninger, hvor indberetningstidspunktet ligger efter datoen for dagpengerettens udløb **og** hvor udløbsdatoen ikke ligger i indberetningsperioden. Alle løntimer indberettet for indberetningsperioder hvor udløbsdatoen ligger, tilskrives beskæftigelseskontoen.

Der vil nu være behov for at lave en beregnet opgørelse af, hvordan beskæftigelseskontoen ville have set ud på tidspunktet for udløbet af den ordinære dagpengeperiode med de nu tilskrevne timer på beskæftigelseskontoen. Her ville der have været 160,33 timer indberettet efter udløb, men *for en periode før* udløb af den ordinære dagpengeret.

Tællere opgjort med data til og med 10.10.2020 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.10.2017
Udløb reference	30.9.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter udbetaling 31.8.2020	2.215
Faktisk udløb af dp-ret	30.9.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	160,33*

* De løntimer der er indberettet for den indberetningsperiode (september), hvori medlemmets dagpengeret udløb (september).

Med tilskrivningen af timerne til beskæftigelseskontoen – og den yderligere tilskrivning der kan ske på baggrund af lønindberetningerne herefter – ser medlemmets tællere nu således ud:

Tællere opgjort med data til og med 1.12.2020 (tidstempel)	
Indplacering (Forlænget dp-periode)	1.10.2020
Udløb reference	31.7.2021
Mine dagpenge (start)	961,98
Forbrugte timer efter udbetaling 31.12.2019	0
Forventet udløb af dp-ret	31.5.2021
Timer på beskæftigelseskontoen	480,99

8.1.3 Eksempel: Indplacering i den forlængede dagpengeret da arbejde udført i udløbsmåneden indberettes i samme måned. Eksemplet skal illustrere, at der kan ske tilskrivning af løntimer på beskæftigelseskontoen indberettet i den måned, hvori den ordinære dagpengeret udløber. Der kan dermed i eksemplet ske indplacering i den forlængede dagpengeret.

Eksempel:

Tællere opgjort med data til og med 31.8.2020 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.10.2017
Udløb reference	30.9.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter udbetaling 31.8.2020	2.215
Forventet udløb af dp-ret	30.9.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	0

- Medlemmet har 0 timer på sin beskæftigelseskonto – har beskæftigelse fra den 1. september til og med den 30. november 2020.
- Medlemmet melder sig ledigt den 1. december 2020.
- Medlemmets løn indberettes ved udgangen af hver måned, dvs. *ved udgangen* af september, oktober og november måned. Der er derfor indberettet løntimer, inden medlemmets ret til dagpenge er udløbet (sammenfaldende indberetnings- og udløbsdato).

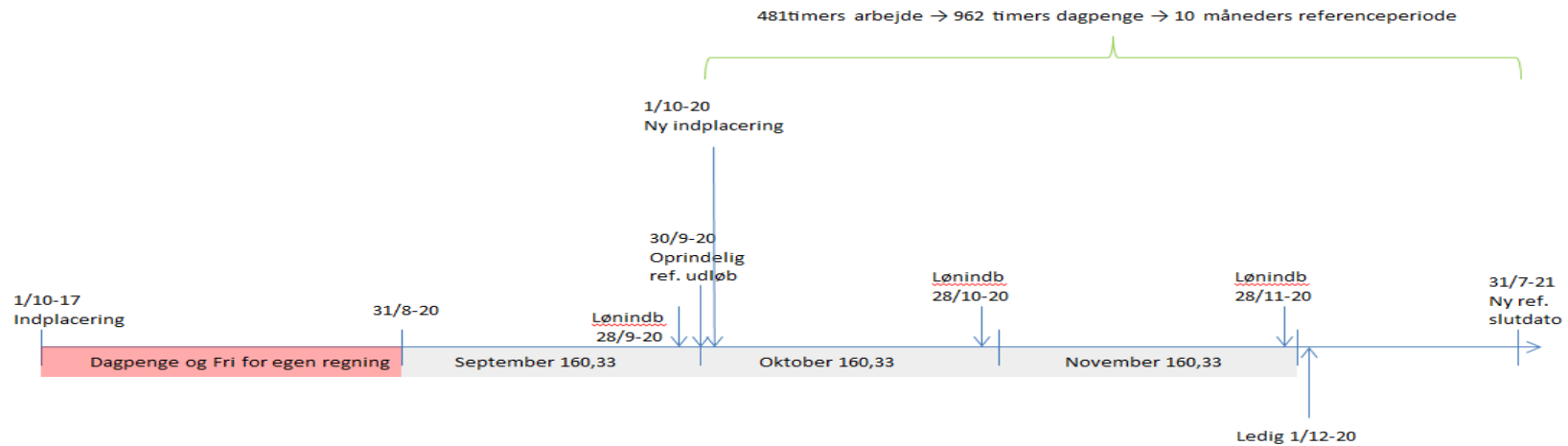
Tællere opgjort med data til og med 30.9.2020 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.10.2017
Udløb reference	30.9.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter udbetaling 31.8.2020	2.215
Faktisk udløb af dp-ret	30.9.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	160,33

