

| | |
|---|---|
| Indstilling (Hvad skal DO-gruppen beslutte eller behandle?): | Oprydning i DO |
| Indstillet af (DO-arbejdsgruppe, ad hoc gruppe, DAK eller andre): | DO-arbejdsgruppen |
| Baggrund (Hvorfor skal det besluttes?): | <p>Alle de senere års reformer (dagpengereformen 2017, selvstændig reformen 2018, samtidighedsferien 2020, sanktionsregisteret 2023, nytænkning 2024) har medført, at der er store dataområder, som vi ikke længere udveksler via DO men i stedet udveksler via DFDG.</p> <p>Det har medført at store dele af DO-kode og DO-dokumentation er markeret med "anvendes ikke efter x-dato". Det gør DO-uoverskuelig, øger usikkerheden hos sagsbehandlere og leverandører, besværliggør fejlsøgning og rettelser.</p> <p>Leverandører og anvendere i DO-arbejdsgruppen er enige om, at en ny udgave af DO, der kun indeholder de elementer, som vi fortsat udveksler i dag, ville være en stor fordel.</p> <p>Faseopdeling af projekt</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Udarbejdelse af ny rensset kravspec 2. Godkendelse af kravspec i DO-arbejdsgruppen 3. KMD udvikler ny DO til testmiljø incl ny XSD fil 4. A-kassesystemer udvikler til ny XSD-fil 5. Stor testrunde 6. Idriftsættelse, når alle er klar |
| Nødvendig IT- udvikling | |
| i Digital Overflytning: | KMD udfører oprydning i XSD og tilpasning af valideringsregler (skønsmæssigt et par hundrede timer, men vi har ikke fået et tilbud) |
| i afsender a-kassens system: | Tilpasning af afsendte data til ny definition (Stop med at sende det der ikke længere skal sendes, hvis det ikke allerede er sket) |
| i modtager a-kassens system: | Tilpasning af forventede data til ny definition og sikre korrekt indlæsning i a-kassesystem |

| | |
|---|--|
| Nødvendig administrationsændring i a-kasserne | Principiel ingen, da indholdet bør afspejle det, der bruges i dag... |
| Alternativ løsning (Evt. mulig manuel håndtering): | Der er intet, der tvinger os til at sætte gang i projektet. Vi kan bare lade være og leve videre med de ulemper der er. |
| Testplan (inkl. evt. koordinator): | Når systemerne er udviklet, skal der lægges en testplan og a-kasserne skal prioritere ressourcer til test. Kasserne må meget gerne finde en testkoordinator. |
| Deadlines | Ingen – skal dog ikke være et evighedsprojekt, da det vil hindre evt. anden pludseligt opstået behov for udvikling. |
| Offentliggørelse af beslutning (hvis ja, hvordan?): | |

| | |
|----------|--|
| Vedtaget | <p>Der er principielt tilsagn til et overordnet ønske om at få ryddet op</p> <p>Og</p> <p>tilsagn til igangsættelse af første del af projektet, hvor DAK udarbejder kravspecifikation med indspark fra relevante personer, som vendes DO-arbejdsgruppen. Når DO-arbejdsgruppen, har godkendt den endelige kravspec.indhentes tilbud fra KMD. På baggrund af det indhentede tilbud fra KMD træffer DO-gruppen på et kommende møde afgørelse, om vi skal gå videre med projektet.</p> |
|----------|--|