

Referat af DO-gruppemøde 19. april 2023, kl. 13-14

På mødet deltog:

Heidi Lindholm (DAK), Karen Louise Riis (DAK), Adam Gloyne (CA), Lene Hvas (CA), Anja Tornøe (FTF-a), Britt Eliassen (NNF), Claus Holm Andersen (DSA), Helene Nielsen (DSA), Anne-Marie Engel (BUPL), Desirée Satina (TL), Dorthe Made (AKA), Helle Schalek (ASE), Helle Steppat (FOA), Inger Hansen (AJKS), Jette Hvarre (3F), Karina Miller (FA-K), Kim Poulsen (TL), Lene Ødegård (SL), Lone Werner Kragelund (Frie), Mette Madsen (Krifa), Michael Virklund (HK), Mikkel Jørgensen (DFH), Pia Danbirk (MiA), Tina Skjødt Olesen (LH), Yvonne Rosenkvist Elgaard (FTF-a) og Michael Mortensen Bjergbo (Krifa).

Ikke repræsenteret på mødet: LAKA og Metal

Referent: Maria Berg Andersen (DAK)

DAGSORDEN	INDSTILLING	BESLUTNING PÅ MØDET
1. Orientering om nyt siden sidst	Ingen	Orientering modtaget
2. Forslag til kommissorium for DO-gruppen	Indstilling fra Danske A-kasser vedr. forslag til kommissorium.	Kommissorium godkendt
3. Forslag om nedsættelse af en fast DO-arbejdsgruppe	Danske A-kasser indstiller, at DO-arbejdsgruppen nedsættes fast og dermed fortsætter som hidtil. Arbejdsgruppen refererer fremadrettet til DO-gruppen.	Indstillingen godkendt. DO-arbejdsgruppen er nedsat som fast undergruppe til DO-gruppen.
4. Modtagne indstillinger	Indstilling fra DO-arbejdsgruppen vedr. forslag til brancheaftale vedlagt.	Indstillingen godkendt DO-arbejdsgruppen høres om hensigtsmæssig deadline, dog bør der arbejdes efter en senest dato 1. januar 2024, medmindre der er tungtvejende grunde der taler imod.
5. Håndtering af brancheaftaler	Det indstilles, at DO-gruppen nedsætter en ad hoc-arbejdsgruppe, som skal samle tidligere brancheaftaler sammen og forelægge dem for DO-arbejdsgruppen, som herefter vil kunne komme med en indstilling vedr. aftalerne til DO-gruppen.	Indstillingen godkendt. Brancheaftalegruppe nedsættes blandt DO-arbejdsgruppemedlemmerne.
6. Certifikat-skift	Ingen	Orientering modtaget
7. Eventuelt		Intet under evt.

Referat af de enkelte punkter

1. Nyt siden sidst

DAK orienterede om de emner, der blev nævnt på det tidligere DO-møde 24. januar 2022.

DO-arbejdsgruppen har talt om og konkluderet på – efterlønsfortrydelsesordningen, DP23 og joblogsanktionen.

2. Forslag til kommissorium for DO-gruppen

DAK orienterede om baggrunden for kommissoriet og om at det i høj grad bygger på tillægsaftalens pkt. 4.

DAK beklagede, at kommissoriet har været så længe undervejs.

DAK gennemgik centrale pointer i tillægsaftalen, som alle a-kasser har underskrevet. Kommissoriets beskrivelse af selve gruppen og formålet ligger tæt op ad denne aftale.

De "nye" punkter i kommissoriet er DO-gruppens kompetence, sekretariatsbetjening og møder. Disse blev gennemgået, jf. vedlagte oplæg.

Bemærkninger:

HK spurgte til en lidt nærmere definition af brancheaftaler.

DAK fortalte, at det er aftaler om, hvordan vi vil administrere noget, når vi ikke kan udvikle til det = en fælles forståelse om, hvordan vi så gør, fx udfylder X felt eller vedhæfter Y. Brancheaftaler er ikke reguleret ved tillægsaftalen og binder ikke a-kasserne kontraktmæssigt, men de danner en fælles forståelse mellem a-kasser om, hvordan administrationen omkring DO tilrettelægges mest hensigtsmæssigt.

HK spurgte også til, hvor DAK mener, at DO er på vej hen?

DAK fortalte, at for at kunne overføre efterlønsdelen, er det nødvendigt, at vi har DO. Der hvor det giver mening, skal vi udveksle medlemsoplysninger via DFDG – men da det ikke er os, der beslutter, hvad der skal ind i DFDG, kommer vi ikke uden om DO –så har vi kun DO at falde tilbage på.

