

# Digital overflytning

17-05-2017

version 1.8

0) Ændringslog .....	4
1) Rekvirer oplysninger fra anden a-kasse .....	5
2) Forsendelser, delt i pakker .....	7
01) Tilflytning af medlem, der ikke modtager ydelser .....	7
02) Tilflytning af ledigt medlem .....	7
03) Tilflytning af medlem på efterløn .....	7
04) Medlem bliver ledigt eller skal have udbetalt feriedagpenge, efter pakke 01 er modtaget .....	7
05) Historiske perioder .....	8
3) Rykker .....	9
4) Afslag på rekvisition .....	9
5) Datarubrikkerne .....	10
A) Medlemskab .....	10
- grundoplysninger .....	10
- efterlønsbidrag .....	11
- efterlønsbevis .....	12
- AR260 .....	13
B) Dagpengeret .....	19
- seneste indplacering – ændres pr. 01-07-2017 .....	19
- supplerende dagpenge – ændres pr. 01-07-2017 .....	20
- uger med supplerende dagpenge .....	21
- selvstændig bibeskæftigelse .....	21
- g-dage – ændres pr. 31-12-2017 .....	23
- overskydende timer – ændres pr. 30-06-2017 .....	23

- social pension – ændres pr. 30-06-2017 .....	24
- 6 ugers selvvalgt uddannelse – ændres pr. 30-06-2017 .....	25
- pensioner, der skal fratrækkes i dagpenge .....	25
- EØS-dagpenge – ændres pr. 31-12-2017 .....	26
- timebankoplysninger – indføres pr. 01-07-2017 .....	27
D) Udbetaling .....	30
- alt andet end feriedagpenge og VEU – hvis udbetalingen er sket indenfor de seneste 5 år – ændres pr. 01-07-2017 .....	30
- feriedagpenge – ændres pr. 30-04-2018 .....	32
E) Efterløn – ændres pr. 31-12-2017 .....	34
- efterløn – 400 timers ordning .....	35
- efterløn – 962 timers ordningen .....	36
- pensionsoplysninger – efterløn .....	37
F) Sanktioner og arbejdskrav .....	40
- karantæner – ændres pr. 30-06-2018 .....	40
- andre forhold, der medfører sanktioner – ændres pr. 30-06-2019 .....	41
- oplysninger om gæld .....	42
G) Kontingentfritagelse .....	43
- uddannelse .....	43
- voksenlærling – frihedsberøvet – udløbet dagpengeret .....	43
H) Øvrige bemærkninger .....	44
I) Administrative felter .....	44

## 0) Ændringslog

### 17-05-2017

- ➔ Datoerne for ændringerne vedr. indplacering, supplerende dagpenge og udbetaling er ændret efter Danske a-kassers ønske

### 21-04-2017

- ➔ Ændringerne i forbindelse med dagpengereformen er indskrevet i scenariet – det er markeret i overskriften for afsnittet, hvis der er ændringer

### 29-09-2015

- ➔ I pakke 1 – tilflytning af medlem, der ikke modtager ydelser, er punktet vedr. PERE-oplysninger fjernet. Punktet er reelt blevet fjernet allerede i 2013, blot ikke fra denne beskrivelse

### 13-08-2015

- ➔ Beskrivelsen og valideringen af feltet A010 er ændret, således at datoen kun skal udfyldes, hvis perioden ikke er afsluttet
- ➔ Beskrivelsen og valideringen af feltet B025 er ændret, således at der ikke kræves uger udfyldt, hvis medlemmets ret til supplerende dagpenge er ophørt

### 15-11-2013

- ➔ der er indført 4 tilladte koder, i feltet Afslag02\_AarsagTilAfslag
- ➔ Beskrivelsen af pakke 05) er ajourført, således at det fremgår at G) Kontingentfritagelse kan medtages

### 18-09-2013

- ➔ Det er i felt F006 præciseret, at feltet skal udfyldes hvis der er svaret R eller G i feltet F005
- ➔ I felt A052 er der tilføjet e-bidragskode H og K, hvis forsikringsstatus er F eller D
- ➔ I felt A053 er der tilføjet e-bidragskode H og K, hvis forsikringsstatus er F eller D
- ➔ I felt B025 er valideringen ændret, således at man IKKE skal angive uger med supplerende dagpenge, hvis retten til supplerende dagpenge er opbrugt
- ➔ Valideringen af Rekv01 er ændret, således at feltet ikke kræves udfyldt, hvis der kun rekvireres historiske oplysninger
- ➔ Beskrivelsen af pakke 04) er ajourført, således at det fremgår at G) Kontingentfritagelse skal medtages
- ➔ Beskrivelsen af felt D0020 er ændret, således at det fremgår at det er den senest regulerede sats

### 31-05-2013

- ➔ Validering på felt B034 ændret, så man skal have svaret Ja til B033
- ➔ Beskrivelsen af pakker, er på side 4 ændret, således at det fremgår at pakke 5 – historiske perioder IKKE indeholder pakke 1
- ➔ Pakke 5 indeholder nu også afsnit H + I
- ➔ Hvis et medlem er i seniorjob, anføres det i H001\_Bemaerkninger

### 10-04-2013

- ➔ Felt B038\_Dokumentation er fjernet
- ➔ Rubrik F – sanktioner og arbejdskrav er tilføjet pakke 1
- ➔ Rubrik H – øvrige bemærkninger er tilføjet pakke 4
- ➔ feltet A002\_AkasseFraflytningDato er fjernet fra pakke 5
- ➔ Der er indført en ændringslog

## 1) Rekvirer oplysninger fra anden a-kasse

Hvis der er svaret Nej til de 4 pakker, nævnt herunder – vil det udelukkende være pakke 01 – medlemmer, der ikke skal have ydelser, der bliver rekvireret  
Hvis man rekvirerer en eller flere af de andre pakker, vil pakke 1 altid følge med, dog ikke ved pakke 5 – historiske data.

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Ønsket indmeldelsesdato i vores a-kasse	Den første dag den nye a-kasse ønsker medlemmet fra	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skal udfyldes, hvis der svares Ja til <b>Rekv03_Ledig, Rekv04_Efterloen, Rekv05_SenereLedig</b></li> </ul>	Rekv01_Indmeldelsesdato
Cpr-nr.		➔ Skal udfyldes	Rekv02_PersonCivilRegistrationIndentifier
Vi ønsker medlemmets ledighedsoplysninger	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>Ja</li> <li>Nej</li> </ul>	➔ Kan udfyldes	Rekv03_Ledig
Vi ønsker medlemmets efterlønsoplysninger	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>Ja</li> <li>Nej</li> </ul>	➔ Kan udfyldes	Rekv04_Efterloen
Vi vil gerne have suppleret tidligere fremsendte medlemsoplysninger, med medlemmets ledighedsoplysninger	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>Ja</li> <li>Nej</li> </ul>	➔ Kan udfyldes	Rekv05_SenereLedig
Vi vil gerne have tilsendt evt. historiske perioder, I måtte have på medlemmet	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>Ja</li> <li>Nej</li> </ul>	➔ Kan udfyldes	Rekv06_HistoriskePerioder
Årsag til overflytningen	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>Erhvervsarbejde</li> <li>Uddannelse</li> <li>Tidligere medlemskab</li> <li>Tidligere beskæftigelse</li> <li>Anden tilknytning</li> </ul>	➔ Skal udfyldes	Rekv07_BaggrundForRekvisition
Hvis erhvervsarbejde - hvilken virksomhed – cvr-nummer	Besvares med cvr-nummer	➔ Dette felt, eller feltet Virksomhed navn, skal udfyldes, hvis der er valgt Erhvervsarbejde	Rekv08_Cvrnr

Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Hvis erhvervsarbejde - hvilken virksomhed – navn	➡ Dette felt, eller feltet cvr-nummer, skal udfyldes, hvis der er valgt Erhvervsarbejde	Rekv09_VirksomhedNavn
Hvis uddannelse, hvilken	➡ Kan udfyldes med fritekst ➡ Skal udfyldes, hvis der er valgt Uddannelse	Rekv10_UddannelseNavn

## 2) Forsendelser, delt i pakker

### 01) Tilflytning af medlem, der ikke modtager ydelser

- A) Medlemskab
- F) Sanktioner og arbejdskrav
- G) Kontingentfritagelse
- H) Øvrige bemærkninger
- I) Administrative felter

### 02) Tilflytning af ledigt medlem

- A) Medlemskab
- B) Dagpengeret
- D) Udbetaling
- F) Sanktioner og arbejdskrav
- G) Kontingentfritagelse
- H) Øvrige bemærkninger
- I) Administrative felter

### 03) Tilflytning af medlem på efterløn

- A) Medlemskab
- D) Udbetaling
- E) Efterløn
- F) Sanktioner og arbejdskrav
- G) Kontingentfritagelse
- H) Øvrige bemærkninger
- I) Administrative felter