- Da der er timer på beskæftigelseskontoen ved udløbet af den ordinære dagpengeret, opgøres tællerne frem til ledigmeldelsen.

Tællere opgjort med data til og med 30.9.2020 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.10.2017
Udløb reference	30.9.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer efter udbetaling 31.8.2020	2.215
Faktisk udløb af dp-ret	30.9.2019
Timer på beskæftigelseskontoen	480,99

- Medlemmet har 480,99 timer på sin beskæftigelseskonto, idet vi gør al potentiel forlængelse op ved ledigmeldelsen.

- Medlem indplaceres i den forlængede dagpengeret den 1. oktober 2020 med en ny referenceperiodeslutdato den 31. juli 2021 – illustreret nedenfor.



Beskrivelse af hvad der sker ud fra eksemplet:

- Hent indkomstkald vedr. løntimer indberettet til og med datoen for medlemmets dagpengeretsudløb. Tjek også om der til og med ledigmeldelsen er indberettet løntimer, hvor udløbsdatoen ligger i indberetningsperioden, jf. eksempel 6.1.2.
- Tilskriv timer på beskæftigelseskontoen, der er indberettet inden medlemmets ret til dagpenge udløb = til og med den 30. september 2020, og for den indberetningsperiode, hvori udløbsdatoen ligger.
- For at minimere administrationsomfanget tilskrives medlemmets beskæftigelseskonto alle de løntimer der er indberettet i september-november 2020.
- Medlem kan herefter konvertere de 480,99 timer på sin beskæftigelseskonto til 962 timers forlængelse inden for en referenceperiode på 10 måneder ($1443/160,33 = \text{oprundet} + \text{tillagt en måned}$).

Tællere opgjort med data til og med 1.12.2020 (tidstempel)	
Indplacering (Forlænget dp-periode)	1.10.2020
Udløb reference	31.7.2021
Mine dagpenge (start)	961,98
Forbrugte timer efter udbetaling 31.12.2019	0
Forventet udløb af dp-ret	31.3.2021
Timer på beskæftigelseskontoen	480,99

8.2 Forlængelse af den forlængede dagpengeret

I den forlængede dagpengeret tilskrives der også timer på beskæftigelseskontoen – timer der kan konverteres til yderligere forlængelse af den forlængede dagpengeret og yderligere forlængelse af referenceperioden. Dog kan der samlet set kun tilskrives 962 timer, som kan konverteres til en forlænget dagpengeret på i alt op til 1.924 timer inden for 18 måneder (referenceperioden).

Inden et ledigt medlem opbruger retten til *forlængede dagpenge*, skal a-kassen opgøre medlemmets beskæftigelseskonto for at se, om der er grundlag for en yderligere forlængelse af dagpengeretten på baggrund af de løntimer, der er indberettet for medlemmet og registreret på beskæftigelseskontoen siden seneste opgørelse af den forlængede dagpengeret. Det er den samlede mulige forlængelse, der skal opgøres hver gang.

Der skal ikke ske en ny indplacering i forlængelsen af den forlængede dagpengeret.

