



PD U1 Håndbog

Danske A-kasser, december 2023

Forord

Håndbogen er udarbejdet i samarbejde med de a-kasser, der er repræsenteret i Danske A-kassers EØS-gruppe.

Versionen fra januar 2023 erstatter den tidligere håndbog fra maj 2012.

Der er tale om en opdatering af layout og indholdsmæssige ændringer.

I udgaven fra december 2023 er følgende opdateret:

- Der er tilføjet et nyt afsnit 5.2.4, der handler om ledige, der opnår deltidsarbejde i et andet EØS-land.
- Opdaterede regelhenvisninger
- Afsnit 6.4.3 om nødvendige perioder vedr. at beskæftigelsestillægget kræver medlemskab i de seneste 4 år – i stedet for det seneste år.
- Afsnit 8.2 om klagevejledning på PD U1

Indholdsfortegnelse

1	Indledning	5
2	Forordninger, aftaler og nationale regler	7
2.1	EU-ret – Forordninger	7
2.2	Konventioner og aftaler	7
2.3	Nationale regler	7
3	Hvem er omfattet af forordningen	9
3.1	Personkreds.....	9
3.2	Geografisk anvendelsesområde	9
3.3	Særligt om Brexit	10
3.4	Særligt om Færøerne	12
4	Sagsudveksling via EESSI/RINA	13
4.1	EESSI/RINA	13
4.2	ServiceDesk, brugervejledning og guides	13
4.3	Hvis man ikke får svar i EESSI/RINA	13
4.4	Hvis man ikke ved hvem, man skal sende til i EESSI/RINA	15
5	Lovvalg – ét lands lovgivning.....	16
5.1	Princippet om ét lands lovgivning.....	16
5.2	Hvilket lands lovgivning skal vælges (Lovvalg).....	16
5.2.1	Udstationerede medarbejdere.....	17
5.2.2	Grænsearbejdere og andre arbejdstagere end grænsearbejdere	18
5.2.3	Andre eksempler på lovvalg	18
5.2.4	Ledige, der opnår deltidsarbejde i et andet EØS-land.....	19
6	Medregning af forsikrings- og arbejdsperioder (fra et andet EØS-land) – hvad siger reglerne	20
6.1	Generelt om medregningsprincippet.....	20
6.2	Til Danmark med en PD U1 – efter arbejde i et andet EØS-land	21
6.2.1	Når man ikke har været medlem i en a-kasse i Danmark inden for de sidste 5 år	21
6.2.2	Når man har været medlem i en a-kasse i Danmark inden for de sidste 5 år (8 ugers fristen)	24
6.2.3	Hvor meget af en forsikringsperiode kan medregnes	24

6.2.4	Medregning af arbejdsperioder	25
6.2.5	Medregning af forsikrings- og arbejdsperioder fra et andet EØS-land i tilfælde af slettelse før udrejsen eller under opholdet i det andet EØS-land	26
6.3	Uretmæssig forsikring - Fejlforsikring og dobbeltforsikring	27
6.3.1	Fejlforsikring	27
6.3.2	Dobbeltforsikring	27
6.3.3	Konsekvenser af uretmæssig forsikring	28
6.3.4	Dispensation for fejlforsikring	28
6.3.5	Konsekvenser af dobbeltforsikring	29
6.4	Dokumentationskrav	30
6.4.1	PD U1 eller SED 0002/SED 0004	30
6.4.2	Mens man afventer PD U1/SED'en og mulighed for dispensation	31
7	<i>Indhentelse af PD U1 fra et andet EØS-land – SED U001</i>	34
8	<i>Fra Danmark til udlandet – dokument PD U1/SED U002</i>	38
8.1	Sådan udstedes en PD U1 til medlemmet	38
9	<i>SHAREPOINT</i>	44
9.1	Indberetninger til STAR ved udbetaling af dagpenge til grænsearbejdere eller andre arbejdstagere end grænsearbejde	44
9.2	Indberetninger til STAR om forsikrings- og arbejdsperioder i udlandet via AKU-løsningen i SharePoint	45
Bilag	46
	Bilag 1 – Utvetydig dokumentation	46
	Bilag 2 – Infographic om UB_BUC_01-process.....	48
	Bilag 3 – MISSOC-landerapporter om bl.a. forsikring for selvstændige	49
	Bilag 4 – PD U1 – Afgørelsesparadigme fra CKA	50
	Bilag 5 – Øresundsaftalen	52

1 Indledning

I forordning nr. 883/2004 findes regler om koordinering af de enkelte medlemsstaters sociale sikringsordninger. Disse regler skal understøtte den frie bevægelighed for personer og dermed bidrage til en forbedring af arbejdstagernes levestandard og beskæftigelsesvilkår.

Reglerne finder som udgangspunkt anvendelse, når man flytter og arbejder på tværs af grænserne i EU og EØS og koordinerer en lang række ydelser, fx ved sygdom, barsel og arbejdsløshed.

Forordning nr. 883/2004 finder anvendelse inden for EU-landene og de lande, der er omfattet som følge af Aftalen om Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde, den såkaldte EØS-aftale. Schweiz har tilsluttet sig EØS-aftalen.

Medlemslandene har ret til at udarbejde deres egne sociale sikringssystemer. Derfor har forordningen til formål at koordinere de sociale sikringsordninger på tværs af landegrænser og ikke harmonisering/ensretning af de forskellige landes regler. Reglerne i forordningen har til formål at afgøre under hvilket lands system, man skal være forsikret, hvis der er tale om to eller flere lande.

Hovedreglen er *lex loci laboris*, hvilket betyder, at man er omfattet af arbejdsløshedsforsikringen i det land, hvor man arbejder. I Danmark er det frivilligt, om man vil være arbejdsløshedsforsikret og man skal selv melde sig ind i en a-kasse. Sådan er det også i Finland og delvist i Sverige. I de andre EØS-lande er udgangspunktet, at man er lovpligtigt arbejdsløshedsforsikret, når man får beskæftigelse, og dermed bliver man automatisk arbejdsløshedsforsikret, når man starter sit arbejde, og omvendt bliver man udmeldt ved arbejdets ophør. Der kan dog være situationer, hvor man ikke bliver omfattet af arbejdsløshedsforsikringen på grund af arbejdets art, fx freelance-arbejde eller selvstændig virksomhed, arbejdets omfang eller indtægtens størrelse. Det er ikke alle EØS-lande, der har arbejdsløshedsforsikring for selvstændige.

I forordning nr. 883/2004 er der fastlagt fire grundlæggende principper, der gælder for alle ydelser:

- Artikel 4: Ligebehandlingsprincippet. Forbud mod diskrimination pga. nationalitet. Det betyder, at andre EØS-borgere skal stilles som egne statsborgere
- Artikel 5: Ligestilling af ydelser, indtægter, begivenheder og forhold. Det betyder, at begivenheder, forhold mv., der er sket i en anden medlemsstat, skal anses som at de var indtrådt på eget område
- Artikel 6: Medregningsprincippet. Man kan medregne forsikrings-, beskæftigelses- eller bopælsperioder fra andre medlemsstater for at opnå rettigheder
- Artikel 11: Princippet om én lovgivning. Det betyder at man kun kan være omfattet af lovgivningen i et land ad gangen. I praksis betyder det, at man kun skal betale bidrag i et land. Det er socialsikringsmyndighederne, der træffer afgørelse om, hvilket lands regler, der er gældende for borgeren. I Danmark træffer kommunerne og a-kasserne afgørelse om lovvalg efter hovedreglen og International Social Sikring (hos Udbetaling Danmark) træffer afgørelse om lovvalg efter øvrige regler.

I kapitel 6 i forordning nr. 883/2004 er der fastsat særlige regler for arbejdsløshedsydelse.

I denne håndbog gennemgås reglerne i artikel 11-16 om lovvalg, altså hvilket lands lovgivning, der finder anvendelse, artikel 65 om ledige grænsearbejdere og artikel 61 om medregning af forsikrings- og arbejdsperioder for ret til arbejdsløshedsydelse.

Håndbogen gennemgår som udgangspunkt ikke EØS-reglerne om efterløn. Der henvises i stedet til relevante bekendtgørelser og guider i Lovguide Danske A-kasser.

2 Forordninger, aftaler og nationale regler

2.1 EU-ret – Forordninger

Reglerne om medregning af arbejds- og forsikringsperioder mv. findes som udgangspunkt i forordning nr. 883/2004 og i gennemførelsesforordningen findes bl.a. regler om administrationen af det, herunder udvekslingen af oplysninger mellem EØS-landene.

Forordning nr. 883/2004 om koordinering af de sociale sikringsordninger (grundforordningen) <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2004:200:0001:0049:DA:PDF>

Forordning nr. 987/2009 om de nærmere regler til gennemførelse af forordning nr. 883/2004 om koordinering af de sociale sikringsordninger (gennemførelsesforordningen) <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CELEX:32009R0987:DA:HTML>

Forordning nr. 465/2012 om ændring af forordning (EF) nr. 883/2004 om koordinering af de sociale sikringsordninger mv. (ny artikel 65 a om selvstændige grænsearbejdere) <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2012:149:0004:0010:DA:PDF>

2.2 Konventioner og aftaler

Tredjelandstatsborgere med bopæl i et nordisk land er efter Nordisk konvention omfattet af reglerne om medregning af arbejds- og forsikringsperioder mellem de nordiske lande. Nordisk Konvention om social sikring kan du finde her:

<https://danskeakasser.fundament.schultz.dk/h/dc4abf9d-3b15-46eb-887c-ba6bda9f30bd/bec20140012?showExact=true>

Der er indgået en særskilt aftale mellem Beskæftigelsesministeriet og Færøernes Landsstyre om koordination af arbejdsløshedsforsikring (Aftale med Færøerne). Vejledning til danske a-kasser om aftale mellem Danmark og Færøerne om koordination af arbejdsløshedsforsikring:

<https://danskeakasser.fundament.schultz.dk/h/dc4abf9d-3b15-46eb-887c-ba6bda9f30bd/vej20229484?showExact=true> - aftalen findes som bilag til vejledningen.

Der er indgået en særskilt aftale mellem Danmark og Sverige vedr. lovvalg for personer, der arbejder i Øresundsregionen – Fælles dansk-svensk erklæring om administration af artikel 17 i EF-forordning nr. 1408/71 i visse grænsetilfælde (distancearbejde mv.) – den såkaldte Øresunds aftale ([Se bilag 5](#)).

2.3 Nationale regler

De nationale regler og betingelser for medregning af forsikrings- og arbejdsperioder findes i bekendtgørelse nr. 1925 af 12. oktober 2021 om arbejdsløshedsforsikring ved arbejde m.v. inden for EØS, Færøerne og i det øvrige udland (EØS-bekendtgørelsen). Bekendtgørelsen kan du finde her:

<https://danskeakasser.fundament.schultz.dk/h/dc4abf9d-3b15-46eb-887c-ba6bda9f30bd/bek20211925?showExact=true>

Reglerne i forordningerne, Nordisk konvention og Aftalen med Færøerne er nærmere beskrevet i vejledning nr. 11146 af 4. december 2015 til a-kasserne om arbejdsløshedsydelse m.v. til EF-forordning nr. 883/2004 om koordinering af de sociale sikringsordninger (EØS-vejledningen).

Vejledningen kan du finde her: <https://danskeakasser.fundament.schultz.dk/h/dc4abf9d-3b15-46eb-887c-ba6bda9f30bd/vej201511146?showExact=true>

3 Hvem er omfattet af forordningen

3.1 Personkreds

Ifølge artikel 2 i forordning nr. 883/2004 er følgende personer omfattet af forordningen:

- Personer, der er statsborgere i en medlemsstat
- Familiemedlemmer og efterladte
- Statsløse og flygtninge, der er bosatte i en medlemsstat

Reglerne gælder altså for personer, der er statsborgere i et EU-land, EØS-land eller Schweiz.

Reglerne gælder ikke på Færøerne og Grønland, men fordi færinger og grønlandere er danske statsborgere, gælder lovvalgsreglerne i grundforordningen også for dem, hvis de er bosat inden for reglernes geografiske anvendelsesområde, fx i Danmark.

Forordningen gælder desuden for statsløse og flygtninge, som har bopæl inden for reglernes geografiske anvendelsesområde.

Tredjelandstatsborgere er også omfattet af forordning nr. 883/2004, men ikke i forhold til Danmark pga. det danske retsforbehold. Tredjelandstatsborgere med bopæl i et nordisk land er dog efter Nordisk konvention omfattet af reglerne om medregning af forsikrings- og arbejdsperioder.

Du kan læse mere om personkredsen i vejledning nr. 9228 af 23. maj 2013 om EF-regler om social sikring - Generel introduktion og fælles regler.

3.2 Geografisk anvendelsesområde

Forordning nr. 883/2004 finder anvendelse inden for EU-landene.

Husk at Færøerne og Grønland ikke er medlem af EU – og er derfor ikke omfattet af forordningen. Dog er færinger og grønlandere danske statsborgere, hvorfor forordningens lovvalgsbestemmelser gælder for dem, når de har bopæl i EU, fx i Danmark.

Aftalen om Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde (EØS-aftalen) betyder, at følgende lande har tiltrådt forordning nr. 883/04:

- Island
- Liechtenstein
- Norge

Derudover har Schweiz tilsluttet sig EØS-aftalen.

Når vi bruger begrebet "EØS-lande" i denne håndbog, dækker det over alle EU-lande (inkl. Danmark), EØS-landene og Schweiz. Nogle gange dækker det også over Storbritannien – nemlig i de tilfælde, hvor en person er omfattet af udtrædelsesaftalen.

Storbritannien forlod EU den 31. januar 2020. Koordineringen af arbejdsløshedsforsikringen mellem EU-landene og Storbritannien er reguleret ved udtrædelsesaftalen og protokollen til Handels-og Samarbejdsaftalen. Se nedenfor under afsnittet om Brexit.

Koordineringen af arbejdsløshedsforsikringen mellem Danmark og Færøerne er reguleret ved Aftale mellem Danmark og Færøerne om koordination af arbejdsløshedsforsikring. Denne aftale trådte i kraft den 1. januar 2015. Der er udarbejdet en ny vejledning til aftalen ”Vejledning nr. 9484 af 4. maj 2022 til danske a-kasser om aftale mellem Danmark og Færøerne om koordination af arbejdsløshedsforsikring”.

3.3 Særligt om Brexit

Den 31. januar 2020 udtrådte Storbritannien af EU. Perioden fra 1. februar til 31. december 2020 var en overgangsperiode. I denne periode blev Storbritannien sidestillet med et EU-land, hvilket bl.a. betød, at forordningens regler om fx lovvalg, medregning af forsikrings- og arbejdsperioder mv. var gældende. Fra 1. januar 2021 er Storbritannien at anse som et 3. land.

I forbindelse med Storbritanniens udtræden af EU blev der indgået to aftaler mellem EU og Storbritannien:

- Aftale om Det forenede kongerige Storbritannien og Nordirlands udtræden af Den Europæiske Union og Det Europæiske Atomenergifællesskab (Udtrædelsesaftalen) <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/20cb40a9-674b-11e9-9f05-01aa75ed71a1/language-da/format-PDF/source-195147077>

NB: Gælder kun EU-landene, men EØS-landene har tiltrådt aftalen

- ”Protokol om koordinering af sociale sikringsordninger” til Handels og Samarbejdsaftale mellem den Europæiske Union og Det europæiske atomenergifællesskab og Det forenede kongerige Storbritannien og Nordirland, side 1191 (Protokollen) [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/PDF/?uri=CELEX:22020A1231\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/PDF/?uri=CELEX:22020A1231(01)&from=EN)

NB: Gælder kun EU-landene (EØS-landene har en tilsvarende aftale, dog ikke enslydende)

Rettigheder i forhold til Storbritannien er pga. Brexit fra 1. januar 2021 afhængigt af, om man er omfattet af udtrædelsesaftalen eller ej og om protokollen finder anvendelse.

En person, der er omfattet af udtrædelsesaftalen, bevarer rettighederne efter reglerne i forordning nr. 883/2004 om bl.a. eksport af dagpenge (art. 64), grænsearbejde (art. 65) og medregning af forsikrings- og arbejdsperioder (art. 6 og 61). En person er omfattet af udtrædelsesaftalen, hvis pågældende den 31. december 2020 var i en ”grænseoverskridende situation”. Det betyder, at EU-borgere, som den 31. december 2020 var undergivet lovgivningen i Storbritannien, og britiske statsborgere, som var undergivet lovgivningen i en medlemsstat, er omfattet af udtrædelsesaftalen. Tilsvarende gælder for familiemedlemmer og efterladte.