### 04) Medlem bliver ledigt eller skal have udbetalt feriedagpenge, efter pakke 01 er modtaget

- A) Medlemskab
- B) Dagpengeret
- D) Udbetaling
- F) Sanktioner og arbejdskrav
- G) Kontingentfritagelse
- H) Øvrige bemærkninger
- I) Administrative felter

### 05) Historiske perioder

Fra rubrik A) Medlemskab plukkes flg. oplysninger:

A001\_PersonCivilRegistrationIdentifiser

AR260 – periodeoplysninger

H) Øvrige bemærkninger

I) Administrative felter

G) Kontingentfritagelse kan udfyldes



### 3) Rykker

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Cpr-nr.		➡ Skal udfyldes	Ryk01_PersonCivilRegistrationIndentifier

### 4) Afslag på rekvisition

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Cpr-nr.		➡ Skal udfyldes	Afslag01_PersonCivilRegistrationIndentifier
Årsag til afslag på at levere data, som ønsket i rekvisition	Besvares med U - Ukendt medlem F - Medlem ønsker fortsat at være medlem. X – Ugyldigt indhold A - Overflytning annulleret	➡	Afslag02_AarsagTilAfslag

## 5) Datarubrikkerne

### A) Medlemskab

#### - grundoplysninger

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Cpr-nr.		➡ Skal udfyldes	A001_PersonCivilRegistration-Indentifier
Sidste dag i fraflyttende a-kasse	Den sidste dag, der er medlemskab i den fraflyttende a-kasse	➡ Skal udfyldes	A002_AkasseFraflytningDato
Anciennitet a-kasse fra den	Den dato, der regnes fra – i medlemmets nuværende medlemskab	➡ Skal udfyldes	A003_AkasseAnciennitetDato
Tidligst dagpengeret fra	Den tidligste dato medlemmet kan få dagpenge – når man ser på medlemskabet	➡ Skal udfyldes ➡ Denne dato skal ligge samme dag, eller efter <b>Anciennitet dansk a-kasse fra den</b>	A004_DagpengeRetDato
Forsikringskategori i vor a-kasse	Medlemmets nuværende forsikringskategori – udfyldes med en af flg. værdier <ul style="list-style-type: none"> <li>• F - Fuldtid</li> <li>• D - Deltid</li> </ul>	➡ Skal udfyldes	A005_ForsikringKategori
Gennemført en erhvervsmaessig uddannelse	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• J - Ja</li> <li>• N - Nej</li> <li>• U - Vides ikke</li> </ul>	➡ Skal udfyldes hvis medlemmet er under 30 år ➡ Kan udfyldes hvis medlemmet er ældre	A006_HarErhvervsmaessigUddannelse

## - efterlønsbidrag

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
	Hvis medlemmet iflg. AR260 – periode oplysninger er i en ikke afsluttet bidragsfri periode på fraflytningsdagen angives slutdatoen for perioden	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hvis medlemmets seneste periode – frem til <b>A002_AkaseFraflytningDato</b> er en periode af typen B skal dette felt udfyldes</li> <li>➤ Datoen skal ligge efter <b>A002_AkaseFraflytningDato</b></li> </ul>	A010_EfterloensbidragsFriPeriodeDato
	Er medlemmet tilmeldt fortrydelsesordningen	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hvis der svares Nej i dette felt, skal resten af afsnittet ikke besvares</li> </ul>	A011_EfterloensbidragFortrydelsesordning
	Hvis der svares Ja til <b>Er medlemmet tilmeldt fortrydelsesordningen</b> – angives datoen for tilmeldingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>A011_EfterloensbidragFortrydelsesordning</b></li> </ul>	A012_EfterloensbidragFortrydelsesordningDato
	Er medlemmet i en karensperiode	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>A011_EfterloensbidragFortrydelsesordning</b></li> </ul>	A013_EfterloenErIkarensperiode
	Hvis der svares Ja til <b>Er medlemmet i en karensperiode</b> – angives slutdatoen i perioden	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hvis der er svaret Ja i feltet <b>A013_EfterloenErIkarensperiode</b>, skal dette felt være udfyldt</li> <li>➤ Datoen skal ligge efter <b>A002_AkaseFraflytningDato</b></li> </ul>	A014_EfterloenErIkarensperiodeTilDato
	Er medlemmet i en tvungen periode, svarende til den bidragsfri periode	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>A013_EfterloenErIkarensperiode</b></li> </ul>	A015_EfterloenTvungenBidragfriPeriode
	Hvis der er svaret Ja til <b>Er medlemmet i en tvungen periode, svarende til den bidragsfri periode</b> – angives datoen	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hvis der er svaret Ja i feltet <b>A015_EfterloenTvungenBidragfriPeriodeIndikator</b>, skal dette felt være udfyldt</li> <li>➤ Datoen skal ligge efter <b>A002_AkaseFraflytningDato</b></li> </ul>	A016_EfterloenTvungenBidragfriPeriodeTilDato

**- efterlønsbevis**

Må kun udfyldes, hvis der er en periode med kode 8, i medlemmets AR260 – periode oplysninger

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Ret til efterløn med fuldtid / deltidsats	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• F - Fuldtid</li> <li>• D - Deltid</li> </ul>	➡ Skal udfyldes, hvis der er en periode med kode 8, i medlemmets AR260 - periode oplysninger	A020_EfterloenBevisMedFuldtidDeltidSats
Gennemsnitlig dagløn – den regulerede	Beløbet angives med 2 decimaler Den seneste regulerede gennemsnitlige dagløn	➡ Kan udfyldes, hvis der er en periode med kode 8, i medlemmets AR260 - periode oplysninger	A021_EfterloenBevisGennemsnitligDagloen
Efterlønsats på bevistidspunktet	Den sats, som står på det udstedte efterlønsbevis	➡ Kan udfyldes, hvis der er en periode med kode 8, på i medlemmets AR260 - periode oplysninger ➡ Angives i hele kr. og må være max. 91 % satsen for det år, hvor beviset er udstedt	A022_EfterloenBevisSatsPaaBeregningstidspunkt
Forlængelsesfrist - dato	Besvares med datoen for en evt. forlængelsesfrist i henhold til bek. 1409 - § 2 stk. 3	➡ Kan udfyldes ➡ Kan maksimalt ligge 6 måneder efter startdatoen for perioden med kode 8, i medlemmets AR260 - periode oplysninger	A023_EfterLoenBevisForlaengelsesfristDato

## - AR260

## - grundoplysninger

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Registreringsdato	Udfyldes med den dato hvor feltet § 3 og eventuelt felterne under historisk udfyldes	➡ Skal udfyldes	A030_RegistreringsDato
Registreret i a-kasse	Udfyldes med a-kasenummeret for den a-kasse, der udfylder feltet § 3 og eventuelt felterne under historisk	➡ Skal udfyldes	A031_RegistreringsAkasse
Er der en afgørelse efter § 3	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➡ Skal udfyldes ➡ Hvis der svares Nej, må afsnittet Historiske data ikke udfyldes	A032_Paragraf3

## - historiske data

- afsnittet må ikke udfyldes, hvis der er svaret Nej til **Er der en afgørelse efter § 3**

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Vil medlemmet kunne opnå ret til efterløn	Det skal angives, om medlemmet vil kunne have ret til efterløn på 60 års dagen/efterlønsalderen eller senest inden det fyldte 65. år/folkepensionsalderen  Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➡ Skal udfyldes	A040_RetTilEfterloen
Skæringsdato for opgørelsen af efterlønsretten	Det skal fremgå om opgørelsen er sket ud fra forholdene den 1. oktober 2001 eller en senere dato  Besvares med dato	➡ Kan udfyldes	A041_SkaeringsDato
Hvilken anciennitetsregel er opgørelsen foretaget ud fra	Det skal fremgå, hvilken anciennitetsregel i lov om arbejdsløshedsforsikring opgørelsen er foretaget ud fra	➡ Skal udfyldes hvis der er svaret Ja til <b>A040_RetTilEfterloen</b> ➡ Må ikke besvares hvis der er svaret Nej til <b>A040_RetTilEfterloen</b>	A042_AnciennitetsRegel