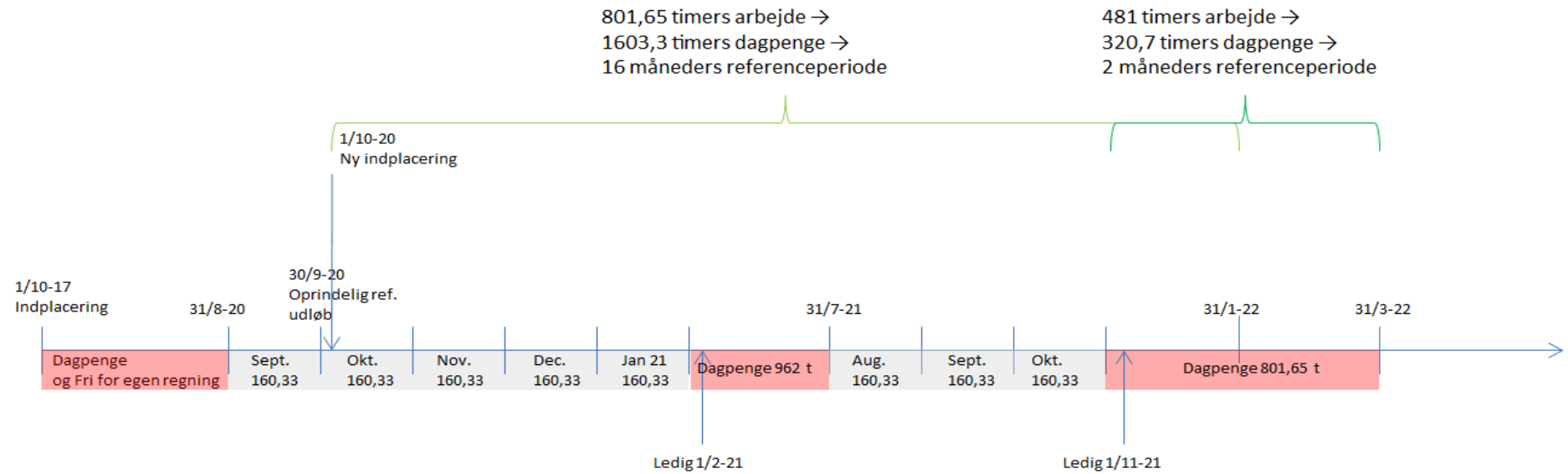
A-kassen skal først opgøre en ny forlængelse af referenceperioden, når den referenceperiode, der blev beregnet i forbindelse med indplaceringen i den forlængede dagpengeret, er udløbet.

8.2.1 Eksempel: Forlængelse af den forlængede dagpengeret – medlemmet kan kun nå at bruge 11 ud af 12 måneders forlængelse. Dette eksempel skal illustrere, at det (også fremover) vil kunne forekomme, at et medlem ikke vil kunne nå at bruge hele sin ydelsesperiode inden udløbet af sin referenceperiode. I eksemplet når et medlem i forlængelsen af den forlængede dagpengeret ikke at bruge alle sine dagpengetimer inden for referenceperioden i forlængelsen af den forlængede dagpengeret.

Eksempel

- Et medlem melder sig ledigt den 1. februar 2021.
- Medlemmet indplaceres i den forlængede dagpengeret tilbage fra den 1. oktober 2020.
- Medlemmet har 801,65 timer på sin beskæftigelseskonto (samlede mulige forlængelse) på indplaceringstidspunktet.
- Der beregnes en referenceperiode-slutdato for den forlængede dagpengeret – den 31. januar 2022.
- Medlemmet modtager nu forlængede dagpenge i perioden februar 2021 til juli 2021 (962 timer).
- Fra den 1. august til den 31. oktober 2021 er medlemmet i beskæftigelse.
- Medlemmet melder sig ledigt den 1. november 2021.
- Ved ledigmeldelsen registreres der yderligere timer på beskæftigelseskontoen – og nu vil der samlet kunne udbetales 1.924 dagpengetimer i den forlængede dagpengeret (minus det forbrug, medlemmet allerede har haft).
- Medlemmet modtager nu forlængede dagpenge i 5 måneder og rammer dermed referenceslutdatoen. En forlængelse af referenceperioden gøres nu op og rykkes herefter med 2 måneder, så slutdatoen nu er 31. marts 2022.
- Da der ikke er yderligere forhold der kan forlænge referenceperiode-slutdatoen, opbruger medlemmet sin ret til forlængede dagpenge den 31. marts 2022, uden at have nået at bruge mere end 11 ud af 12 mulige måneders forlænget dagpengeret (*medlemmet havde i alt 1282,65 timer på sin beskæftigelseskonto, men når kun at bruge 881,83 timer*).

Eksemplet er illustreret nedenfor.