Styrelsen for international rekruttering og integration (SIRI) udsteder dokumentation for, om en person er omfattet af udtrædelsesaftalen. A-kassen skal derfor lægge et opholdsbevis fra SIRI til grund for vurderingen.

En person, der ikke er omfattet af udtrædelsesaftalen, har dermed ikke ret til eksport af dagpenge og er ikke omfattet af reglerne om grænsearbejde.

En person, der er omfattet af protokollen, er dog omfattet af lovvalgsregler og regler om medregning af forsikrings- og arbejdsperioder. Protokollen finder anvendelse på personer, som er eller har været omfattet af lovgivningen i Storbritannien eller i en eller flere stater, samt på disses familiemedlemmer og efterladte. Det betyder, at tredjelandstatsborgere også er omfattet af protokollen.

Protokollen indeholder blandt andet regler om lovvalg og ligestilling af forsikrings- og arbejdsperioder tilbagelagt i EU eller Storbritannien. Det følger af protokollen,

- at man alene kan være undergivet lovgivningen i én stat,
- at man er omfattet af den stats lovgivning, hvor man udøver lønnet beskæftigelse eller selvstændig virksomhed, og
- at man kan medregne forsikrings- og arbejdsperioder fra Storbritannien for at opfylde retten til danske dagpenge – og omvendt.

Det betyder, at man under beskæftigelse i Storbritannien skal være arbejdsløshedsforsikret i Storbritannien og ikke vil kunne opnå eller bevare medlemskabet af en dansk a-kasse.

Protokollen indeholder også regler om udstationering til Storbritannien i op til 2 år, hvor man kan beholde sit medlemskab af en dansk a-kasse.

Du kan læse mere om Brexit i to vejledninger fra Beskæftigelsesministeriet:

- Vejledning nr. 9493 af 19. juni 2023 om ret til sociale ydelser og koordinering af sociale sikringsydelser for borgere omfattet af aftalen om Storbritanniens udtræden af EU. Du kan fine vejledningen her:
<https://danskeakasser.fundament.schultz.dk/h/dc4abf9d-3b15-46eb-887c-ba6bda9f30bd/vej20239493?showExact=true>
- Vejledning nr. 9033 af 27. januar 2021 om vejledning om retten til danske arbejdsløshedsdagpenge for medlemmer af danske a-kasser omfattet af aftalerne om Storbritanniens udtræden af EU (Brexit). Du kan finde vejledningen her:
<https://danskeakasser.fundament.schultz.dk/h/dc4abf9d-3b15-46eb-887c-ba6bda9f30bd/vej20219033?showExact=true>

Storbritannien bruger fortsat EESSI til at udveksle oplysninger med EØS-lande.

Eksempel om Brexit, tredjelandstatsborgere, protokollen – og det danske retsforbehold

En a-kasse har et medlem, der er tredjelandstatsborgere. Han tager til Storbritannien og arbejder som lønmodtager og er i den forbindelse forsikret i Storbritannien. Spørgsmålet er om denne tredjelandstatsborger kan medregne forsikringsperioder fra Storbritannien, når han vender tilbage til Danmark – eller om han skal beholde sit medlemskab i den danske a-kasse. Baggrunden for spørgsmålet er, at tredjelandstatsborgere er omfattet af protokollen – på samme måde som efter Nordisk Konvention.

Efter protokollen skal man være forsikret i det land, hvor man arbejder. Det må vel betyde, at tredjelandstatsborgeren, der tager til Storbritannien og arbejder, skal være omfattet af den britiske forsikring. Efter protokollen kan man også sammenlægge forsikrings- og arbejdsperioder fra Storbritannien. Så når pågældende kommer retur til Danmark, kan han medregne forsikrings- og arbejdsperioder fra Storbritannien.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har oplyst, at de er enige. Pågældende har været omfattet af britisk socialforsikring og dermed omfattet af den sociale protokol i handelsaftalen, hvor retsforbeholdet i forhold til Danmark ikke gælder.

Vær opmærksom på, at pågældende ved tilbagekomst til Danmark skal have arbejdstilladelse.

Selvstændige i Storbritannien

HM revenue & customs har oplyst, at National Insurance dækker over alle sociale bidrag, herunder også dagpenge ved ledighed (Jobseekers allowance) og pension (State Pension). Hvis man er ansat

som lønmodtager, bliver man trukket i lønnen til National Insurance og betaler Class 1 bidrag, som giver anciennitet i forhold til dagpenge ved ledighed.

Hvis man er selvstændig og har en indtægt/overskud over et bestemt beløb årlig, kan man vælge at indbetale Class 2 bidrag til National Insurance, dette bidrag gælder kun til anciennitet i forhold til "State Pension" og sygdom mv., og det kan ikke medregnes som anciennitet til dagpenge ved ledighed.

Hvis ens indtægt/overskud som selvstændig er mindre end dette, kan man indbetale et frivilligt bidrag, som gør at ancienniteten til "State Pension" ikke bliver afbrudt. Dette frivillige bidrag til National Insurance kan heller ikke medregnes i forhold til arbejdsløshed.

Da bidrag til Class 2 ikke kan anses for anciennitet i forhold til optjening af rettigheder til brug for arbejdsløshedsdagpenge i Storbritannien, vil Storbritannien heller ikke skrive perioderne på en PD U1. Der er altså ikke tale om en forsikret periode.

3.4 Særligt om Færøerne

Koordinationen af arbejdsløshedsforsikring mellem Danmark og Færøerne sker som udgangspunkt efter reglerne i Nordisk konvention om social sikring af 12. juni 2012, hvori der henvises til reglerne i forordning 883/04 om koordinering af sociale sikringsordninger.

Det følger dog særligt af aftalen mellem Danmark og Færøerne, at der efter udløb af en PD U2-periode ikke stilles krav om beskæftigelse for at kunne sammenlægge forsikrings- og arbejdsperioder tilbagelagt på Færøerne, ligesom der heller ikke stilles krav til beskæftigelses omfang for at kunne sammenlægge forsikrings- og arbejdsperioder tilbagelagt på Færøerne, hvis personen får arbejde i Danmark i løbet af eksportperioden, og dermed skal overflyttes til dansk forsikring.

En ledig, der har eksporteret sine dagpenge fra Færøerne til Danmark, skal skriftligt have søgt om optagelse i en dansk arbejdsløshedskasse inden otte uger fra det tidspunkt, hvor personen ophørte med at være omfattet af den færøske arbejdsløshedsforsikring. Den ledige skal også opfylde kravet om et års medlemskab og indkomst/beskæftigelseskravet inden for de sidste tre år. Medlems- og beskæftigelseskravet kan opfyldes ved medregning af forsikrings- og arbejdsperioder fra Danmark og Færøerne.

I de tilfælde, hvor man, uden at have fået udstedt en attest PD U2, skal sammenlægge forsikrings- og arbejdsperioder fra Færøerne for at få ret til danske dagpenge, gælder de almindelige regler for medregning, jf. §§ 2-3 i EØS-bekendtgørelsen. Det betyder altså, at man skal se på, om medlemmet har været medlem af en dansk a-kasse inden for de seneste 5 år eller ej.

Det samme gælder for personer, der kommer fra Danmark til Færøerne – disse personer skal opfylde de færøske regler. Bemærk særligt her, at den færøske forsikring (ALS) ikke giver ret til dagpenge for dimittender og ikke omfatter selvstændige – selvstændige kan dog optages i en frivillig forsikringsordning.

Du kan læse mere i vejledningen til og aftalen med Færøerne her:

<https://danskeakasser.fundament.schultz.dk/h/dc4abf9d-3b15-46eb-887c-ba6bda9f30bd/vej20229484?showExact=true>

4 Sagsudveksling via EESSI/RINA

4.1 EESSI/RINA

EESSI er en forkortelse for Electronic Exchange of Social Security Information. Formålet med EESSI er at digitalisere sagshåndtering og udveksling af beskeder mellem myndigheder på tværs af EU inden for området social sikring, herunder også medregning af forsikrings- og arbejdsperioder.

RINA er a-kassernes adgang til EESSI.

Alle EØS-lande har nu implementeret EESSI/RINA til udveksling af oplysninger om forsikrings- og arbejdsperioder (PD U1).

Der henvises til de følgende kapitler for en nærmere beskrivelse af sagsudvekslingen i EESSI/RINA fsva. medregning af forsikrings- og arbejdsperioder/PD U1.

Bemærk at Storbritannien fortsat bruger EESSI til at udveksle oplysninger med EØS-landene.

Færøerne har også adgang til RINA til brug for udveksling af oplysninger mellem bl.a. Danmark og Færøerne, jf. Nordisk Konvention.

4.2 ServiceDesk, brugervejledning og guides

RINAs ServiceDesk kan kontaktes ved evt. fejl eller lignende med EESSI/RINA. Det er som udgangspunkt superbrugere i den enkelte a-kasse, der henvender sig til ServiceDesk.

Link til ServiceDesk: <https://dkeessi.atlassian.net/servicedesk/customer/portals>

Undtagelsesvis – hvis en superbruger ikke er tilgængelig – kan der sendes en mail til: servicedesk@eessi.dk

Der er udarbejdet en officiel brugervejledning til EESSI/RINA – den findes på Confluence. Adgang til Confluence kræver login. Alle a-kasser har adgang til Confluence – den EESSI-ansvarlige og/eller en superbruger i a-kassen har adgang til Confluence (eller ved, hvilke kollegaer, der har adgang).

Herudover har Danske A-kasser fået a-kassernes systemansvarlige til at udarbejde en række små hjælpeguides til de mest basale funktioner i systemet – bl.a. om hvordan man opretter, rykker for, gemmer og lukker en sag. De ligger i Confluence. Direkte link til disse guides findes her: [EESSI/RINA | Danske A-kasser \(danskeakasser.dk\)](#). Adgangen til Confluence kræver også her login.

4.3 Hvis man ikke får svar i EESSI/RINA

Hvis man oplever, at en udenlandsk myndighed ikke svarer på en henvendelse i EESSI/RINA, skal man som udgangspunkt benytte rykkerproceduren i RINA. Det gør man ved at åbne den sag, man mangler svar i, og klikke på "Opret påmindelse" i venstre sidebjælke.

SED X009 – Påmindelse vil nu åbne. Først skal du udfylde *Sagens sammenhæng*:

1. SAGENS SAMMENHÆNG *

* Person, baggrund Arbejdsgiver, baggrund
 Baggrund for refusion

1.1.1. Efternavn(e) *

1.1.2. Fornavn(e) *

1.1.3. Fødselsdato *

1.1.4. Køn * [01] Mand [02] Kvinde [98] Ukendt

Her skal du vælge, om der er tale om en person, en arbejdsgiver eller baggrund for refusion. Information om medlemmet er forudfyldt.

Så skal du udfylde *Påmindelser*. Det er her du skal skrive baggrunden for din påmindelse:

SED API version: 0.16.3 build preview 1
Model version: 4.2.0

2. PÅMINDELSER *

2.1_[1]. PÅMINDELSE OM AT SENDE OS *

2.1.1. Type * [01] Dokument [02] Information [03] SED

2.1.2. Nærmere oplysninger

2.1_[1]. Påmindelse om at sende os [Tilføj](#)

Først skal man vælge påmindelsens type. Feltet *Nærmere oplysninger* er ikke et obligatorisk felt, men her kan du med fritekst præcisere, hvad påmindelsen/rykkeren handler om.

Hvis du gerne vil tilføje flere påmindelser, så kan du klikke på linket "Tilføj" i nederste højre hjørne (markeret med rød cirkel ovenfor).

Når du har udfyldt alle felter, kan du gemme og derefter sende påmindelsen. Man kan godt sende flere påmindelser i samme sag.

Hvis det fortsat ikke lykkes at få de ønskede oplysninger, kan man overveje at kontakte den udenlandske myndighed "uden om systemet" på enten (sikker) mail eller telefon – dog altid med en klar opfordring om, at myndigheden sender de ønskede oplysninger i EESSI/RINA.

Danske A-kasser har en landeoversigt med kontaktinformationer mv. liggende her:

<https://danskeakasser.dk/a-kasserne/introduktion-til-eoes/landeoversigt>.

Medlemmet – eller a-kassen med en fuldmagt fra medlemmet – kan desuden oprette en SOLVIT-sag, hvor SOLVIT-tjenesten kan forsøge at hjælpe med at indhente de svar eller oplysninger, der er brug for. Læs mere her: [SOLVIT – løser problemer med EU-rettigheder, når du arbejder, bor eller gør forretninger i et andet EU-land - Europa-Kommissionen](#).

Bemærk, at SOLVIT-Netværket ikke kan bruges ift. UK, og at der i øvrigt ikke er krav om, at man benytter SOLVIT-tjenesten.

4.4 Hvis man ikke ved hvem, man skal sende til i EESSI/RINA

Hvert land har et forbindelsesorgan (Liaison body), man sender til, hvis man ikke kender rette modtager. Liaison body videreformidler til rette modtagerinstitution.

Man kan finde det enkelte lands liaison body i CAI (Clerk Access Interface/Adgangsgrænseflade for kontoransatte), som er en slags adressebog:

<https://ec.europa.eu/social/social-security-directory/cai/select-country/language/da> For at finde liaison body for den pågældende BUC i det pågældende land:

1. Klik på landet i CAI
2. Vælg "Kontekstsøgning" (Contextual Search)
3. Vælg "Arbejdsløshedsydelse" (Unemployment Benefits)
4. Vælg den relevante BUC, fx "UB_BUC_01" eller "UB_BUC_02"
5. Applicationrolle (Application Role) skal være sat til "Modpart" (Counterparty)
6. "Er forberedt til EESSI?" sættes til Ja
7. Søg (Search)

Der er sat flueben ved den institution, som er det pågældende lands "liaison body" – og som a-kassen kan sende til, hvis den ikke ved, hvem der er rette modtager.

5 Lovvalg – ét lands lovgivning

5.1 Princippet om ét lands lovgivning

Princippet om ét lands lovgivning betyder, at borgeren kun kan være omfattet af lovgivningen i et land ad gangen. I praksis betyder det, at man kun skal betale bidrag til arbejdsløshedsforsikringen i et land. Det er socialsikringsmyndighederne, der træffer afgørelse om, hvilket lands regler, der er gældende for borgeren. I Danmark er det kommunerne og a-kasserne, der træffer afgørelse om lovvalg efter hovedreglen i artikel 11. I øvrige tilfælde træffet Kontoret for International Social Sikring i Udbetaling Danmark afgørelse.

Udgangspunktet i EØS-reglerne er, at man er omfattet af arbejdsløshedsforsikringen i det land, hvor man arbejder. I Danmark er det som udgangspunkt frivilligt, om man vil være arbejdsløshedsforsikret og man skal selv melde sig ind i en a-kasse. A-kassesystemet (med frivilligt a-kassemedlemskab) findes også i Finland og Sverige. I Sverige har man dog en obligatorisk grundforsikring, der kan medregnes som en forsikringsperiode. I de andre EØS-lande er udgangspunktet, at man er lovpligtigt arbejdsløshedsforsikret i det øjeblik man får beskæftigelse og dermed bliver man automatisk arbejdsløshedsforsikret, når man starter sit arbejde og automatisk meldes ud ved arbejdsophør. Der kan dog være situationer, hvor man ikke bliver omfattet af arbejdsløshedsforsikringen på grund af arbejdets art, fx freelance-arbejde, der i nogle lande betragtes som selvstændig virksomhed, eller på grund af arbejdets omfang eller lønniveau.

Nogle lande har arbejdsløshedsforsikring for selvstændige og andre har ikke. Bemærk, at det ofte kræver helt særlig tilmelding for at blive arbejdsløshedsforsikret som selvstændig. Se Bilag 1 i [VEJL 2015 11146 \(schultz.dk\)](#) for en liste over, hvilke lande, der har arbejdsløshedsforsikring for selvstændige. STAR har meddelt, at listen ikke vil blive opdateret – oplysninger om arbejdsløshedsforsikring for selvstændige i de enkelte lande kan i stedet findes her: <https://www.missoc.org/missoc-database/self-employed/>

Vi bør vejlede medlemmerne om at undersøge, om de er omfattet af det pågældende lands arbejdsløshedsforsikring, da der kan opstå situationer, hvor man ikke har været forsikret, som man burde (fejlforsikring). Det kan give problemer for medlemmet at have perioder med forsikring i et forkert land, da dette ikke tæller som en retmæssig forsikringsperiode. Læs mere om håndteringen af perioder med fejlforsikring i afsnittene: [Uretmæssig forsikring - Fejlforsikring og dobbeltforsikring](#)

I [bilag 1](#) kan I se en liste over, hvad arbejdsløshedsforsikringen hedder i det forskellige lande.