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Har medlemmet ret til efterløn som fuldtidsforsikret ved 60 år/efterlønsalderen	<p>Besvares med</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kode 1 – 10/15 år</li> <li>• Kode 2 – 20/25 år</li> <li>• Kode 3 – 25/30 år</li> </ul>		
Har medlemmet ret til efterløn som deltidsforsikret ved 60 år/efterlønsalderen	<p>Angiv om betingelserne for ret til efterløn som fuldtidsforsikret er opfyldt ved 60 års alderen/efterlønsalderen</p> <p>Besvares med</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes hvis der er svaret Ja til <b>A040_RetTilEfterloen</b></li> <li>➔ Må ikke udfyldes, hvis der er svaret Nej til <b>A040_RetTilEfterloen</b></li> <li>➔ Hvis der svares Ja her, må <b>A044_DeltidVed60</b>, <b>A045_FuldtidFraDato</b> eller <b>A046_DeltidFraDato</b> ikke udfyldes</li> </ul>	A043_FuldtidVed60
Ret til efterløn som fuldtidsforsikret fra dato	<p>Hvis medlemmet ikke har ret til efterløn som fuldtidsforsikret ved 60 år – har medlemmet så ret til efterløn som deltidsforsikret ved 60 år/efterlønsalderen</p> <p>Besvares med</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes hvis der er svaret Nej til <b>A043_FuldtidVed60</b></li> <li>➔ Må ikke udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>A043_FuldtidVed60</b></li> <li>➔ Hvis der er svaret Ja her, må <b>A046_DeltidFraDato</b> ikke udfyldes</li> </ul>	A044_DeltidVed60
Ret til efterløn som deltidsforsikret fra dato	<p>Hvis medlemmet ikke har ret til efterløn som fuldtid fra 60 års alderen/efterlønsalderen, vil medlemmet så have ret til efterløn som fuldtidsforsikret på en senere dato – inden 65 år/folkepensionsalderen</p> <p>Besvares med dato</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Må ikke udfyldes, hvis der er svaret Nej til <b>A040_RetTilEfterloen</b></li> <li>➔ Må ikke udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>A043_FuldtidVed60</b></li> <li>➔ Hvis der er svaret Nej til <b>A044_DeltidVed60</b> skal dette felt eller <b>A046_DeltidFraDato</b> være udfyldt – og gerne med datoer i begge felter, dog kun hvis <b>A046_DeltidFraDato</b> ligger før <b>A045_FuldtidFraDato</b></li> </ul>	A045_FuldtidFraDato
		<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Må kun udfyldes, hvis der er svaret Nej til <b>A044_DeltidVed60</b></li> <li>➔ Må ikke udfyldes, hvis der er svaret Nej til <b>A040_RetTilEfterloen</b> eller Ja til <b>A043_FuldtidVed60</b> og/eller <b>A044_DeltidVed60</b></li> </ul>	A046_DeltidFraDato

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
<i>- periode oplysninger</i>			
	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Periodens startdato	Besvares med dato	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes</li> <li>➤ Datoen skal altid ligge mindst én dag efter <b>A051_PeriodeSlutDato</b> i en forudgående periode</li> <li>➤ Hvis <b>A052_Forsikringstatus</b> for perioden er S eller U, er der ikke en <b>A051_PeriodeSlutDato</b>, i disse tilfælde skal <b>A050_PeriodeStartDato</b> i 0-perioden være samme dato, som U eller S-periodens <b>A050_PeriodeStartDato</b></li> </ul>	A050_PeriodeStartDato
Periodens slutdato	Besvares med dato	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kan udfyldes</li> <li>➤ Datoen skal altid ligge efter <b>A050_PeriodeStartDato</b></li> <li>➤ Hvis <b>A052_Forsikringstatus</b> for perioden er S eller U, skal feltet være blankt</li> </ul>	A051_PeriodeSlutDato
Forsikringsstatus	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kode F – fuldtidsforsikret i dansk a-kasse</li> <li>• Kode D – deltidsforsikret i dansk a-kasse</li> <li>• Kode 0 – ingen medlemsperiode af en dansk a-kasse. Bruges dels, hvis der er tale om en <b>A054_PeriodeUdland</b>, <b>A055_Dispensation</b> eller <b>A056_AndreForhold</b>, dels ved en periode uden medlemskab af en a-kasse eller noget, der kan sidestilles hermed</li> <li>• Kode S – medlemmet er slettet som medlem (kontingent eller svig)</li> <li>• Kode U – medlemmet er udmeldt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes</li> <li>➤ <b>A052_Forsikringstatus</b> kan kombineres med:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>A052_Forsikringstatus</b> F / <b>A053_EBidrag</b> D, F, B, H, K, X, T, 1-5 eller 7-9</li> <li>• <b>A052_Forsikringstatus</b> D / <b>A053_EBidrag</b> D, T, B, H, K, X, 1-5 eller 7-9</li> <li>• <b>A052_Forsikringstatus</b> 0 – enten <b>A054_PeriodeUdland</b>, <b>A055_Dispensation</b> eller <b>A056_AndreForhold</b></li> <li>• <b>A052_Forsikringstatus</b> S eller U – feltet <b>A051_PeriodeSlutDato</b> må ikke udfyldes</li> </ul> </li> </ul>	A052_Forsikringstatus
	Besvares med	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kan udfyldes</li> </ul>	A053_EBidrag

Beskrivelse	Validering	Xml-felt
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kode F – betaling af efterlønsbidrag med satsen for fuldtidsforsikrede</li> <li>• Kode D – betaling af efterlønsbidrag med satsen for deltidforsikrede</li> <li>• Kode T – efterlønsbidraget er enten tilbagebetalt eller overført til en pensionsordning</li> <li>• Kode B – bidragsfri periode</li> <li>• Kode X – skattefri udbetaling i 2012</li> <li>• Kode H – fleksydelsesbidrag som fuldtid</li> <li>• Kode K – fleksydelsesbidrag som deltid</li> <li>• Kode 1 – medlemmet har ikke kunnet betale <b>A053_EBidrag</b> før den 1. april/1. juli 1999 eller under 30 år pr. 31. december 2006</li> <li>• Kode 2 – medlemmet har fravalgt efterlønsbidraget eller har ikke betalt e-bidrag uden at fravælge ordningen</li> <li>• Kode 3 – medlemmet har fravalgt efterlønsordningen</li> <li>• Kode 4 – medlemmet er ophørt med at betale efterlønsbidrag uden at have fravalgt ordningen</li> <li>• Kode 5 – medlemmet modtager overgangsydelse</li> <li>• Kode 7 – medlemmet kan ikke opnå ret til efterløn</li> <li>• Kode 8 – medlemmet har fået udstedt efterlønsbevis</li> <li>• Kode 9 – medlemmet er overgået til efterløn</li> </ul> <p>Hvis medlemmet har fravalgt ordningen, men tilmelder sig fortrydelsesordningen benyttes <b>A053_EBidrag</b> F eller D</p> <p>Hvis medlemmet har betalt fleksydelsesbidrag skal det kombineres med kode 2 i Andre forhold</p>	<p>➤ Valideringer mod andre felter</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>A052_Forsikringstatus</b> F / <b>A053_EBidrag</b> F, D, T, B, H, K, X, 1-5 eller 7-9</li> <li>• <b>A052_Forsikringstatus</b> F og <b>A053_EBidrag</b> D betyder at medlemmet ikke vil kunne opfylde anciennitetskravet for fuldtidsefterløn (kan tidligst benyttes fra 01-01-2007)</li> <li>• <b>A052_Forsikringstatus</b> D / <b>A053_EBidrag</b> D, T, B, H, K, X, 1-5 eller 7-9</li> <li>• <b>A052_Forsikringstatus</b> 0 / <b>A053_EBidrag</b> F, D, T, B, X, H, K, 1-5 eller 7-9</li> <li>• <b>A053_EBidrag</b> T eller X / <b>A053_EBidrag_tilbagebetalt_dato</b> og <b>e-bidrag_tilbagebetalt_af_a-kasse_udfyldes</b></li> <li>• <b>A053_EBidrag</b> 2 og 3 anvendes kun, når medlemmet har haft mulighed for at betale e-bidrag</li> <li>• <b>A053_EBidrag</b> 3 kan kun anvendes af medlemmer over 30 år</li> </ul>	
Periode i udlandet	<p>➤ Kan udfyldes</p> <p>➤ Valideringer mod andre felter</p>	A054_PeriodeUdland



