

## MØDE Digital Overflytning

Nr. 3/2020

Dato: 28. oktober 2020

### Referat

DAK beklagede den sene udsendelse af materialet til mødet.

#### 1. Fremtidige referatskrivninger

Som det foregår i andre arbejdsgrupper i DAK, blev det aftalt, at referatskrivning går på omgang mellem de deltagende kasser. På hvert møde aftales, hvem der er referent på det næstkommende møde.

#### 2. Godkendelse af referat fra d. 26. august 2020

Referatet blev godkendt.

#### 3. Fusionerede kasser/opdateret udmelding fra STAR

Når man sender en rekvisition via DO, behøver man ikke at påføre a-kassenr. på hvilken a-kasse, der rekvireres fra. Når to a-kasser fusionerer, kan dette imidlertid give problemer. Det skete f.eks. da FRIE og DANA fusionerede i foråret.

Ved en fusion går STAR ind i DFDG og ændrer tilhørsforholdet for alle medlemmer i den eller de ophørende kasser. I det konkrete tilfælde fik alle aktive medlemmer af DANA på fusionsdagen ændret deres medlemskab til FRIE.

Hvis man efterfølgende rekvirerer en pakke på et medlem, som blev udmeldt fra DANA inden fusionen, så vil DFDG melde tilbage, at medlemmet var medlem af DANA, hvorefter DO rekvirerer en pakke fra DANA. Men da DANA jo ikke eksisterer længere, så risikerer denne rekvisition at ende i cyberspace.

Det blev aftalt, at DAK beder STAR ændre proceduren, så også tidligere medlemmer af en fusioneret a-kasse får ændret deres tilhørsforhold til den fortsættende a-kasse. Alternativet vil være, at der skal ændres i koden til DO.

Dette var også den oprindelige melding til Netcompany fra STAR, da sammenlægningen skete mellem FRIE og DANA. Alle medlemskaber ville fremover blive vist som FRIE for tidligere DANA medlemmer. Det skal undersøges, om der ligger noget på skrift.

## 4. Samkøringssag

### 1. Hvornår/hvordan skal man give den anden a-kasse besked – vejledende udtalelse fra CKA



Lederne gjorde opmærksom på, at den gamle a-kasse tillige har pligt til at fortælle den nye, hvis de pålægger en sanktion efter at selve overflytningen har fundet sted. I modsat fald kan den nye kasse risikere at udbetale ydelser uden af modregne sanktionen. Lederne har oplevet det i to tilfælde, og i det ene blev problemet kun opdaget, fordi medlemmet selv gjorde opmærksom på sanktionen.

Meddelelse om sanktion kan ikke gives gennem DO, så der skal sendes besked på afgørelsestidspunktet via sikker e-post til den nye kasse.

Der var enighed om, at det er afgørelsestidspunktet, der er afgørende og der skal sendes sikkermail til den nye a-kasse om sanktion og evt. slettelse.

## 5. Timebanksvalidering – status

### 1. Opsummering, hvad er det der skal deles

Timebanksgruppens indstilling, der er vedtaget af DO-gruppen er, at det er følgende oplysninger, der skal sendes til ny kasse:

- **Periode:**  
Lønindberetninger, der har indberetningsdato i perioden fra seneste indplacering i ordinær indplacering og til "sidst hentet" ved seneste tælleropdatering forud for overflytning
- **Indhold:**  
Indtægt og timer, der efter deres art – dvs. indkomsttype/indkomststart

(kode 68) - er af en karakter, så de efter fraflytterkassens vurdering indgår på genoptjeningskontoen

- **Status:**  
Kun lønindberetninger med status = Gyldig eller Uafklaret skal medsendes

Se endvidere bilag 1 og 2, sidst i referatet.

Formålet er, at medlemmets rettigheder er uændrede ved overflytningen.

- Medlemmet må hverken miste eller få timer på beskæftigelses-/ genoptjeningskontoen som følge af overflytning
- Ny kasse skal arbejde videre på det grundlag, der var gældende i gammel kasse
  - Har gammel a-kasse godkendt noget som overenskomstmæssig løn, så er det på gammel a-kasses ansvar
  - Har gammel a-kasse indsat lønoplysninger manuelt, så opbevarer gammel a-kasse dokumentationen og ny a-kasse skal acceptere lønperioden.
  - Har gammel a-kasse annulleret indberetninger fra IR, så er det ligeledes gammel a-kasses afgørelse, der er gældende.