9 Forlængelse af referenceperioden

Referenceperioden er den overordnede tidsramme inden for hvilken, et medlem kan anvende sine dagpengetimer og dermed får udbetalt dagpenge. Hvis referenceperioden er udløbet, så er dagpengeretten opbrugt, uanset om der fortsat er ubrugte dagpengetimer til rest i indplaceringen.

Referenceperioden for den ordinære dagpengeret er på 36 måneder, og regnes altid fra den 1. i den måned, hvor medlemmet indplaceres.

Referenceperioden forbruges fra det tidspunkt, hvor et medlem bliver indplaceret i dagpengeperioden, og forbruget af referenceperioden sker uanset, om der aktuelt modtages dagpenge eller ej. I visse tilfælde kan referenceperioden forlænges. Forlængelse sker enten løbende eller senest på tidspunktet for udløbet af referenceperioden. Følgende forhold kan forlænge referenceperioden:

1. Sammenhængende perioder ud over seks uger, hvor medlemmet modtager sygedagpenge efter lov om sygedagpenge eller dagpenge under de første 14 dages sygdom.
2. Perioder hvor medlemmet modtager dagpenge efter lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel, og
3. Perioder med støtte efter lov om social service til pasning af handicappet barn eller af nærtstående, der ønsker at dø i eget hjem.

Hvis medlemmet efter udløbet af den ordinære dagpengeret er indplaceret i den forlængede dagpengeret, kan denne forlængede referenceperiode forlænges efter de samme principper, der gælder for den ordinære referenceperiode.

Forlængelsen opgøres altid i hele kalendermåneder, og udregnes for fuldtidsforsikrede på følgende måde:

$$\frac{\text{Antallet af timer der kan begrunde en forlængelse}}{160,33}$$
 Resultatet oprundes til nærmeste hele antal måneder.

For deltidsforsikrede er divisoren 130.

Forlængelsen sker med hele måneder. Antallet af timer, der kan begrunde en forlængelse, omregnes til måneder og rundes op. Det herved fremkomne resultat forlænger referenceperioden. Der er ikke noget loft over forlængelse af referenceperioden.

9.1.1 Eksempel: Forlængelse af referenceperioden på baggrund af sygdom

Udestår

10 Forventet og faktisk udløb af dagpengeretten

Dagpengene anses for opbrugt i den måned, hvori antallet af dagpengetimer (3.828) udløber eller referenceperioden udløber.

10.1 Forventet udløb af dagpengeretten

Den forventede dato for udløb af den ordinære dagpengeret opdateres og indberettes til DFDG med hver udbetaling/regulering fra a-kassesystemet og opdateres og indberettes med hver opdatering af beskæftigelseskontoen efter indkomstkald.

Metode for beregning af forventet udløb af dagpengeret

- Beregn på baggrund af opdaterede data om resttimer til forbrug af dagpenge, hvor lang tid fuld dækning for fuld ledighed resttimerne rækker til. Beregningen sker ved at dividere resttimerne med 160,33 for at finde antallet af hele restmåneder før udløbsmåneden og antallet af resttimer til forbrug i udløbsmåneden.
- Læg antallet af hele restmåneder til datoen for senest udbetalt pr. (metadata på forbrug) og find udløbsmåneden.
- Tæl antallet af kalenderdage i udløbsmåneden.
- Del antallet af resttimer – afrundet til 2 decimaler - til forbrug i udløbsmåneden med 160,33 og gang dette tal med antallet af kalenderdage i udløbsmåneden.
- Rund op til et helt tal og angiv dette tal som datoen i udløbsmåneden, hvor dagpengene rækker til.
- Denne dato sammenholdes med datoen for udløb af medlemmets referenceperiode og sidste dato med ret til dagpenge for et medlem, der har nået folkepensionsalderen (udgangen af den måned, hvori medlemmet når folkepensionsalderen). Den tidligste af disse 3 datoer angives som forventet udløbsdato for dagpengeretten.

10.1.1 Eksempel: Forventet udløb af dagpengeret – beregning af udløbsdato på baggrund af tællerdata

Medlem født i marts 1965

Tællere pr Opgjort med data til og med 11.8.2017 (tidstempel)	
Indplacering (ordinær dp-periode)	1.7.2017
Udløb reference	30.6.2020
Mine dagpenge (start)	3.848
Forbrugte timer (med udbetaling for måned: 31. juli 2017)	86,33
Resttimer (med udbetaling for måned: 31. juli 2017)	3761,67
Forventet udløb af dp-ret	?