	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kode E – dokumenteret forsikringsperiode i et andet EØS-land</li> <li>• Kode F – dokumenteret forsikringsperiode på Færøerne</li> <li>• Kode 0 – 8-ugers reglerne i forbindelse med forsikring i et andet EØS-land/Færøerne.</li> </ul> <p>Kode 0 kan ikke medregnes til medlemsperiode men kan medregnes som indbetalt efterlønsbidrag</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>A052_Forsikringstatus 0 / A053_EBidrag</b> F, D, T, B, X, 1-5 eller 7-9</li> </ul>	
Dispensation	<p>Besvares med</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kode 1 – endelig administrativ afgørelse om dispensation for perioden</li> <li>• Kode 0 – der er givet afslag på dispensation for perioden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➡ Kan udfyldes</li> <li>➡ Valideringer mod andre felter <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>A052_Forsikringstatus 0</b></li> </ul> </li> </ul>	A055_Dispensation
Andre forhold	<p>Besvares med</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kode 1 – perioden kan medregnes (bruttorevalidering)</li> <li>• Kode 2 – perioden kan medregnes efter reglerne om medregning af perioder med betaling af fleksydelsesbidrag eller ligestillede perioder</li> <li>• Kode 3 – anvendes for efterbetaling ved EØS-perioder. Dette gælder også for en evt. bidragsfri periode efter EØS-periode, hvor der er anført E, F eller 0 under <b>A054_PeriodeUdland</b></li> <li>• Kode 0 – der er tale om en periode med bruttorevalidering eller betaling af fleksydelsesbidrag, som ikke kan medregnes efter reglerne om medregning af perioder med bruttorevalidering eller betaling af fleksydelsesbidrag</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➡ Kan udfyldes</li> <li>➡ Valideringer mod andre felter <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>A052_Forsikringstatus 0</b></li> <li>• Hvis <b>A050_PeriodeStartDatoer</b> senere end <b>skaeringsdato</b>, må feltet ikke udfyldes med 1</li> </ul> </li> </ul>	A056_AndreForhold
Medlem af a-kasse	<p>Besvares med</p> <p>D efterfulgt af det 2-cifrede a-kasse nummer</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➡ Skal udfyldes</li> </ul>	A057_MedlemAfKasse

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
	Udfyldes altid med D-nummer for den a-kasse, hvor medlemmet har været medlem i den pågældende periode. Hvis medlemmet er slettet eller udmeldt, eller der er en periode uden medlemskab af en a-kasse, udfyldes feltet med D00		
A-kasse der har tilbagebetalt efterlønsbidrag	Besvares med D efterfulgt af det 2-cifrede a-kasse nummer	➡ Kan udfyldes	A058_EBidragTilbagebetaltAfA-kasse
	Udfyldes altid med D-nummer på den a-kasse, der har tilbagebetalt e-bidrag		
Efterlønsbidrag tilbagebetalt den	Besvares med dato	➡ Kan udfyldes	A059_EBidragTilbagebetaltAfA-kasseDato
	Udfyldes kun hvis <b>A053_EBidrag</b> er udfyldt med T eller X Er <b>A053_EBidrag</b> = X skal <b>A059_EBidragTilbagebetaltAfA-kasseDato</b> tidligst den 02-04-2012		
A-kasse der har registreret oplysningen	Besvares med D efterfulgt af det 2-cifrede a-kasse nummer	➡ Skal udfyldes	A060_RegA-kasse
	Udfyldes altid med D-nummer på den a-kasse, der har registreret oplysningerne for perioden		

## B) Dagpengeret

**- seneste indplacering – ændres pr. 01-07-2017**

Afsnittet vedr. seneste indplacering, bruges ikke, hvis A002\_AkasseFraflytningDato er 01-07-2017 eller senere

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Er medlemmet indplaceret	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➔ Skal besvares, hvis der er Ikke en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b>	B001_ErMedlemIndplaceret
Seneste indplacering i dagpengeperioden pr. – dato	Besvares med dato	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B001_ErMedlemIndplaceret</b> ➔ Datoen skal ligge før eller på <b>A002_AkasseFraflytningDato</b> ➔ Datoen skal ligge efter <b>A003_AkasseAnciennitetDato</b>	B002_SenesteIndplaceringDato
Ydelsesperiode, forbrugte uger indtil uge 27/2010	Besvares med antal uger	➔ Skal udfyldes, hvis <b>B002_SenesteIndplaceringDato</b> ligger FØR den 28. juni 2010	B003_ForbrugteYdelsesUgerForud272010
Ydelsesperiode, forbrugte uger (inkl. sidste udbetaling) fra uge 27/2010	Besvares med antal uger	➔ Skal udfyldes, hvis <b>B002_SenesteIndplaceringDato</b> ligger PÅ eller EFTER den 28. juni 2010 ➔ Kan udfyldes, hvis <b>B002_SenesteIndplaceringDato</b> ligger før den 28. juni 2010	B004_ForbrugteYdelsesUgerEfter272010
Referenceperiode slutdato	Besvares med dato	➔ Denne dato skal ligge efter <b>B002_SenesteIndplaceringDato</b>	B005_ReferencePeriodeSlutDato
Ydelsesperioden er jf. lov nr. 267 af 27-03-2012 forlænget med	Besvares med antal uger	➔ Hvis der er data i dette felt, må tallet i feltet <b>B004_ForbrugteYdelsesUgerEfter272010</b> ikke være mindre end 104	B009_YdelsesPeriodeForlaengetMed
Uge nr. 104 fra og med uge 27/2010 er brugt – uge år	Besvares med uge-nummer og år	➔ Dette uge-nummer kan kun ligge mellem 26 – 52.2012	B010_Uge104
Sidste dag i opgørelsesperioden til beskæftigelseskravet	Besvares med dato	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B001_ErMedlemIndplaceret</b>	B011_SidsteDagIOpgoerelsesPerioden

**- supplerende dagpenge - ændres pr. 01-07-2017**

Afsnittet vedr. supplerende dagpenge, bruges ikke, hvis A002\_AkaseFraflytningDato er 01-07-2017 eller senere

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Har medlemmet fået supplerende dagpenge	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis medlemmet ikke er overgået til efterløn</li> <li>➔ Hvis der svares Nej, skal resten af afsnittet ikke udfyldes</li> </ul>	B020_HarMedlemFaaetSupplerendeDagpenge
Er medlemmet omfattet af overgangsordningen	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B020_HarMedlemFaaetSupplerendeDagpenge</b></li> </ul>	B021_ErMedlemOmfattetAfOvergangsordning
Hvis ja, hvor mange uger har medlemmet til rest ved opgørelsen af status som overgangsperson	Besvares med det antal uger, medlemmet havde til rest ved opgørelsen den 23-06-2008	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B021_ErMedlemOmfattetAfOvergangsordning</b></li> <li>➔ Kun tal mellem 1 og 51 er valide</li> </ul>	B022_HvormangeUgerTilRestSomOvergangsperson
Er retten til supplerende dagpenge opbrugt	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B020_HarMedlemFaaetSupplerendeDagpenge</b></li> </ul>	B023_ErRettenTilSupplerendeDagpengeOpbrugt
Hvis ja – oplys dato	Hvilken dato	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Hvis der svares Ja til <b>B023_ErRettenTilSupplerendeDagpengeOpbrugt</b> – skal der være en dato her</li> </ul>	B024_RettenTilSupplerendeDagpengeOpbrugtDato

## - uger med supplerende dagpenge

Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Hvilke uger tæller med til supplerende dagpenge	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Hvis der er svaret Ja til <b>B020_HarMedlemFaetSupplerendeDagpengeOpbrugt</b> og Nej til <b>B023_ErRettenTilSupplerendeDagpengeOpbrugt</b> – skal der være angivet mindst et ugenummer</li> <li>➔ Hvis der er svaret Ja til <b>B020_HarMedlemFaetSupplerendeDagpengeOpbrugt</b> og Ja til <b>B023_ErRettenTilSupplerendeDagpengeOpbrugt</b> - skal der ikke angives et ugenummer</li> <li>➔ Hvis der er svaret Nej til <b>B020_HarMedlemFaetSupplerendeDagpengeOpbrugt</b> – må dette ikke være udfyldt</li> </ul>	B025_UgeNummerAarstal

## - selvstændig bibeskæftigelse

Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Har medlemmet modtaget dagpenge samtidig med drift af selvstændig bibeskæftigelse	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der svares Nej, skal resten af afsnittet ikke udfyldes</li> </ul>	B030_ModtagetDPSamtidigMedDriftAfSelvstBibesk
Hvis Ja – fra hvilken dato	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B030_ModtagetDPSamtidigMedDriftAfSelvstBibesk</b></li> </ul>	B031_DPSamtidigMedDriftAfSelvstBibeskFraDato
- til hvilken dato	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Kan udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B030_ModtagetDPSamtidigMedDriftAfSelvstBibesk</b> Slutdatoen skal ligge efter <b>B031_DPSamtidigMedDriftAfSelvstBibeskFraDato</b></li> </ul>	B032_DPSamtidigMedDriftAfSelvstBibeskTilDato
Er eller har medlemmet været omfattet af dagpengebegrænsningen	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B030_ModtagetDPSamtidigMedDriftAfSelvstBibesk</b></li> </ul>	B033_OmfattetAfDagpengeBegrænsning
Type af virksomhed	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B030_ModtagetDPSamtidigMedDriftAfSelvstBibesk</b> og der er svaret Ja til <b>B033_OmfattetAfDagpengeBegrænsning</b></li> </ul>	B034_VirksomhedsType

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• B - Biavl med mere end 15 bistader</li> <li>• U - Drift af én udlejnings-ejendom med mere end til 10 lejemaal</li> <li>• M - Medhjælpende ægtefælle</li> <li>• S - Fredskov med mere end 5 hektar eller andet skovbrug</li> <li>• E - Energikilder, når medlemmets arbejde er betydeligt</li> </ul>		
Er retten til dagpenge samtidig med selvstændig bibe-skæftigelse opbrugt	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	<p>➡ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til feltet <b>B030_ModtagetDPSamtidigMedDriftAfSelvstBibesk</b></p>	B035_RetTiIDPSamtidigMedSelvstBibeskOpbrugt
Hvis ja – oplys dato	Besvares med dato	<p>➡ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til feltet <b>B035_RetTiIDPSamtidigMedSelvstBibeskOpbrugt</b></p>	B036_RetOpbrugtDato
Forbrugte uger	Besvares med et antal uger	<p>➡ Hvis der er svaret Ja til <b>B030_ModtagetDPSamtidigMedDriftAfSelvstBibesk</b>, skal der være angivet mindst én uge</p> <p>➡ Hvis der er svaret Nej til <b>B030_ModtagetDPSamtidigMedDriftAfSelvstBibesk</b>, må dette felt ikke være udfyldt</p>	B037_AntalUger

**- g-dage – ændres pr. 31-12-2017**

Afsnittet vedr. g-dage, bruges ikke, hvis A002\_AkasseFraflytningDato er 31-12-2017 eller senere.