Det betyder, at timebanksvalideringsprojektet falder i 2 dele:

- Sender vi de korrekte data, og har vi begrænset mængden til det, der skulle sendes.
- Indlæsning og fortolkning af de modtagne data i tilflytterkassen – forstår man det på samme måde som fraflytterkassen.

DAK troede, at vi for længst var forbi første del, idet alle leverandørerne havde meddelt, at de var klar til at afsende korrekte data helt tilbage i efteråret 2019.

FOA har gjort nogle observationer og sendt fejlmeldinger til a-kasser.

## 2. Tilbage melding fra FOA – opmærksomhedspunkter

FOA har observeret nedenstående forhold. Hvor der står "fejl" betyder det, at arbejdsgruppen er enig i, at det er en fejl at medsende de pågældende data.

1. Indberetninger hvor perioden på indberetningen ligger efter dato for overflytning → **må ikke være en del af DO-timebank derfor: Fejl**
2. Indberetninger uden timer, hvilket ikke bør forekomme på genindplaceringskontoen → **Er enten ukontrollabelt arbejde, der bør være omregnet eller indtægt, der ikke kan indgå på genindplaceringskontoen, derfor under alle omstændigheder: Fejl**
3. Barselsdagpenge er indeholdt i oplysningerne → **Forhold, der kan forlænge optjeningsperioden og dermed ændre forældelsesdatoen på timer på beskæftigelseskontoen – efter nuværende aftale: IKKE fejl**  
**Vi kan overveje en fremadrettet ændring af aftalen på dette punkt, da data nu er i IR.**

4. Der sendes komplette kopier af timebankerne – hvor vi har aftalt, at der kun sendes timer, der er tilskrevet genindplaceringskontoen → Fejl
5. Sygedagpenge udbetalinger er indeholdt i oplysningerne → Skal behandles på samme måde som barselsdagpenge. Evt. ændring i kravspecifikationen
6. Der sendes ikke de indberetninger, på løntimer som vi ved opslag i indkomstregistret mener skal medsendes → Som ny a-kasse må man antage, at det man får er det rigtige. En kontrol af fraflytterkassens beskæftigelseskonto, bør matche det, de sender
7. Der sendes indberetninger på perioder med løn, som er under overenskomstmæssig løn, men hvor der ikke er taget stilling til om det er det, de er. De er ikke manuelt rettet og der sendes dermed ingen baggrundstype → Står de som "U" er det ikke en fejl, da vi ikke ville stille krav om at alle indberetninger var undersøgte ved overflytning. Formålet var at undgå spildt arbejde. Det er først nødvendigt at undersøge samtlige indberetninger, der står som U uafklarede, når/hvis medlemmet får brug for forlængelse/genindplacering.
8. DUBLA-indberetninger med perioder efter overflytningsdatoen → Fejl
9. A-kasseydelse sendes → Fejl
10. Manuelle ændringer uden markering af baggrundstype → Fejl
11. Bruttobeløb mangler egen andel af atp i beløbet → Ikke talt om det før og det fremgår ikke af kravspecen at dette skulle sendes, Ikke fejl.  
Der mangler nok en klar beskrivelse af, hvilket beløb der skal fremgå af feltet bruttobeløb – de fleste sender a-indskomstbeløbet fra IR – måske skal kravspec udbygges?
12. Perioder ligger før indplaceringen → Fejl
13. G-dage overføres → Fejl
14. Manglende tillæg af sundhedsforsikring → samme issue som egen andel af  
Atp, mangler klar beskrivelse af, hvad vi sender som bruttobeløb
15. Dubletter af perioder → Fejl
16. Manuelt oprettede perioder, med sygdom som baggrund → Fejl
17. Manuelt oprettede perioder med start efter overflytningsdato → Fejl

Hvordan håndterer vi fejl.

*Det blev aftalt, at a-kasserne hver især bruger ca. en måned på færdiggørelse af "Proces for håndtering af fejl i afsendte DO-timebanksperioder", for at afklare, om der er fremsendt den rigtige dokumentation. Hvis ikke kontaktes fraflytterkassen, og tilflytnings- og fraflytningskasse afklarer om det er fejl eller ej. Hvis kasserne bliver enige om, at der er en fejl i afsendelsen, må fraflytterkassen fejlmelde det hos deres IT-leverandør.*

Proces for validering af DO-timebanksperioder skal på næste møde.