Eksempel – på baggrund af ovennævnte tællerdata og metode for beregning af forventet udløb af dagpengeret

- Beregn på baggrund af opdaterede data om resttimer hvor lang tid fuld dækning for fuld ledighed resttimerne rækker til.
Beregningen sker ved at dividere resttimerne med 160,33 for at finde antallet af hele restmåneder før udløbsmåneden og antallet af resttimer til forbrug i udløbsmåneden.
(her $3761,67/160,33 = 23$ hele måneder og $74,08$ resttimer til forbrug i udløbsmåneden)
- Læg antallet af hele restmåneder til datoen for senest udbetalt pr. (metadata på forbrug) og find udløbsmåneden.
(her 31. juli 2017 + 23 måneder – dvs. udløbsmåneden bliver juli 2019)
- Tæl antallet af kalenderdage i udløbsmåneden.
(juli 2019 har 31 dage)
- Del antallet af resttimer til forbrug i udløbsmåneden med 160,33 og gang dette tal med antallet af kalenderdage i udløbsmåneden.
*(her: $74,08/160,33 * 31 = 14,32$)*
- Rund op til et helt tal og angiv dette tal som dagen i udløbsmåneden, hvor dagpengene rækker til.
(her 14,32 rundes op til 15, dermed er beregnet at dagpengene rækker til 15.7.2019)
- Denne dato sammenholdes med datoen for udløb af medlemmets referenceperiode og datoen for medlemmets folkepensionsalder.
Den tidligste af disse 3 datoer angives som forventet udløb af dagpengeretten.
(her 15.7.2019, 30.6.2020 og 31.3.2033 => forventet udløb indberettes som 15.7.2019)

Forventet indberetning på baggrund af eksemplet

Forventet udløb af dagpengeretten indberettes med datoen: 15.7.2019.

10.2 Faktisk udløb af dagpengeret

Faktisk udløb indberettes kun for medlemmer, der forbruger af dagpengeretten frem til faktisk udløb, dvs. medlemmer der får udbetalt dagpenge eller andet der forbruger fra a-kassen, deltager i tilbud om aktivering givet af jobcenteret eller får udbetalt sygedagpenge fra ledighed.

Hvis faktisk udløb af dagpengeretten skyldes udløb af referenceperioden, folkepensionsalder eller udmeldelse af a-kassen angives datoen for den enkelte udløbsgrund. Faktisk udløb indberettes her på den dag, hvor hændelsen indtræder, **dvs. ultimo en måned.**

Hvis faktisk udløb af dagpengeret skyldes forbrug, udregnes en teoretisk faktisk udløbsdato for dagpengeretten, når den sidste ordinære dagpengetime er udbetalt, eller forbruget er konstateret via DFDG og indkomstkald (løntilskudsansættelse eller sygedagpengeforbrug). Der indberettes således generelt tilbage i tid, dvs. ca. 1 til 1½ måned efter den faktiske dato for udløbet af medlemmets dagpengeret.

Metode for beregning af faktisk udløb af dagpengeretten på baggrund af forbrug, dvs. ved udløb på grund af udbetaling ud fra dagpengekort

- Beregn på baggrund af forbrugstimerne i *den sidste udbetaling*, hvor mange fuldt ledige dage de svarer til. Beregningen sker ved at dividere forbrugstimerne i den sidste udbetaling med ordinære dagpenge med 160,33 og gange dette tal med antallet af kalenderdage i udløbsmåneden.
- Rund op til et helt tal og angiv dette tal som dagen i udløbsmåneden, hvor dagpengene teoretisk har rakt til.
- Indberet denne dato som faktisk udløb af dagpengeret.

10.2.1 Eksempel: Faktisk udløb – beregning af faktisk udløb af dagpengeret på baggrund af forbrug

Retten til dagpenge i den ordinære dagpengeperiode anses for udløbet i den måned, hvori antallet af dagpengetimer (3.828) udløber eller hvori referenceperioden udløber.

- De sidste 100 dagpengetimer er udbetalt til et medlem i marts måned 2018.
- De 100 timer divideres med 160,33 og ganges med antal dage i udløbsmåneden, dvs. 31 ($100:160,33 \times 31 = 19,34$ dage).
- Der rundes op til hele dage. I eksemplet er dagpengeretten dermed faktisk udløbet den 20. marts 2018.

Forventet indberetning på baggrund af eksemplet

Faktisk udløb af dagpengeretten indberettes med datoen: 20. marts 2018.