Hvis der svares Ja i dette afsnit – skal arbejdsgiver og antal dage, kunne gentages – så der kan angives g-dage fra flere arbejdsgivere

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Er medlemmet blevet pålagt g-dage i indeværende kalenderår	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Nej, skal resten af afsnittet ikke udfyldes	B040_GDageIndevaerendeAar
Fra hvilken arbejdsgiver – cvr nummer	Besvares med cvr-nummer for arbejdsgiveren eller 0 – hvis man ikke har cvr-nummeret	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til feltet <b>B040_GDageIndevaerendeAar</b> ➔ 0 i cvr-nummer, hvis cvr-nummer mangler	B041_CvrNummerGdage
Fra hvilken arbejdsgiver – navn	Besvares med virksomhedens navn	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret 0 i <b>B041_CvrNummerGdage</b>	B042_VirksomhedNavnGdage
Hvor mange gange er medlemmet pålagt g-dage fra denne arbejdsgiver	Besvares med et antal gange	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til feltet <b>B040_GDageIndevaerendeAar</b>	B043_GDageAntalGange

**- overskydende timer – ændres pr. 30-06-2017**

Afsnittet vedr. overskydende timer, bruges ikke, hvis A002\_AkasseFraflytningDato er 30-06-2017 eller senere.

Skal udfyldes, hvis opgørelsen af overskydende timer er foretaget op til 5 uger før **A002\_AkasseFraflytningDato**, skal kunne gentages, så der kan angives flere opgørelser

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Antal uafviklede timer	Besvares med antal timer	➔ Kan udfyldes	B050_AntalUafvikledeTimer
Opgjort den	Besvares med dato	➔ Skal besvares, hvis der er et antal i <b>B050_AntalUafvikledeTimer</b> ➔ Datoen skal ligge før eller på <b>A002_AkasseFraflytningDato</b> ➔ Datoen må ligge max 5 uger før <b>A002_AkasseFraflytningDato</b>	B051_OpgoerelsesDato
For perioden – start uge.år	Start ugenummer og år, for opgørelsesperioden	➔ Skal besvares, hvis der er et antal i <b>B050_AntalUafvikledeTimer</b>	B052_OpgoerelsesPeriodeStartUgeAar

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
- slut uge.år	Besvares med slut ugenummer og år, for opgørelsesperioden	➡ Skal besvares, hvis der er et antal i <b>B050_AntalUafvikledeTimer</b>	B053_OpgoerelsesPeriodeSlutUgeAar
Uafviklede timer bortfalder den – dato	Besvares med dato	➡ Datoen skal ligge efter <b>A002_AkaseFraflytningDato</b> ➡ Datoen må ligge max 5 uger efter <b>A002_AkaseFraflytningDato</b>	B054_BortfaldsDato

### - social pension – ændres pr. 30-06-2017

Afsnittet vedr. social pension, bruges ikke, hvis A002\_AkaseFraflytningDato er 30-06-2017 eller senere

Der kan oprettes flere tabeller vedr. pension

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Er medlemmet omfattet af dagpengebegrænsningen pga. social pension	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➡ Skal udfyldes, hvis der svares Nej, skal resten af felterne i dette afsnit ikke udfyldes	B060_OmfattetAfDPBegrænsningSocialPension
Fra hvilken dato er medlemmet omfattet af dagpengebegrænsningen	Besvares med dato	➡ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til spørgsmålet <b>B060_OmfattetAfDPBegrænsningSocialPension</b>	B061_DagpengeBegrænsningFraDato
Antal uger, der kan forlænge 78-ugers perioden	Besvares med antal uger	➡ Kan udfyldes med antal uger	B062_AntalUgerTilForlængelse
Er retten til 52 ugers dagpenge opbrugt	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➡ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til spørgsmålet <b>B060_OmfattetAfDPBegrænsningSocialPension</b>	B063_ErRettenTil52UgerOpbrugt
Hvis Ja – hvilken dato	Besvares med dato	➡ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B063_ErRettenTil52UgerOpbrugt</b>	B064_RettenOpbrugtDato



**- 6 ugers selvvalgt uddannelse – ændres pr. 30-06-2017**

Afsnittet vedr. selvvalgt uddannelse, bruges ikke, hvis A002\_AkasseFraflytningDato er 30-06-2017 eller senere

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Forbrugte antal timer til 6 ugers begrænsningen	Antallet af timer medlemmet har brugt på selvvalgt uddannelse, indenfor den seneste indplacering – kan besvares med 0	➔ Skal udfyldes	B070_AntalTimerSelvvalgtUddannelse

**- pensioner, der skal fratrækkes i dagpenge**

Hvis der er mere end én pension, kan hele tabellen gentages – én pension pr. tabel

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Har medlemmet en pensionsordning, der skal fratrækkes i dagpenge	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal besvares, hvis der er Ikke er en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b></li> <li>➔ Hvis der svares Nej, må resten af felterne i denne rubrik ikke besvares</li> </ul>	B080_TraekForPensionIDP
Er pensionen dansk eller udenlandsk	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• D - Dansk</li> <li>• U - Udenlandsk</li> </ul>	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B080_TraekForPensionIDP</b>	B081_DanskEllerUdenlandsk
Pensionssted – dansk	Besvares med cvr-nummer	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Dansk i feltet <b>B081_DanskEllerUdenlandsk</b>	B082_CvrNummerDanskPension
Pensionssted - udenlandsk	Fritekst felt, der besvares med institutnavn, eller andet sigende	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Udenlandsk i feltet <b>B081_DanskEllerUdenlandsk</b>	B083_NavnUdenlanskPension
Startdato for pensionen	Besvares med startdatoen for den aktuelle pension	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B080_TraekForPensionIDP</b>	B084_PensionStartDato
Slutdato for pensionen	Besvares med slutdatoen for den aktuelle pension	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Kan udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B080_TraekForPensionIDP</b></li> <li>➔ Denne dato skal ligge efter <b>B084_PensionStartDato</b></li> <li>➔ Denne dato skal ligge efter <b>A002_AkasseFraflytningDato</b></li> </ul>	B085_PensionSlutDato

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Skal fradraget ske i timer eller kroner	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>T - Timer</li> <li>K - Kroner</li> </ul>	➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B080_TraekForPensionIDP</b>	B086_FradraglTimerEllerKroner
Hvilket timetal eller beløb, skal medlemmet fratrækkes	Besvares med et tal	➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B080_TraekForPensionIDP</b>	B087_TimetalEllerBeloeb

### - EØS-dagpenge – ændres pr. 31-12-2017

Afsnittet vedr. EØS-dagpenge, bruges ikke, hvis A002\_AkasseFraflytningDato er 31-12-2017 eller senere.