Konklusion:

Kommissoriet er godkendt uden bemærkninger.

3. Forslag om nedsættelse af en fast DO-arbejdsgruppe

Den gode viden- og erfaringsudveksling i DO-arbejdsgruppen er rigtig god, og arbejdsgruppen har en bred bemanning.

DAK spurgte til, om arbejdsgruppen skal fortsætte? Og skal den i givet fald fortsætte i nuværende form?

Bemærkninger:

HK og andre (via thumbs up-funktionen på Teams 😊) bakkede op om, at gruppen fortsætter. Den giver god værdi.

DAK bemærkede, at det er arbejdsgruppen, der tegner grundlaget for de beslutninger, der skal træffes i DO-gruppen – gennem indstillinger mv.

Konklusion:

DO-arbejdsgruppen er hermed formelt nedsat som en fast arbejdsgruppe under DO-gruppen.

4. Modtagne indstillinger

Indstilling til brancheaftale om beregningsgrundlag

DAK gennemgik DO-arbejdsgruppens indstilling til brancheaftale om beregningsgrundlag til håndtering af de medlemmer, der er indplaceret før 1. maj 2023, når sats-tælleren på DFDG ændres som følge af DP23, jf. vedlagte oplæg.

DO-arbejdsgruppen indstiller, at fraflytter-a-kassen – senest på fraflytningdagen – opdaterer satstælleren i DFDG med beregningsgrundlaget for medlemmer, der er indplaceret før 1. maj 2023. Hermed har a-kasserne ved overflytning tilstrækkelige oplysninger via tælleren til administration af reglerne, hvilket vil resultere i en administrativ lettelse.

Bemærkninger:

LH spurgte til, hvordan a-kassen konkret skal håndtere en ny brancheaftale

DAK oplyste, at brancheaftaler sendes til DO-ansvarlige ad implementering i a-kasserne. Det er den DO-ansvarliges opgave at gå til de rette og få aftalen omsat til virkelighed.

FOA bemærkede, at det klart skal fremgå, hvornår en brancheaftale skal gælde fra.

Konklusion:

DO-gruppen er enig i indstillingen fra arbejdsgruppen.

DO-gruppen drøftede fristtidspunkt for aftalens ikrafttræden/implementering. Det blev aftalt, at den bør træde i kraft senest den 1. januar 2024, medmindre tungtvejende grunde taler imod. DO-arbejdsgruppen, hvor leverandørerne sidder, høres om denne fristdato.

5. Håndtering af brancheaftaler

Brancheaftaler er hidtil kun skrevet i og formidlet via referater fra DO-møder. Det gør det svært at have et løbende overblik over, hvordan man skal administrere for at understøtte overflytningen.

DAK indstiller, at der nedsættes en undergruppe, som sammen med DAK skal finde alle tidligere brancheaftaler og forelægge disse for DO-arbejdsgruppen, så DO-arbejdsgruppen herefter kan komme med en indstilling til DO-gruppen om, hvilke aftaler vi ønsker fremadrettet og hvordan de formidles.

Alle referater (7-8 år tilbage) ligger på hjemmesiden. Der vil i arbejdet blive taget afsæt i disse.

Konklusion:

DO-gruppen beder DO-arbejdsgruppen nedsætte en underarbejdsgruppe, der skal samle og gennemgå alle brancheaftaler for DO-arbejdsgruppen – herunder se på, hvilke aftaler der skal justeres, videreføres mv. Formålet er, at brancheaftaler skal formidles samlet og tydeligere et centralt sted. DO-arbejdsgruppen forventes herefter at komme med en indstilling til DO-gruppen.

FOA pegede på, at det også er relevant at opdatere brugervejledningen. Forslaget præsenteres også for DO-arbejdsgruppen, som herefter kan se på, om den vil komme med en indstilling til DO-gruppen om at igangsætte et opdateringsarbejde.

6. Certifikat-skifte

DAK orienterede om, at de certifikater, vi anvender ved bl.a. test, prod og blanke forespørgsler, erstattes af nye certifikater. Dette alene til orientering, så DO-gruppen ved, at opgaven kommer.

Processen for certifikatskiftet testes i en a-kasse. Opgaven med instruktioner mv. til a-kasserne sendes snarest muligt til de DO-ansvarlige.

7. Eventuelt

Der blev takket for et godt møde.

Ellers ingen bemærkninger.