11 Procesdiagrammer og data til tællere

Opdatering af tællerdata sker hver gang et medlem melder sig ledigt, hver gang der foretages en udbetaling/regulering og hver gang Indkomstregisteret kaldes med henblik på opdatering af tællere mv., fx den 11. i måneden efter en udbetaling.

Se processerne (i bilag til kagebogen) som beskriver, hvilke data, herunder tællerdata, der hentes og kombineres i forskellige situationer, dvs. ved førstegangsledighed, ved gentilmelding (og medlemmets kald af tællere) og undervejs i et ledighedsforløb:

- Proces førstegangsledig
- Proces gentilmelding
- Proces ledighedsforløb

11.1.1 Metode til opdatering af tællerdata og beskæftigelseskontoen

- Foretag kald i Indkomstregisteret for indberetninger foretaget efter seneste hentede indkomstdata til beskæftigelseskontoen (tidstempel er registeret i DFDG og er modtaget sammen med tællerdata)
- Opdater forbrugstimer, hvis der i kaldet er:
 - Løntimeindberetninger fra arbejdsgivere og perioder, der i DFDG er registreret som støttet arbejde. De indberettede timer registreres dog kun som forbrugte timer, hvis det støttede arbejde er givet som et tilbud efter kapitel 12 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (forbruget kan efterfølgende manuelt nedskrives ved dokumentation for sygdom/barsel med løn)
 - Sygedagpengeudbetalinger
 - Indkomststype 04 - typenr. 0014 – indkomstart 0103 eller
 - Indkomststype 07 - typenr. 0038 – indkomstart 0002
– Sygedagpengeudbetalingerne regnes til forbrug fra 1. sygedagpengeudbetalingsdag (dato) og 6 uger frem (alle timer summeres i 6-ugersperioden). De indberettede timer registreres dog kun som forbrugte timer, hvis der er udbetalt sygedagpenge fra ledighed (forbruget kan efterfølgende manuelt nedskrives, hvis der ikke er tale om en udbetaling fra ledighed)
- Opdater (forlæng) referenceperioden (se de nærmere regler og metoder i afsnittet om forlængelse af referenceperiode), hvis der i kaldet er forlængelsesårsager, dvs.:
 - Støtte til pasning af syge børn eller døende
 - Indkomststype 00 - typenr. 0013 – indkomstart 0105 eller
 - Indkomststype 04 - typenr. 0014 – indkomstart 0039
 - Barsel
 - Indkomststype 07 - typenr. 0014 – indkomstart 0078
 - Sygedagpengeudbetalinger
 - Indkomststype 04 - typenr. 0014 – indkomstart 0103 eller
 - Indkomststype 07 - typenr. 0038 – indkomstart 0002

- Opdatér beskæftigelseskontoen, hvis der i kaldet er løntimer, der kan indgå på beskæftigelseskontoen
- Hvis der er hentede løntimer, der er indberettet efter den nu dannede/opdaterede referenceperiodes udløb, indgår de ikke på beskæftigelseskontoen men kun på genoptjeningskontoen.

11.1.2 Oplysninger fra DFDG om støttet arbejde der indgår i metoden

Støttet arbejde der skal frasorteres ved indkomstkald (udtømmende)	Støttet arbejde der medregnes som ydelsesforbrug (udtømmende)
Timer i ansættelse med løntilskud efter kapitel 12 i LAB (uanset målgruppe, jf. § 2 i LAB)	Timer i ansættelse med løntilskud efter kapitel 12 i LAB – bortset fra sygefraværs- eller barselsfraværstimer med sædvanlig løn
Timer i ansættelse i jobrotationsvikariat, jf. §§ 98 a - 98 b i LAB	
Timer i praktikperioder med løntilskud i erhvervsuddannelserne efter §§ 98 c -98 g i LAB	
Timer i ansættelse i seniorjob efter lov om seniorjob	

Støttet arbejde hentes ved planlagt nyoprettet webservicekald, der kun indeholder de jobactivities, der skal frasorteres. Dette webservicekald skal indeholde CVR og P-nr. på arbejdsgiver og støtteperiode og forventes klargjort til DFDG release 16.4.

De relevante jobaktiviteter er oplistet med blå i bilaget: Oversigt over DFDG-data (JobOrderTypeIdentifierType med markering for ”støttet arbejde”).