M.h.t. barsel og sygdom mente Krifa, at vi var blevet enige om, at det der kan forlænge, også skal medsendes i Timebanken.

FOA mente, at vi for længe siden havde aftalt, at barsel/sygdom ikke skulle sendes med.

DAK redegjorde, at baggrunden for de nuværende kravsspecifikationer var, at man dengang ikke i alle situationer havde data i Indkomstregisteret, som entydigt kunne afgøre, om barsel/sygdom skulle forlænge referenceperioden.

Konklusion: Vi arbejder på at få kravspecifikationen tilrettet, idet barsel/sygdom kun i meget sjældne tilfælde kan være relevante i forhold til en forlængelse af referenceperioden.

## 6. Kommende Skype-møde

Den 9. december 2020 kl. 9-10.

Punkt til dagsorden: Proces for validering af DO-timebanksperioder.

Referent til mødet: HK (Michael Virklund).

## 7. Evt.

Opdatering af kontaktpersoner på hjemmesiden. Send mail til Lone Christensen ([lc@danskeakasser.dk](mailto:lc@danskeakasser.dk)).

Tjek om I har nogle afviste sager - genfremsend sagerne til kasserne.

### Om brugen af årsag = andet

SL får afvist rekvisitioner fra andre a-kasser, når årsag er *Andet*. Mener vi har aftalt, at man kan skrive *Andet* i emnet. Andre kasser bruger også *Andet* i emnet, og i kravspecifikation står, at man kan bruge *Andet* og det er valgfrit.

Metal: I håndbogen nævnes, at *Andet* kun benyttes af tværfaglige a-kasser og Udbetaling Danmark. Ellers skal man bruge erhvervsarbejde og uddannelse. Metal afviser, hvis der kommer en rekvisition fra en FH-kasse med årsag *Andet*.

Krifa sender alle deres med *Andet*, og de bliver ikke afvist, men de er også en tværfaglig kasse.

Konklusionen: De fagligt afgrænsede kasser må bruge de andre koder indtil vi evt. træffer en ny beslutning.

### Om afvisning med årsagen, at der er forhold der hindrer optagelse

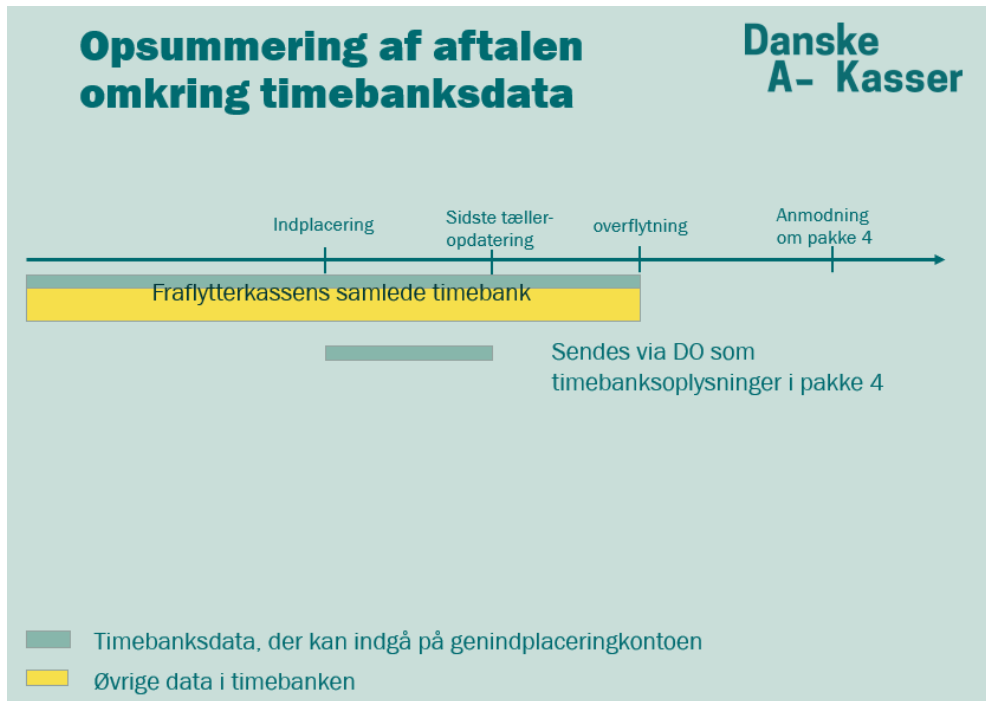
Metal har afsendt en pakke 5, som ikke blev afvist, selv om medlemmet er blevet slettet med gæld. Bruger forskellige koder fx gæld/svig. De har derfor optaget et medlem, som ikke skulle være optaget. Fordi man ikke har modtaget en afvisning på pakke 5. Opfordring til andre kasse, at man får afvist ved overflytning af pakke 5.