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Har medlemmet benyttet sig af muligheden for EØS-jobsøgning inden for den seneste indplacering	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ja</li> <li>➤ Nej</li> </ul>	➤ Skal besvares, hvis der er Ikke er en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b>	B090_EoesJobsoegtISenesteIndplacering
Startdato for seneste EØS-dagpenge periode	Udfyldes med dato	➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B090_EoesJobsoegtISenesteIndplacering</b> ➤ Datoen skal ligge efter <b>B002_SenesteIndplaceringDato</b>	B091_SenesteEoesStartDato
Slutdato for seneste EØS-dagpenge periode	Udfyldes med dato	➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>B090_EoesJobsoegtISenesteIndplacering</b> ➤ Skal besvares med dato, der ligger efter <b>B091_SenesteEoesStartDato</b>	B092_SenesteEoesSlutDato

## - timebankoplysninger - indføres pr. 01-07-2017

Beskrivelse	Validering	Xml-felt
A-kassens entydige reference til oplysningen A-kassenr+id	➡ Skal udfyldes	B1001_Akasseld
Startdato for timebanksperioden	Udfyldes med dato ➡ Skal udfyldes	B1003_PeriodeStartdato
Slutdato for timebanksperioden	Udfyldes med dato ➡ Skal udfyldes	B1004_PeriodeSlutdato
Indberetningsdato	Udfyldes med dato ➡ Kan udfyldes	B1005_IndberettetDato
Udstillet dato	Udfyldes med dato ➡ Kan udfyldes	B1006_UdstilletDato
Modtaget dato	Udfyldes med dato ➡ Skal udfyldes Dato for Skats modtagelse af oplysningen fra arbejdsgiveren eller den tilsvarende dato for modtaget dato. Denne dato er afgørende for medlemmets rettighed og beregning	B1007_ModtagetDato
CVR-nummer	Arbejdsgiverens CVR-nummer ➡ Kan udfyldes	B1008_CVRnr
SE-nummer	Arbejdsgiverens SE-nummer ➡ Kan udfyldes	B1009_SEnr
P-nummer	Arbejdsgiverens P-nummer ➡ Kan udfyldes	B1010_Pnr
A-indkomst, hvoraf der skal betales arbejdsmarkedsbidrag	Felt 13 ➡ Kan udfyldes, med max 2 decimaler	B1011_AIndkomstMedAmbi
A-indkomst, hvoraf der ikke skal betales arbejdsmarkedsbidrag	Felt 14 ➡ Kan udfyldes, med max 2 decimaler	B1012_AIndkomstUdenAmbi
B-indkomst, hvoraf der skal betales arbejdsmarkedsbidrag	Felt 36 ➡ Kan udfyldes, med max 2 decimaler	B1013_BIndkomstMedAmbi

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
B-indkomst, hvoraf der ikke skal betales arbejdsmarkedsbidrag	Felt 38	➡ Kan udfyldes, med max 2 decimaler	B1014_BIndkomstUdenAmbi
Er registreringen tilbagekaldt	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• T = tilbagekaldt eller</li> <li>• G = ej tilbagekaldt</li> </ul>	➡ Skal udfyldes	B1015_Tilbagekaldt
Kode 68	Besvares med en værdi fra SKATs officielle liste	➡ Kan udfyldes	B1017_Kode68
Antal løntimer		➡ Kan udfyldes, med max 2 decimaler	B1018_Loentimer
Er timerne ukontrollable	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja eller</li> <li>• Nej</li> </ul>	➡ Kan udfyldes, hvis der svares Ja, skal de omregnede timer stå i B1018_Loentimer	B1019_Ukontrollable
Eget pensionsbidrag		➡ Kan udfyldes, med max 2 decimaler	B1020_EgetPensionsBidrag
Egen andel af ATP-bidraget		➡ Kan udfyldes, med max 2 decimaler	B1021_EgenAndelAfATPBidrag
Gruppeliv / sundhedsforsikring		➡ Kan udfyldes, med max 2 decimaler	B1022_Gruppeliv/sundhedsforsikring
Kilde til registreringen	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• I = Indkomstregister</li> <li>• M = Manuelt</li> </ul>	➡ Skal udfyldes	B1023_Kilde
Status for registreringen	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• G = Godkendt</li> <li>• A = Annulleret</li> <li>• U = Uafklaret</li> </ul>	➡ Skal udfyldes	B1024_Status
Baggrund for manuel registrering	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• E = Selvstændigt arbejde</li> <li>• I = DIS</li> <li>• A = DAS</li> <li>• F = Feriegodtgørelse</li> <li>• B = Barsel</li> <li>• S = Sygdom</li> </ul>	➡ Kan Udfyldes	B1025_ManuelBaggrund

Beskrivelse	Validering	Xml-felt
<ul style="list-style-type: none"><li>• H = Pasning af handicappet barn</li><li>• D = Pasning af døende</li><li>• C = EØS</li><li>• U = Udland andet arbejde</li><li>• L = Lønmodtager</li></ul>		

## D) Udbetaling

– alt andet end feriedagpenge og VEU – hvis udbetalingen er sket indenfor de seneste 5 år – ændres pr. 01-07-2017

Afsnittet vedr. udbetaling af alt andet end feriedagpenge og VEU, bruges ikke, hvis A002\_AkaseFraflytningDato er 01-07-2017 eller senere

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Seneste udbetaling	Angives med uge og år	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Uge nummer og år skal ligge før <b>A002_AkaseFraflytningDato</b></li> <li>➔ Uge nummer og år skal ligge efter <b>B002_SenesteIndplaceringDato</b></li> </ul>	D001_SenesteUdbetalingUgeAar
Hvilken ydelse	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• D - Dagpenge</li> <li>• E - Efterløøn</li> <li>• U - Uddannelsesydelse</li> </ul>	➔ Skal udfyldes, hvis der er uge og år i feltet <b>D001_SenesteUdbetalingUgeAar</b>	D002_SenesteUdbetalingType
Gennemsnitlig dagløn på beregningstidspunktet	Besvares med kr. og ører	➔ Skal udfyldes, hvis der er uge og år i feltet <b>D001_SenesteUdbetalingUgeAar</b> , medmindre der er svaret Ja i feltet <b>D008_SidstUdbetalt82PSats</b>	D003_GennemsnitligDagloenPaaBeregningstidspunkt
Seneste regulerede gennemsnitlige dagløn	Besvares med den gennemsnitlige dagløn, der er gældende på fraflytningsdatoen, angivet i kr. og ører	➔ Skal udfyldes, hvis der er uge og år i feltet <b>D001_SenesteUdbetalingUgeAar</b> , medmindre der er svaret Ja i feltet <b>D008_SidstUdbetalt82PSats</b>	D004_SenesteReguleredeGennemsnntDagloen
Seneste regulerede sats	Besvares med den sats, der er gældende på fraflytningsdatoen, angivet i hele kr.	➔ Skal udfyldes, hvis der er uge og år i feltet <b>D001_SenesteUdbetalingUgeAar</b>	D005_SenesteReguleredeSats
Sidste dag i beregningsperioden	Besvares med dato	➔ Skal udfyldes, hvis der er uge og år i feltet <b>D001_SenesteUdbetalingUgeAar</b>	D006_SidsteDagIBeregningsperioden
Gennemsnitlig ugentlig arbejdstid – kun deltidsforsikrede	Besvares med timetal	➔ Skal udfyldes, hvis der er uge og år i feltet <b>D001_SenesteUdbetalingUgeAar</b> OG der er valgt Deltid i feltet <b>A005_ForsikringKategori</b>	D007_GennemsnitligUgentligArbejdstidDeltid

Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Hvis sidste udbetalte sats var 82 % satsen, var den da udbetalt efter bek. 187 af den 29.02.2012 §§ 13-16 eller bek. 358 af den 27. april 2011 § 5	Besvares med <ul style="list-style-type: none"><li>• Ja</li><li>• Nej</li></ul>	D008_SidstUdbetalt82PSats

**- feriedagpenge – ændres pr. 30-04-2018**

Feltet **D017\_AntalFerie dagpengeAfholdteDage** bruges ikke, hvis A002\_AkasseFraflytningDato er 30-04-2018 eller senere

Dette afsnit kan gentages, således at der kan gives oplysninger for op til 2 ferieår

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
	Har medlemmet et aktuelt optjeningsgrundlag for feriedagpenge registreret	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal besvares, hvis der er Ikke er en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b></li> </ul>	D010_HarMedlemAktueltFerie dagpengeGrundlag
	Ferieåret	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>D010_HarMedlemAktueltFerie dagpengeGrundlag</b></li> </ul>	D011_Ferieaar
	<i>Antal optjente dage:</i> - med godtgørelse/løn	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>D010_HarMedlemAktueltFerie dagpengeGrundlag</b></li> <li>➔ Antal dage skal være mellem 0 og 25</li> </ul>	D012_AntalEgneOptjenteDage
	- med feriedagpenge	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>D010_HarMedlemAktueltFerie dagpengeGrundlag</b></li> <li>➔ Antal dage skal være mellem 0 og 25</li> </ul>	D013_AntalFerie dagpengeOptjenteDage
	- antal overførte feriedage	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>D010_HarMedlemAktueltFerie dagpengeGrundlag</b></li> <li>➔ Antal dage skal være mellem 0 og 5</li> </ul>	D014_AntalOverfoerteOptjenteFerie dage
	Antal optjente feriedage i alt	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>D010_HarMedlemAktueltFerie dagpengeGrundlag</b></li> <li>➔ Skal være summen af <b>D012_AntalEgneOptjenteDage</b> og <b>D013_AntalFerie dagpengeOptjenteDage</b></li> <li>➔ Summen må ikke overstige 25 + <b>D014_AntalOverfoerteOptjenteFerie dage</b></li> </ul>	D015_AntalOptjenteFerie daggelalt