På grund af de andre landes obligatoriske ordninger og Danmarks frivillige arbejdsløshedsforsikring, kan der opstå situationer, hvor man er forsikret i to lande samtidig (dobbeltforsikring). Her er udgangspunktet, at medlemmet skal have tilbagebetalt kontingent for perioden med dobbeltforsikring – dog gælder forældelseslovens regler ([se afsnit om dobbeltforsikring](#)).

5.2 Hvilket lands lovgivning skal vælges (Lovvalg)

For at kunne vurdere, i hvilket land en person skal være forsikret, og dermed om personen kan optages i dansk a-kasse eller få ret til dagpenge (og andre sociale ydelser), så er det afgørende først at kunne svare på, hvilket lands regler, personen er omfattet af.

Svaret på dette spørgsmål kaldes "lovvalg".

A-kasserne træffer afgørelse om lovvalg for egne medlemmer efter hovedreglen i artikel 11. Hvis der er tvivl om lovvalget, fx fordi medlemmet arbejder i flere lande, så kan den kompetente myndighed i personens bopælsland træffe afgørelse om lovvalget. Der vil også være "tvivl" om lovvalget, hvis der er tale om privatansatte udsendte/udstationerede, EU-kontraktansatte eller ansatte om bord på skib, der fører et andet medlemslands flag. I Danmark er det Udbetaling Danmark, der er den kompetente myndighed til at træffe afgørelse, hvis der er uenighed eller tvivl om lovvalget.

A-kasserne træffer afgørelse og vejleder om reglerne om dagpenge, hvis lovvalget falder ud til, at det er dansk lovgivning, der skal anvendes. Hvis lovvalget falder ud til, at det er udenlandske regler, der skal anvendes, så er det naturligvis myndighederne i det pågældende land, der skal administrere og vejlede om reglerne.

Det er en forudsætning, at personen er omfattet af forordningens personkreds ([afsnit 2.1](#)). En person kan kun være omfattet af ét medlemslands lovgivning ad gangen, og lovvalget (hvor en given person skal være forsikret og dermed a-kassemedlem) gælder for hele socialsikringsområdet.

Det land, hvor en person er socialt sikret, er det land, hvor personen retmæssigt skal være forsikret ved arbejdsløshed.

De grundlæggende principper for lovvalget er, at en person er omfattet af forsikringen i det land, hvor vedkommende arbejder/har selvstændig virksomhed - eller bopælslandet, hvis personen er uden beskæftigelse. Det afgørende for lovvalget er, hvor arbejdet rent fysisk udføres.

Hvis personen arbejder på et skib, er vedkommende omfattet af lovgivningen i den stat, hvis flag, skibet fører. Hvis man bor i Danmark og arbejdsgiveren er dansk, vil man være omfattet af forsikringen i Danmark.

Hvis personen arbejder på et fly, er vedkommende omfattet af lovgivningen i det land, hvor vagterne påbegyndes og sluttes. Hvis man fx bor i Sverige og møder ind og slutter sine vagter i Kastrup, skal man dermed være forsikret i Danmark.

Personer, der arbejder for en offentlig arbejdsgiver, er omfattet af dansk lovgivning (tjenestemænd) – også selvom arbejdet rent fysisk udføres i udlandet. I perioder, hvor man modtager dagpenge (eller andre sikringsydelse, der træder i stedet for arbejdsindtægt fra Danmark), er personen omfattet af dansk lovgivning.

I tilfælde af ledighed bliver en grænsearbejder, altså en person, der har arbejdet i et land og boet i et andet land, som udgangspunkt omfattet (og skal have dagpenge i) bopælslandet. Dette gælder dog ikke for midlertidigt ledige/delvist ledige, der bevarer deres forsikring i arbejdslandet ([se afsnit om grænsearbejdere](#)).

5.2.1 Udstationerede medarbejdere

Hvis en person er udstationeret af en dansk arbejdsgiver midlertidigt i op til 2 år, kan vedkommende fortsætte med at være omfattet af de danske socialsikringsregler, herunder arbejdsløshedsforsikringen.

Ved udstationeringen skal arbejdsgiveren eller medarbejderen søge om en attest A1, der udstedes af International Social Sikring (Udbetaling Danmark). Det kan arbejdsgiveren gøre på [virk.dk](#) og medarbejderen på [borger.dk](#). Som udgangspunkt må den forventede arbejdsperiode i udlandet ikke overstige 2 år.

Hvis man udstationeres i op til 3 år, kan landene aftale (artikel 16-aftale), at man fortsat kan være omfattet af dansk social sikring. Det betyder, at der skal søges om A1 inden udstationeringen. Denne kan ikke udstedes med tilbagevirkende kraft.

Arbejder man derimod i udlandet for en dansk virksomhed (lokal ansættelse i udlandet), skal man som udgangspunkt være forsikret i arbejdslandet.

5.2.2 Grænsearbejdere og andre arbejdstagere end grænsearbejdere

En grænsearbejder er en person, som udøver lønnet beskæftigelse eller selvstændig virksomhed i en medlemsstat, men som er bosat i en anden medlemsstat. I artikel 65 i forordningen er der fastsat nærmere regler for arbejdsløse, som var bosat i en anden medlemsstat end den kompetente stat.

Vender personen hjem til bopælslandet hver dag eller mindst én gang om ugen betegnes personen ofte som en "ægte grænsearbejder" eller kun "grænsearbejder".

En person, der bor i et land og arbejder i et andet land, men hvor vedkommende ikke vender tilbage til bopælslandet mindst én gang om ugen, betegnes derimod som en "anden arbejdstager end grænsearbejder". I forordningen bliver denne gruppe omtalt som "en arbejdsløs, der ikke er grænsearbejder".

Så længe en grænsearbejder eller anden arbejdstager end grænsearbejder er i beskæftigelse, er vedkommende socialt sikret i arbejdslandet. Når en grænsearbejder bliver ledig, er der til gengæld forskel på, hvilket land, de skal socialt forsikres i – og dermed også, hvor de skal have dagpenge.

Grænsearbejdere:

En helt arbejdsløs (fuldt ledig) grænsearbejder skal søge dagpenge i og skifte forsikring til bopælslandet.

Er personen delvis eller periodevis arbejdsløs, skal personen fortsat være arbejdsløshedsforsikret og søge om dagpenge i arbejdslandet.

Det følger af EØS-vejledningen, at der efter danske regler ikke skelnes mellem delvis og periodevis ledighed. Det afgørende for vurderingen er, om personen fortsat er omfattet af en kontrakt med arbejdsgiveren.

Det kan fx være tilfældet, hvis medlemmet er ansat på nedsat tid. I givet fald vil medlemmet have mulighed for supplerende dagpenge i arbejdslandet, hvis personen har ret til dette efter de nationale regler.

Eksempel:

En person bosat i Malmø har tidligere arbejdet i en butik i Sverige og begynder nu at arbejde i Fields (København) i 24 timer pr. uge. Hun kan søge om supplerende dagpenge i sin danske a-kasse. Hun skal opfylde de almindelige danske regler for ret til dagpenge, dvs. at hun på baggrund af medregnede forsikrings- og arbejdsperioder i Sverige opfylder kravet om medlemskab i mindst 1 år og indkomstkrauet. Hun skal desuden opfylde betingelser for ret til supplerende dagpenge, fx frigørelsesattest og stille sig til rådighed og søge arbejde på det danske arbejdsmarked.

Andre arbejdstagere end grænsearbejdere:

Når en anden arbejdstager end grænsearbejder bliver ledig, skal vedkommende også forsikres og have dagpenge fra bopælslandet. Hvis pågældende ikke vender tilbage til bopælslandet, kan pågældende stille sig til rådighed for arbejdsmarkedet – og søge om dagpenge – i seneste beskæftigelsesland.

5.2.3 Andre eksempler på lovvalg

I de fleste tilfælde er det forholdsvis ligetil at fastslå, hvor en person arbejder eller bor, og derfor også rimelig enkelt, at træffe afgørelse om, hvor og i hvilket land personen skal være forsikret og eventuelt have udbetalt ydelser fra.

Der findes dog også situationer, hvor personer arbejder i to eller flere lande samtidigt, og hvor det kan være væsentligt mere vanskeligt at træffe en hurtig afgørelse om, hvor personen skal være forsikret.

Udbetaling Danmark har oplistet en række spørgsmål og svar på <https://www.borger.dk/internationalsocialsikring>, som der henvises til her. Yderligere findes der en række eksempler på særlige arbejdssituationer, og hvilke regler der gælder ved lovvalg, i "Vejledning om EF-regler om social sikring – Lovvalg": <https://danskeakasser.fundament.schultz.dk/h/dc4abf9d-3b15-46eb-887c-ba6bda9f30bd/vej20139229?showExact=true>

5.2.4 Ledige, der opnår deltidsarbejde i et andet EØS-land

Det følger af [henstilling U1 af 12. juni 2009](#), at en person, der er bosat på en medlemsstats område og får udbetalt dagpenge der, bør have mulighed for at have deltidsarbejde eller selvstændig virksomhed på deltidsbasis i et andet EØS-land – og samtidig bevare retten til dagpenge i bopælslandet.

Det kan fx være et medlem, som bor i Danmark og får udbetalt danske dagpenge, og som får et deltidsjob i Tyskland. Som udgangspunkt skal pågældende være omfattet af forsikringen i arbejdslandet, altså Tyskland. Men en overflytning til den tyske forsikring vil betyde, at medlemmet ikke kan få udbetalt danske supplerende dagpenge.

Hvis man skal se bort fra hovedreglen i artikel 11 i disse tilfælde, kræver det, at International social sikring i Udbetaling Danmark indgår en artikel 16-aftale, som betyder, at medlemmet, som modtager dagpenge i Danmark, og som samtidig har deltidsarbejde i en anden medlemsstat, udelukkende er omfattet af lovgivningen i Danmark.

Det er dog uafklaret, om et medlem, der har deltidsarbejde i et andet EØS-land, kan opfylde reglerne for supplerende dagpenge, herunder stå til rådighed for det danske arbejdsmarked, frigørelsesattest mv.

6 Medregning af forsikrings- og arbejdsperioder (fra et andet EØS-land) – hvad siger reglerne

6.1 Generelt om medregningsprincippet

Artikel 61 i forordning nr. 883/2004 – medregningsprincippet:

Medregningsprincippet betyder, at man kan medregne forsikringsperioder, arbejdsperioder eller perioder med selvstændig virksomhed i et andet EØS-land, som var det nationale perioder, for at opnå ret til ydelser.

Arbejds- og forsikringsperioder fra et andet EØS-land kan derfor medregnes til:

- 1 års medlemskab (§ 53, stk. 1, i a-loven) – men kun hvis der ikke har været afbrydelser i forsikringen, der overstiger to gange 8 uger (§§ 2, 3 og 6 i EØS-bekendtgørelsen)
- indkomst- og beskæftigelseskravet (§ 53, stk. 2 og 8, i a-loven)

Medregningen kræver som hovedregel, at personen senest har haft forsikrings-, arbejdsperioder eller perioder med selvstændig virksomhed i det medlemsland, hvor pågældende søger om dagpenge. Betingelserne er fastsat i nationale regler i EØS-bekendtgørelsen.

Administrationen af EØS-reglerne varetages af a-kasserne for egne og tidligere medlemmer. For personer, der ikke er/inden udrejse har været tilknyttet en dansk a-kasse, er det STAR Brønderslev, der udsteder PD U1.

I udlandet administreres ordningerne typisk af offentlige myndigheder. I Sverige og Finland er det a-kasser, der står for administrationen.

Arbejdsperioder og perioder med selvstændig virksomhed i et andet EØS-land kan altså medregnes til at opfylde indkomst- og beskæftigelseskravet for ret til danske dagpenge. Efter § 32, stk. 3, i [bekendtgørelse om indkomst- og beskæftigelseskravet for ret til dagpenge](#) skal indkomst, som er optjent i en forsikringsperiode i et andet EØS-land indekseres på baggrund af det pågældende lands indekseringsfaktor. Indekseringsfaktorerne [opdateres hvert år og kan findes i satsvejledningen](#). Indkomsten omregnes til DKK med den gældende valutakurs for den sidste dag i det beskæftigelsesforhold, som indgår i opgørelsen. Ved omregningen anvendes den valutakurs, der er fastsat af Den Europæiske Centralbank.

Ift. beregning af dagpengesatsen skal et medlem, der har været arbejdsløshedsforsikret i et andet EØS-land, som udgangspunkt have beregnet en sats på grundlag af det seneste arbejde i Danmark, der opfylder betingelserne for beregning. Se § 22 i [bekendtgørelse om beregning af dagpengesatsen](#). Der skelnes mellem medlemmer, som har været forsikret i en dansk a-kasse inden for de sidste 5 år, og medlemmer, som ikke har. De medlemmer, som ikke har været medlem af en dansk a-kasse inden for de seneste 5 år, vil have en dansk arbejdsperiode på 296/148 løntimer, som kan danne grundlag for en beregning.

Et medlem, der har været medlem inden for de seneste 5 år, vil dog ikke altid have dansk arbejde, der kan danne grundlag for beregningen. Deres beregningsgrundlag kan derfor suppleres med indtægt fra et andet EØS-land, hvis det stiller medlemmet bedre end beregning alene på baggrund af dansk indtægt i beregningsperioden. Det kan forekomme, at der i beregningsperioden slet ikke foreligger dansk indtægt. I disse tilfælde består beregningsgrundlaget udelukkende af indtægt fra det andet EØS-land. Det gælder også, hvis de 12 bedste måneder er måneder indtægter fra det andet EØS-land.

Ved opgørelsen af indtægten fra det andet EØS-land, anvendes reglerne om indeksering af indkomst, se ovenfor.

6.2 Til Danmark med en PD U1 – efter arbejde i et andet EØS-land

Der er udarbejdet en række blanketter, der understøtter udvekslingen af oplysninger mellem landene, de såkaldte SED-blanketter – **U001 Anmodning om oplysninger om forsikringsforløb og U003 Anmodning om oplysninger om løn**. Blanketterne er grundlæggende bygget identisk op, uanset hvilket sprog, det er udformet på, så de er forståelige på tværs af sprog og behøver ikke at blive oversat.

Udgangspunktet er, at dokumentationen for overførsel af forsikrings- og arbejdsperioder i udlandet sker via de officielle PDU- og SED-blanketter.

Hvis det ikke er muligt at få blanketten udfyldt i tide/af den rette myndighed, så er der mulighed for midlertidigt at benytte anden dokumentation. Det er et krav, at dokumentationen fremstår som utvetydig, og a-kassen kan kun udbetale i 6 måneder uden dispensation fra CKA. [Se mere i afsnit 6.3.2. Øvrige tilfælde \(Mens man afventer PD U1 og mulighed for dispensation\)](#)

6.2.1 Når man ikke har været medlem i en a-kasse i Danmark inden for de sidste 5 år

En person, der ikke har været medlem af en dansk a-kasse inden for de sidste 5 år fra det tidspunkt, hvor der søges om optagelse, skal opfylde et arbejdskrav med løntimer eller selvstændig virksomhed i Danmark for at kunne medregne sine forsikringsperioder fra et andet EØS-land. Man behøver ikke have bopæl i Danmark, hvis blot man har bopæl i et andet EØS-land.

Arbejdet eller den selvstændige virksomhed skal påbegyndes og ansøgningen om optagelse skal, jf. § 2 i EØS-bekendtgørelsen, foreligge i a-kassen inden 8 uger fra det tidspunkt, hvor forsikringsdækningen i det andet land ophørte.

Hvis man søger om optagelse som fuldtidsforsikret, skal man have mindst 296 timers arbejde inden for 12 uger/3 måneder.

Hvis man søger om optagelse som deltidsforsikret, skal man have mindst 148 timers arbejde inden for 12 uger/3 måneder.

Det er de løntimer, der fremgår af bekendtgørelse om indkomst- og beskæftigelseskrav for ret til dagpenge, der kan medregnes til arbejdskravet på 296/148 timer.

Arbejdskravet på 296/148 timer kan også opfyldes ved selvstændig virksomhed, hvis medlemmet påbegynder drift af selvstændig virksomhed i Danmark inden 8 uger. Driften af den selvstændige

virksomhed vil typisk ikke kunne dokumenteres via årsopgørelser. Beskæftigede timer i virksomheden kan derfor indgå i opgørelsen af de 296 timer, hvis virksomheden i perioden har været cvr-registreret, virksomheden er drevet mere end midlertidig og medlemmet erklærer at drive selvstændig virksomhed.