**Konklusion:** Vi følger proceduren, hvis der er en årsag, der hindrer optagelse. Hvis medlemmet står med gæld OG har misligholdt deres betaling ELLER der ikke er indgået forlig, så skal sagen afvises, så der forhindres optagelse. Øvrige medlemmer med gæld, der pænt afdrager på gælden skal ikke afvises.

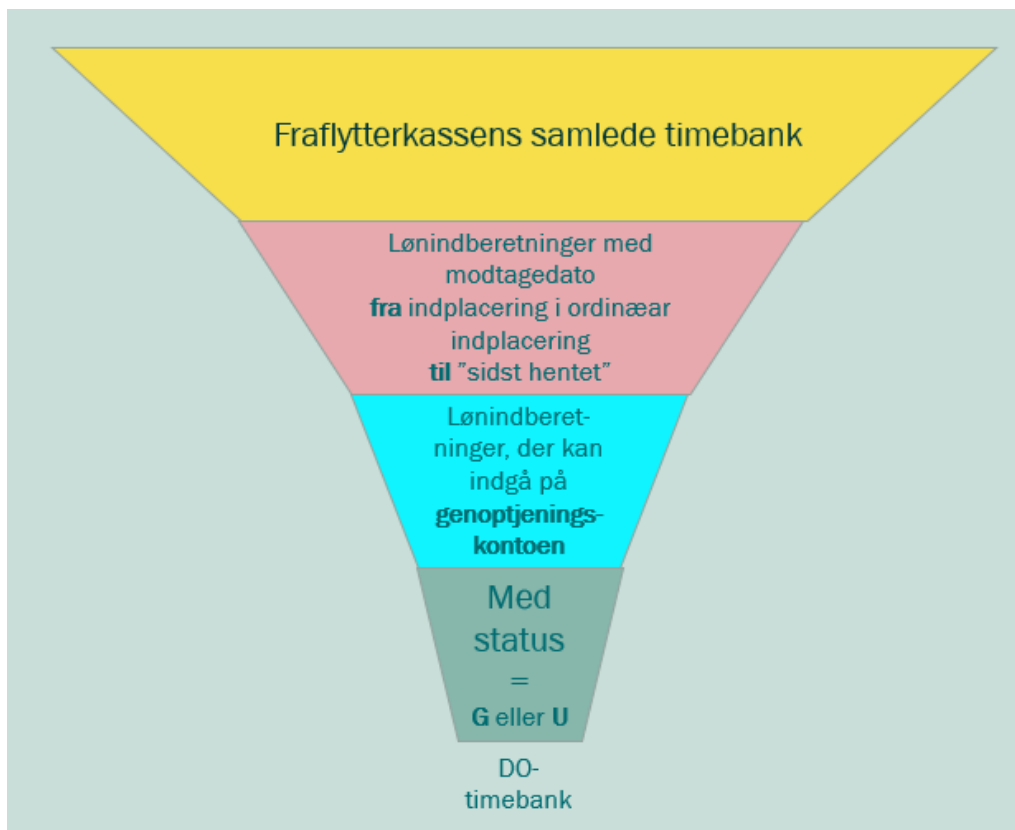
### Øvrig information om gæld og overflytning

DAK er i dialog med STAR/SKAT, hvordan man finder ud af om gæld er misligholdt eller ej når den er overgået statslig inddrivelse. Med lidt held, ændres reglerne.

## Bilag 1



## Bilag 2



Beskrivelserne kan finde på DO-siden:

<https://danskeakasser.dk/digital-overflytning/timebank>