	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Antal afholdte feriedage: - med godtgørelse/løn	Besvares med antal dage	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>D010_HarMedlemAktueltFerie-dagpen-geGrundlag</b></li> <li>➤ Antal dage skal være mellem 0 og 25</li> </ul>	D016_AntalEgneAfholdteDage
- med feriedagpenge	Besvares med antal dage	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>D010_HarMedlemAktueltFerie-dagpen-geGrundlag</b></li> <li>➤ Antal dage skal være mellem 0 og 25</li> </ul>	D017_AntalFerie-dagpengeAfholdteDage
- overførte dage	Besvares med antal dage	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>D010_HarMedlemAktueltFerie-dagpen-geGrundlag</b></li> <li>➤ Antal dage skal være mellem 0 og 5</li> </ul>	D018_AntalOverfoerteAfholdteFerie-dage
Antal afholdte feriedage i alt	Besvares med antal dage	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>D010_HarMedlemAktueltFerie-dagpen-geGrundlag</b></li> <li>➤ Skal være summen af <b>D016_AntalEgne-AfholdteDage</b> og <b>D017_AntalFerie-dagpengeAfholdteDage</b></li> <li>➤ Summen må ikke overstige 25 + <b>D018_AntalOverfoerteAfholdteFerie-dage</b></li> </ul>	D019_AntalAfholdteFerie-dageIAlt
Senest beregnede sats	Besvares med den sats, der er gældende på fraflytningsdatoen, angivet i hele kr.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>D010_HarMedlemAktueltFerie-dagpen-geGrundlag</b></li> </ul>	D020_SenestBereg-nedeSats
Seneste udbetaling af satsen	Besvares med dato	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>D010_HarMedlemAktueltFerie-dagpen-geGrundlag</b></li> <li>➤ Datoen skal ligge før eller på <b>A002_AkaseFraflytningDato</b></li> </ul>	D021_SenesteUdbetalingAf-SatsenDato

## E) Efterløn – ændres pr. 31-12-2017

Felterne **E001\_UdbetalteTimerEfterOvergangEfterloen**, **E002\_FradragForLoenarbejdeIndevaerendeAar**, **E003\_SumIndtaegtLoenarbejde** og **E004\_OpgoerelsesDatoLempeligtFradrag** bruges ikke, hvis A002\_AkasseFraflytningDato er 31-12-2017 eller senere.

Denne rubrik skal udfyldes, hvis der er en periode på AR260, med kode 9

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Udbetalte timer efter start på efterløn	Besvares med et timetal	➔ Skal besvares, hvis der er en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b>	E001_UdbetalteTimerEfterOvergangEfterloen
Har medlemmet fået foretaget fradrag i efterlønnen for arbejde i indeværende år?	Besvares med ➔ Ja ➔ Nej	➔ Skal besvares, hvis der er en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b>	E002_FradragForLoenarbejdeIndevaerendeAar
Hvor stor har den samlede indtægt været – i hele kroner	Besvares med kr.	➔ Skal besvares, hvis der er svares Ja til <b>E002_FradragForLoenarbejdeIndevaerendeAar</b>	E003_SumIndtaegtLoenarbejde
Indtægten er opgjort den	Besvares med dato	➔ Skal besvares, hvis der er svares Ja til <b>E002_FradragForLoenarbejdeIndevaerendeAar</b>	E004_OpgoerelsesDatoLempeligtFradrag
Betaler medlemmet ATP af sin efterløn?	Besvares med ➔ Ja ➔ Nej	➔ Skal besvares, hvis der er en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b>	E005_BetalerMedlemAtp
Er medlemmet på efterløn på fuldtids- eller deltidssats	Besvares med • F - Fuldtid • D - Deltid	➔ Skal besvares, hvis der er en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b>	E006_EfterloenSatsFuldtidElderDeltid
Opfylder medlemmet 2 års reglen	Besvares med • Ja • Nej	➔ Skal besvares, hvis der er en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b>	E007_OpfylderMedlemToAarsRegel
2 års reglen er opfyldt den	Besvares med dato	➔ Skal besvares, hvis der er svaret Ja til <b>E007_OpfylderMedlemToAarsRegel</b>	E008_ToAarsRegelOpfyldtDato
Hvilken ordning er medlemmet omfattet af	Besvares med • almindelig • 400 timer	➔ Skal besvares, hvis der er en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b>	E009_EfterloensOrdning

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Har medlemmet benyttet sig af ordningen med enkeltstående opgave	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 18½ time</li> <li>• 962 timer</li> </ul>		
	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➔ Skal besvares, hvis der er en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b>	E010_BenyttetEnkeltstaendeOpgaveOrdning

## - efterløn - 400 timers ordning

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Startdato for ordningen	Besvares med dato	➔ Skal besvares, hvis der i <b>E009_EfterloensOrdning</b> er svaret 400 timer	E020_400Timers Startdato Ordning
Dækningsbidrag år 1 ved 400 timers ordningen	Besvares med kr. ører	➔ Skal besvares hvis <b>Startdato for ordningen</b> er udfyldt, og hvis medlemmet er startet på 400 timers ordningen i indeværende år	E021_400TimerDaekningsbidragAar1
Forbrugte timer på ordningen i indeværende år	Besvares med antal timer	➔ Skal besvares, hvis der i <b>E009_EfterloensOrdning</b> er svaret 400 timer	E022_400TimerForbrugteTimerIndevaerendeAar
Regnskabsår start	Besvares med dag.måned – DDMM	➔ Skal besvares, hvis der i <b>E009_EfterloensOrdning</b> er svaret 400 timer	E023_400TimerRegnskabsaarStart
Regnskabsår slut	Besvares med dag.måned – DDMM	➔ Skal besvares, hvis der i <b>E009_EfterloensOrdning</b> er svaret 400 timer	E024_400TimerRegnskabsaarSlut
Virksomhedens navn	Besvares med fritekst	➔ Dette felt, eller <b>E026_400TimerVirksomhedPNummer</b> skal udfyldes, hvis der i <b>E009_EfterloensOrdning</b> er svaret 400 timer	E025_400TimerVirksomhedNavn
P-nummer	Besvares med 10-cifret p-nummer	➔ Dette felt, eller <b>E025_400TimerVirksomhedNavn</b> skal udfyldes, hvis der i <b>E009_EfterloensOrdning</b> er svaret 400 timer	E026_400TimerVirksomhedPNummer

## - efterløn - 962 timers ordningen

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Afskrivninger max pr. år	Besvares med kr.	➔ Skal besvares, hvis der i <b>E009_Efterloens-Ordninger</b> svaret 962 timers ordningen	E030_962TimerMaxAfskrivningAarligt
Sammenligningsgrundlag ved 962 timers ordningen	Besvares med kr.	➔ Skal besvares, hvis der i <b>E009_Efterloens-Ordninger</b> svaret 962 timer	E031_962TimerSammenligningsgrundlag
Sammenligningsgrundlag år 1 ved 962 timers ordningen	Besvares med kr.	➔ Skal besvares, hvis der i <b>E009_Efterloens-Ordninger</b> svaret 962 timer, hvis medlemmet er overgået til ordningen i indeværende år	E032_962TimerSammenligningsgrundlagAar1
Sum af arbejdstimer i indeværende år	Besvares med antal timer	➔ Skal besvares, hvis der i <b>E009_Efterloens-Ordninger</b> svaret 962 timer	E033_962TimerSumAfArbejdstimerIndevaerendeAar
Sum af udbetalte efterlønstimer i indeværende år	Besvares med antal timer	➔ Skal besvares, hvis der i <b>E009_Efterloens-Ordninger</b> svaret 962 timer	E034_962TimerSumAfUdbEfterloenTimerIndevaerendeAar

**- pensionsoplysninger – efterløn**

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Har medlemmet en eller flere pensionsordninger	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➔ Skal besvares, hvis der er en periode 9 i felt <b>A053_EBidrag</b>	E040_HarMedlemPensionsordning

Disse afsnit vedr. pension, skal kunne gentages, således at der er en pensionstabel pr. pensionsordning – oplysningerne gives for den regulerede pension