Hvis 8 ugers fristen overskrides, kan der som udgangspunkt ikke ske medregning af forsikringsperioder fra et andet EØS-land. Man kan dog altid blive optaget i en a-kasse, hvis man opfylder betingelserne herfor. Det betyder, at man som udgangspunkt skal have bopæl og ophold i Danmark, og at man er mellem 18 år og 2 år under folkepensionsalderen. Dagpengereetten indtræder dog tidligst, når de almindelige betingelser herfor er opfyldt, altså at man har været medlem i mindst ét år og opfylder indkomstkrauet. Lønarbejde og drift af selvstændig virksomhed i det andet EØS-land kan medregnes til at opfylde indkomst- og beskæftigelseskravet, selv om 8-ugers-fristen ikke er opfyldt.

Forlængelse af 8-ugers-fristen:

Efter § 2, stk. 6, i EØS-bekendtgørelsen kan 8-ugers-fristen forlænges i følgende tilfælde:

- Der kan ske forlængelse af 8-ugers-fristen for ansøgning om optagelse i en a-kasse.
- Der kan ske forlængelse af 8-ugers-fristen for påbegyndelse af arbejde.
- Der kan ske forlængelse af den periode, som arbejdet på 296/148 løntimer skal være udført inden for (12 uger/3 måneder).

A-kassen vil blandt andet kunne forlænge 8-ugersfristen i tilfælde af dokumenteret sygdom eller barselsorlov. I andre særlige tilfælde kan CKA forlænge 8-ugers-fristen. Det bemærkes dog, at CKA i en vejledende udtalelse af 1. februar 2022 – og i en række konkrete sager – har slået fast, at de ikke kan tage stilling til spørgsmålet om dispensation fra fristen på 8 uger, hvis medlemmet ikke aktuelt er ledigt og har søgt om dagpenge i a-kassen. Ifølge CKA er dette begrundet i, at CKA ikke kan træffe hypotetiske afgørelser om medlemmers potentielle ret til overførsel af anciennitet ved eventuel ledighed.

Fristen løber videre, når grunden til forlængelsen ikke længere er til stede.

Fristerne kan dog maksimalt forlænges i en periode på op til 2 år.

Eksempler fra praksis – forlængelse af 8-ugers-fristen:

Ifølge ældre praksis vedr. E 301 har der ikke været tale om en særlig grund for dispensation fra 8-ugers-fristen, da et medlem ikke var omfattet af den tyske arbejdsløshedsforsikring i en periode med karantæne efter tysk lovgivning.

20-073-0055:

Medlemmet kunne ikke medregne sine forsikringsperioder fra Norge og skulle derfor opfylde kravet om 1 års medlemskab af en dansk a-kasse for at blive berettiget til dagpenge.

Medlemmet havde ikke meldt sig ind i a-kassen inden 8 uger efter ophøret af forsikringsperioden i Norge. Han havde ikke ret til en dispensation fra fristen, fordi han ikke havde sandsynliggjort, at overskridelsen af fristen ikke skyldtes medlemmets egne forhold.

Han måtte selv bære ansvaret for, at der var en nærliggende risiko for, at et nyt arbejde faldt bort, da han ikke havde indgået en bindende kontrakt om ansættelsen. Derudover søgte han først dagpenge i Norge 3 uger og 5 dage efter, han blev ledig, og han havde ikke søgt vejledning om sin situation på trods af, at han tidligere havde meldt sig ind i en dansk a-kasse efter arbejde i udlandet.

<https://arvid.star.dk/documents/14811235>

21-073-0002:

Medlemmet kunne ikke medregne sine forsikringsperioder fra England og skulle derfor opfylde kravet om 1 års medlemskab af en dansk a-kasse for at blive berettiget til dagpenge.

Medlemmet havde ikke meldt sig ind i a-kassen inden 8 uger efter ophøret af forsikringsperioden i England, og medlemmet havde ikke ret til en dispensation fra fristen.

A-kassens sagsbehandling var kritisabel, da der ikke var lavet telefonnotat, som kunne dokumentere, at a-kassen mundtligt havde modtaget oplysninger, der kunne have betydning for medlems- og udbetalingsforhold mv.

<https://arvid.star.dk/pages/viewpage.action?pagelId=14811257>

Kommentar: Bemærk, at sagen handler om medregning af arbejds- og forsikringsperiode fra England, forud for Brexit. I dag skal medregning af arbejds- og forsikringsperioder fra Storbritannien ske efter udtrædelsesaftalen (hvis medlemmet er omfattet af denne) eller den sociale protokol til Handels- og Samarbejdsaftalen.

21-073-0025:

Fristen for at opfylde et arbejdskrav på 296 timer ved optagelse i a-kassen, blev forlænget med den periode, hvor medlemmet var hjemsendt under COVID-19 nedlukningen i foråret 2020.

<https://arvid.star.dk/pages/viewpage.action?pagelId=14811459>

Kommentar: Det fremgår af afgørelsen, at det er en forudsætning for forlængelse af 8-ugersfristen, at personen sandsynliggør, at overskridelsen af fristen ikke skyldes personens egne forhold.

21-073-0028:

Medlemmet kunne ikke medregne forsikrings- og arbejdsperioder fra et andet EØS-land, fordi hun ikke meldte sig ind i en dansk a-kasse inden 8 uger efter ophøret af sin forsikringsperiode i det andet EØS-land.

Selvbetalte barsel var fri for egen regning og kunne ikke bruges til at forlænge 8-ugersfristen, fordi det alene er muligt at forlænge fristen med barselsorlov, hvis det følger af reglerne om barsel.

<https://arvid.star.dk/pages/viewpage.action?pagelId=14811465>

Kommentar: Efter EØS-bekendtgørelsen kan 8-ugersfristen for optagelse i en dansk a-kasse forlænges bl.a. på baggrund af barselsorlov. I denne sag siger CKA, at der kun kan være tale om barselsorlov, hvis det følger af "reglerne om barsel".

6.2.2 Når man har været medlem i en a-kasse i Danmark inden for de sidste 5 år (8 ugers fristen)

En person, der har været medlem af en dansk a-kasse inden for de sidste 5 år fra det tidspunkt, hvor der søges om genoptagelse, skal ikke opfylde et arbejdskrav på 296/148 løntimer for at kunne medregne forsikringsperioder fra et andet EØS-land. Det er dog en forudsætning at pågældende har bopæl og opholder sig i Danmark på ansøgningstidspunktet, og at der ikke er gået mere end maksimalt 8 uger fra det tidspunkt, hvor forsikringsdækningen i det andet EØS-land ophørte.

Hvis 8 ugers fristen overskrides, kan der som udgangspunkt ikke ske medregning af forsikringsperioder fra et andet EØS-land. Man kan dog altid blive optaget i en a-kasse, hvis man opfylder betingelserne herfor. Det betyder, at man som udgangspunkt skal have bopæl og ophold i Danmark, og at man er mellem 18 år og 2 år under folkepensionsalderen. Dagpengeretten indtræder dog tidligst, når de almindelige betingelser herfor er opfyldt, altså at man har været medlem i mindst ét år og opfylder indkomstkrauet. Lønarbejde og drift af selvstændig virksomhed i det andet EØS-land kan medregnes til at opfylde indkomst- og beskæftigelseskravet, selv om 8-ugers-fristen ikke er opfyldt.

Forlængelse af 8-ugers-fristen:

A-kassen kan forlænge 8-ugers-fristen for ansøgning om genoptagelse i en a-kasse. Dette kan ske i tilfælde af dokumenteret sygdom eller barsel i umiddelbar tilknytning til fristens udløb. Fristen kan maksimalt forlænges i en periode på op til 2 år.

I andre særlige tilfælde kan STAR efter indstilling fra a-kassen forlænge 8-ugers-fristen med op til 2 år.

Man skal genoptages i en a-kasse, som dækker det faglige område, som man senest har arbejdet inden for eller i en tværfaglig. Man kan også vælge at søge om genoptagelse i den danske a-kasse, som man tidligere var medlem af.

Se praksis om 8-ugers-fristen i afsnit [6.2.1. Når man ikke har været medlem i en a-kasse i Danmark inden for de sidste 5 år](#)

6.2.3 Hvor meget af en forsikringsperiode kan medregnes

Efter de almindelige danske regler kan man først opnå ret til dagpenge efter 1 års uafbrudt medlemskab. 1 dags manglende medlemskab betyder således, at man på ny skal være medlem i uafbrudt 1 år.

Denne regel er i et vist omfang fraveget, når det drejer sig om arbejde i et andet EØS-land. Man kan acceptere, at en person er uden forsikringsdækning i op til 8 uger fra det tidspunkt, hvor man ikke længere er forsikret i det andet EØS-land ([se ovenfor under afsnittene 6.2.1. og 6.2.2](#)).

Det fremgår således af § 6 i EØS-bekendtgørelsen, at forsikringsperioder regnes med til at opfylde kravet om ét års medlemskab for ret til dagpenge, medmindre der har været afbrydelser i forsikringen, der overstiger i alt 8 uger inden for 12 måneder. Man kan i den forbindelse se bort fra afbrydelser i forsikringen, der skyldes sygdom eller barselsorlov. Bemærk, at man også kan have

afbrydelse i forsikringen på op til 8 uger i forbindelse med overgangen fra forsikring i et andet EØS-land, jf. §§ 2 og 3 i EØS-bekendtgørelsen.

I de EØS-lande, hvor der er obligatorisk forsikring, hænder det ofte, at en person i en periode ikke er omfattet af systemet, fx i forbindelse med jobskifte, karantæne, ferie osv. Da den enkelte - i modsætning til hvad der gælder i lande med frivillig forsikring - ikke har mulighed for at være forsikret i sådanne perioder, har man fastsat særlige regler til at afhjælpe dette problem.

Man accepterer således, at der i forbindelse med overgang fra dansk til udenlandsk forsikring (og omvendt) og midt i en udenlandsk forsikringsperiode er 'huller'. Disse 'huller' må imidlertid ikke overstige sammenlagt 8 uger inden for en 12 måneders periode. Gør de det, kan man kun medregne forsikringsperioder tilbage til det tidspunkt, hvor man sammenlagt når loftet på de 8 uger inden for 12 måneder.

Eksempel fra praksis:

00-719-0094:

Der kunne efter omstændighederne ses bort fra brud i medlemmets forsikringsperiode i et andet EØS-land. Medlemmet havde været forsikret i Frankrig, men havde bl.a. på grund af barselsorlov haft et brud i forsikringen på mere end 8 uger inden for de sidste 12 måneder. Det brud, der ikke relaterede sig til barselsorloven, var på 5 uger og 4 dage, og opfyldte derfor kravet om et maksimalt brud på 8 uger. Direktoratet fandt, at det ikke burde komme medlemmet til skade, at Frankrig ikke anser barselsorlov for en periode ligestillet med en forsikringsperiode. Medlemmet havde modtaget dagpenge i Frankrig efter sin barselsorlov, og havde således igen været forsikret i Frankrig i perioden 16. august 2000 - 4. september 2000. Anmodning om optagelse i dansk a-kasse blev modtaget den 6. september 2000. 8-ugers fristen for ansøgning om genoptagelse var således overholdt.

6.2.4 Medregning af arbejdsperioder

I de fleste EØS-lande er arbejdsløshedsforsikringen for lønmodtagere obligatorisk. Det vil sige, at bidrag til systemet trækkes i lønnen. Derudover er der i en håndfuld af EØS-landene en obligatorisk forsikring for selvstændig erhvervsdrivende, men de fleste forsikringer for selvstændige er frivillige. I disse tilfælde er arbejdsperioder således ofte lig med forsikringsperioder. Der er dog eksempler på, at et medlem ikke har været omfattet af forsikringen, selv om pågældende har været i arbejde. Det kan fx i nogle lande stilles krav om, at man har arbejdet i et bestemt antal timer, før man er omfattet af forsikringen.

I en AST-afgørelse er der lagt vægt på, at det ikke var en norsk forsikringsperiode, da det ikke fremgik af PD U1. Medlemmet var af den opfattelse, at pågældende fortsat var i et beskæftigelsesforhold, da pågældende havde aftalt med arbejdsgiveren at pågældende skulle afspadsere og holde restferie i den sidste periode af ansættelsen. Perioden med afspadsning og restferie blev ikke attesteret på PD U1, hvorfor den ikke kunne tages med som forsikringsperiode.

Anderledes stiller det sig med de lande, hvor arbejdsløshedsforsikringen er frivillig, fx Danmark og Finland. Her kan man ikke bare lægge til grund, at en person har været forsikret, når pågældende har haft arbejde.

Det arbejde, der ligger i en retmæssig forsikringsperiode, kan altid medregnes til opfyldelse af de danske betingelser for ret til dagpenge, også selv om betingelserne for medregning af forsikringsperioderne ikke er opfyldt. Se § 2, stk. 5, og § 3, stk. 3, i EØS-bekendtgørelsen.

Selvstændige erhvervsdrivende, der efter de danske regler har bevaret deres medlemskab af en dansk a-kasse, kan medregne arbejdsperioder i det omfang de ligger i en (dansk) forsikringsperiode, hvis betingelserne i bekendtgørelse om indkomst- og beskæftigelseskravet for ret til dagpenge er opfyldt.

6.2.5 Medregning af forsikrings- og arbejdsperioder fra et andet EØS-land i tilfælde af slettelse før udrejsen eller under opholdet i det andet EØS-land

En person, der før udrejsen eller under ophold i et andet EØS-land bliver slettet som medlem af en dansk a-kasse, kan medregne forsikringsperioder fra det andet EØS-land, hvis betingelserne herfor i EØS-bekendtgørelsen er opfyldt.

Hvis et medlem bliver slettet som følge af svig eller kontingentrestance, skal pågældende opfylde de almindelige betingelser for at blive optaget og for at opnå dagpengen igen, jf. kapitel 4 om genoptagelse efter slettelse som medlem på grund af svig eller gæld i bekendtgørelse om medlemskab af en a-kasse.

Ift. kontingentrestance bør man tjekke startdatoen på den udenlandske forsikring med henblik på at se, om medlemmet er omfattet af den udenlandske forsikring inden kontingentrestancen, idet medlemmet dermed skulle udmeldes allerede inden som følge af dobbeltforsikringen.

Ved genoptagelse efter svig stilles der tillige det krav, at de med urette modtagne ydelser fuldt ud er tilbagebetalt (inkl. renter og omkostninger) eller at medlemmet har indgået et frivilligt forlig med a-kassen om tilbagebetaling af gælden.

Bemærk: Da grænsearbejdere og personer, der har været forsikrede i en dansk a-kasse inden for de sidste 5 år, kan genoptages i en dansk a-kasse uden af skulle have arbejde, kan sådanne personer også optages og medregne forsikringsperioder fra et andet EØS-land, hvis de søger om optagelse inden 8 uger fra forsikringsdækningens ophør i det andet EØS-land, jf. § 3 i EØS-bekendtgørelsen.

Hvis personen er slettet på grund af svig, stilles der som yderligere betingelse for medregning, at gælden er tilbagebetalt fuldt ud eller der er indgået frivilligt forlig om tilbagebetaling af gælden senest ved udløbet af 8-ugers-fristen for anmodning om optagelse/genoptagelse.

Arbejde, der er udført i en forsikringsperiode forud for optagelsen/genoptagelsen, kan medregnes til opfyldelse af indkomst- og beskæftigelseskravet.

6.3 Uretmæssig forsikring - Fejlforsikring og dobbeltforsikring

Fejlforsikring og dobbeltforsikring er betegnelser, der dækker over, at en person har en forsikringsperiode, der er uretmæssig (ikke korrekt).

Uretmæssig forsikring kan opstå i form af fejlforsikring og dobbeltforsikring, men altid kun en af delene.

For at kunne medregne forsikrings- og arbejdsperioder fra et andet EØS-land, skal man have været forsikret korrekt. Perioder hvor en person har været fejl- eller dobbeltforsikret, skal som udgangspunkt altid annulleres, og kan derfor ikke medregnes som en forsikringsperiode, ligesom arbejde der har været udført i en uretmæssig forsikringsperiode, ikke kan tælle med til optjening af dagpenge. Ved dobbeltforsikring vil man dog typisk have en korrekt arbejds- og forsikringsperiode (i et af landene), som godt kan tælle med.

Ifølge grundforordningen må en person kun være omfattet af lovgivningen i ét medlemsland.

Når det er fastslået, at en person fx skal være omfattet af lovgivningen i et andet land end Danmark, er det ensbetydende med, at et fortsat medlemskab af en dansk a-kasse ikke længere vil være retmæssigt.

Forbliver personen forsikret i Danmark, uden at blive forsikret i det land, som vedkommende burde (altså arbejder i), så vil medlemmet være fejlforsikret.

Forbliver personen forsikret i Danmark, og samtidig bliver forsikret i arbejdsland, vil medlemmet være dobbeltforsikret. Der vil typisk være tale om dobbeltforsikring, da de fleste andre EØS-lande har en obligatorisk arbejdsløshedsforsikring, som man bliver omfattet af, når man arbejder.

6.3.1 Fejlforsikring

Ved fejlforsikring forstås, at personen skulle have været arbejdsløshedsforsikret i et andet EØS-land. Hvis et medlem fx arbejder i Finland, skal pågældende være forsikret i Finland. Hvis pågældende ikke melder sig ind i en finsk a-kasse, men blot fortsætter med at indbetale kontingent til den danske a-kasse, foreligger der en uretmæssig (dansk) forsikringsperiode - i form af fejlforsikring.

Et medlem har været fejlforsikret medlem af a-kassen, når medlemmet skulle have været forsikret i et andet EØS-land efter lovvalgsreglerne.

Se sag nr. 21-073-0026 i ARVID vedr. uretmæssig forsikring: Medlemmet kunne ikke annullere sin udmeldelse af a-kassen, fordi han selv måtte bære ansvaret for, at han fejlagtigt havde troet, at han var forsikret i Sverige.

Han var ansat for en svensk arbejdsgiver, men boede og arbejdede i Danmark. Skattemyndighederne i Sverige traf i umiddelbar tilknytning til udmeldelsen en afgørelse om, at han ikke var skattepligtig i Sverige, fordi arbejdet i sin helhed skulle udføres uden for Sverige.

<https://arvid.star.dk/documents/21>

6.3.2 Dobbeltforsikring

Ved dobbeltforsikring forstås, at personen har været uretmæssigt medlem af en dansk a-kasse og samtidig retmæssigt har været arbejdsløshedsforsikret i et andet EØS-land. Hvis pågældende fx

bliver forsikret i Sverige og samtidig fortsætter med at indbetale kontingent til den danske a-kasse, foreligger der også en uretmæssig (dansk) forsikringsperiode - nemlig i form af dobbeltforsikring.

Et medlem har været dobbeltforsikret medlem af a-kassen, når medlemmet samtidig med dansk forsikring også har været retmæssigt forsikret i et andet EØS-land.

6.3.3 Konsekvenser af uretmæssig forsikring

Konsekvenserne af henholdsvis fejl- og dobbeltforsikring er vidt forskellige.

Ved dobbeltforsikring har man en korrekt forsikringsperiode at sætte i stedet for den uretmæssige (forkerte) forsikringsperiode. Dvs. det i de fleste tilfælde ikke stiller medlemmet dårligere, da minimum én af forsikringsperioderne er korrekte, og selvom den ene annulleres, har man stadig en korrekt forsikringsperiode. Det bemærkes dog, at hvis man har været fejlforsikret i Danmark, gælder forældelseslovens forældelsesregler på kravet på at få tilbagebetalt kontingentet – 3 år. Medlemmet risikerer derfor, at a-kassen ikke kan betale kontingentet for hele fejlforsikringsperioden tilbage. Se fx [ARVID nr. 14-615-0015](#).

Ved fejlforsikring er der derimod ikke noget korrekt at erstatte den uretmæssige periode med, og konsekvenserne kan derfor være langt mere alvorlige end ved dobbeltforsikring, da man her får annulleret en forsikringsperiode, uden at have nogen anden korrekt at falde tilbage på. Dermed kommer man til at stå uden nogen form for forsikring i en periode.

Udenlandske fejl- og dobbeltforsikringsperioder sidestilles med danske. Dvs. at perioden med uretmæssig forsikring ikke behøver at være foregået i Danmark, men kan lige såvel være opstået i et andet EØS-land.

Eksempel:

En person har arbejdet og været forsikret i Sverige siden 2015. Den 1. juli 2021 begynder vedkommende at arbejde i Danmark – men søger ikke om optagelse i dansk a-kasse, og forbliver i stedet medlem i det svenske forsikringssystem. Personen vil have været fejlforsikret siden den 1. juli 2021.

For at minimere risikoen for fejlforsikring, kan man vejlede et medlem, der har fået arbejde i et andet EØS-land og derfor skal forsikres dér, om at pågældende ikke skal melde sig ud, før pågældende – fx ved hjælp af lønsedler - har sikkerhed for at være omfattet af det andet lands forsikringssystem. Er lønsedlen ikke utvetydig er det sikreste for medlemmet at fortsætte indbetalingen til dansk a-kasse. Hvis det efterfølgende viser sig, at medlemmet alligevel er blevet omfattet af det andet lands forsikringssystem, er der blot tale om dobbeltforsikring, og perioden hvor medlemmet har været dobbeltforsikret annulleres, og kontingent kan tilbagebetales. Vær dog opmærksom på, at medlemmets krav på at få tilbagebetalt kontingent forældes efter dansk rets almindelige forældelsesprincipper – altså 3 år.

6.3.4 Dispensation for fejlforsikring

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) kan i visse situationer dispensere fra fejlforsikringsperioder, hvis fx arbejdsgiveren har forsømt sin pligt til at indbetale bidrag og det ikke er muligt efterfølgende at indbetale bidragene. Konsekvenser af fejlforsikring.

Der er forskel på, om perioden med fejlforsikring har været i under eller over 5 år, og om personen har været retmæssigt forsikret i minimum 1 år inden fejlforsikringsperioden.

Fejlforsikringsperioder og arbejde, der er udført i fejlforsikringsperioder, kan hverken medregnes til opfyldelse af kravet om arbejde og/eller medlemsperiode.

Hvis medlemmet forud for perioden med fejlforsikring opfylder kravet om korrekt retmæssig medlemsperiode i lovens § 53, stk. 1, mistes retten til dagpenge ikke, uanset at perioden med fejlforsikring annulleres, og der dermed opstår et brud i forsikringsperioden.

En periode med fejlforsikring får altså ikke nødvendigvis alvorlige konsekvenser for et medlem, der før perioden med fejlforsikring har været retmæssigt (korrekt) medlem af en a-kasse (dansk som udenlandsk) i mindst 1 år før fejlforsikringsperioden.

Opfylder medlemmet derimod ikke betingelsen om minimum 1 års korrekt medlemskab inden fejlforsikringsperioden opstod, skal medlemmet på ny opfylde betingelserne for ret til dagpenge. Dvs. perioden for optjening af ret til dagpenge starter forfra fra det tidspunkt, hvor medlemskabet igen er retmæssigt, og der forudsættes minimum 1 års medlemskab før retten til dagpenge kan opnås.

Hvis det viser sig at en periode med fejlforsikring sammenlagt overstiger 5 år, skal personen optages som nyt medlem af a-kassen. Det gælder uanset om medlemmet har været korrekt retmæssigt forsikret i 1 år inden fejlforsikringsperioden.

6.3.5 Konsekvenser af dobbeltforsikring

Der er forskel på, om perioden med dobbeltforsikring har været i under eller over 5 år:

Dobbeltforsikring i 5 år og derunder

Hvis medlemmet inden for de sidste 5 år har været uretmæssigt forsikret i Danmark, skal medlemskabet af den danske a-kasse annulleres og kontingentet tilbagebetales for de perioder, hvor medlemmet retmæssigt har været omfattet af ét EØS-lands forsikringssystem, samtidig med at medlemskabet af den danske a-kasse er bevaret.

Kontingentet kan dog kun tilbagebetales for en periode på tre år bagud i tid, det skyldes at tilbagebetaling af kontingent forældes efter dansk rets almindelige regler, og forældelsesfristen for tilbagebetaling af kontingent er 3 år jf. § 3 i Lov om forældelse af fordringer nr. 522 af 6. juni 2007 (Forældelsesloven).

Medlemskabet af den danske a-kasse fortsætter uden ny ansøgning om optagelse fra det tidspunkt, hvor den seneste periode med dobbeltforsikring er ophørt.

Er der tale om at et medlem har været retmæssigt forsikret i Danmark og samtidig været omfattet af et andet EØS-lands forsikringssystem, er det op til det andet EØS-land, hvorvidt der kan ske tilbagebetaling af bidrag.

Dobbeltforsikring ved hyppige, kortvarige ansættelser

Hvis medlemmet har tilbagevendende, kortvarige ansættelser (vikar- eller løsarbejde), hvor administrationen besværliggøres unødigt af gentagne ind- og udmeldelser, tillader § 15 i EØS-bekendtgørelsen at det danske medlemskab bevares 'ubrudt' (dobbeltforsikring) under forudsætning af, at a-kassen på forhånd indgår aftale herom med medlemmet. Der skal løbende (fx kvartalsvis) indhentes dokumentation for arbejde og forsikring fra det andet EØS-land/Færøerne via EESSI eller ved dokument PD U1, hvorefter dobbeltforsikringsperioderne fra Danmark annulleres, og kontingentet efterreguleres.

Dobbeltforsikring i over 5 år

Hvis et medlem ikke har været retmæssigt forsikret i Danmark inden for de sidste 5 år, og dobbeltforsikringsperioden dermed strækker sig ud over 5 år, skal den uretmæssige forsikringsperiode annulleres og kontingentet tilbagebetales.

Kontingentet kan dog også her kun tilbagebetales for en periode på tre år bagud i tid, det skyldes at tilbagebetaling af kontingent forældes efter dansk rets almindelige regler, og forældelsesfristen for tilbagebetaling af kontingent er 3 år jf. § 3 i Lov om forældelse af fordringer nr. 522 af 6. juni 2007 (Forældelsesloven).

Før medlemskabet kan anses for igen at være retmæssigt i Danmark, og forsikringsperioden fra det andet EØS-land kan medregnes forudsætter det, at medlemmet påbegynder arbejde i Danmark og opfylder arbejdskravet på hhv. 296/148 timer inden for en sammenhængende periode på 12 uger/3 måneder, for hhv. fuldtids- og deltidsforsikrede, samt søge om optagelse igen inden for 8 uger fra forsikringsperioden i det andet EØS-land ophørte.

Hvis medlemmet har været retmæssigt forsikret i Danmark og samtidig været omfattet af et andet EØS-lands forsikringssystem, er det op til det andet EØS-land at afgøre, hvorvidt der kan tilbagebetales bidrag for fejlforsikringsperioden.

6.4 Dokumentationskrav

I dette afsnit redegøres der for hhv. PD U1 og Øvrige tilfælde (afventer PD U1 og dispensation):

6.4.1 PD U1 eller SED 0002/SED 0004

PD U1 eller SED 0002/SED 0004 er dokumenter, der udstedes af den kompetente myndighed i det land, hvor man tidligere har været beskæftiget og forsikret. Dokumenterne skal bruges som attestation i det land, hvor man anmoder om ydelser, hvis man ikke alene på baggrund af forsikrings- og arbejdsperioder der, opfylder de nationale betingelser for ret til ydelser.

PD U1 er et personbåret dokument, der udstedes til medlemmet, hvis medlemmet beder om det. SED 0002 og SED 0004 er elektroniske blanketter, der udveksles mellem myndighederne via EESSI/RINA.

De dokumenterer således, i hvilke perioder, en person har arbejdet og været omfattet af et andet lands forsikringssystem. Perioder, hvor en person har modtaget arbejdsløshedsydelse i et andet EØS-land, og som enten er bekræftet direkte i disse dokumenter eller i form af anden dokumentation, betragtes som forsikringsperioder.

Foreligger der ikke et dokument PD U1/SED 0002 eller anden dokumentation for, at en person har været omfattet af et andet lands forsikringssystem, [jf. nedenstående afsnit om 'Øvrige tilfælde'](#), er der ikke noget at medregne, og personen må derfor opfylde de almindelige betingelser for ret til dagpenge. Det betyder, at personen tidligst kan få ret til dagpenge, når personen har været medlem i mindst ét år i en dansk a-kasse og opfylder indkomst- eller beskæftigelseskravet for ret til dagpenge på baggrund af dansk arbejde.

I Danmark er kompetencen til at udstede dokument PD U1 /SED 0002 og SED 0004, der bekræfter forsikrings- og arbejdsperioder i Danmark, uddelegeret til a-kasserne. Hvis en person ikke har været

arbejdsløshedsforsikret i Danmark – og der således alene er tale om bekræftelse af danske arbejdsperioder – er STAR den kompetente myndighed. Bemærk, at hvis en person både har forsikrede og ikke-forsikrede perioder, kan sagen videresendes til STAR via EESSI/ RINA – og så kan a-kassen udfylde den forsikrede del og sende sagen videre til STAR.

Ligestillede perioder

Forsikrings- og arbejdsperioder fra et andet EØS-land, Schweiz eller Storbritannien kan som udgangspunkt kun medregnes, hvis perioderne er registreret og bekræftet på en PD U1 eller på SED U002/U004 fra det pågældende lands forsikringsmyndighed som værende enten en forsikringsperiode eller en ligestillet (forsikrings) periode.

En ligestillet periode er en periode, hvor medlemmet ikke har arbejdet og være forsikret, men af andre årsager stilles som forsikret, selvom pågældende ikke har været i arbejde. Det kan eksempelvis skyldes, at medlemmet i en periode har været ledig og fået udbetalt ydelser under arbejdsløshed, har været på barselsorlov eller sygemeldt, hvorfor der ikke har været nogen arbejdsforsikringsperiode at registrere.

Nogle EØS-lande bekræfter sådanne perioder med udbetaling af ydelser under arbejdsløshed, sygdom eller barselsorlov som en ligestillet periode på PD U1/SED U002/U004. Er perioden angivet som ligestillet medregnes den.

Modsat er der andre EØS-lande, der ikke anser perioder med udbetaling af ydelser under arbejdsløshed, sygdom og barsel som forsikrings- eller ligestillede perioder, hvorfor de heller ikke bekræfter sådanne perioder på PD U1/SED U002/U004.

I sådanne tilfælde vil der kunne opstå brud i medlemmets forsikringsperioder af kortere eller længevarende varighed, som ift. til danske regler vil kunne medføre tab af anciennitet og dagpengeret for det pågældende medlem. Der er derfor fastsat nationale regler, der muliggør, at perioder der ikke er registreret på PD U1/SED U002/U004 alligevel kan medregnes i særlige tilfælde.

Er perioden ikke registreret (manglende) på PD U1/SED U002/U004, er det alligevel tilladt at medregne ikke registrerede forsikrings- eller ligestillede perioder fra et andet EØS-land (Schweiz eller Storbritannien), hvis årsagen til den manglende registrering/afbrydelse af forsikringsperioden skyldes sygdom, barselsorlov eller arbejdsløshed.

Er der tale om en ikke registreret periode, skal medlemmet kunne dokumentere at have modtaget ydelser fra det andet EØS-land, Schweiz eller i Storbritannien i den konkrete periode, for at den kan medregnes. Det kan fx ske ved at medlemmet fremviser kvitteringer for, at der er udbetalt ydelser under arbejdsløshed, sygdom eller barsel. Er der modsat ikke udbetalt ydelser til medlemmet under arbejdsløshed, sygdom eller barsel i den ikke registreret periode, kan perioden ikke medregnes.

6.4.2 Mens man afventer PD U1/SED'en og mulighed for dispensation

Har det medlem, der søger om ydelser, ikke selv medbragt dokument PD U1 fra det andet EØS-land, skal der anmodes om en sådan dokumentation. Dette gøres ved brug af SED U001 og U003, og a-kassen skal henvende sig til den kompetente myndighed i det andet EØS-land (via EESSI/RINA).

Der kan imidlertid gå nogen tid, før dokumentet bliver udstedt. I den mellemliggende periode kan a-kassen dog udbetale dagpenge i op til 6 måneder, hvis følgende betingelser er opfyldt:

- Man skal have anmodet den udenlandske myndighed om dokumentation.

- A-kassen skal have utvetydig dokumentation for, at pågældende har været omfattet af forsikringen i det andet EØS-land, fx ved hjælp af lønsedler.
- A-kassen skal have samtlige lønsedler for den relevante periode, så det kan konstateres, at der ikke har været 'huller' i forsikringsdækningen på mere end sammenlagt 8 uger inden for 12 måneder
- A-kassen skal sikre sig, at medlemmet har søgt om optagelse/genoptagelse inden 8 uger fra den sidste lønseddel, hvor det utvetydigt fremgår, at pågældende har været omfattet af forsikringen.
- Og medlemmet skal underskrive en erklæring om, at pågældende vil tilbagebetale det, udbetalte beløb, hvis det efterfølgende viser sig at forudsætningerne for udbetaling ikke var til stede.