**Pengeinstitut eller myndighed**

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Dansk eller udenlandsk pension	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• D - Dansk</li> <li>• U - Udenlandsk</li> </ul>	➔ Skal udfyldes, hvis der er svares Ja til <b>E040_HarMedlemPensionsordning</b>	E041_DanskEllerUdenlandsk
CVR-nummer	Besvares med CVR-nummeret for det pengeinstitut eller den myndighed, hvor pensionsordningen er	➔ Skal udfyldes, hvis der er valgt Dansk i feltet <b>E041_DanskEllerUdenlandsk</b>	E042_CvrNummerDanskPension
Instituttets eller myndighedens navn	Besvares med pensionsinstituttets navn	➔ Skal udfyldes, hvis der er valgt Udenlandsk i feltet <b>E041_DanskEllerUdenlandsk</b>	E043_NavnUdenlanskPension
Adresse	Besvares med pensionsinstituttets adresse	➔ Skal udfyldes, hvis der er valgt Udenlandsk i feltet <b>E041_DanskEllerUdenlandsk</b>	E044_AdresseUdenlanskPension
Postnummer	Besvares med pensionsinstituttets postnummer	➔ Skal udfyldes, hvis der er valgt Udenlandsk i feltet <b>E041_DanskEllerUdenlandsk</b>	E045_PostnummerUdenlanskPension
By	Besvares med pensionsinstituttets by	➔ Skal udfyldes, hvis der er valgt Udenlandsk i feltet <b>E041_DanskEllerUdenlandsk</b>	E046_ByUdenlanskPension
Land	Besvares med pensionsinstituttets land	➔ Skal udfyldes, hvis der er valgt Udenlandsk i feltet <b>E041_DanskEllerUdenlandsk</b>	E047_LandUdenlanskPension

## Pensionsordning

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Pensionstype	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>Type 1 – årlig livslang ydelse, led i et ansættelsesforhold</li> <li>Type 2 - Årlig livslang ydelse ikke led i et ansættelsesforhold</li> <li>Type 3 - Depotværdi, led i et ansættelsesforhold</li> <li>Type 4 - Depotværdi, ikke led i et ansættelsesforhold</li> </ul>	➔ Skal udfyldes, hvis der er svares Ja til <b>E040_HarMedlemPensionsordning</b>	E050_PensionType
Beløb	Besvares med tal	➔ Skal udfyldes, hvis der er svares Ja til <b>E040_HarMedlemPensionsordning</b>	E051_PensionBeloeb
Valuta	Besvares med hvilken valuta pensionen er opgjort i – udbetales i Forkortelserne der bruges, er beskrevet her <a href="https://da.wikipedia.org/wiki/ISO_4217">https://da.wikipedia.org/wiki/ISO_4217</a>	➔ Skal udfyldes, hvis der er valgt Udenlandsk i feltet <b>E041_DanskEllerUdenlandsk</b>	E052_PensionValuta
Opsat eller løbende udbetaling	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>O - Opsat</li> <li>L - Løbende</li> </ul>	➔ Skal udfyldes, hvis der i <b>E050_PensionType</b> er valgt 1 eller 3	E053_PensionOpsatLoebende
Ophørspension for tidligere selvstændige erhvervsdrivende	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>Ja</li> <li>Nej</li> </ul>	➔ Skal udfyldes, hvis der i <b>E050_PensionType</b> er valgt 2 eller 4	E054_OphoerPensionTidligereSelvstaendige
Ordningens navn	Besvares med ordningens navn	➔ Skal udfyldes, hvis der er svares Ja til <b>E040_HarMedlemPensionsordning</b>	E055_PensionOrdningNavn
Konto eller police nummer	Besvares med konto eller police nummer	➔ Skal udfyldes, hvis der er svares Ja til <b>E040_HarMedlemPensionsordning</b>	E056_PensionOrdningKontoNummer
Pensionsstart dato	Besvares med dato – den dato hvor den løbende udbetaling er begyndt	➔	E057_PensionStartLoebendeUdbetaling

Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Indbetalingsdato - ekstraordinær indbetaling	Besvares med indbetalingsdato for en ekstraordinær indbetaling, der har fundet sted efter PERE01  → Kan udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>E040_HarMedlemPensionsordning</b>	E058_EkstaOrdinaerIndbetalingDato

## F) Sanktioner og arbejdskrav

**- karantæner – ændres pr. 30-06-2018**

Afsnittet vedr. karantæner, bruges ikke, hvis A002\_AkasseFraflytningDato er 30-06-2018 eller senere

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Er medlemmet pålagt karantæne på 3 uger for afslag på henvist arbejde, jobplan eller tilbud eller ophør i arbejde eller tilbud, inden for 12 måneder før overflytningsdatoen	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➔ Skal udfyldes	F001_HarMedlemTreUgerKarantaene
Hvilken dato har karantænen virkning fra	Besvares med dato	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja i feltet <b>F001_HarMedlemTreUgerKarantaene</b> ➔ Skal besvares med dato, der ligger højst 12 måneder før <b>A002_AkasseFraflytningDato</b>	F002_KarantaeneVirkningFraDato
Antal pålagte karantænetimer	Besvares med antal timer	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja i feltet <b>F001_HarMedlemTreUgerKarantaene</b>	F003_AntalPaalagteKarantaeneTimer
Antal afviklede karantænetimer	Besvares med antal timer	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja i feltet <b>F001_HarMedlemTreUgerKarantaene</b>	F004_AntalAfvikledeKarantaeneTimer
Er der pålagt arbejdskrav	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• R - Ja, manglende rådighed</li> <li>• G - Ja, gentagelsesvirkning</li> <li>• N - Nej</li> </ul>	➔ Skal udfyldes	F005_PaalagtArbejdskrav
Dato for arbejdskrav	Besvares med dato	➔ Skal udfyldes, hvis der er svaret R eller G i feltet <b>F005_PaalagtArbejdskrav</b>	F006_PaalagtArbejdskravDato



**- andre forhold, der medfører sanktioner - ændres pr. 30-06-2019**

Afsnittet vedr. andre forhold, der medfører sanktioner, bruges ikke, hvis A002\_AkasseFraflytningDato er 30-06-2019 eller senere

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Er medlemmet pålagt anden sanktion	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➡ Skal udfyldes	F010_PaalagtAndenSanktion
Årsag til sanktion -	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• K - Kontingentrestance</li> <li>• F - Deltid / fuldtid</li> <li>• U - Uagtsomhed</li> <li>• S - Svig</li> </ul>	➡ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja i feltet <b>F010_PaalagtAndenSanktion</b>	F011_AarsagSanktion
Pålagt den	Besvares med dato	➡ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja i feltet <b>F010_PaalagtAndenSanktion</b>	F012_AndenSanktionPaalagt-Dato
Pålagte timer	Besvares med antal pålagte timer	➡ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja i feltet <b>F010_PaalagtAndenSanktion</b>	F013_AndenSanktionPaalagt-Timer
Afviklede timer	Besvares med antal afviklede timer	➡ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja i feltet <b>F010_PaalagtAndenSanktion</b>	F014_AndenSanktionAfviklet-Timer

## - oplysninger om gæld

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Verserer der sager om medlemmets dagpenget eller medlemsret	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➡ Skal udfyldes	F020_SagerDagpengetEllerMedlemsret
Har medlemmet gæld til en a-kasse	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➡ Skal udfyldes	F021_GældTilEnAkasse
Er der indgået forlig	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➡	F022_ForligIndgaaet
- hvilken a-kasse har medlemmet gæld til	Besvares med navnet på den a-kasse, medlemmet har gæld til	➡ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til feltet <b>F021_GældTilEnAkasse</b>	F023_HvilkenAkasseHarMedlemGældTil
Er medlemmet i kontingentrestance	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	➡ Skal udfyldes	F024_ErMedlemIKontingentrestance

## G) Kontingentfritagelse

## - uddannelse

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Er eller har medlemmet været kontingentfritaget på grund af uddannelse	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes</li> </ul>	G001_KontingentfritagetUddannelse
<i>De sidste 2 felter i tabellen, skal kunne gentages – så der kan angives flere perioder</i>			
Startdato for perioden	Besvares med dato	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>G001_KontingentfritagetUddannelse</b></li> <li>➤ Datoen skal ligge i en medlemsperiode</li> </ul>	G003_KontingentfritagetStartDato
Slutdato for perioden	Besvares med dato	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes, hvis der er svaret Ja til <b>G001_KontingentfritagetUddannelse</b></li> <li>➤ Datoen skal ligge i en medlemsperiode</li> <li>➤ Skal ligge efter startdatoen for perioden</li> </ul>	G004_KontingentfritagetSlutDato

## - voksenlærling – frihedsberøvet – udløbet dagpengeret

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Er medlemmet kontingentfritaget på fraflytningsdatoen på grund af <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voksenlærling</li> <li>• Frihedsberøvet</li> <li>• Udløbet dagpengeret</li> </ul>	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skal udfyldes</li> </ul>	G010_KontingentfritagetPaaFraflytningsdatoen

*H) Øvrige bemærkninger*

Hvis medlemmet er i seniorjob anføres det her

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Bemærkninger	Fritekst felt	→ Kan udfyldes	H001_Bemaerkninger

*I) Administrative felter*

	Beskrivelse	Validering	Xml-felt
Besvarer rekvisition nummer	Besvares med valgfri tekst	→	I001_BesvarerNummer
Er det et supplement til en tidligere besvarelse	Besvares med <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej</li> </ul>	→	I002_SupplementTilTidligere-Besvarelse