Hvis man ikke modtager svar fra den udenlandske myndighed inden 3 måneder, igangsættes rykkerproceduren. Hvis man stadig ikke får svar, kan man fx rykke hver måned og efter 5 måneder uden svar oversendes sagen til CKA med henblik på dispensation for fortsat ret til udbetaling af dagpenge (efter de første 6 måneder). Det bemærkes, at der ikke er fastsat særlige rykkerregler.

Hvis det er tale om en grænsearbejder, skal der indhentes en U001CB og U003.

Hvis et medlem har været udstationeret af en dansk arbejdsgiver til arbejde i et andet EØS-land, kan der foreligge en blanket A1 udstedt af International Socialsikring, der dokumenterer at medlemmet har ret til at bibeholde dansk social sikring under arbejdet i det andet EØS-land. I givet fald skal der ikke indhentes dokumentation for forsikringsperioder i det andet EØS-land.

Vi skal ikke indhente U002, hvis der alene er tale om annullering af dobbeltforsikringsperioder og medlemmet ikke skal have ydelser. Dette kan klares med anden utvetydig dokumentation fx kontrakt eller lønsedler.

NB: Efterløn er som sådan ikke omfattet af PD U1, men til brug for dokumentationen, kan man enten forsøge at bruge PD U1/U002 eller H001 (supplerende oplysninger/dokumenter indhentes).

6.4.3 Nødvendige perioder

Det følger af artikel 6 og 61 i forordningen, at hvis retten til dagpenge er betinget af, at man har en forsikringsperiode, beskæftigelsesperiode eller periode med selvstændig virksomhed, skal man i nødvendigt omfang kunne medregne disse perioder fra et andet EØS-land.

Det er kun, hvis en person ikke allerede efter danske regler har optjent ret til ydelser på baggrund af forsikringsperioder, beskæftigelsesperioder og/eller perioder med selvstændig virksomhed, som det er nødvendigt at indhente oplysningerne fra det andet EØS-land via SED'ere og PD U1.

Da retten til dagpenge i Danmark er betinget af, at man har været medlem af en a-kasse i mindst ét år, skal a-kasserne som udgangspunkt spørge de udenlandske myndigheder om forsikringsperioder, der kan medregnes til at opfylde kravet om ét års medlemskab.

Et medlem kan fra den 1. maj 2023 få udbetalt dagpenge med en højere sats på 118,86 pct. (beskæftigelsestillæg), hvis pågældende har været medlem af en a-kasse de seneste 4 år. Forsikringsperioder fra et andet EØS-land kan medregnes til at opfylde kravet om de 4 år

medlemskab. Det er derfor i dag nødvendigt at spørge om en periode på op til 4 år, for at kunne tage stilling til medlemmets ret til dagpenge.

7 Indhentelse af PD U1 fra et andet EØS-land – SED U001

Til brug for indhentelse af oplysninger i udlandet, er det vigtigt, man giver så mange oplysninger som muligt om personligt identifikationsnummer, tidligere arbejdsgiver mv., da dette vil lette arbejdsgangen for den modtagende institution. Brug evt. EØS 6 til indhentelse af oplysninger fra medlemmet, hvis de relevante oplysninger ikke fremgår af kontrakt, løndokumentation mv.

Gennemgang af noter på blanket SED U001. Der er en lille infoboks ved de fleste rubrikker – hvis man kører cursoren hen over, kommer der en hjælpetekst frem.

1.	Lokale sagsnumre overskrift
1.1.1.	Land Afsender landet
1.1.2	Sagsnummer Sagsnummer i afsender landet
1.1.3. Institution	
1.1.3.1.	Institutions ID Udfyldes ikke – feltet udfyldes automatisk, når næste felt udfyldes
1.1.3.2	Institutionens navn Afsender institutions navn
2.	Person
2.1.	<i>Identifikation af personen</i>
2.1.1	Efternavn(e) Medlemmets efternavn(e)
2.1.2	Fornavn(e) Medlemmets fornavn(e)
2.1.3	Fødselsdato Medlemmets fødselsdato
2.1.4	Køn Marker medlemmets køn
2.1.5	Efternavn(e) ved fødslen Medlemmets efternavn ved fødslen. Udfyldes hvis ikke PIN nummer kendes
2.1.6	Fornavn (e) ved fødslen Medlemmets fornavn ved fødslen. Udfyldes hvis ikke PIN nummer kendes
2.1.7	Pin for personen i hver institution (Overskrift)
2.1.7.1	Personlige identifikationsnumre (Overskrift)
2.1.7.1.1	Land Land som PIN nummer tilhører
2.1.7.1.2	Personligt identifikationsnummer (PIN) Social sikringsnummeret - I Danmark er det CPR-nummer
2.1.7.1.3	Sektor

	Hvis DK PIN nummer markeres alle – ellers marker arbejdsløshedsydelse
2.1.7.1.4.	Institution (Overskrift)
2.1.7.1.4.2	Institutionens navn feltet udfyldes automatisk, når næste felt udfyldes
2.1.7.1.4.2.	Institutionens navn Navn på institution hvis PIN Nummer oplyses
	Felterne under rubrik 2.1.7.1. kan gentages ved tryk på tilføj, så der oplyses personligt identifikationsnummer for hvert land.
2.1.8	Hvis der ikke er oplyst PIN fra hver institution (overskrift)
2.1.8.1	Fødested (Overskrift)
2.1.8.1.1	By Byen medlem er født i
2.1.8.1.2	Region Regionen medlem er født i
2.1.8.1.3	Land Landet medlem er født i
2.1.8.2	Faderens efternavn ved fødslen Medlems fars efternavn
2.1.8.3	Faderens fornavn Medlems fars fornavn
2.1.8.4	Moderens efternavn ved fødslen Medlems mors efternavn
2.1.8.5	Moderens fornavn Medlems mors fornavn
2.2.	<i>Yderligere oplysninger om personen (overskrift)</i>
2.2.1.	Statsborgerskab Medlems statsborgerskab
3.	Personens nuværende adresse (overskrift)
3.1.	<i>Adresseoplysninger</i>
3.1.1	Gade Vejnavn for nuværende adresse
3.1.2	Navn på bygningen Udfyldes hvis navn på bygning er kendt
3.1.3	By Bynavn for nuværende adresse
3.1.4	Postnummer Postnummer for nuværende adresse
3.1.5	Regionen Udfyldes hvis navn på region for nuværende adresse
3.1.6	Land Landet for nuværende adresse
3.2.	<i>Kontaktoplysninger (Overskrift)</i>
3.2.1.	Telefonnummer (overskrift)
3.2.1.1.	Telefonnummer
3.2.1.1.1.	Type Marker type af telefonnummer
3.2.1.1.2.	Nummer

	Telefonnummer
3.2.2.	E-mailadresser (overskrift)
3.2.2.1.	E-mailadresse (overskrift)
3.2.2.1.1.	E-mailadresse
	Felterne under rubrik 3.2. kan gentages ved tryk på tilføj, så der kan oplyses flere telefonnumre og e-mailadresser.
4.	Seneste adresse i tidligere forsikringsland (overskrift)
4.1	Gade Vejnavn for tidligere adresse
4.2	Navn på bygning Udfyldes hvis navn på bygning er kendt
4.3	By Bynavn for tidligere adresse
4.4	Postnummer Postnummer for tidligere adresse
4.5	Region Udfyldes hvis navn på tidligere region kendes
4.6	Land Landet for tidligere adresse
5.	Referenceperiode (overskrift) – Den periode, der ønskes oplysninger for
5.1.	Det skal markeres, om det er en fast periode eller en åben periode
5.1.1	Startdato Start dato for perioden der ønskes oplysninger.
5.1.2	Slutdato Slut dato for perioden der ønskes oplysninger.
6.	Perioder med forsikring, beskæftigelse eller selvstændig virksomhed (overskrift)
6.1.	Perioder med forsikring, beskæftigelse eller selvstændig virksomhed (overskrift)
6.1.1.	Periode – der skal markeres om det er en fast eller en åben periode.
6.1.1.1.1	Startdato Start dato for perioden der ønskes oplysninger.
6.1.1.1.2	Slutdato Slut dato for perioden der ønskes oplysninger.
6.1.2	Type periode typen af forsikret periode markeres
6.1.3.1	Oplysninger om arbejdsgiver eller selvstændig erhvervsvirksomhed (overskrift)
6.1.3.1.1	Arbejdsgivers navn Firmanavn
6.1.3.1.2	Identifikationsnumre (overskrift)
6.1.3.1.2.1.	Identifikationsnummer (overskrift)
6.1.3.1.2.1.1.	Nummer Firma ID-nummer - i DK CVR-nummer
6.1.3.1.2.1.2	Type Marker type af identifikationsnummer

6.1.3.1.3.	Adresse (overskrift)
6.1.3.1.3.1	Gade Arbejdsstedets vejnavn
6.1.3.1.3.2	Navn på bygning Udfyldes hvis arbejdsstedets navn på bygning kendes
6.1.3.1.3.3	Bynavn Bynavn for arbejdsstedet
6.1.3.1.3.4	Postnummer Postnummer for arbejdsstedet
6.1.3.1.3.5	Region Udfyldes hvis navn på arbejdsstedets region kendes
6.1.3.1.3.6	Land Land for arbejdsstedet
	Felterne under rubrik 6 kan gentages ved tryk på tilføj, så der kan oplyses flere perioder med forsikring, beskæftigelse eller selvstændig virksomhed indenfor referenceperioden
7.	Yderligere oplysninger for seneste periode med beskæftigelse eller selvstændig virksomhed (overskrift)
7.1.	<i>Elementer til startdato – Marker Ja eller Nej</i>
7.2	<i>Årsag til ansættelsens eller den selvstændige virksomheds ophør – Marker Ja eller Nej</i>
8.	Perioder med arbejdsløshedsydelse (overskrift)
8.1.	<i>Perioder med arbejdsløshedsydelse (overskrift)</i>
8.1.1.	Periode Marker om det er en fast eller åben periode
8.1.1.1.1	Startdato Start dato for perioden der ønskes oplysninger.
8.1.1.1.2	Slutdato Slut dato for perioden der ønskes oplysninger.
8.1.2.	Lokal institution

8 Fra Danmark til udlandet – dokument PD U1/SED U002

Følgende dokumenter buges i sagsbehandlingen for at dokumentere medlemmets arbejds- og forsikringsforhold i Danmark:

- EØS 4 – Medlemmets anmodning om PD U1
- EØS 7 – Høring til arbejdsgiver
- PD U1 – Medlemmets egen blanket

8.1 Sådan udstedes en PD U1 til medlemmet

Først ser vi på hvilken lovgivning, der skal anvendes i forhold til personen. Det vil sige, hvorvidt vi skal udstede PD U1'eren (eller SED U002) efter forordning 883/04 eller Nordisk Konvention – [se afsnittet om personkreds under lovvalg](#). Dette er vigtigt, da det kun er personer, der er omfattet af forordning/konventionen, der har ret til at medregne arbejds- og forsikringsperioder.

Danmark har et retsforbehold over for tredjelandsstatsborgere. Vi skal være opmærksomme på, at hvis en 3. landsstatsborger søger om en PD U1, kan pågældende ikke få denne. Desuden kan pågældende ikke medregne arbejds- og forsikringsperioder fra det andet EØS-land, når pågældende vender tilbage til Danmark – bortset fra arbejds- og forsikringsperioder fra et land, der er omfattet af Nordisk Konvention. Det er derfor ekstra vigtigt, at medlemmet vejledes om konsekvenserne af Danmarks forbehold ved udstedelsen af PD U1, når medlemmet er tredjelandsstatsborger. Bemærk, at STAR uofficielt har oplyst, at PD U1 kan benyttes i stedet for den gamle N301-blanket.

Praksis:

Det følger af [sag nr. 12-712-01555 i ARVID](#), at 3. landsstatsborgere bosat i Danmark ikke kan få udstedt en PD U1 til dokumentation for forsikrings- og arbejdsperioder tilbagelagt i Danmark. I den konkrete sag fik en statsborger fra et tredjeland afslag på at få bekræftet sine danske arbejdsperioder på et dokument PD U1. Han havde boet og arbejdet i Danmark, og ønskede at medregne sine danske arbejdsperioder for at opnå ret til arbejdsløshedsydelse i et andet EU-land.

Danmark har ikke tiltrådt udvidelsen af EF-forordningens regler om koordinering af de sociale sikringsordninger til at gælde statsborgere fra et tredjeland, der opholder sig inden for EU's geografiske område.

Sådan udsteder du en PD U1:

Medlemmet ansøger om dokument PD U1 ved henvendelse eller på en blanket EØS 4 eller 7.

Først afklares personens statsborgerskab og hvilket land PD U1'eren skal udstedes til. Vi tjekker, at det er et land, der er omfattet af EØS – altså forordningen eller Nordisk Konvention.

Vi trækker derefter oplysninger i indkomstregistret om arbejdsperioder inden for referenceperioden for det enkelte land. Referenceperioder for de enkelte lande fremgår af noterne til PD U1-blanketten.

Derefter tjekkes om a-kassen har udbetalt ydelser til medlemmet i referenceperioden. I givet fald skal disse oplysninger også påføres dokument PD U1.

Derudover skal vi være opmærksomme på, om der tidligere er udstedt en PD U1. Årsagen hertil er, at a-kassen kan vælge kun at bekræfte perioder efter seneste PD U1, hvis det er den samme modtager. I nogle tilfælde kan det dog være nemmere at udstede for hele referenceperioden.

Vi skal undersøge årsagen til arbejdsophøret ved brug af opsigelse fra medlemmet eller ved høring af seneste arbejdsgiver (evt. ved brug af blanket EØS 7)

Herefter kan PD U1'eren udfyldes:

1. PERSONOPLYSNINGER OM PERSONEN	
1.1 Personnummer	<input type="checkbox"/> Kvinde <input type="checkbox"/> Mand
1.2 Efternavn	
1.3 Fornavne	
1.4 Fødenavn (**)	
1.5 Fødselsdato	1.6 Nationalitet
1.7 Fødested	
1.8 Nuværende adresse	
1.8.1 Gade, nr.	1.8.3 Postnummer
1.8.2 By	1.8.4 Landekode

Under punkt 1 indsættes medlemmets personlige oplysninger.

2. INDEHAVEREN HAR GENNEMFØRT FØLGENDE PERIODER!:		
2.1 FORSIKRINGSPERIODER OG PERIODER, DER LIGESTILLES HERMED		
2.1.1 Forsikret beskæftigelse	Fra	til
	Fra	til
	Fra	til
	Fra	til
	Fra	til
	Fra	til
	Fra	til
	Fra	til
2.1.2 Forsikret selvstændig erhvervsdrivende	Fra	til
	Fra	til
	Fra	til
	Fra	til
	Fra	til
	Fra	til
	Fra	til

Under punkt 2.1 indsættes perioder med forsikret beskæftigelse, det vil sige perioder, hvor medlemmet har været i arbejde og samtidig været medlem af en a-kasse, jf. oplysningerne fra indkomstregistret eller andre arbejdsgiveroplysninger.

Under punkt 2.1.2. indsættes perioder med selvstændig virksomhed, hvor medlemmet samtidig har været medlem af en a-kasse.

2. INDEHAVEREN HAR GENNEMFØRT FØLGENDE PERIODER(FORTSAT):		
2.1 FORSIKRINGSPERIODER OG PERIODER, DER LIGESTILLES HERMED (FORTSAT)		
2.1.3 Andre forsikringsperioder		
Fra	til	Type ²
Fra	til	Type ²
Fra	til	Type ²
2.1.4 Ligestillede perioder		
Fra	til	Bearundelse ³
Fra	til	Bearundelse ³
Fra	til	Bearundelse ³

Under punkt 2.1.3 andre forsikringsperioder udfyldes forsikringsperioder, der ikke er arbejdsperioder, fx periode med ydelser, herunder dagpenge, sygdomsperioder, fri for egen regning, barsel, ferie, værnepligt mv.

Under punkt 2.1.4 udfyldes såkaldte "ligestillede perioder". I Danmark er man forsikret så længe man er medlem af a-kassen og vi benytter som udgangspunkt ikke "ligestillede perioder". Det kan dog forekomme, at en person har været tilmeldt fleksydelsesordningen og efterfølgende er blevet rask og vender tilbage til arbejdsløsheds-kassen. I dette tilfælde angives perioden med fleksydelsesordningen som "ligestillet periode".

2.2 PERIODER MED BESKÆFTIGELSE OG SELVSTÆNDIG ERHVERVSVIRKSOMHED, SOM IKKE ER FORSIKRINGSPERIODER		
2.2.1 Beskæftigelse		
Fra	til	Aktivitetstype
Fra	til	Aktivitetstype
Fra	til	Aktivitetstype
2.2.2 Selvstændig erhvervsdrivende		
Fra	til	Aktivitetstype
Fra	til	Aktivitetstype
Fra	til	Aktivitetstype
2.2.3 Disse ligestilles ikke med forsikringsperioder pga		

Under punkt 2.2 udfyldes arbejdsperioder og perioder med selvstændig virksomhed, som ikke er forsikringsperioder. Dette punkt udfyldes af STAR (på en selvstændig PD U1 blanket), da der er tale om et ikke-forsikret medlem.

2.3 OPLYSNINGER OM INDTÆGT ^{4,5}		
2.3.1 Indtægt fra beskæftigelse		
Fra	til	Løn i referenceperioden
Fra	til	Løn i referenceperioden
Fra	til	Løn i referenceperioden
2.3.2 Indtægt fra selvstændig erhvervsdrivende		
Fra	til	Indtægt i referenceperioden
Fra	til	Indtægt i referenceperioden
Fra	til	Indtægt i referenceperioden

Under punkt 2.3. indsættes oplysninger om lønnen fra indkomstregistret eller øvrig løndokumentation.

Under punkt 2.3.2 indsættes tallene iht. medlemmets årsregnskab.

3. ÅRSAG TIL BESKÆFTIGELSESOPHØR	
<input type="checkbox"/> 3.1 opsagt af arbejdsgiver	<input type="checkbox"/> 3.4 opsagt af arbejdstager
<input type="checkbox"/> 3.2 kontrakten ophævet ved gensidigt samtykke	<input type="checkbox"/> 3.5 kontraktudløb
<input type="checkbox"/> 3.3 afskedigelse af disciplinære årsager	<input type="checkbox"/> 3.6 afskedigelse
<input type="checkbox"/> 3.7 andet (for ansatte)	
<input type="checkbox"/> 3.8 andet (for selvstændige erhvervsdrivende)	

Under punkt 3 afkrydses ophørsårsagen.

4. ANDRE MODTAGNE BETALINGER	
Indehaveren	
<input type="checkbox"/> 4.1 har modtaget eller modtager fortsat løn for perioden efter ansættelsens ophør	indtil
<input type="checkbox"/> 4.2 har modtaget eller venter på at modtage kompensation for ansættelsens ophør eller lignende betaling, som beløber sig til	
<input type="checkbox"/> 4.3 har modtaget eller venter på at modtage betaling i stedet for feriedage	svarende til dage
<input type="checkbox"/> 4.4 har givet afkald på ovennævnte rettigheder i ansættelseskontrakten	
4.4.1 Begrundelse	
<input type="checkbox"/> 4.5 modtager for tiden andre ydelser	

Under punkt 4 afkrydses, hvis medlemmet afventer udbetaling fra arbejdsgiveren efter arbejdsophøret.

Hvis der er andre udbetalinger i forbindelse med arbejdsophøret, fx G -dage, fratrædelsesgodtgørelse og indtægter, der i øvrigt relaterer sig til ansættelsesforholdet.

Til punkt 4.5: Det kan være andre ydelser fx sygedagpenge.

5. SIDEN BEGYNDELSEN AF DEN FØRSTE PERIODE I RUBRIK 2 HAR INDEHAVEREN MODTAGET			
ARBEJDSLØSHEDSYDELSE			
5.1	Periode		
	Fra		til
	Fra		til
	Fra		til
5.2	Seneste lokale jobcenter eller a-kasse		
5.3	Identifikationsnummer		
5.4	Betegnelse		
5.5	Adresse		
5.5.1	Gade, nr.		5.5.3 Postnummer
5.5.2	By		5.5.4 Landekode

Punktet udfyldes, hvis medlemmet har modtaget arbejdsløshedsdagpenge.

6. RET TIL ARBEJDSLØSHEDSYDELSE	
6.1	<input type="checkbox"/> Indehaveren har ret til arbejdsløshedsydelse fra den institution, der udsteder dette dokument
	I henhold til artikel <input type="checkbox"/> 64 og <input type="checkbox"/> 65, stk. 5, litra b), i forordning 883/2004
	I perioden
	Fra <input type="text"/> til <input type="text"/>
6.2	<input type="checkbox"/> Indehaveren har ikke ret til arbejdsløshedsydelse fra den institution, der udsteder dette dokument, fordi
	<input type="checkbox"/> Der findes ingen ret i henhold til landets love
	<input type="checkbox"/> Indehaveren ansøgte ikke om eksport af arbejdsløshedsydelse

Punkt 6.1 handler om, hvorvidt medlemmet har ret til ydelser under arbejdssøgning i et andet EØS-land.

Der skal sættes kryds ved artikel 64, hvis der er tale om en almindelig PD U2.

Er der tale om en "anden arbejdstager end grænsearbejder", der ønsker at vende hjem, sættes kryds ved artikel 65, stk. 5, litra b. Begrebet "anden arbejdstager end grænsearbejder" skal forstås, som en person, der har bopæl i et land og arbejder i et andet land og ikke vender tilbage til bopælen mindst en gang om ugen. Årsagen hertil er, at disse personer kan vælge at stille sig til rådighed enten i seneste arbejdsland (Danmark) eller bopælslandet. Det er ikke altid, at vi er klar over, at der er tale om en anden arbejdstager end grænsearbejder, da vi sagtens kan have udbetalt dagpenge til pågældende.

Rubrikken: Der findes ingen ret i henhold til landets love – afkrydses, som følge af at man ikke længere opfylder de danske rådighedsregler

Rubrikken: Indehaveren ansøgte ikke om eksport af arbejdsløshedsydelse – afkrydses, hvis medlemmet er dagpengeberettiget i Danmark, men ikke har søgt inden afrejsen eller sagt.

8.2 Klagevejledning på PD U1

Det følger af en [vejledende udtalelse af 11. november 2022](#) fra CKA (j.nr. 22/16499), at a-kasserne skal træffe en afgørelse med klagevejledning, når de tager stilling til, om de kan udstede en PD U1. A-kasserne skal dog ikke træffe afgørelse, når de udveksler oplysninger om arbejds- og forsikringsperioder på en SED via RINA.

Det er DAK's opfattelse, at en PD U1 og den tilsvarende SED er en procesledende beslutning, og at der derfor ikke er tale om en afgørelse med en klagevejledning.

CKA har på baggrund af vores drøftelser præciseret, at afgørelsen kun skal indeholde en klagevejledning til CKA, når medlemmet ikke får fuldt medhold.

Det betyder, at et medlem, der får udstedt en PD U1 med de perioder, pågældende har oplyst på ansøgningen, ikke skal have en klagevejledning.

I bilag 4 kan I finde CKA's afgørelsesparadigme om PD U1.

9 SHAREPOINT

9.1 Indberetninger til STAR ved udbetaling af dagpenge til grænsearbejdere eller andre arbejdstagere end grænsearbejde

Hvis medlemmet har været grænsearbejder eller anden arbejdstager end grænsearbejder under sit seneste arbejdsforhold, skal a-kassen udfylde og sende U020 til STAR, såfremt medlemmet skal have ydelser. Årsagen er, at Danmark skal have mellemstatslig refusion for de første 3 eller 5 måneder. Indberetningen sker ved indsendelse af SED 020. Dette gælder dog ikke, hvis seneste arbejdsland var: Norge, Sverige, Finland, Island eller Færøerne, da vi har refusionsafkald med disse lande.

Oplysningerne skal sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) senest 1 måned efter den sidste udbetaling. Oplysningerne skal gives på et SED U020, som kan findes på www.star.dk. SED U020 udfyldes og sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, når et medlem af a-kassen under sin seneste beskæftigelse var bosat i Danmark og arbejdede i et andet medlemsland.

Af forordningens artikel 65, stk. 6-7, fremgår det, at bopælslandet kan få refusion for arbejdsløshedsydelse, der udbetales til en helt ledig grænsearbejder eller "en anden arbejdstager end grænsearbejder". Bestemmelserne skal sikre en vis byrdefordeling mellem landene, når arbejdslandet har modtaget bidrag til en arbejdsløshedsforsikringsordning, mens bopælslandet skal afholde udgifterne til den ledige.

Det følger af § 8 i EØS-bekendtgørelsen, at a-kassen skal indberette til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, når den i medfør af artikel 65 i forordningen har udbetalt dagpenge til et medlem, som forud for ledigheden var omfattet af et andet lands arbejdsløshedsforsikring som grænsearbejder eller anden arbejdstager end grænsearbejder, dog ikke hvis seneste arbejdsland var omfattet af Nordisk konvention.

Finland, Island, Norge og Sverige er omfattet af Nordisk konvention. Desuden er Grønland, Færøerne og Åland omfattet af konventionen.

A-kassen skal oplyse det samlede bruttobeløb, medlemmet har modtaget fra 1. ledighedsdag og op til 3 måneder frem, jf. artikel 65, stk. 6, i forordningen.

A-kassen skal oplyse det samlede bruttobeløb, medlemmet har modtaget fra 1. ledighedsdag og op til 5 måneder frem, hvis medlemmet forud for udbetalingerne fra a-kassen har haft arbejde som lønmodtager, eller har drevet selvstændig virksomhed i 12 måneder eller mere inden for 24 måneder i et andet EU-land, jf. artikel 65, stk. 7, i forordningen.

Oplysningerne skal sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering senest 1 måned efter den sidste udbetaling efter de 3 eller 5 måneder. Der er ikke fastsat regler om, at a-kassens refusion bortfalder, hvis indberetningen ikke sker rettidigt.

Refusionsreglerne følger af gennemførelsesforordningens artikel 70.

9.2 Indberetninger til STAR om forsikrings- og arbejdsperioder i udlandet via AKU-løsningen i SharePoint

Hvis forsikrings- eller arbejdsperioder fra udlandet skal medregnes til anciennitetskravet, indkomstkrauet, beskæftigelseskravet og beregningen skal dette tillige indberettes på SharePoint løsningen AKU. Se mere her: <https://star.dk/it/it-administration-i-jobcentre-og-a-kasser/digitale-loesninger-for-a-kasser/oversigt-over-a-kassernes-digitale-indberetninger-via-sharepoint/indberetning-af-udenlandske-arbejds-og-forsikringsperioder/>

A-kasserne skal indberette oplysninger vedr. forsikrings- og arbejdsperioder i udlandet til STARs SharePoint-løsning "Udenlandske arbejds- og forsikringsperioder", som i daglige tale bliver kaldet AKU-løsningen (A-kasse udland).

Formålet med AKU-indberetningerne er dels tilbagemeldinger til EU-kommissionen (statistik) og dels STARs indhentelse af mellemstatslig refusion efter artikel 65, stk. 6 og 7 i forordning 883/04 om koordinering af de sociale sikringsordninger. Herudover anvendes AKU-løsningen også til indsamling af oplysninger om udenlandske arbejdsperioder i lande uden for EØS-området.

Til AKU-løsningen skal a-kasserne indberette og dokumentere de forsikrings- og arbejdsperioder, som helt eller delvist har medvirket til, at et medlem har opnået ret til udbetaling af en ydelse fra a-kassen.

A-kasserne skal indberette på medlemmer, der får udbetalt dagpenge på baggrund af udenlandske forsikrings- og arbejdsperioder. Der skal indberettes i følgende tilfælde:

- Hvor en forsikringsperiode medregnes for at opfylde kravet om 1 års uafbrudt forsikring for at kunne få ret til dagpenge i Danmark (det gælder uanset om beskæftigelsen medregnes).

Eksempel: En person, der har været medlem af en dansk a-kasse i mange år, rejser til Tyskland for at arbejde i to måneder. Herefter vender pågældende tilbage til Danmark for at arbejde i én måned, og herefter melder han sig ledig. Pågældende har masser af dansk arbejde – før og efter arbejdsperioden i Tyskland – til at opfylde indkomstkrauet. Han skal dog medregne de to måneder med forsikring, mens han arbejdede i Tyskland, for at opfylde kravet om ét års uafbrudt medlemskab.

- Hvis en arbejdsperiode er medregnet for at kunne opfylde et indkomst- eller beskæftigelseskrav (246.924 kr. eller 1.924 timer inden for de seneste 3 år).

Eksempel: En person har arbejdet og været forsikret i Sverige i mange år. Pågældende rejser til Danmark for at arbejde og melder sig ind i en dansk a-kasse. Da pågældende melder sig ledig, har hun været medlem af en dansk a-kasse i ét år. Idet hun har arbejdet på deltid i Danmark, kan hun ikke opfylde indkomstkrauet med dansk arbejde og skal derfor medregne en arbejdsperiode fra Sverige for at have ret til dagpenge.

- Eller hvis begge forhold gør sig gældende.

Eksempel: En person har i det seneste år før ledigheden arbejdet i 6 måneder i Frankrig og herefter i 6 måneder i Danmark. Pågældende skal bruge både forsikringsperioden fra Frankrig for at opfylde kravet om ét års medlemskab og den franske arbejdsperiode for at opfylde indkomstkrauet, når pågældende søger om dagpenge i Danmark.

Hvis medlemmet har optjent i mere end ét land, skal a-kassen lave en indberetning for hvert optjeningsland.

Bilag

Bilag 1 - Utvetydig dokumentation

Denne liste er med forbehold for ændringer i de enkelte landes socialsikringsystemer mv. og bør kun bruges som rettesnor.

LAND	Obliga-torisk	BIDRAG TIL A-FORSIKRING KAN VÆRE ANGIVET SOM NEDENFOR	BEMÆRKNINGER
Belgien	Ja	Assurance Chômage eller Werklooshedsversekering. Se her	
Bulgarien	Ja	ДОО (Държавно обществено осигуряване) = Social security. Se her	
Cypern	Ja	Επίδομα ανεργίας, Βασική ασφάλιση. Se mere her	
Estland	Ja	Töötukassa, social sikringbidrag via lønnen arbejdsløshedsydelse = töötuskindlustushüvitis, Socialsikring = sotsiaalkindlustus. Se her	
Finland	Frivillig	Työntekijän Työttömyysvakuutus fagopdelte a-kasser, se her	
Frankrig	ja	Pôle Emploi (Assedic Trans A, Assedic Trans B eller Chômage), se her	
Færøerne	ja	ALS Arbeidsloysissskipanin, se her	
Grækenland	Ja	bidrag til IKA, se her	
Holland	Ja	Premie WW eller Werklooswer, UWV, WW bidrag, se her	
Irland	Ja	PRSI, Pay-related Social Insurance Contribution, se her	
Island	Ja	En særlig arbejdsløshedsforsikringsfond: Félafsgjald Félag. Alt arbejde er forsikret arbejde. Se her	
Italien	Ja	INPS, Disoccupazione, Contributi, se her	
Kroatien	?	A-forsikring: Osiguranje za slučaj nezaposlenosti. Social sikring: socijalno osiguranje, se her	
Letland	?	UIF, Unemployment Insurance Fund. Evt. Soc.nod (social tax), se her	
Liechtenstein	Ja	ALV, Arbeitslosenversicherung, se her	
Litauen	?	A-forsikring: nedarbo draudimas. Social sikring: socialinė apsauga, se her	
Luxembourg	Ja	Alt arbejde er forsikret arbejde, ej krav om at betale særskilte bidrag. Se her	
Malta	?	? Se her	
Norge	Ja	Trygden/forskudstrekk, men kan være social sikring uden a-forsikring. Skattekoderne er ifølge NAV ikke utvetydig dokumentation. Udbetal med forbehold, hvis arbejdsgiver oplyser, at der er betalt a-forsikring. Ellers først udbetale, når fået U002. Se mere her	
Polen	Ja	ZUS, se her	
Portugal	Ja	Imposto de Selo eller Seguranca social, se her	
Rumænien	Ja	? Se her . Eventuelt Contributie asigurari sociale	
Schweiz	Ja	AKV eller AC eller AD, se her og her	
Slovakiet	Ja	Poistenie v nezamestnanosti, som betyder a-forsikring, se her	
Slovenien	Ja	? Se her . Eventuelt ZRSZ.	

Spanien	Ja	Seguridad social/SS. A-forsikring: El seguro de desempleo, se her	
Storbritannien	Ja	NI, National Insurance, men kan være social sikring <i>uden</i> a-forsikring. Udbetal med forbehold, hvis arbejdsgiver oplyser, at der er betalt a-forsikring. Ellers først udbetale, når fået U002. Se her	Ingen a-forsikring for selvstændige
Sverige	Ja	Obligatorisk grundforsikring i ALFA-kassen og frivilligt medlemskab af fagopdelte a-kasser, som giver højere sats. Man er grundforsikret, når man arbejder og betaler skat i Sverige. Få evt. et "arbejdsgivarintyg". Medlemskab af a-kasse er ikke altid lig med forsikret periode. Se her	
Tjekkiet	Ja	CSSZ, Czech Social Security Administration, se her	
Tyskland	Ja	AV Beitrag. AV-AN, Arbeitslosenversicherung Arbeitnehmer. Se om minijob uden ret til tysk social sikring. Se her	
Ungarn	Ja	? Se her	
Østrig	Ja	AV-AN, Arbeitslosenversicherung Arbeitnehmer, se her	

Bilag 2 – Infographic om UB_BUC_01-process



Infographic about process UB_BUC_01

UB_BUC_01 allows the exchange of information about the claimant on insurance records, salary details and/or family details in order for the competent institutions of the Participating Countries (PC) to decide about a claim for Unemployment Benefit.

The preconditions are:

- The person is unemployed
- Has previously completed a period of insurance, employment or self-employment in a country other than the country where the benefits are claimed, or his family resides in another Participating Country
- No PD U1 form has been provided or it is incomplete



Process UB_BUC_01 includes various starting SEDs, which depend on the required information in a case. **This process can be started with a:**

- Request for the Insurance record
- Request for Salary information
- Request for Family information



If an Insurance record is to be requested, **the SED which is used depends on the type of the worker** in a case, i.e. cross-border worker or non-cross-border worker (normal worker).

UB_BUC_01 includes 8 SEDs:



- **SED U001** - Request Insurance Record
- **SED U002** - Insurance Record
- **SED U001CB** - Request Insurance Record (Cross-border worker)
- **SED U017** - Insurance Record (Cross-border worker)
- **SED U003** - Request Salary Info
- **SED U004** - Salary Info
- **SED U005** - Request Family Info
- **SED U006** - Family Info
- And relevant SEDs from administrative and horizontal subprocesses

In this business process, all SEDs are **optional**. If relevant, they can be sent **in parallel or in any given order**.



If a complete PD U1 form is provided by the claimant and allows to calculate the benefit due no international exchange is required.



The content of the SEDs could be relevant for some Participating Countries while not for others. Participating Countries establish on a bilateral basis what range of information is required.

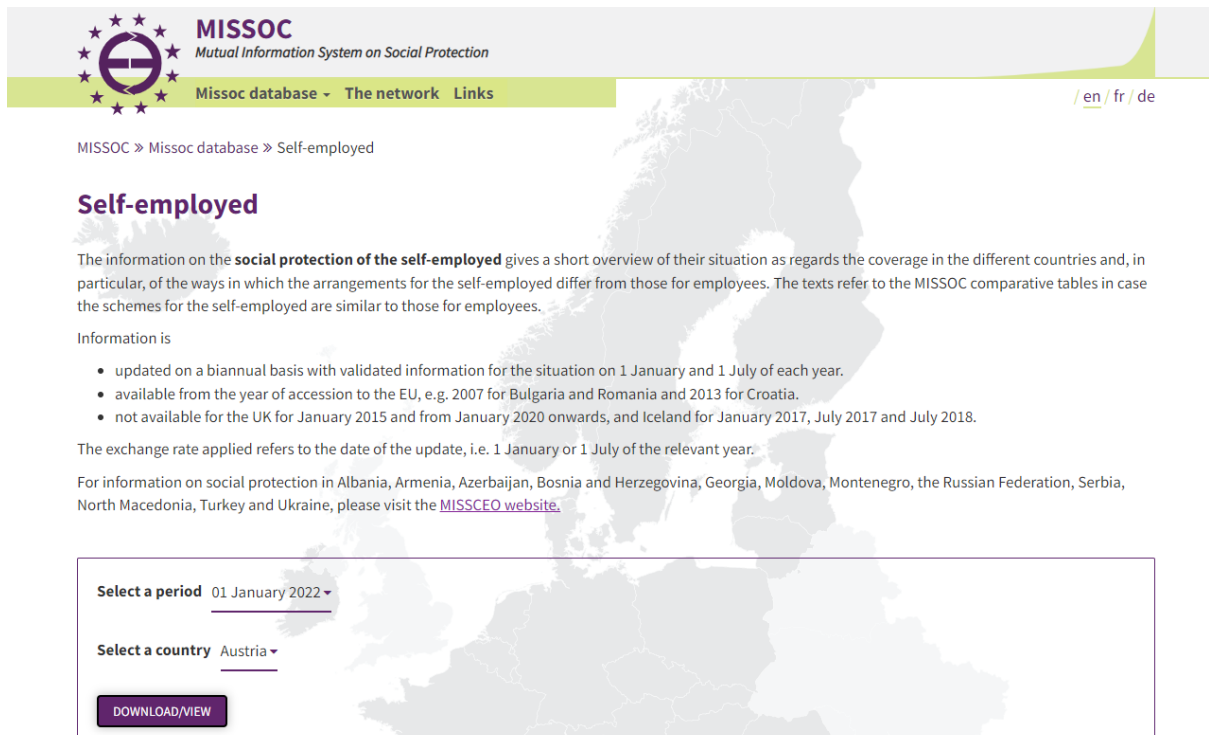


Bilag 3 – MISSOC-lander rapporter om bl.a. forsikring for selvstændige

Oplysninger om, hvilke EØS-lande, der har en arbejdsløshedsforsikring for selvstændige, kan findes i MISSOC-rapporterne. Bemærk, at STAR har oplyst, at den oversigt, der ligger som bilag til EØS-vejledningen, ikke længere vil blive opdateret.

MISSOC-lander rapporterne findes her: <https://www.missoc.org/missoc-database/self-employed/>

Når man klikker på linket, kommer denne side frem:



MISSOC
Mutual Information System on Social Protection

Missoc database - The network Links

/ en / fr / de

MISSOC » Missoc database » Self-employed

Self-employed

The information on the **social protection of the self-employed** gives a short overview of their situation as regards the coverage in the different countries and, in particular, of the ways in which the arrangements for the self-employed differ from those for employees. The texts refer to the MISSOC comparative tables in case the schemes for the self-employed are similar to those for employees.

Information is

- updated on a biannual basis with validated information for the situation on 1 January and 1 July of each year.
- available from the year of accession to the EU, e.g. 2007 for Bulgaria and Romania and 2013 for Croatia.
- not available for the UK for January 2015 and from January 2020 onwards, and Iceland for January 2017, July 2017 and July 2018.

The exchange rate applied refers to the date of the update, i.e. 1 January or 1 July of the relevant year.

For information on social protection in Albania, Armenia, Azerbaijan, Bosnia and Herzegovina, Georgia, Moldova, Montenegro, the Russian Federation, Serbia, North Macedonia, Turkey and Ukraine, please visit the [MISSCEO website](#).

Select a period 01 January 2022 ▾

Select a country Austria ▾

DOWNLOAD/VIEW

Vælg det ønskede land for at få det lands lander rapport. Klik herefter på "Unemployment" i indholdsfortegnelsen.

Bilag 4 – PD U1 – Afgørelsesparadigme fra CKA

Standardafgørelse fra CKA til brug for udstedelse af PD U1:

Bemærk, at det er CKA's opfattelse, at a-kasserne skal træffe en egentlig afgørelse med begrundelse og klagevejledning, hvis der er tale om et helt eller delvist afslag på PD U1.

"Afgørelse i din sag om ret til dokument PD U1

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har behandlet en anmodning om dokument PD U1, der bekræfter dine beskæftigelsesperioder i Danmark.

Vi er kommet frem til:

Du har ret til dokument PD U1 for følgende periode(r):

- Fra den DATO til den DATO ved ARBEJDSGIVER

Vi vedlægger dokument PD U1, der bekræfter ovenstående beskæftigelses-perioder.

På de næste sider kan du læse vores begrundelse for afgørelsen, de regler, vi har anvendt og anden relevant information.

Venlig hilsen

XX

Begrundelse

Ret til dokument PD U1

Du har ret til dokument PD U1 for følgende periode(r), fordi det er dokumenteret, at du har været social sikret i Danmark samt været ansat på sædvanlige løn- og ansættelsesvilkår:

- Fra den DATO til den DATO ved ARBEJDSGIVER.

Vi har udstedt dokument PD U1 på baggrund af danske nationale regler for ret til dagpenge, da du har været social sikret i Danmark.

Dokumentet kan derfor ikke tilpasses reglerne for ret til dagpenge i et andet EU/EØS-medlemsland.

De anvendte regler

Formålet med dokument PD U1 er at overføre forsikrings- og beskæftigelsesperioder i tilfælde af arbejdsløshed.

Efter reglerne kan man i forbindelse med anmodning om arbejdsløshedsydelse i sit bopælsland medregne forsikrings- og beskæftigelsesperioder fra et andet EU/EØS-land eller Schweiz. Det kan du se i artikel 61, stk. 1, i forordning (EF) nr. 883/2004 af 29. april 2004 om koordinering af de sociale sikringsordninger (forordningen).

Det er et krav, at man er omfattet af personkredsen i forordningen eller i Nordisk Konvention om social sikring, jf. bekendtgørelse nr. 12 af 18. august 2014, for at kunne medregne sine forsikrings- og beskæftigelsesperioder.

Du kan finde forordningens regler på www.eur-lex.europa.eu ved at søge på forordningens nummer og årstal.

De danske nationale regler kan du finde på www.retsinformation.dk ved at skrive nummer og årstal på reglerne.

Information

Vi har afgjort sagen på grundlag af de oplysninger, som vi har modtaget i din sag, samt oplysninger fra interne og nationale registre.

Orientering om arbejdsløshedsforsikring i Danmark

I Danmark er det frivilligt at være forsikret mod arbejdsløshed. En arbejdstager i Danmark er derfor ikke automatisk forsikret mod arbejdsløshed ved betaling af skat, ligesom man er i mange andre europæiske lande.

En arbejdstager, som ønsker at være forsikret mod arbejdsløshed i Danmark, skal aktivt melde sig ind i en arbejdsløshedsforsikringskasse (a-kasse) og betale kontingent til a-kassen.

Det danske arbejdsløshedsforsikringssystem kan derfor sammenlignes med øvrige frivillige forsikringer, hvor man betaler for forsikringen særskilt (fx ulykkesforsikringer og indboforsikringer).

Vi bemærker, at det kan fremgå af dine lønsedler, at du betaler arbejdsmarkedsbidrag (AM-bidrag) og ATP. Disse bidrag har ikke noget med arbejdsløshedsforsikring at gøre. AM-bidrag er en del af den skat, du betaler, og ATP-bidraget er en obligatorisk pensionsordning i Danmark.”

Bilag 5 - Øresundsaf-talen

Fælles dansk-svensk erklæring om administration af artikel 17 i EF-forordning nr. 1408/71 i visse grænsetilfælde. (distancearbejde mv.)

1. I tilslutning til at Øresundsbroen blev færdiggjort og taget i brug, indledte den svenske og den danske regering et samarbejde for at skabe en region omkring Øresund. Ét mål har været, at der skal dannes et fælles arbejdsmarked, hvor man kan arbejde på den ene side Sundet og bo på den anden, uden at regler om skat, afgifter, ydelser og bidrag bliver en barriere for integrationen i regionen.

2. Et af de problemer man er stødt på gælder social sikring og arbejdsgiverafgifter hertil.

De regler, der gælder for dette område, findes i EF-forordning nr. 1408/71. Hovedreglen er, at en person skal være forsikret i ét land. Man er forsikret i det land, hvor arbejdet udføres. Derfra udbetales ydelserne, og dertil skal betales sociale afgifter. Hvis man arbejder i to lande og er bosat i det ene af disse lande, er man forsikret i bopælslandet. Reglerne gælder kun for sociale afgifter og har ingen indflydelse på skattebetaling.

3. De kompetente myndigheder i de berørte lande kan aftale at gøre undtagelser fra hovedreglen for visse personer eller visse persongrupper. De myndigheder, der kan træffe sådan aftale, er i Sverige Riksförsäkringsverket og Försäkringskassan og i Danmark Den Sociale Sikringsstyrelse.

4. Riksförsäkringsverket og Den Sociale Sikringsstyrelse har aftalt grundlaget for administration af reglerne.

Efter ansøgning i hvert enkelt tilfælde gives samtykke til, at en person er omfattet af lovgivningen i arbejdsgiverens eller hovedarbejdsgiverens hjemstedsland i følgende situationer:

a. Personer ansat af én arbejdsgiver med hjemsted i ét land, når de både arbejder en væsentlig del i det land, hvor arbejdsgiveren har sit hjemsted (mindst halvdelen af arbejdstiden i løbet af en sammenhængende periode på 3 måneder) og som distancearbejde i bopælslandet.

Disse kriterier anvendes også i andre situationer, hvor der udføres arbejde i bopælslandet for samme arbejdsgiver.

b. Personer, der er ansat til arbejde i ét land for en arbejdsgiver med hjemsted dér, og som samtidig har honorarlønnede tillidshverv i andet land.

5. Ansøgning om at blive omfattet af lovgivningen i (hoved)arbejdsgiverens hjemstedsland indgives af arbejdsgiver og lønmodtager, der ved deres underskrift begge bekræfter, at de er interesseret i, at aftalen indgås.

Den enkelte afgørelse tidsbegrænses til 3 år. Der er mulighed for forlængelse, så længe betingelserne er opfyldt.

6. Aftalen anvendes umiddelbart og tages op til fornyet vurdering den 1. januar 2005, eller hvis forudsætningen for aftalen – herunder beskatningsforhold – ændres væsentligt.

København, den 4. december 2001

For
Den Sociale Sikringsstyrelse
Anni Banke

For
Riksförsäkringsverket
Bjarne Almström

Tilføjelse af 21.05. 2003 til dansk - svensk erklæring af 4. december 2001 om administration af artikel 17 i EF-forordning nr. 1408/71 i visse grænsetilfælde.

Den Sociale Sikringsstyrelse, Danmark, og Riksförsäkringsverket, Sverige, er i maj 2003 kommet til enighed om, at den dansk – svensk erklæring af 4. december 2001 på visse betingelser kan anvendes på arbejde ud over i Danmark og i Sverige, når der er tale om arbejde i form af tjenesterejser, kurser, konferencer, messer og lignende i andre EU/EØS-lande eller Schweiz og på de betingelser, som er angivet i punkt 4 i erklæringen.

Når der er tale om tjenesterejser, kurser, konferencer, messer og lignende i andre EU/EØS-lande eller Schweiz skal der være tale om begivenheder af tilfældig, sporadisk og enkeltstående karakter. Beskæftigelsen i andre EU/EØS-lande eller Schweiz må ikke være et led i et fast, tilbagevendende arbejdsmønster, der betyder, at man reelt arbejder fast i flere lande end Danmark og Sverige (fx en fast "tjenesterejse" til koncernens kontor i Norge hver uge).

Øvrige betingelser i den dansk – svenske erklæring er fortsat uændrede

Der kan stadig søges med tilbagevirkende kraft fra åbningen af Øresundsbron den 1. juli 2000. En aftale kan (som det er praksis i øvrigt ved indgåelse af aftaler efter artikel 17) indgås med tilbagevirkende kraft under forudsætning af, at der ikke er betalt sociale bidrag/afgifter i bopælslandet og/eller modtaget sociale sikringsydelse i bopælslandet.

Tilføjelse af 01.01. 2005 til dansk - svensk erklæring af 4. december 2001 om administration af artikel 17 i EF-forordning nr. 1408/71 i visse grænsetilfælde

Den Sociale Sikringsstyrelse, Danmark, og Försäkringskassan, Huvudkontoret, Sverige, har i forbindelse med vurdering af aftalen pr. 1. januar 2005 besluttet, at aftalen forlænges til og med år 2007. Aftalen tages op til fornyet vurdering pr. den 1. januar 2008, eller hvis forudsætningen for aftalen – herunder beskatningsforhold – ændres væsentligt.

Tilføjelse af 21.12.2007 til dansk - svensk erklæring af 4. december 2001 om administration af artikel 17 i EF-forordning nr. 1408/71 i visse grænsetilfælde

Sikringsstyrelsen, Danmark, og Försäkringskassan Stockholm, Sverige, har besluttet, at aftalen forlænges, indtil en ny aftale er faldet på plads.